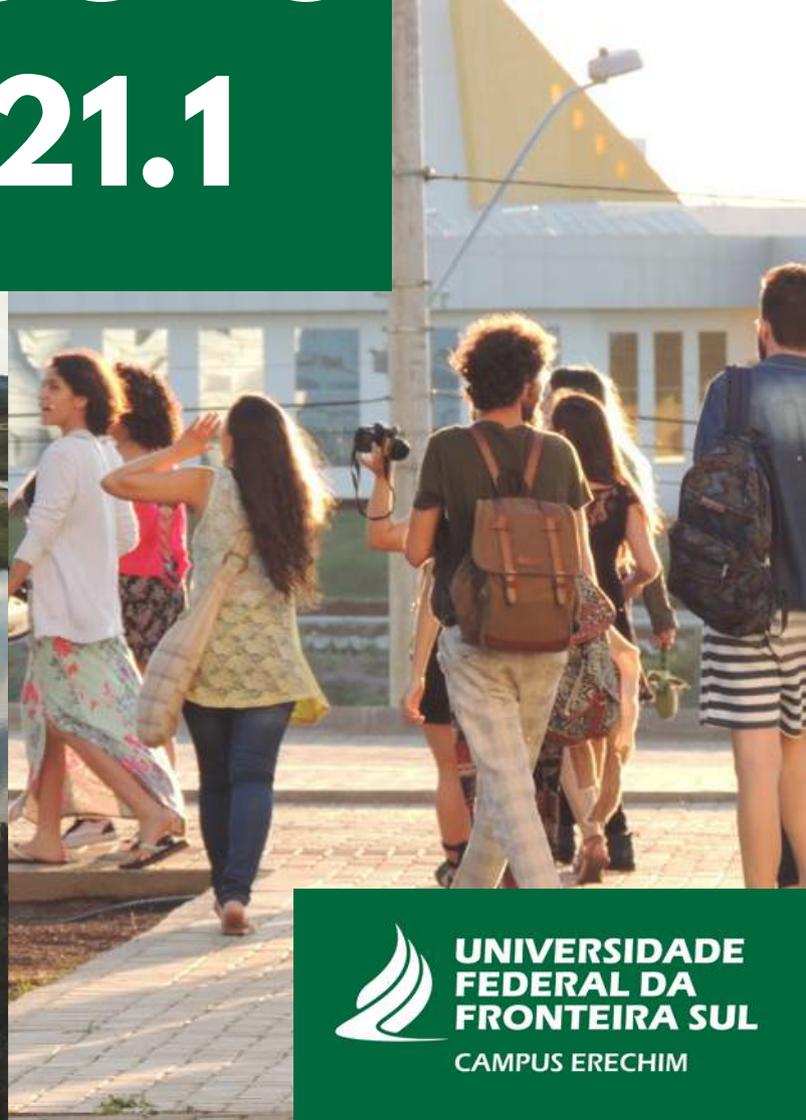




# GUIA DO CALOURO 2021.1



# Apresentação

Olá!

*Seja bem-vindo(a) à UFFS – Campus Erechim! Agradecemos por ter escolhido a nossa Universidade para iniciar essa nova etapa da sua vida!*

*Neste guia, você encontrará informações sobre a estrutura e o funcionamento do Campus, além de orientações e procedimentos importantes para a sua trajetória acadêmica na UFFS. Tenha o Guia sempre a mão. Com ele você saberá onde, como e com quem tirar as suas dúvidas sobre diversos assuntos, evitando informações imprecisas e perda de tempo.*

*Aos poucos você vai perceber o mundo de possibilidades que a UFFS tem: são cursos de graduação (licenciaturas e bacharelados) e pós-graduação (especializações e mestrados), além de projetos de ensino, pesquisa, extensão e cultura dos quais você poderá participar. É tanta informação que não caberia falar de tudo nesse guia! Por isso, reserve um tempinho para explorar nosso site e conhecer melhor a sua nova casa:  
[www.uffs.edu.br](http://www.uffs.edu.br).*

*O primeiro semestre letivo de 2021 inicia no dia 7 de junho. Em razão da pandemia de covid-19 e visando garantir a segurança de toda a comunidade acadêmica, as aulas desse semestre iniciarão no formato remoto (não presencial), com atividades síncronas (atividades on-line com interação entre professor e aluno em tempo real) e assíncronas (atividades que não requerem interação em tempo real). Mensalmente, o Conselho de Campus faz a avaliação das condições de viabilidade de retomada das atividades presenciais. Você será informado tão logo essa retomada seja possível.*

*Nesse período desafiador, a Instituição tem se empenhado em promover medidas para qualificar o acesso à internet, disponibilizar equipamentos para os estudantes, ofertar apoio pedagógico e psicológico, além de investir em bolsas de auxílio emergencial e também na formação de seu corpo docente.*

*Desde que se instalou no Alto Uruguai Gaúcho, em 2010, a UFFS – Campus Erechim vem gerando oportunidades de acesso à educação superior pública e gratuita, primando pela qualidade de ensino, inclusão social, formação humanizada e democrática, valorização da diversidade e preocupação com o desenvolvimento local e regional sustentável.*

*Aproveite o tempo em que estiver na UFFS para fazer parte desse mundo de possibilidades e conhecimento!*

*UFFS – Campus Erechim*

# Informações importantes

## Moodle Acadêmico

O Moodle é um ambiente virtual de apoio à aprendizagem onde os professores disponibilizam para você o material didático (slides, artigos, textos, tutoriais, links, etc.) de seus respectivos componentes curriculares, criam fóruns de discussão, promovem chats, criam atividades (entrega de trabalhos, grupos, etc.), realizam avaliações e apresentam as notas. Por isso, em tempos de ensino remoto, você vai precisar muito dele. Enquanto as aulas não começam, dê uma espiadinha e confira todas as possibilidades que ele tem! Aí você já sai na frente e fica preparadíssimo para quando o professor pedir alguma atividade na plataforma.

**Acesse:**

[Moodle Acadêmico](#)

[Manual Moodle Acadêmico](#)

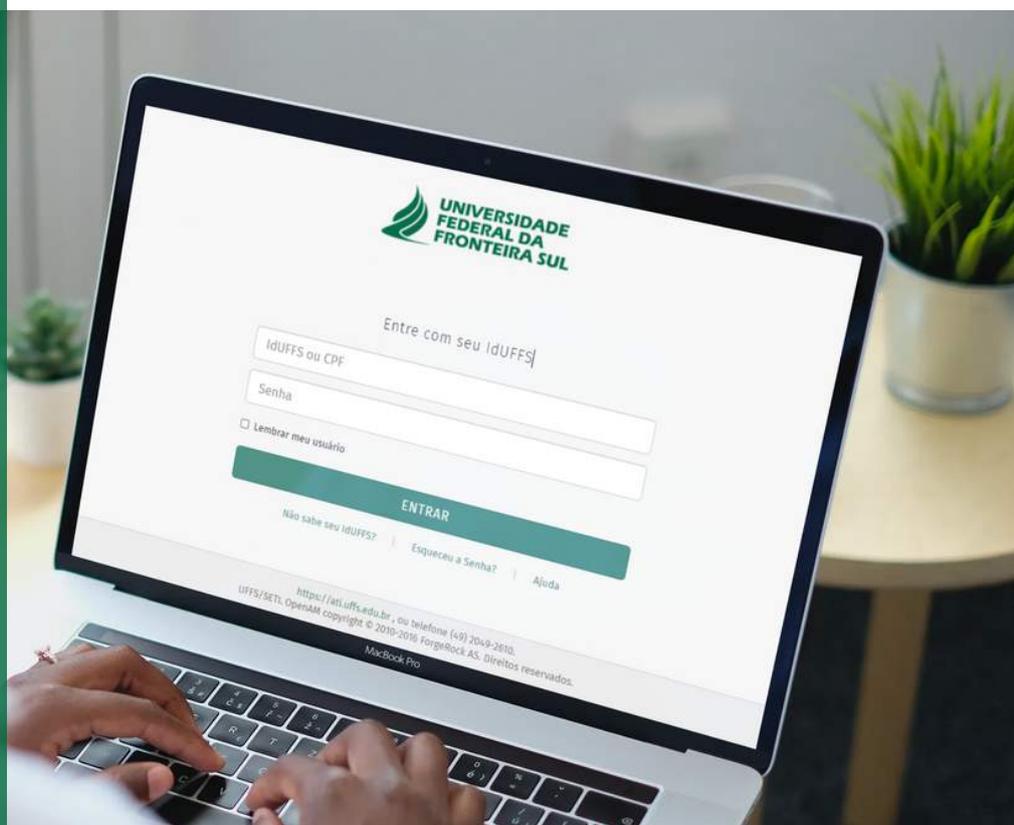
**Acesse:**

[Portal do Aluno](#)

[Manual do Portal do Aluno](#)

## Portal do Aluno

O Portal do Aluno é o sistema informatizado da UFFS que permite que você realize alguns procedimentos acadêmicos de forma on-line, como por exemplo: emitir documentos (atestado de frequência e atestado de situação de matrícula), acompanhar a integralização da matriz curricular de seu curso, acompanhar as notas, frequências e avaliações feitas pelos professores, atualizar o seu cadastro, efetuar rematrícula, entre outros.



# Informações importantes



## Cisco Webex

O Cisco Webex Meetings é a plataforma utilizada pela UFFS para a realização das aulas no formato remoto e síncrono (atividades on-line com interação entre professor e aluno em tempo real). Você pode acessá-la pelo computador ou celular. Não há necessidade de fazer download, basta acessar o link da aula que o professor enviará para você com antecedência, por e-mail ou pelo Moodle Acadêmico, e entrar do seu próprio navegador. Mas se você quiser baixar o aplicativo no seu computador ou no seu celular, siga os passos abaixo:

### Computador:

Opção 1: Acessar o link [webex.com/downloads.html/](http://webex.com/downloads.html/) e fazer o download;

Opção 2: Entrar em uma reunião pela primeira vez no navegador da Web do seu computador e aceitar a oferta para instalar o aplicativo.

### Celular:

Opção 1: Procurar Cisco Webex Meetings na App Store ou Google Play e instalar;

Opção 2: Entrar em uma reunião pela primeira vez no navegador da Web do seu celular e aceitar a oferta para instalar o aplicativo.

## Horários das Aulas

Você pode acessar os horários de suas aulas de duas formas:

- 1) Clicando em [Horários das Aulas](#) ✓
- 2) Acessando a página do [seu curso](#) e clicando em Horários;



# Informações importantes

## Calendário Acadêmico

O Calendário Acadêmico estabelece os prazos para a efetivação de todos os atos acadêmicos durante o ano letivo da UFFS, como: data de início e de término de cada semestre letivo, datas de recessos acadêmico e administrativo, períodos de matrícula, rematrícula e ajustes, feriados, etc. Fique atento aos prazos estabelecidos no Calendário e não perca nenhuma data importante!

## Guia de Procedimentos

Trata-se de uma série de orientações importantes sobre os principais procedimentos acadêmicos referentes à Graduação da UFFS. *A leitura desse documento é altamente recomendável.* Não deixe de ler!

## Site Institucional

O site da UFFS é o principal canal de comunicação da Universidade. Nele você encontra desde notícias de todos os campi da UFFS até informações específicas de cada um deles, como horários de ônibus, eventos, e-mails e telefones dos setores, documentos, editais, etc.

**Acesse:**

[uffs.edu.br](http://uffs.edu.br)

[uffs.edu.br/campi/erechim](http://uffs.edu.br/campi/erechim)

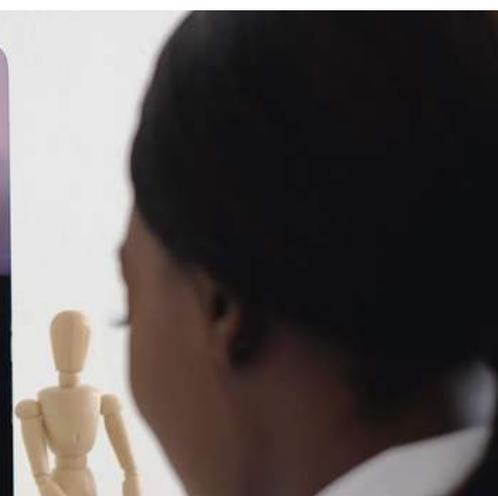
Cada campi tem uma página própria. Nela há um menu (à esquerda) com uma infinidade de informações.

Então, fica a dica: separe um tempinho para explorar o site da sua Universidade. Depois, quando precisar de algum dado, você saberá onde encontrá-lo, evitando desperdício de tempo.

**Acesse:**

[Calendário Acadêmico](#)

[Guia de Procedimentos](#)



# Informações importantes

## E-mail

A forma oficial da UFFS se comunicar com você é através do e-mail. Então, fique atento(a) e verifique a sua caixa de entrada e sua caixa de spam periodicamente.



## WhatsApp

Para receber informações pelo WhatsApp Institucional do Campus Erechim, você deve salvar o número (54) 3321-7360 na agenda de contatos de seu celular e, depois, preencher e enviar o

**FORMULÁRIO ON-LINE** ✓

Você será adicionado à lista de transmissão do seu curso. As listas de transmissão são utilizadas exclusivamente para o envio de mensagens. Não são respondidos eventuais questionamentos.

Não esqueça de adicionar o número do WhatsApp institucional à sua agenda de contatos, ou você não receberá as mensagens! E, se você mudar o número do seu celular, precisará preencher o formulário novamente. O aplicativo de mensagens não substitui os outros canais de comunicação institucional já existentes, tais como o site da UFFS e os e-mails.

## Redes Sociais

Ei, nós também estamos nas redes sociais! É mais uma forma de você ficar por dentro de tudo o que acontece na sua Universidade!

### Acesse:



[@uffs.campuserechim](https://www.instagram.com/@uffs.campuserechim)



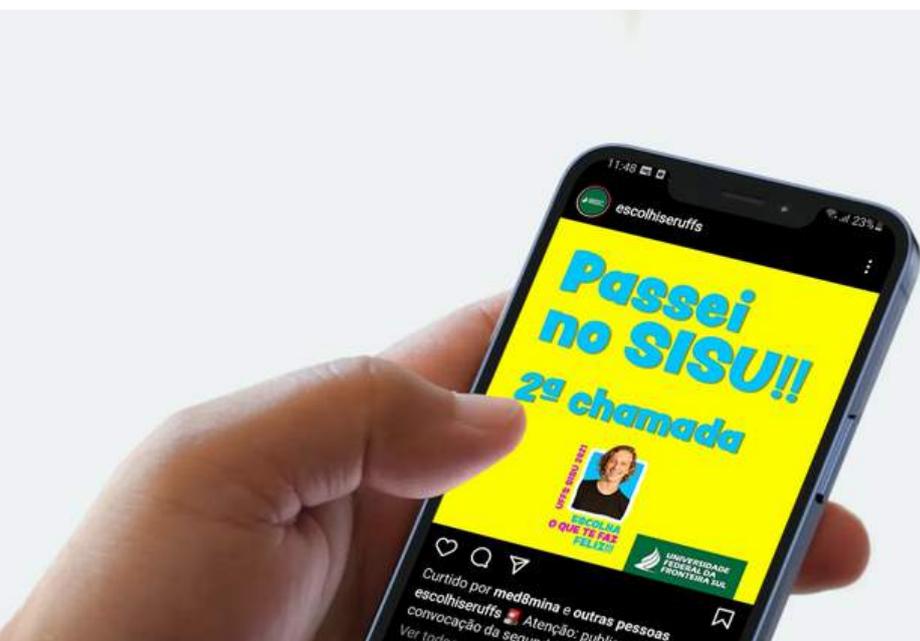
[@escolhiseruffs](https://www.instagram.com/@escolhiseruffs)



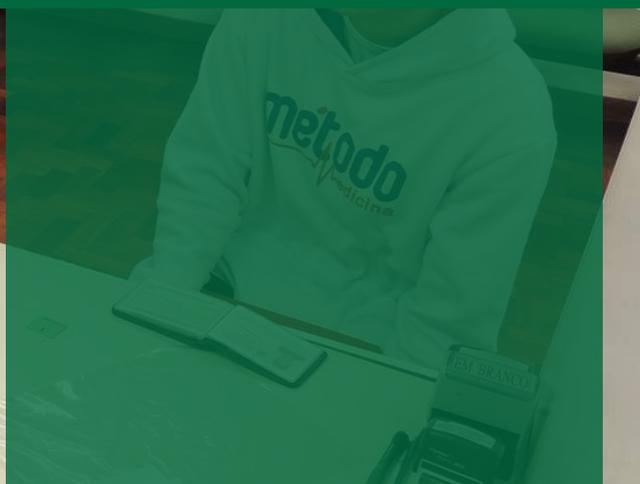
[facebook.com/uffsonline](https://facebook.com/uffsonline)



[twitter.com/uffsonline](https://twitter.com/uffsonline)



# Secretaria Acadêmica



## O que solicitar ou encaminhar junto a este setor?

### A qualquer tempo:

- Atualização de dados cadastrais (quando não for possível via portal do aluno) e documentos pessoais;
- Realização de prova de 2ª Chamada;
- Quebra de pré-requisito (conforme Ato Deliberativo do respectivo curso);
- Revisão de nota;
- Recurso de revisão de nota;
- Concessão de prestação alternativa (devido ao exercício de consciência e de crença);
- Licença Tratamento Saúde Discente (regime domiciliar);
- Retirada de diploma;
- Segunda via de diploma;
- Nova via de histórico escolar de conclusão;
- Desistência de matrícula.

### Conforme Edital específico:

- Inscrição em Processos Seletivos Especiais.

## Contato:

[sec.acad.er@uffs.edu.br](mailto:sec.acad.er@uffs.edu.br)

## Acesse:

[Formulários](#)

### Conforme prazo estipulado em calendário acadêmico:

- Matrículas;
- Trancamento de matrícula (não pode ser solicitado no semestre de ingresso ou retorno);
- Validação de Componentes Curriculares (CCRs);
- Recurso de validação de CCRs;
- Mobilidade Acadêmica;
- Retorno de Mobilidade Acadêmica;
- Exame de suficiência;
- Recurso de exame de suficiência.

### Excepcionalmente:

- Situação incompleta;
- Cancelamento de CCR;
- Ajuste de matrícula.

# Setor de Assuntos Estudantis

## SAE

### O que solicitar ou encaminhar junto a este setor?

#### Contato:

sae.er@uffs.edu.br

#### Acesse:

[Cartilha da Assistência Estudantil durante a Pandemia](#)

[Auxílios Socioeconômicos](#)

[Programa de Bolsa Permanência](#)

[Análise Socioeconômica](#)

[Classificados de Moradia e Móvia](#)

[Página da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis](#)



[@sae erechim](#)



[facebook.com/saeuffs.erechim](#)

#### A qualquer tempo:

- Encaminhar documentação para realizar análise socioeconômica;
- Realizar entrevista com a assistente social;
- Orientações em relação ao preenchimento do cadastro socioeconômico;
- Orientações em relação ao preenchimento das inscrições para os auxílios socioeconômicos;
- Atendimento Social;
- Atendimento Psicológico;
- Achados e perdidos.

#### Conforme editais:

- Orientações e cadastro no Programa Bolsa Permanência (PBP);
- Orientações relativas aos auxílios oferecidos pela UFFS: Alimentação, Moradia, Transporte, Emergencial, PIN, etc;
- Plano de acompanhamento pedagógico e psicológico.



# Biblioteca



## O que solicitar ou encaminhar junto a este setor?

### A qualquer tempo:

- Cadastro de novos usuários;
- Empréstimo de materiais do acervo;
- Empréstimo entre bibliotecas da UFFS (serviço também disponível on-line);
- Renovação dos empréstimos (serviço também disponível on-line);
- Pedido de reserva de materiais (serviço também disponível on-line);
- Orientação e acesso a e-books, bases de dados, Portal de Periódicos da Capes, Plataforma Virtual Minha Biblioteca;
- Orientação sobre normalização de trabalhos acadêmicos (Normas da ABNT);
- Orientação sobre consulta ao acervo.

### ATENÇÃO:

Enquanto perdurar a suspensão das atividades acadêmicas e administrativas presenciais, a Biblioteca permanece fechada ao público e os serviços de empréstimos e devoluções de livros e demais materiais físicos continuam temporariamente suspensos.

Mas você pode ter acesso ao acervo da [Plataforma Virtual Minha Biblioteca](#) ✓

Ela possui mais de 9.500 títulos dos maiores selos editoriais acadêmicos, em português e está disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana, oferecendo aos usuários acesso à leitura online no computador ou em dispositivos móveis.

Para acessar os e-books, você precisa fazer um cadastro na Biblioteca. Se ficar com dúvidas, entre em contato com a Biblioteca do Campus Erechim pelo e-mail [biblio.er@uffs.edu.br](mailto:biblio.er@uffs.edu.br).

## Contato:

[biblio.er@uffs.edu.br](mailto:biblio.er@uffs.edu.br)

## Acesse:

[Página das Bibliotecas da UFFS](#)

[Consulta ao Acervo da UFFS](#)

[Manual de Trabalhos Acadêmicos da UFFS](#)

# Setor de Acessibilidade



**O que solicitar ou encaminhar junto a este setor?**

**A qualquer tempo:**

- Orientação e apoio acadêmico para Pessoas com Deficiência (PcD): matrícula, Moodle, sistemas, etc;
- Acompanhamento pedagógico para PcD;
- Tradução e interpretação (Libras);
- Produção de material adaptado;
- Elaboração de credencial de estacionamento;
- Solicitação de mesas e cadeiras adaptadas.

**Contato:**

[acessibilidade.er@uffs.edu.br](mailto:acessibilidade.er@uffs.edu.br)

# Setor de Estágios

**O que solicitar ou encaminhar junto a este setor?**

Procure esse setor sempre que você precisar de informações e orientações sobre estágio obrigatório e estágio não obrigatório.

**Para mais informações sobre estágios, acesse:**

[Programa de Estágios da UFFS](#) ✓

**Contato:**

[er.estagios@uffs.edu.br](mailto:er.estagios@uffs.edu.br)



# Secretaria Geral de Cursos

## O que solicitar ou encaminhar junto a este setor?

- Informações gerais sobre os cursos.

**Para acessar informações sobre os cursos, clique nos links abaixo:**

[AGRONOMIA](#)

[ARQUITETURA E URBANISMO](#)

[CIÊNCIAS BIOLÓGICAS](#)

[CIÊNCIAS SOCIAIS](#)

[ENGENHARIA AMBIENTAL E SANITÁRIA](#)

[FILOSOFIA](#)

[GEOGRAFIA BACHARELADO](#)

[GEOGRAFIA LICENCIATURA](#)

[HISTÓRIA](#)

[INTERDISCIPLINAR EM EDUCAÇÃO DO CAMPO: CIÊNCIAS DA NATUREZA](#)

[PEDAGOGIA](#)

## Contato:

[agronomia.er@uffs.edu.br](mailto:agronomia.er@uffs.edu.br)

[arquitetura.er@uffs.edu.br](mailto:arquitetura.er@uffs.edu.br)

[cienciasbiologicas.er@uffs.edu.br](mailto:cienciasbiologicas.er@uffs.edu.br)

[cienciassociais.er@uffs.edu.br](mailto:cienciassociais.er@uffs.edu.br)

[eng.ambiental.er@uffs.edu.br](mailto:eng.ambiental.er@uffs.edu.br)

[filosofia.er@uffs.edu.br](mailto:filosofia.er@uffs.edu.br)

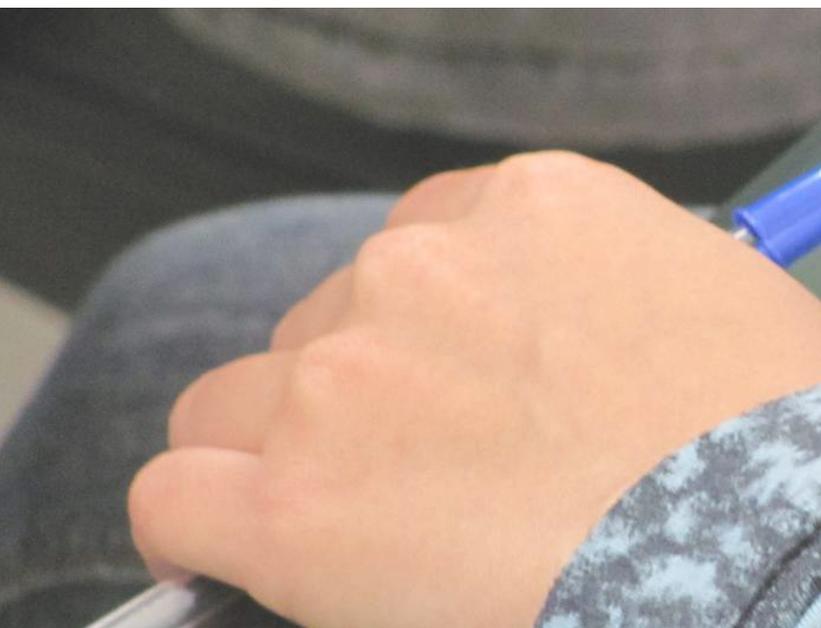
[geografiabacharelado.er@uffs.edu.br](mailto:geografiabacharelado.er@uffs.edu.br)

[geografia.er@uffs.edu.br](mailto:geografia.er@uffs.edu.br)

[historia.er@uffs.edu.br](mailto:historia.er@uffs.edu.br)

[educacampo.er@uffs.edu.br](mailto:educacampo.er@uffs.edu.br)

[pedagogia.er@uffs.edu.br](mailto:pedagogia.er@uffs.edu.br)

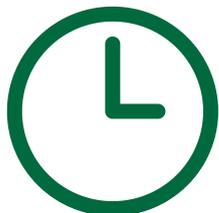


# Restaurante Universitário (RU)



## Cardápio

- Arroz branco, arroz integral, leguminosa, acompanhamento, carne, opção vegetariana, três tipos de salada (folhosa, crua e cozida), vinagrete, sobremesa e suco.



## Horários de Atendimento

- De segunda a sexta-feira, das 11h15 às 13h e das 17h20 às 19h20.



## Carteirinha

- Para solicitar sua carteirinha do RU, acesse:

[Sistema de Cartões Institucionais](#)



## Valores

- Estudantes da UFFS = R\$2,50 (mediante apresentação da carteirinha do RU)
- Servidores da UFFS = R\$10,00 (mediante apresentação da carteirinha do RU)
- Público em geral = R\$11,75
- Crianças de 6 a 9 anos = R\$6,00
- Crianças até 5 anos = não pagam

## Contato:

[ru.er@uffs.edu.br](mailto:ru.er@uffs.edu.br)

## ATENÇÃO:

Enquanto perdurar a suspensão das atividades acadêmicas e administrativas presenciais, o Restaurante Universitário permanece fechado ao público.



# Laboratórios



O Campus Erechim conta com 41 laboratórios didáticos distribuídos em 3 pavilhões, além do Bloco A e Bloco B, onde são desenvolvidas aulas práticas, projetos de iniciação científica, atividades de pesquisa vinculadas a trabalhos de conclusão de curso e dissertações, além de atividades dos projetos de extensão.

Você pode conferir a localização de cada laboratório acessando o [site institucional](#) ✓

## Contato:

[laboratorios.er@uffs.edu.br](mailto:laboratorios.er@uffs.edu.br)

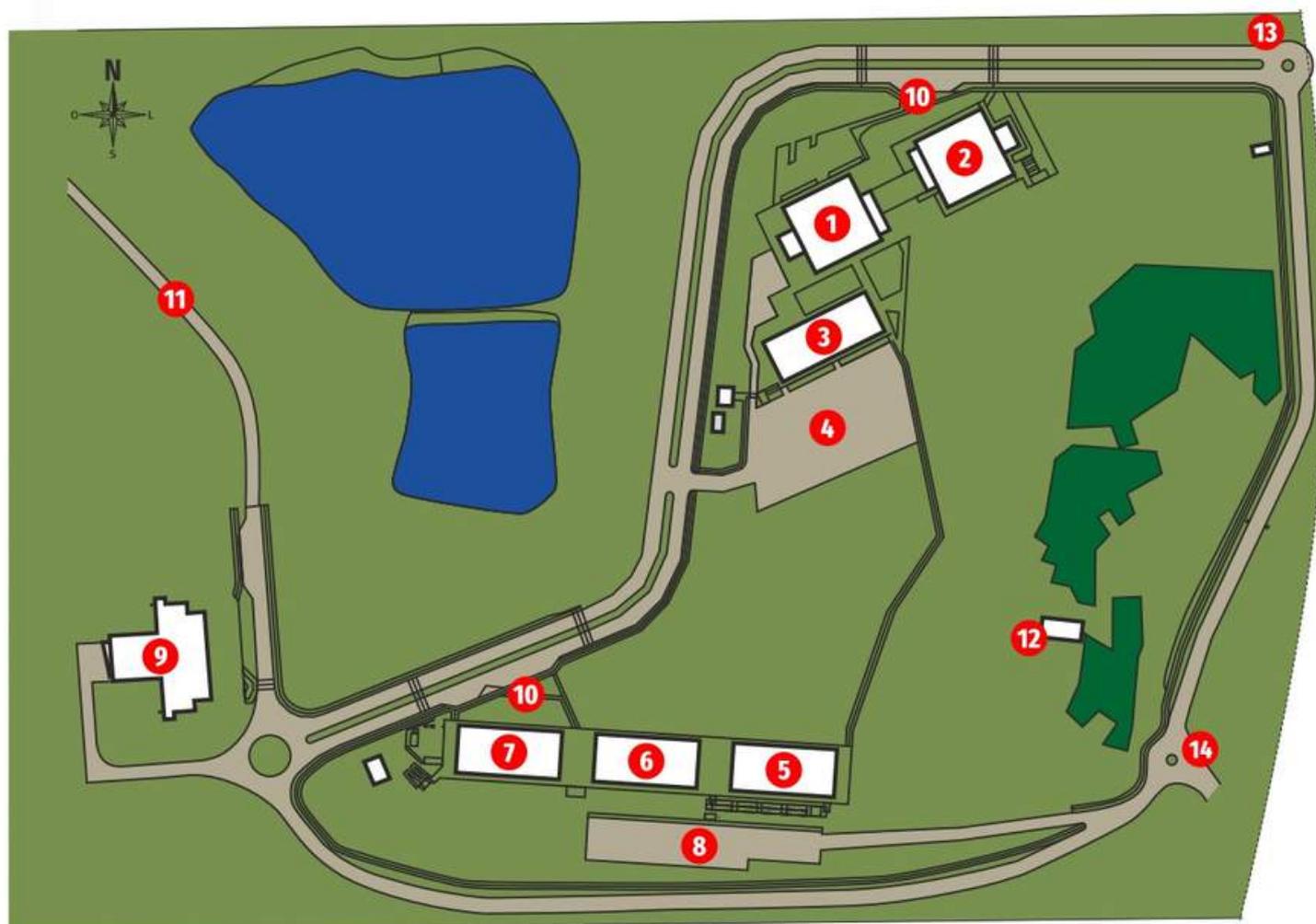
# Fique ligado!

Enquanto as atividades acadêmicas e administrativas presenciais estiverem suspensas, o atendimento será realizado exclusivamente por e-mail. Além dos contatos já disponibilizados, você pode ter acesso aos contatos de todos os setores do Campus Erechim clicando em:

[Contatos](#) ✓

Alguns serviços também estão temporariamente desativados como a cantina, a reprografia e as linhas de transporte coletivo urbano que atendem o Campus. Tão logo seja possível a retomada desses serviços, você será comunicado. Fique tranquilo!

# Localize-se! Mapa da UFFS Campus Erechim



## 1 Bloco A

ATELIÊ DE PROJETO I  
AUDITÓRIO  
CANTINA  
CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO HISTÓRICA E HISTÓRIA ORAL  
COORDENAÇÃO ACADÊMICA  
COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA  
DIREÇÃO  
DIRETÓRIO CENTRAL DOS ESTUDANTES (DCE)  
DIRETÓRIOS ACADÊMICOS (DAS)  
ENG TECH SOLUÇÕES AMBIENTAIS  
ESCRITÓRIO MODELO  
LAB CROKI  
LABORATÓRIO DE DOCÊNCIA  
LABORATÓRIO DE ENSINO DE CIÊNCIAS  
LABORATÓRIO INTERDISCIPLINAR DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES (LIFE)  
PROTOCOLO  
REPROGRAFIA  
SALA DE APOIO A PROJETOS DE PESQUISA E EXTENSÃO  
SALAS DE AULA (301A a 309A)  
SECRETARIA ACADÊMICA  
SETOR DE ACESSIBILIDADE  
SETOR DE ASSUNTOS ESTUDANTIS (SAE)  
SETOR DE ESTÁGIOS  
SETORES ADMINISTRATIVOS

## 2 Bloco B

ATELIÊ DE PROJETO II  
AUDITÓRIO  
BIBLIOTECA  
COPA  
ESPAÇO EDUCATIVO  
CONEXÕES DAS CIÊNCIAS  
ESPAÇO PARA  
CONVIVÊNCIA DOS ESTUDANTES  
SALAS DE ESTUDOS  
SALA DE PERMANÊNCIA/  
MESTRADOS  
SALAS 204 A 207  
SALAS DE AULA (204B A 207B, 301B A 311B, e 410B A 415B)  
SALAS DE PROFESSORES

## 3 Bloco de Professores

AUDITÓRIO  
COORDENAÇÃO ADJUNTA DE EXTENSÃO E CULTURA  
COORDENAÇÃO ADJUNTA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
PRODUÇÃO CULTURAL  
SALAS DE PROFESSORES  
SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO  
SECRETARIA GERAL DE CURSOS

## 4 Estacionamento

## 5 Pavilhão de Laboratórios 1

ATELIÊ DE PROJETO III  
LABORATÓRIO DE ASTRONOMIA, ÓTICA E FÍSICA MODERNA  
LABORATÓRIO DE CONTROLE E MONITORAMENTO E POLUIÇÃO ATMOSFÉRICA  
LABORATÓRIO DE DESENHO  
LABORATÓRIO DE ELETRICIDADE E MÁQUINAS ELÉTRICAS  
LABORATÓRIO DE HIDRÁULICA, FENÔMENOS DE TRANSPORTE E TERMODINÂMICA AMBIENTAL  
LABORATÓRIO DE MATERIAIS, ESTRUTURA E RESTAURO  
LABORATÓRIO DE MECÂNICA, FLUÍDOS, ONDAS E TERMOLOGIA  
MAQUETARIA  
SALA DE EQUIPAMENTOS

## 6 Pavilhão de Laboratórios 2

BRINQUEDOTECA  
LABORATÓRIO DE CARTOGRAFIA, ACERVO E DOCUMENTAÇÃO  
LABORATÓRIO DE CONFORTO AMBIENTAL E AMBIÊNCIA  
LABORATÓRIO DE GEOPROCESSAMENTO  
LABORATÓRIO DE HIDROCLIMATOLOGIA  
LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA  
LABORATÓRIO DE MANEJO SUSTENTÁVEL DOS SISTEMAS AGRÍCOLAS  
LABORATÓRIO DE QUALIDADE DA ÁGUA  
LABORATÓRIO DE SOFTWARES APLICADOS  
LABORATÓRIO DE TOPOGRAFIA  
MAPOTECA

## 7 Pavilhão de Laboratórios 3

CENTRAL ANALÍTICA I  
CENTRAL ANALÍTICA II E LABORATÓRIO DE AGROECOLOGIA  
LABORATÓRIO DE BROMATOLOGIA E NUTRIÇÃO ANIMAL  
LABORATÓRIO DE ECOLOGIA E CONSERVAÇÃO  
LABORATÓRIO DE EFLUENTES E RESÍDUOS  
LABORATÓRIO DE ENTOMOLOGIA E BIOQUÍMICA  
LABORATÓRIO DE FITOPATOLOGIA  
LABORATÓRIO DE GEOLOGIA, GEOMORFOLOGIA, FÍSICA E QUÍMICA DOS SOLOS  
LABORATÓRIO DE MICROBIOLOGIA E BIOPROCESSOS  
LABORATÓRIO DE MICROSCOPIA  
LABORATÓRIO DE QUÍMICA

## 8 Estacionamento

## 9 Restaurante Universitário

## 10 Paradas de ônibus

## 11 Acesso às Áreas Experimentais

## 12 Canteiro Experimental

## 13 Rótula de acesso ao Campus

## 14 Rótula de acesso ao Campus e saída pela ERS 135



Créditos das fotos aéreas: Tadeu Salgado e Cleber Magalhães  
Créditos das demais fotos: ASCOM-ER





**UNIVERSIDADE  
FEDERAL DA  
FRONTEIRA SUL**  
**CAMPUS ERECHIM**

Campus Erechim-RSERS 135 - Km 72, 200, Cx Postal 764  
CEP 99700-970