



RELATO INTEGRADO 2023





MENSAGEM DA REITORIA	6	DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE DO RELATO INTEGRADO	8	ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO	87
VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	11				
NOSSOS RECURSOS	12	1.2 CADEIA DE VALOR	14	5.1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	88
1.1 MACROAMBIENTE	13	1.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	15	5.2 GESTÃO DE PESSOAS	91
GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS	16			5.3 GESTÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES	97
2.1 IMPLEMENTAÇÃO DA ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO	17	2.5 INFORMAÇÕES SOBRE DIRIGENTES E COLEGIADOS	22	5.4 AMPLIAÇÃO E MELHORIA DOS ESPAÇOS FÍSICOS	101
2.2 DESCRIÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA	18	2.6 ATUAÇÃO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA	22	5.5 MANUTENÇÃO PREDIAL E DE INFRAESTRUTURA	106
2.3 GOVERNANÇA E INTEGRIDADE	19	2.7 ATIVIDADES DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS	23	5.6 GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE	107
2.4 GESTÃO DE RISCOS	20			5.7 GESTÃO ADMINISTRATIVA	111
				5.8 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA	113
CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO	24			DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	119
RESULTADO DA GESTÃO	28			6 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	120
4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO	29	4.9 CAMPUS CHAPECÓ	59	6.1 BALANÇO PATRIMONIAL	120
4.2 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	36	4.10 CAMPUS ERECHIM	63	6.2 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	122
4.3 A EXTENSÃO E CULTURA NA UFFS	44	4.11 CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL	69	6.3 BALANÇO FINANCEIRO	123
4.4 PROPRIEDADE INTELECTUAL	46	4.12 CAMPUS REALEZA	75	6.4 DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	124
4.5 INTERNACIONALIZAÇÃO	47	4.13 CAMPUS PASSO FUNDO	79	6.5 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA	125
4.6 ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE	48	4.14 INDICADORES DE GESTÃO	85	6.6 NOTAS EXPLICATIVAS	126
4.7 EDITORA UFFS	52			6.7 NOTAS EXPLICATIVAS DO BALANÇO PATRIMONIAL	129
4.8 CAMPUS CERRO LARGO	54			6.8 NOTAS EXPLICATIVAS DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	135
				6.9 NOTAS EXPLICATIVAS DO BALANÇO FINANCEIRO	137
				6.10 NOTAS EXPLICATIVAS DA DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	138
				6.11 NOTAS EXPLICATIVAS DA DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA	140
				DECLARAÇÃO DO CONTADOR	141





Tabela 1 - Matriz de riscos e controles.	20	Tabela 18 - Recursos aprovados em agências de fomento externas (R\$)	42	Tabela 34 - Número de estrelas dos cursos do <i>Campus Cerro Largo</i> .	55	Tabela 50 - Conceito Capes Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> UFFS em 2023	65
Tabela 2 - Escala de impacto e probabilidade	20	Tabela 19 - Grupos de pesquisa por grande área do conhecimento do CNPq	42	Tabela 35 - Conceitos CC, CPC e Enade dos cursos de Graduação	55	Tabela 51 - Prêmios de destaques UFFS <i>Campus Erechim</i> em 2023	65
Tabela 3 - Procedimentos investigativos, acusatórios, admissibilidades e penalidades aplicadas em 2023	23	Tabela 20 - Distribuição da equipe executora das ações de extensão por categoria, estado da federação e unidade administrativa da UFFS em 2023.	44	Tabela 36 - Pesquisa no <i>Campus Cerro Largo</i> em 2023 (projetos temáticos e bolsistas)	56	Tabela 52 - Curso, número de vagas e relação candidato/vaga em 2023	70
Tabela 4 - Solicitações recebidas pelo e-SIC da UFFS	26	Tabela 21 - Distribuição da equipe executora das ações de cultura por categoria e unidades administrativas da UFFS	44	Tabela 37 - Distribuição de bolsas de pesquisa no <i>Campus Cerro Largo</i> em 2023	56	Tabela 53 - Curso, início, conceito Enade e ano de avaliação	70
Tabela 5 - Acervo físico disponível em 2023.	31	Tabela 22 - Certificados emitidos pela PROEC por <i>Campus</i> da UFFS em 2023	45	Tabela 38 - Programas especiais executados em 2023	56	Tabela 54 - Curso, início, conceito Enade e ano de avaliação	70
Tabela 6 - Demonstrativo dos programas de Pós-Graduação (PPGs) <i>Stricto Sensu</i>	36	Tabela 23 - Auxílio Permanência aos Povos Indígenas ou Quilombolas	49	Tabela 39 - Programas e projetos de extensão e cultura executados em 2023	57	Tabela 55 - Pós-Graduação em nível de especialização e mestrado	70
Tabela 7 - Demonstrativo de matrículas nos PPGs <i>stricto sensu</i>	36	Tabela 24 - Auxílio Socioeconômico aportado em 2023	49	Tabela 40 - Projetos de pesquisa de destaque (com financiamento externo) 2023	57	Tabela 56 - Resumo do número de matrículas, ingressante e egresso da Graduação e Pós-Graduação e título de mestre	71
Tabela 8 - Quantitativo de diplomas emitidos nos PPGs <i>stricto sensu</i>	37	Tabela 25 - Auxílio Ingresso em 2023	49	Tabela 41 - Projetos de extensão e cultura de destaque em 2023	58	Tabela 57 - Destinação de recursos desconcentrados 2023	71
Tabela 9 - Quantitativo de bolsas para os PPGs <i>stricto sensu</i> por agência financiadora	37	Tabela 26 - Recursos aportados para auxílio emergencial em 2023	50	Tabela 42 - Eventos de destaque realizados em 2023	58	Tabela 58 - Cursos de Graduação, vagas e relação candidato/vaga em 2023	76
Tabela 10 - Demonstrativo de cotas da Pró-Reitoria	38	Tabela 27 - Recursos aportados para bolsas SAE e Saúde em 2023	50	Tabela 43 - Competitividade dos cursos ofertados no Campos Chapecó em 2023	60	Tabela 59 - Notas Enade e conceito de Cursos em 2023	76
Tabela 11 - Demonstrativo de matrículas dos PPGs <i>lato sensu</i>	38	Tabela 28 - Recursos aportados para auxílio alternância em 2023	50	Tabela 44 - Competitividade dos cursos ofertados no Campos Chapecó em 2023	60	Tabela 60 - Projetos de Pesquisa e número de Bolsas em 2023	76
Tabela 12 - Demonstrativo de matrículas da Residência Médica	38	Tabela 29 - Recursos aportados para auxílio Participação em Eventos Esportivos em 2023	51	Tabela 45 - Destinação de Recursos Desconcentrados em 2023	61	Tabela 61 - Produção de energia fotovoltaica e estimativa redução de custos em 2023	76
Tabela 13 - Demonstrativo de vagas da Residência Multiprofissional em Saúde	39	Tabela 30 - Refeições servidas nos Restaurantes Universitários e subsídios em 2023	51	Tabela 46 - Recurso destinado ao Internato do Curso de Medicina em 2023	62	Tabela 62 - Performance da Graduação em 2023	80
Tabela 14 - Quantitativo de certificados emitidos na Pós-Graduação <i>lato sensu</i>	40	Tabela 31 - Recursos aplicados no Programa de Esporte e Lazer (DAE) em 2023	51	Tabela 47 - Valor contratual e ordem de serviço das obras em 2023	62	Tabela 63 - Módulo, estudante, eixo temático, cenário e atividade	81
Tabela 15 - Quantitativo de bolsas de ICT implementadas, por modalidade em 2023	41	Tabela 32 - Cursos, vagas SiSU, inscritos e relação candidato/vaga	55	Tabela 48 - Cursos de Graduação ofertados no <i>Campus Erechim</i> em 2023.	64	Tabela 64 - Modalidade de programas de Pós-Graduação em 2023	82
Tabela 16 - Quantitativo de bolsas de ICT implementadas, por fonte de financiamento	41	Tabela 33 - Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> (programa, número de vagas e conceito)	55	Tabela 49 - Cursos de Graduação ofertados no <i>Campus Erechim</i> em 2023.	64	Tabela 65 - Atendimentos ambulatoriais	82
Tabela 17 - Demonstrativo de projetos de pesquisa com financiamento da UFFS	41					Tabela 66 - Receitas Próprias em 2023 - (em R\$)	89
						Tabela 67 - Termos de Execução Descentralizada (TED) executados pela UFFS	90



Tabela 68 - Análise vertical e horizontal das despesas de custeio líquidas em 2023	90	Tabela 83 - Custos gerais gerenciados pelo DTL em 2023	112	Tabela 100 - Variações patrimoniais quantitativas	124	Tabela 119 - Patrimônio líquido	134
Tabela 69 - Quantidade docente por nível de formação e titulação em 2023	92	Tabela 84 - Prestação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra	112	Tabela 101 - Fluxo de caixa das atividades operacionais	125	Tabela 120 - Obrigações contratuais (em R\$)	134
Tabela 70 - Quantidade de servidores TAE'S por nível de formação e titulação em 2023	93	Tabela 85 - distribuição dos investimentos de capital	113	Tabela 102 - descrição	126	Tabela 121 - Receitas orçamentárias - posição 31/12/2023 (em R\$)	135
Tabela 71 - Licenças, Exames, Juntas e Perícias Médicas executadas em 2023	94	Tabela 86 - Depreciação de bens móveis e imóveis - 2020 a 2023 (em R\$)	113	Tabela 103 - Caixa e equivalentes de caixa (em R\$)	129	Tabela 122 - Despesas correntes - posição 31/12/2023 (em R\$)	135
Tabela 72 - Um balanço dos Exames Médicos Periódicos no ano 2023	95	Tabela 87 - Imóveis próprios (imobilizado) por Campus em 2023	113	Tabela 104 - Demais créditos e valores a curto prazo (em R\$)	129	Tabela 123 - Despesas de capital (em R\$)	136
Tabela 73 - Contratação por regime diferenciado	101	Tabela 88 - Soluções e demandas atendidas no período de 2020 a 2023	114	Tabela 105 - Estoques (em R\$)	129	Tabela 124 - Restos a pagar não processados - execução 2023 - posição 31/12/2023	136
Tabela 74 - Contratação por processos encaminhados	102	Tabela 89 - Contratações realizadas no ano de 2023	118	Tabela 106 - Consumo de materiais (em R\$)	129	Tabela 125 - Ingresso de capital (em R\$)	137
Tabela 75 - Contratação por pregões eletrônicos	102	Tabela 90 - Balanço Patrimonial - ATIVO 2022 e 2023	120	Tabela 107 - Imobilizado	130	Tabela 126 - Dispêndios (em R\$)	137
Tabela 76 - Contratação por dispensa de licitação	102	Tabela 91 - Balanço Patrimonial - PASSIVO 2022 e 2023	121	Tabela 108 - Bens móveis (em R\$)	130	Tabela 127 - Variações patrimoniais aumentativas (em R\$)	138
Tabela 77 - Obras em execução, valor finalizado, pago e executado em 2023 (R\$)	103	Tabela 92 - Balanço Patrimonial - PATRIMÔNIO LÍQUIDO 2022 e 2023	121	Tabela 109 - Bens móveis - valor contábil líquido (em R\$)	131	Tabela 128 - Variações patrimoniais diminutivas (em R\$)	139
Tabela 78 - Obras executadas e entregues em 2023 (R\$)	104	Tabela 93 - Atos Potenciais Passivos	121	Tabela 110 - Máquinas, aparelhos, equipamentos, acessórios (em R\$)	132	Tabela 129 - Geração líquida de caixa (em R\$)	140
Tabela 79 - Edifício de Almoxarifado e Patrimônio do Campus Cerro Largo/RS	106	Tabela 94 - Demonstrativo do superávit/déficit financeiro apurado no balanço patrimonial	121	Tabela 111 - Bens imóveis (em R\$)	132	Tabela 130 - Geração líquida de caixa e equivalentes por atividade (em R\$)	140
Tabela 80 - Despesas com veículos oficiais divididos por campi e Reitoria	111	Tabela 95 - Quadro de ativos e passivos financeiros e permanentes	121	Tabela 112 - Bens de Uso Especial registrados no SPIUnet (em R\$)	132	Tabela 131 - Atividades das operações (em R\$)	140
Tabela 81 - Despesas com veículos terceirizados por Campi e Reitoria	111	Tabela 96 - Atos Potenciais Ativos	121	Tabela 113 - Demonstração dos registros realizados no SIPIUnet em 2022	132	Tabela 132 - Desembolsos das atividades das operações, por função de governo (em R\$)	140
Tabela 82 - Gastos com tratores e equipamentos em cada Campus	112	Tabela 97 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITA	122	Tabela 114 - descrição	133	Tabela 133 - Desembolsos das atividades de investimento (em R\$)	140
		Tabela 98 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS	122	Tabela 115 - Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistências (em R\$)	133		
		Tabela 99 - Ingresso de recursos em 2022 e 2023	123	Tabela 116 - Fornecedores e contas a pagar (em R\$)	133		
				Tabela 117 - Demais obrigações a curto prazo (em R\$)	133		
				Tabela 118 - Transferências financeiras a comprovar (em R\$)	134		



Figura 1 - Mapeamento de riscos por modalidade de processos	21	Figura 15 - Orçamento aprovado e execução orçamentária da PROEC em 2023	45	Figura 34 - Estudantes matriculados em Medicina por modalidade de ingresso	80	Figura 49 - Quadro de pessoal em 2023	91
Figura 2 - Mapeamento de riscos por Unidade de Gestão e campi	21	Figura 16 - Auxílios financeiros no ano de 2023 (em R\$)	48	Figura 35 - Custo corrente por aluno equivalente (R\$) e tendência linear	85	Figura 50 - Distribuição do número de estagiários por Campi e Reitoria em 2023	91
Figura 3 - Mapeamento de riscos por áreas operacionais	21	Figura 17 - Auxílio Permanência aos Povos Indígenas ou Quilombolas - (%)	49	Figura 36 - Índice de aluno de Graduação em tempo integral por professor e tendência linear	85	Figura 51 - Distribuição do quadro de pessoal por etnia em 2023	91
Figura 4 - Número de pedidos de informações no período de 2019 a 2023 e o tempo médio de respostas	26	Figura 18 - Auxílio socioeconômicos em 2023 por Campus - (%)	49	Figura 37 - Índice de aluno de Graduação em tempo integral por servidor e tendência linear	85	Figura 52 - Distribuição do quadro de pessoal por gênero em 2023	91
Figura 5 - Histórico anual de atendimento de mensagens privadas	27	Figura 19 - Auxílio ingresso em 2023 por Campus - (%)	49	Figura 38 - Índice de servidor técnico equivalente por professor equivalente e tendência linear	85	Figura 53 - Desenvolvimento do quadro de pessoal docente em 2023	92
Figura 6 - Histórico anual de atendimento de mensagens via e-mail - 2015 a 2023	27	Figura 20 - Auxílio emergencial em 2023 por Campus - (%)	50	Figura 39 - Grau de participação estudantil e tendência linear	85	Figura 54 - dinâmica de progressão e a quantidade de incentivos à qualificação do segmento TAES em 2023	92
Figura 7 - Histórico anual de atendimento no Sistema de Solicitações de Atendimento de Serviços de Comunicação (ADICOM).	27	Figura 21 - Bolsas SAE e Saúde em 2023 por Campus - (%)	50	Figura 40 - Grau de envolvimento (discente) com Pós-Graduação e tendência linear	85	Figura 55 - Capacitação de servidores públicos em contratos e procedimentos administrativos relacionados à nova de licitações	97
Figura 8 - Panorama das matrículas nos Cursos de Graduação da UFFS no período de 2010 a 2023.	29	Figura 22 - Recursos para auxílio participação em eventos esportivos em 2023 - (%)	51	Figura 41 - Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação e tendência linear	86	Figura 56 - Panorama das licitações em 2023	98
Figura 9 - Execução orçamentária PROGRAD 2023 por natureza da despesa.	30	Figura 23 - Recursos para auxílio participação em eventos esportivos em 2023 - (%)	51	Figura 42 - Índice de qualificação do Corpo Docente e tendência linear	86	Figura 57 - Economicidade obtida nas licitações em 2023	99
Figura 10 - Número de bolsistas voluntários na modalidade Monitorias de Ensino.	32	Figura 24 - Refeições servidas nos Restaurantes Universitários em 2023 - %	51	Figura 43 - Taxa de sucesso na Graduação (%) e tendência linear	86	Figura 58 - Panorama das dispensas de licitação eletrônicas em 2023	99
Figura 11 - Bolsistas e voluntários vinculados ao programa PET	32	Figura 25 - Comparativo de livros recebidos e publicados entre 2017 e 2023.	52	Figura 44 - Lei Orçamentária Anual da UFFS (UO 26440) e executada na UFFS (UG 158517) em 2023 (em R\$)	88	Figura 59 - Economicidade obtida em dispensas eletrônicas em 2023	99
Figura 12 - Bolsistas e voluntários vinculados aos programas PIBID e RP.	32	Figura 26 - Propostas de livros recebidas em 2023	52	Figura 45 - Orçamento Executado (despesas discricionárias e obrigatórias) - em R\$	88	Figura 60 - Panorama das inexigibilidades de licitação em 2023	99
Figura 13 - Ações de Extensão por Campus Universitário da UFFS em 2023	44	Figura 27 - Downloads realizados em 2023	52	Figura 46 - Orçamento Executado (despesas discricionárias) - em R\$	88	Figura 61 - Consumo de energia elétrica no Campus Erechim (Kwh) em 2023	109
Figura 14 - Ações de Cultura por Campus Universitário da UFFS em 2023	44	Figura 28 - Destinação dos recursos desconcentrados em 2023	58	Figura 47 - Orçamento Executado (despesas discricionárias) por ação orçamentária - em R\$	89	Figura 62 - Valores gastos com coleta de resíduos perigosos	109
		Figura 29 - Competitividade dos cursos ofertados no Campos Chapecó em 2023	60	Figura 48 - Orçamento Executado (despesas discricionárias) elemento de despesa orçamentária - em R\$	89	Figura 63 - Fornecedores e contas a pagar - saldo (em R\$)	133
		Figura 30 - Destinação dos Recursos Orçamentários Desconcentrados em 2023	62			Figura 64 - Incentivos à educação (acumulado de 01/01/2023 a 31/12/2023)	139
		Figura 31 - Destinação de recursos desconcentrados 2023	71				
		Figura 32 - Orçamento empenhado utilizado em 2023	71				
		Figura 33 - Recursos orçamentários desconcentrados em 2023	76				

RELATO INTEGRADO 2023

➤ MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

6



MENSAGEM DA REITORIA

É com imensa alegria que, pela primeira vez, apresentamos o Relatório de Gestão da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), que tem por objetivo demonstrar à sociedade o que a Universidade realizou no ano de 2023, prestando contas do investimento público aqui realizado. Este documento permite que a comunidade conheça um pouco mais sobre a nossa UFFS, sobre o que ela faz e, também, sobre as condições objetivas que permitem prospectar o que ela pode vir a fazer.

O ano de 2023, na UFFS, foi marcado pela mudança das equipes de gestão intermediária (Direção de *Campus*) e superior (Reitoria), nos meses de julho a setembro, processo que acontece a cada quatro anos. No nível superior, em especial, mais do que uma mudança de equipe de gestão, houve a retomada do respeito e valorização da autonomia e da democracia institucional, uma vez que, diferentemente de 2019, em 2023 a equipe que assumiu a gestão da Universidade, a partir de 01 de setembro, é liderada pelo reitor e vice-reitora escolhidos pela comunidade universitária.

A mudança de gestão, mesmo em situações políticas normais, tem reflexos sobre o funcionamento da universidade, tanto pelo processo eleitoral, que tende a desviar o foco da atenção dos dirigentes e da comunidade para a eleição em si, quanto pelo processo de transição de gestão, que requer um tempo para que os novos dirigentes se apropriem de todos processos e procedimentos necessários ao pleno funcionamento da instituição. O movimento de troca de gestão, ao mesmo tempo que materializa os princípios da autonomia e da gestão

democrática, cumpre um papel relevante de trazer à tona, para a reflexão coletiva, o funcionamento da instituição, bem como, sua função social no contexto político mais geral de defesa e garantia do direito à educação de qualidade. Quando a transição é, também, um processo de ruptura política, como foi o caso da UFFS em 2023, os efeitos são ainda maiores e, obviamente, podem estar refletidos nos dados apresentados neste relatório.

Embora os eventos políticos institucionais possam ter contribuído para a realidade transcrita neste documento, é necessário destacar que o contexto nacional, de crise política e econômica, especialmente no período 2016 a 2022, é o pano de fundo que explica, de fato, os dados aqui apresentados e, inclusive, a própria crise política que viveu a instituição no período 2019/23. Naquele período, o Ministério da Educação e, por consequência, a UFFS, sofreu, ano a ano, com a redução orçamentária, agravada em alguns anos, por contingenciamentos determinados pelo Governo Federal. Em 2016, o orçamento discricionário da UFFS (aquele que a Universidade tem autonomia para gerir), previsto no orçamento da União, foi de 85,13 milhões de Reais, dos quais 40,91 milhões para investimentos em infraestrutura (prédios, equipamentos etc.) e 44,22 milhões para custeio de despesas correntes (energia, água, diárias, bolsas etc.); para o ano de 2023, o orçamento previa somente 48,46 milhões de Reais para a UFFS, dos quais apenas 3,53 milhões para investimentos e 44,93 milhões para custeio. Felizmente, com a mudança do Governo Federal, ocorrida em 01 de janeiro de 2023, houve significativa mudança de cenário e ao longo do ano ocorreu ex-

pressiva recomposição do orçamento das Universidades Federais, que implicou um aporte de 13,87 milhões de Reais no orçamento da UFFS e, assim, o orçamento efetivamente disponibilizado em 2023, foi de 62,33 milhões de Reais. Ainda assim, vale registrar, este valor apenas igualou o orçamento executado em 2017 (62,30 milhões de Reais), sem correção pela inflação, cujo índice acumulado no período (2017 a 2022) foi de 24,35%.

No entanto, mesmo nesse contexto adverso, em 2023 a UFFS apresentou resultados e avanços significativos sob vários aspectos, como demonstram os dados apresentados neste Relatório de Gestão. Expandimos a oferta de cursos e vagas, na Graduação e na Pós-Graduação, com a criação de 02 novos cursos de Graduação, 01 de Mestrado e 03 de Doutorado, ampliando a materialização do compromisso fundacional da UFFS de democratizar o acesso à educação superior de qualidade no interior do país. Essa expansão, associada à nossa potente política de cotas, que privilegia os estudantes egressos de escolas públicas, e à nossa política de permanência, se constitui em instrumento efetivo de promoção de justiça e inclusão social, outro aspecto importante da missão da nossa Universidade. Em 2023, a UFFS diplomou 452 estudantes de graduação e 264 mestres, além de certificar 69 especialistas e 110 médicos residentes.

RELATO INTEGRADO 2023

> MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

7



Infelizmente, a despeito do aumento de cursos e vagas, a UFFS também enfrenta problemas relativos à diminuição do número de ingressantes e aumento dos índices de evasão, frutos da conjugação da crise política e econômica que o país enfrentou no período recente, do negacionismo da ciência e ataques às instituições de educação, em especial às universidades públicas, e da crescente oferta de educação à distância. Em nível nacional, o censo da educação superior, anualmente, tem mostrado esses efeitos. Em um comparativo entre os anos de 2016 e 2022 identifica-se redução de quase 4 milhões de participantes no Exame Nacional de Ensino Médio (ENEM), porta principal para o ingresso nas universidades públicas brasileiras. Em decorrência disso, se observa um declínio de ingressantes e redução do número de estudantes matriculados em cursos presenciais, bem como do número de concluintes. No período de 2016 a 2022 o país teve uma queda de 1,44 milhão no número de estudantes matriculados em cursos superiores presenciais. Neste painel, em 2023, a UFFS recebeu 1.858 novos estudantes de graduação, 87 estudantes de aperfeiçoamento, 191 de especialização, 150 de residência médica, 237 de mestrado e 4 de doutorado.

As informações disponibilizadas neste relatório indicam que, mesmo diante de um cenário adverso, a UFFS cresceu e se fortaleceu, ampliando sua atuação no ensino de Graduação e Pós-Graduação, na pesquisa científica e nas ações de extensão e cultura, bem como ampliou sua infraestrutura física. Não temos dúvidas, isso é resultado do comprometimento de seus estudantes, professores e técnico-administrativos em educação e do apoio da comunidade regional, que acreditam no

potencial revolucionário da educação superior de qualidade que se faz nas universidades públicas.

Esperamos que a leitura deste relatório permita melhor conhecer a nossa UFFS, uma universidade pública com características singulares: jovem (14 anos), radicada no interior do país, em construção, mas que já convive com crises, internas e externas, que impõem ações de reconstrução para avançar em direção à Universidade que queremos. Uma universidade que colabore efetivamente para a construção de um mundo melhor, no qual a justiça, a ciência, a tecnologia, a arte e a cultura estejam disponíveis e acessíveis a todos e todas.

João Alfredo Braida
Reitor

Sandra Simone Hopner Pierozan
Vice-Reitora



DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE DO RELATO INTEGRADO

Somos o corpo dirigente responsável pela nova governança institucional da UFFS (gestão 2023-2027), portanto, confirmamos que a estrutura do relato integrado 2023 obedece a prerrogativas instituídas pelo Tribunal de Contas da União (TCU). Ressaltamos que a construção do Relato Integrado 2023 aprimorou os princípios democráticos e aperfeiçoou a metodologia participativa na orientação, coleta de dados, informações institucionais, análise e produção dos indicadores. Perante o exposto, aprofundamos a plena integridade deste relatório.



Reitor
João Alfredo Braida



Vice-Reitora
Sandra Simone Hopner Pierozan



Chefe de Gabinete do Reitor
José Carlos Radin



Assessoria Especial de Governança e Integridade
Fabio Bulegon



Diretoria de Comunicação Social
Flávia Rubiane Durgante



Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura
Edivandro Luiz Tecchio



Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
Clóvis Alencar Butzge



Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
Willian Simões



Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Gabriela Gonçalves de Oliveira



Pró-Reitoria de Graduação
Elsie José Corá

RELATO INTEGRADO 2023

> MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

8



DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE DO RELATO INTEGRADO



Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Joviles Vítório Trevisol



Pró-Reitoria de Planejamento
Ilton Benoni da Silva



Secretaria Especial da Agência Internaciona-
lização e Inovação Tecnológica
Milton Kist



Secretaria Especial de Obras
Daiane Regina Valentini



Secretaria Especial de Tecnologia
e Informação
Cassiano Carlos Zanuzo



Diretor do Campus Cerro Largo (RS)
Bruno Munchen Wenzel



Diretor do Campus Erechim (RS)
Luis Fernando Santos Corrêa da Silva



Diretor do Campus Laranjeiras do Sul (PR)
Fábio Luiz Zeneratti



Diretor do Campus Passo Fundo (RS)
Jaime Giolo



Diretor do Campus Realeza (PR)
Marcos Antônio Beal

RELATO INTEGRADO 2023

> MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL
E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E
CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO
DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E
ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

9



DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE DO RELATO INTEGRADO



Diretora do Campus Chapecó (SC)
Adriana Remião Luzardo

RELATO INTEGRADO 2023

➤ MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL
E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E
CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO
DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E
ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

10



VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



NOSSOS RECURSOS

R\$ 351,8
milhões empenhados

R\$ 13,4
milhões empenhados em investimentos

R\$ 52
milhões em bens móveis (valor líquido)*

R\$ 470
milhões em bens imóveis (valor líquido)*

R\$ 4,5
milhões em bens intangíveis (valor líquido)*

CUSTOS

R\$ 262,1
milhões em gastos com folha de pagamento e encargos

R\$ 62
milhões gastos com despesas discricionários

4,4
milhões de m² de área nos campi

128,8 mil m² de área construída **313** mil m² de área pavimentada

1,2
milhões de m² de áreas experimentais

721,7
mil m² de áreas ambientais a preservar;

1.503
servidores efetivos

68
professores substitutos

212
funcionários terceirizados

Biblioteca
33.995
obras
130.366
exemplares



RESULTADOS

Graduação

2.297
vagas ofertadas em 2023

9.272
matrículas ativas

51
cursos

2.196
estudantes assistidos com auxílio socioeconômicos

Pós-Graduação

17
mestrados

4
doutorados

721
matrículas ativas nos mestrados

264
novos mestres

7
especializações

199
novos especialistas

155
residentes médicos matriculados

6
residentes multiprofissionais em saúde

Extensão e Cultura

30.356
pessoas beneficiadas com as ações

505
ações de extensão

71
ações de cultura

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

12



VISÃO GERAL DA ORGANIZAÇÃO E DO AMBIENTE EXTERNO

De acordo com seu histórico de implantação, a UFFS é uma universidade pública federal, multicampi e interestadual, democrática e de caráter popular. Seu perfil atribui a Missão de contribuir com a produção e a difusão do conhecimento científico e tecnológico, promover a formação humana, a preservação das riquezas naturais e o desenvolvimento sustentável, com redução das desigualdades regionais na Macrorregião da Fronteira Sul por meio do acesso à educação superior pública. Em 2023 a UFFS ofertou 51 cursos de graduação, 4 doutorados, 17 programas de mestrado, com 721 matrículas ativas, 264 novos mestres, 7 especializações, 199 novos especialistas, 155 médicos residentes matriculados e 6 residentes multiprofissional em saúde.

1.1 MACROAMBIENTE

Os resultados de investimentos realizados em anos anteriores estão materializados em sua estrutura funcional em 2023, abrangendo 128,8 mil m² de área construída, dos quais 4,3 milhões de m² de área disponível nos *campi*, 313 mil m² área pavimentada, 1,2 milhões de m² de áreas experimentais (aproximadamente), 721,7 mil m² de áreas ambientais (aproximadamente), 1.503 servidores efetivos, 68 professores substitutos e 221 funcionários terceirizados. Essa boa performance, consolida-se com a produção de energia sustentável, mediante estruturação e execução dos projetos de usinas fotovoltaicas em Erechim, Chapecó e Realeza, gerando economicidade, redução de custos com o uso de energia elétrica e preservação ambiental. De modo igual, a conclusão do Bloco C, no *Campus* Chapecó possibilitou melhor condições de alocação das unidades de gestão para o *Campus* e aproximação com os segmentos da comunidade universitária, permitindo reduzir despesas como locação de imóvel na ordem de R\$ 726 mil em 2023.

Em 2023 muitos desafios se apresentaram à UFFS, em primeiro lugar, publicou-se a Lei Orçamentária Anual em 17 de janeiro de 2023 e o Decreto da programação orçamentária e financeira em 16 de fevereiro de 2023. Em 27 de fevereiro apenas 25% da cota limite de empenhos estava disponível, 5% em março e somente em abril é que 100% do limite de empenho foi recebido.

Os principais resultados da Universidade, bem como a sua Missão, estão representados na página Nossos Recursos. A UFFS, de acordo com o seu Estatuto, possui autonomia didático-científica, administrativa e de gestão financeira e patrimonial, tendo como princípios:

1. gratuidade do ensino;
2. educação como bem público;
3. equidade de condições de acesso e permanência;
4. compromisso com a inclusão, a justiça social e o combate às desigualdades sociais e regionais;
5. defesa da dignidade e dos direitos humanos e combate a preconceitos de qualquer natureza;
6. respeito à liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber, além do apreço à tolerância no acolhimento de posicionamentos e posturas acadêmicas divergentes;
7. vinculação entre a educação, o trabalho e as práticas sociais e valorização da experiência extraescolar;
8. universalidade do conhecimento, amparada na interdisciplinaridade e no pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas;
9. indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;
10. integração entre formação geral, de área e específica nos currículos;
11. diálogo permanente com a comunidade regional da abrangência da Instituição;
12. desenvolvimento cultural, artístico, científico, tecnológico, socioeconômico, regional e nacional, de forma sustentável;
13. gestão democrática e ética no trato da coisa pública;
14. legalidade, impessoalidade, moralidade, imparcialidade, publicidade, eficiência, eficácia e efetividade.

No mês de maio houve suplementação orçamentária da Fonte de Recursos 1444 no valor de R\$ 13.547.438,00, que inicialmente reestabeleceu R\$ 1.517.456,00 contingenciado na sanção da LOA 2023, sendo o restante replanejado na Proposta de Execução Orçamentária Anual. Entretanto, a utilização destes créditos estava condicionada ao esgotamento da fonte 1000 e a liberação dos limites específicos da Fonte 1444, os quais foram liberados em 5 meses (junho a outubro).

No mesmo sentido, a entrada em vigor da nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos trouxe algumas adaptações nos fluxos das atividades, as quais impactaram num atraso da execução orçamentá-

ria. Ainda assim, até junho, já havia sido executado 59% do orçamento. Além disso, houve uma revisão na programação orçamentária para o período, e foram realizadas alterações orçamentárias para adequar os recursos ao cenário.

O segundo desafio que merece registro em 2023 consiste na mudança da equipe de gestão intermediária (Direção de *Campus*) e superior (Reitoria) da Universidade, que ocorreram nos meses de julho e setembro, respectivamente. Isso afetou a execução orçamentária em 2023, considerando que as gestões saínte e entrante não possuem as mesmas concepções de educação, de Universidade e, mesmo, de sociedade, é

natural que tais diferenças possam estar presentes na execução e no planejamento futuro, embora se tenha feito um esforço para eliminar este tipo de inconsistência. O terceiro desafio em destaque é o fato de o PDI e o PPA findarem em 2023 sem a produção do novo PDI para para-

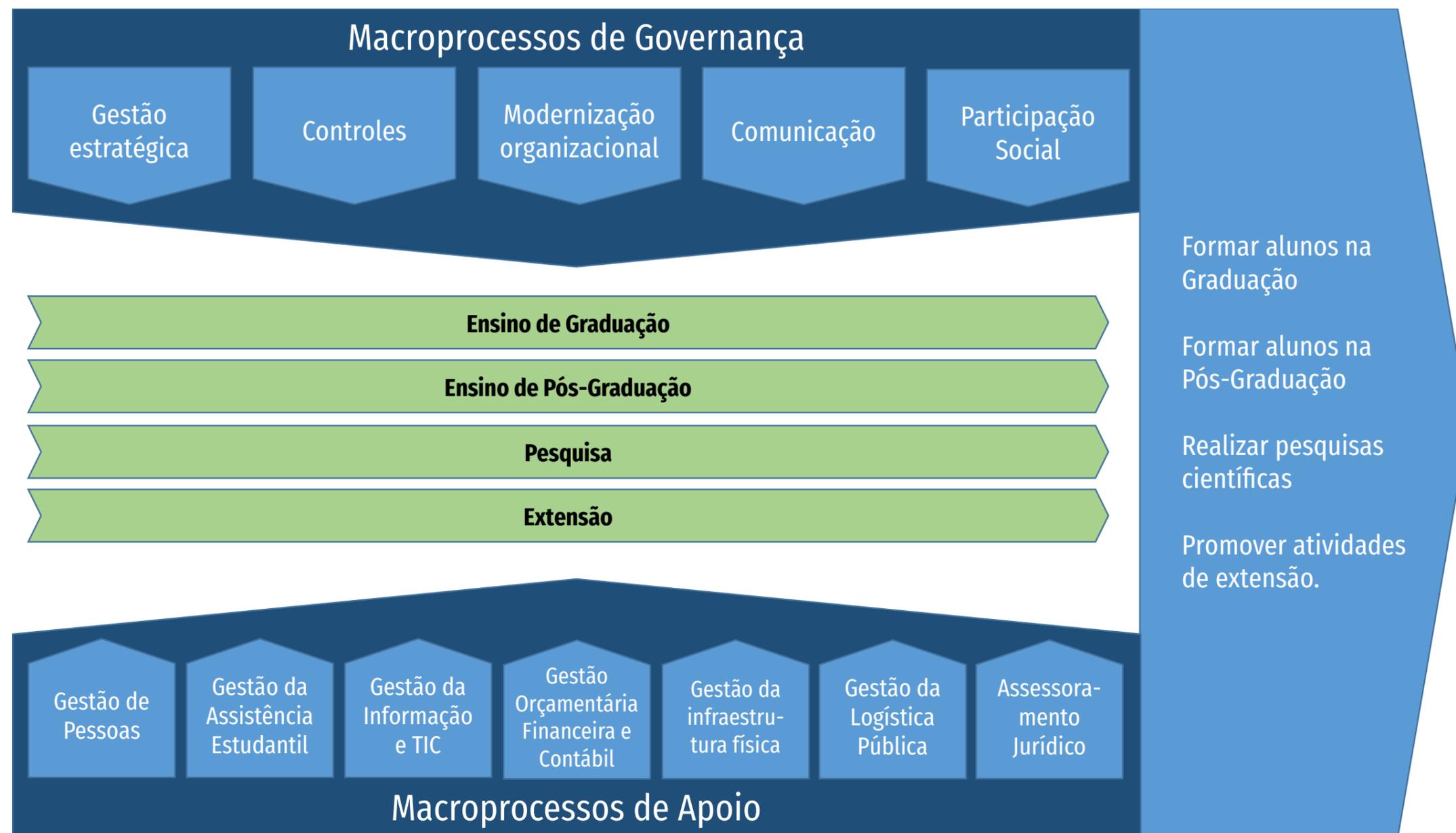
metrizar a execução orçamentária em 2023 e projetar o Planejamento Institucional Anual (PA) 2024. Contudo, o esforço institucional da nova gestão permitiu a UFFS executar 99,9% do orçamento discricionário com limite de empenho disponível em 2023.

1.2 CADEIA DE VALOR

A cadeia de valor da UFFS visa mapear os macroprocessos e os resultados esperados a partir da aplicação dos recursos financeiros e humanos ao ensino, pesquisa e extensão. O mapeamento dos macroprocessos é resultado do planejamento estratégico, que traz como referenciais a missão, a visão e os valores da instituição relacionados aos objetivos estratégicos, bem como aos indicadores de desempenho institucionais. A revisão da cadeia de valor incluiu a categoria de

macroprocesso de governança, dividida em três categorias: finalísticos, de apoio e de governança. Os macroprocessos finalísticos estão relacionados às atividades fins da Universidade (ensino, pesquisa e extensão), podendo-se atribuir a uma unidade gestora a execução dos macroprocessos finalísticos. Os macroprocessos de apoio (ou suporte) estão relacionados às atividades-meio, as quais sustentam os processos finalísticos e de governança, e comportam um setor responsável,

ou seja, as Pró-reitorias-meio e secretarias especiais. Os macroprocessos de governança tratam do gerenciamento dos processos, visando promover as atividades necessárias à obtenção dos objetivos estratégicos da universidade, requerendo para garantia dessa finalidade consolidar e fortalecer as estruturas de governança em seus diversos níveis, com o intuito de promover a governança, a integridade e a gestão de riscos.



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

➤ VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

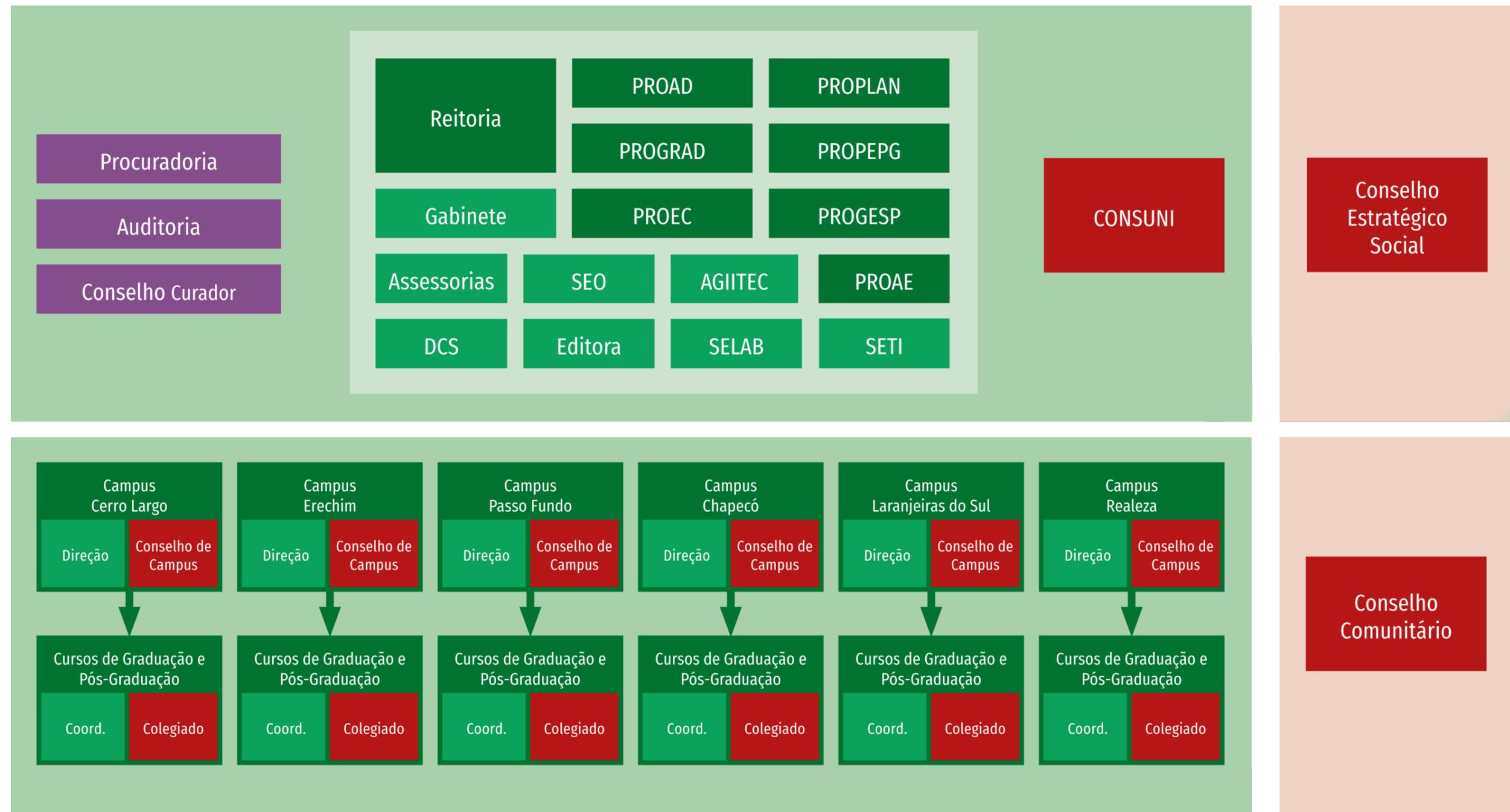
1.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A UFFS está organizada em unidades administrativas e didático-pedagógica por *campi* e Reitoria, estruturas normatizadas em seu **Estatuto (Resolução nº 31/2015-CONSUNI, de 13/10/2015)** e no **Regimento (Resolução nº 3/2016-CONSUNI, de 1/03/2016)**. Atualmente, a UFFS organiza-se em órgãos de deliberação e de execução, que poderão contar com órgãos suplementares setoriais ou auxiliares. Os órgãos

suplementares destinam-se a dar suporte para atividades específicas como matéria administrativa, técnica, jurídica, ensino, pesquisa, extensão, comunicação, cooperação e intercâmbio, assessoramento e complementação, aperfeiçoamento e modernização institucional. Os setores de apoio vinculados à administração da Reitoria e dos *campi* são definidos no organograma institucional, em seus diver-

sos níveis poderão criar comissões especiais, permanente ou temporária, para estudos temáticos, execução de programas, projetos específicos ou coordenação de ações determinadas. Apresentamos a seguir o desenho institucional (organograma) da UFFS, composição e atribuição dos seus diversos níveis hierárquicos.

ORGANOGRAMA INSTITUCIONAL

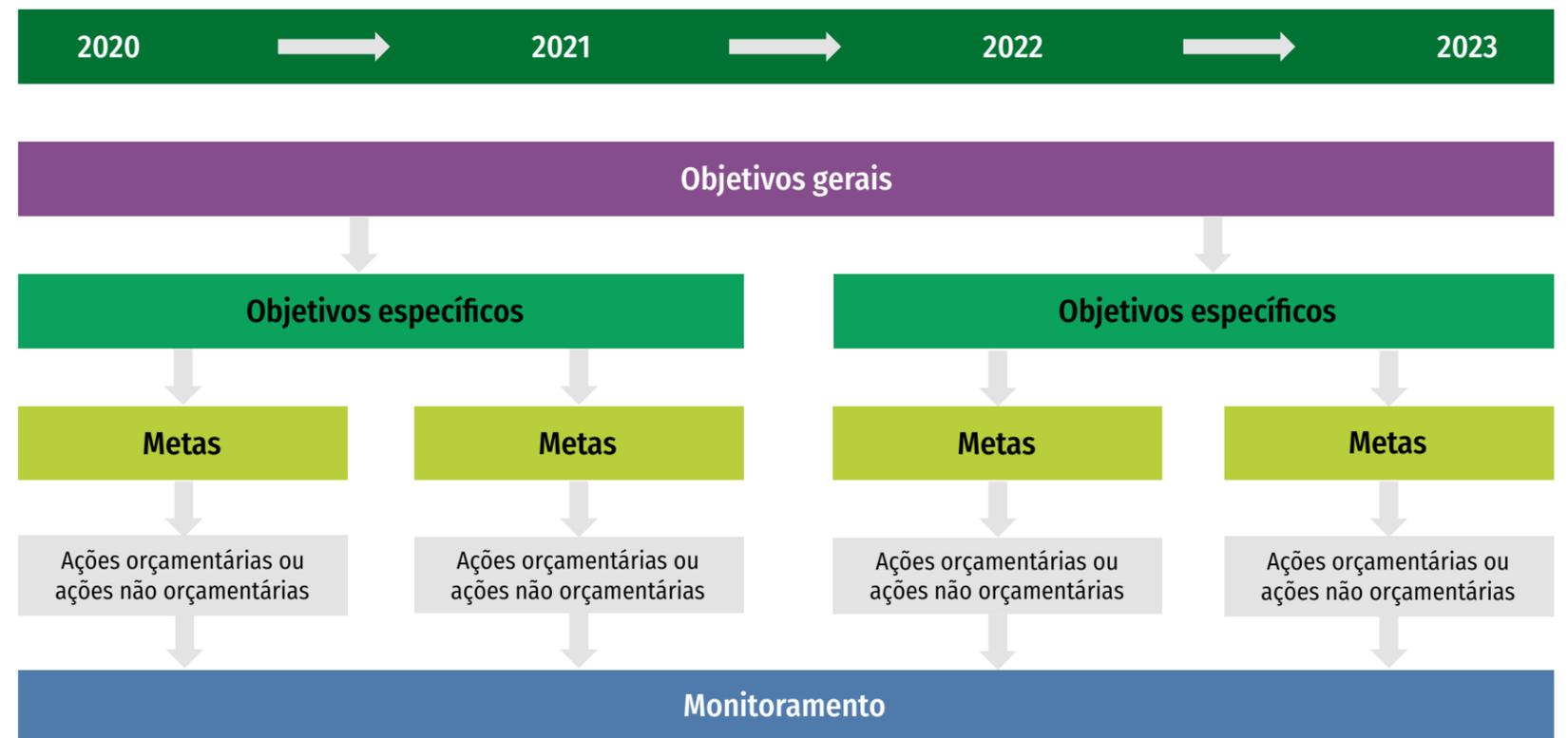
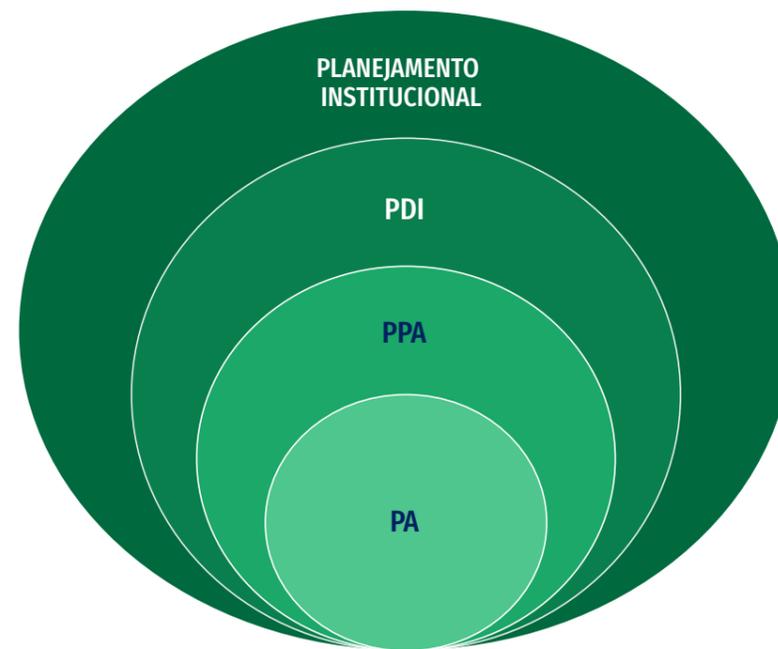




**GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO
E CONTROLES INTERNOS**

2.1 IMPLEMENTAÇÃO DA ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO

O Planejamento da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) integra o nível estratégico, consubstanciado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o nível tático, que abrange o Plano Plurianual (PPA) e o nível operacional, dimensionado pelo Planejamento Anual Institucional (PA). Esses três instrumentos de gestão definem a missão, os objetivos, as ações, as metas institucionais e o marco temporal do processo de desenvolvimento institucional da Universidade. O PPA materializa o PDI, viabilizando e implementando as políticas educacionais de médio prazo, enquanto o PA define, anualmente, a execução das ações orçamentárias que serão implementadas para enfrentar desafios e alcançar metas de curto prazo. Os principais resultados da gestão, resultantes do planejamento institucional, estão disponíveis no tópico Resultados da Gestão. O monitoramento das ações orçamentárias é realizado mensalmente, buscando-se, assim, executar o orçamento anual conforme previsto em planejamento.



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

2.2 DESCRIÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA

Nível 1: Executado por todos os servidores responsáveis pela elaboração e condução das diversas políticas e atividades no âmbito dos macroprocessos finalísticos e de apoio da instituição. Realizam diretamente os controles internos da gestão que constituem a primeira linha (ou camada) de defesa da universidade, visando o alcance dos objetivos da UFFS.

- **Conselho Universitário (CONSUNI):** órgão máximo da Instituição. Fixa normas e delibera sobre as políticas institucionais, criação e modificação de cursos e os *campi* universitários etc.
- **Conselhos de Campus:** estabelecem regulamentos e instruções e avaliam o desempenho global das principais atividades do seu respectivo *Campus*.
- **Procuradoria Federal:** presta consultoria jurídica e assessora no controle interno da legalidade administrativa.
- **Conselho Curador (CONCUR):** emite parecer sobre a proposta orçamentária e fiscaliza a execução orçamentário-financeira.

NÍVEL 2: consiste na supervisão dos controles internos e é responsável por auxiliar os gestores no fomento de iniciativas e boas práticas de gestão, no gerenciamento de riscos, na transparência e integridade, além de garantir que as infrações éticas e descumprimento de leis e normas sejam apuradas.

- **Comissão Permanente de Processos Administrativos Disciplinares:** apura, por meio de processo administrativo, e disciplina situações envolvendo possíveis irregularidades cometidas por servidores na Instituição, conforme previsto na Lei nº 8.112/90.

- **Comitê de Ética:** zela pelo cumprimento dos códigos de Ética e Conduta Profissional do Servidor Público Federal no âmbito da UFFS, além de

instaurar processos éticos e aplicar as sanções cabíveis nos casos de desconformidade.

- **Comitê Gestor de Riscos e Controle Interno:** supervisiona a institucionalização da gestão de riscos e dos controles internos e avalia os diferentes graus de exposição a riscos globais.
- **Assessoria Especial de Governança e Integridade:** promove a estruturação, execução e o monitoramento do Programa de Integridade da UFFS, com vistas, em especial, à adoção de ações institucionais de prevenção, detecção e remediação de fraudes e atos de corrupção. Além disso, busca garantir que as boas práticas de governança sejam desenvolvidas e aperfeiçoadas de forma contínua e progressiva na Instituição.
- **Comitê de Governança Digital (CGD):** promove o alinhamento das ações de TI às diretrizes estratégicas da UFFS e analisa as prioridades dos programas de investimentos em tecnologias de informação e comunicação (TICs).
- **Comissão Própria de Avaliação:** promove a construção e atualização da política de avaliação institucional, também elabora e executa o planejamento da autoavaliação da Universidade anualmente.

NÍVEL 3: é desempenhado pela Auditoria Interna e pela Controladoria Geral da União com atividades independentes e objetivas de avaliação e de consultoria, desenhadas para adicionar valor e melhorar as operações da UFFS. Avalia a eficácia dos processos de gerenciamento de riscos, de controles internos, de integridade e de governança.

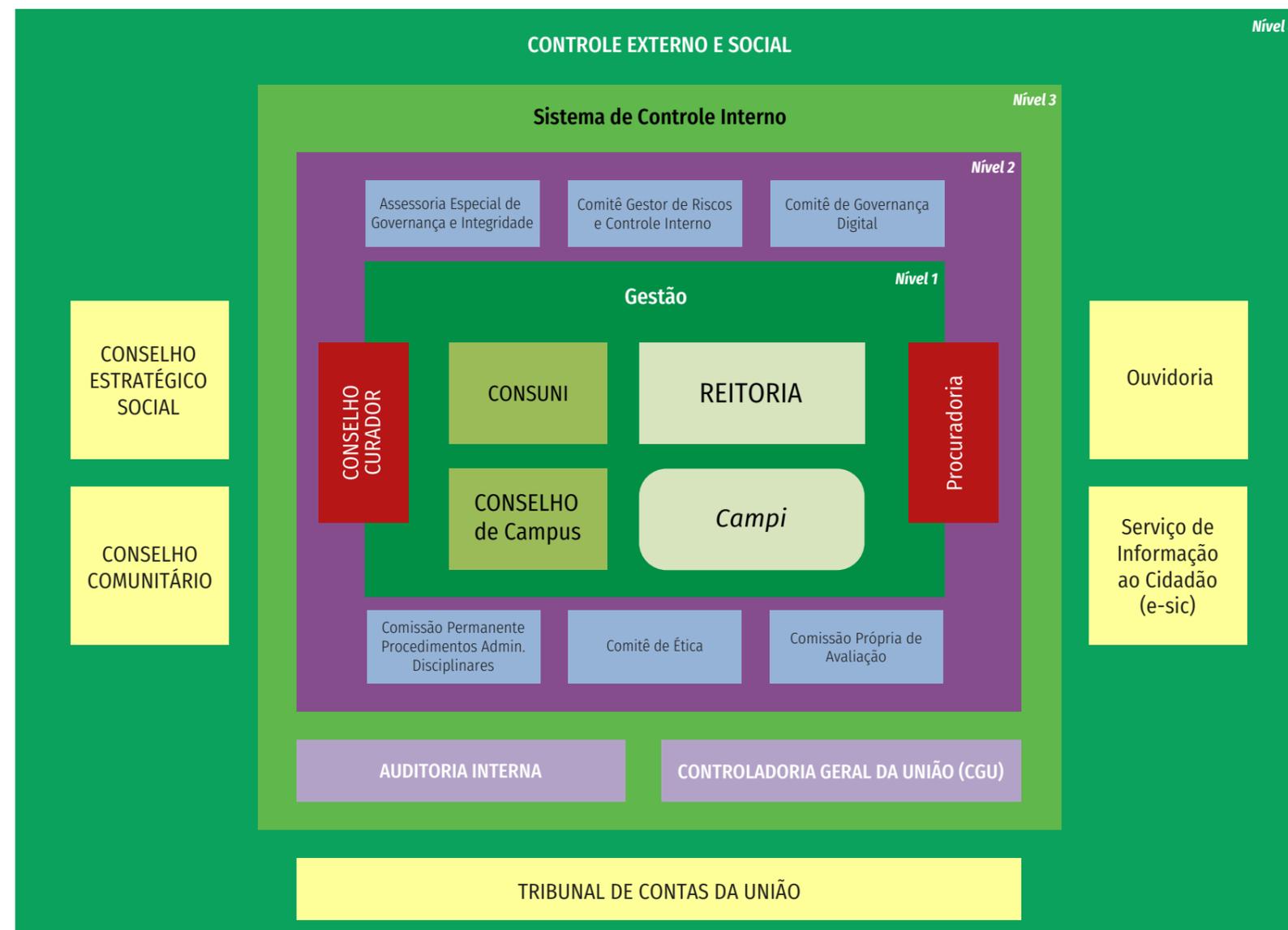
- **Auditoria Interna:** controla, orienta e avalia os atos de gestão, além de apoiar o controle externo no exercício da sua missão institucional.
- **Controladoria Geral da União:** órgão de controle interno do Governo Federal responsável pela defesa do patrimônio público, transparência da gestão, auditoria pública, correição, prevenção e combate à corrupção. Supervisiona os órgãos que compõem o Sistema de Controle Interno e o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal.

NÍVEL 4: integração da sociedade com a UFFS com a finalidade de solucionar problemas e deficiências institucionais, buscando maior eficiência e empenho da gestão na prestação dos serviços aos cidadãos. Nesse nível, também se encontra o Tribunal de Contas da União, órgão de controle externo da Administração Pública.

- **Conselho Estratégico Social:** analisa e avalia o impacto social, econômico, cultural e educacional da UFFS na Mesorregião da Grande Fronteira Mercosul.

- **Conselhos Comunitários:** as competências e atribuições dos Conselhos Comunitários devem estar previstas nos regimentos dos *campi*. Conforme prevê o artigo 43 do Estatuto da UFFS, “Fica facultado aos *campi* dispor em seus regimentos sobre a criação de Conselhos Comunitários”.
- **Ouvidoria:** realiza a coleta, sistematização e divulgação de informações. Atua como instrumento de intermediação e interlocução entre o cidadão e a administração da Universidade Federal da Fronteira Sul.

- **Sistema de Informações ao Cidadão (SIC):** permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o prazo e receba a resposta da solicitação encaminhada para a UFFS.
- **Tribunal de Contas da União:** órgão responsável pela fiscalização dos recursos e patrimônios públicos federais e pela melhoria da Administração Pública em benefício da sociedade.



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

2.3 GOVERNANÇA E INTEGRIDADE

À Assessoria Especial de Governança e Integridade (ASEGI) cabe promover a estruturação, execução e o monitoramento do Programa de Integridade da UFFS, com vistas, em especial, à adoção de ações institucionais de prevenção, detecção e remediação de fraudes e atos de corrupção. Além disso busca garantir que as boas práticas de governança sejam desenvolvidas de forma contínua e progressiva na Instituição.

A ASEGI, durante o exercício de 2023, realizou ações de assessoramento à gestão institucional e de incrementos metodológicos na área de governança e integridade, além de atividades relacionadas à gestão de riscos e desenvolvimento de novos controles internos, produziu e iniciou a atualização de documentos referentes à adequação à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

Em nível estratégico, a ASEGI realiza o assessoramento direto à gestão, conferindo agilidade e segurança na tomada de decisões, conduzindo, dentro da Instituição, os princípios da governança e da integridade.

Para tanto, no que concerne à gestão de riscos, a ASEGI promoveu junto a nova Gestão a primeira reunião do Comitê Gestor de Riscos, definindo um calendário de reuniões para o ano de 2024.

Destacam-se ainda as ações realizadas quanto à Lei de Acesso a informações e à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), que envolvem a produção de documento norteador e informativo e a assessoria direta aos órgãos institucionais acerca da referida lei, visando à transparência e à legalidade no tratamento de dados pessoais. A Universidade Federal da Fronteira Sul, opera grandes volume de dados pessoais em processos acadêmicos e administrativos, sendo assim, torna-se premente instituir procedimentos e práticas de prevenção à violação da privacidade dos titulares de dados.

Entre as boas práticas de governança pública, a ASEGI efetuou o acompanhamento e o monitoramento da execução das recomendações rea-

lizadas pela Auditoria Interna da Universidade (AUDIN). As recomendações efetuadas pela AUDIN são ações relevantes para a Instituição e fomentadas por esta Assessoria, visando o aprimoramento contínuo da governança e da integridade na UFFS.

Vale ressaltar que a ASEGI também manteve, durante o ano de 2023, parceria direta com a Controladoria Geral da União (CGU), objetivando, principalmente, o acesso ao conhecimento voltado às práticas de governança e integridade nas instituições públicas e visando à aderência aos moldes internacionais estabelecidos acerca dessa temática.

Para além das realizações e conquistas da Assessoria, observa-se que o trabalho em conjunto com as unidades da estrutura organizacional vem proporcionando uma visão ampla do resultado almejado e fomentando as práticas contínuas de boa governança e integridade, ao tempo que o senso de responsabilidade social vai tornando-se institucionalmente adquirido.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

➤ GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

2.4 GESTÃO DE RISCOS

No âmbito da gestão de riscos, a UFFS possui política, definida pela **Resolução nº 41/2022 – CONSUNI – CAPGP**, Plano de Gestão de Riscos e Controles Internos e um comitê responsável pela avaliação da exposição aos riscos. A Política de Gestão de Riscos da UFFS define que os riscos serão avaliados a partir da modelagem dos processos. Os riscos e respectivos controles são identificados na numeração dos eventos do processo.

A maioria dos processos mapeados, até o momento, tem trazido clareza sobre diversos tipos de riscos que podem ser entendidos e tratados de forma bem específica na etapa e no setor em que ocorrem com a adoção de controles adequados. O desafio é consolidar os riscos no

âmbito dos macroprocessos, ou mapear os riscos de maneira conceitual nos macroprocessos, onde os processos ainda não avançaram significativamente no mapeamento e detalhamento. Considerando a amplitude e o custo de manter controles que podem acarretar burocracia em caso de riscos de baixo impacto, a ASEGI buscará se concentrar na priorização da gestão dos riscos com maior aderência aos controles estratégicos, como orçamento, proteção de dados e privacidade, e resultados finalísticos.

As Políticas de Gestão de Riscos da UFFS foram reformuladas no sentido de aprimorar a profundidade de análise ao que se propõem, visando gerir riscos de forma a integrar o operacional ao estratégico da Insti-

tuição. Nesse sentido, o Escritório de Processos da UFFS vem levantando diagnósticos que trazem o conhecimento claro das etapas dos processos e suas incertezas, por conseguinte, permitindo a redução dos riscos ao propor ações como simplificação de processos, melhoria e integração dos controles e automações. Esses indicadores gerados permitem ter maior detalhamento do volume e do funcionamento das diversas atividades, identificando onde estão os gargalos gerenciais, visando melhorar a gestão das incertezas e redução dos riscos. Serve também como base para melhor dimensionamento das equipes, assim como o desenvolvimento e a alocação de novas tecnologias com o objetivo de otimizar as entregas. As Tabelas 1 e 2 identificam riscos e controles, escala de impacto e a probabilidade de ocorrência.

Tabela 1 - Matriz de riscos e controles.

MATRIZ DE RISCOS E CONTROLES						
ESCALA DE IMPACTO	Muito alta - 5	Risco moderado	Risco alto	Risco Crítico	Risco Crítico	Risco Crítico
	Alta - 4	Risco moderado	Risco alto	Risco alto	Risco Crítico	Risco Crítico
	Possível - 3	Risco pequeno	Risco moderado	Risco alto	Risco alto	Risco Crítico
	Baixa - 2	Risco pequeno	Risco moderado	Risco moderado	Risco alto	Risco alto
	Muito baixa - 1	Risco pequeno	Risco pequeno	Risco pequeno	Risco moderado	Risco moderado
		1 Muito baixa	2 Baixa	3 Possível	4 Alta	5 Muito Alta
ESCALA DE PROBABILIDADE						

Fonte: ASEGI, 2023

Tabela 2 - Escala de impacto e probabilidade

Peso	Escala de Impacto	Escala de Probabilidade
Peso 5: Muito alta	Capaz de impedir alcance	Evento se produz muitas vezes, se repete seguidamente, de maneira assídua, numerosa e não raro de modo acelerado. Interfere de modo claro no ritmo das atividades, sendo evidentes mesmo para os que conhecem pouco o processo.
Peso 4: Alta	Torna incompatível	Evento usual, corriqueiro. Devido à sua ocorrência habitual, seu histórico é amplamente conhecido por parte de gestores e operadores do processo.
Peso 3: Média	Torna incerto	Evento esperado, de frequência reduzida, e com histórico de ocorrência parcialmente conhecido.
Peso 2: Baixa	Torna duvidoso seu atingimento	Evento casual, inesperado. Muito embora raro, há histórico de ocorrência conhecido por parte de gestores e operadores do processo.
Peso 1: Muito baixa	Não afeta os objetivos	Evento extraordinário para os padrões conhecidos da gestão e operação do processo.

Fonte: ASEGI, 2023

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

METODOLOGIA DE MAPEAMENTO DE RISCOS

O mapeamento de riscos na UFFS é realizado por meio dos processos previamente mapeados e homologados, identificando-se a ocorrência de riscos tipificados em eventos específicos de cada processo e ou macroprocesso. Considerando que tanto o processo quanto seus respectivos eventos estão definidos, essa prática permite identificar com precisão os pontos de ocorrência das ações administrativas no desencaideamento do processo, os setores, as pessoas, as tecnologias e as estruturas envolvidas, assim como os controles pontuais existentes ou necessários, e adjudicá-los ao grau de incerteza que podem auferir, tanto nos trabalhos finalísticos, como atividades-meio.

Com as análises de riscos realizadas em diversos processos, verificou-se que grande parte das ações de mitigação estavam relacionadas ao

ambiente operacional e, portanto, oportunizou-se uma alavancagem da supervisão nesses pontos, com melhoria dos formulários e a repartagem direta dos agentes administrativos.

O aperfeiçoamento dos fluxos existentes também se realizou, de forma a deixá-los mais simplificados, gerando maior rapidez na realização das demandas técnicas. Ainda, em atendimento às demandas de análise de riscos e sua metodologia, a Diretoria de Planejamento dividiu as demandas de mapeamento em 3 partes, com finalidade de produzir parcelas interconectadas de um mesmo trabalho, sendo elas:

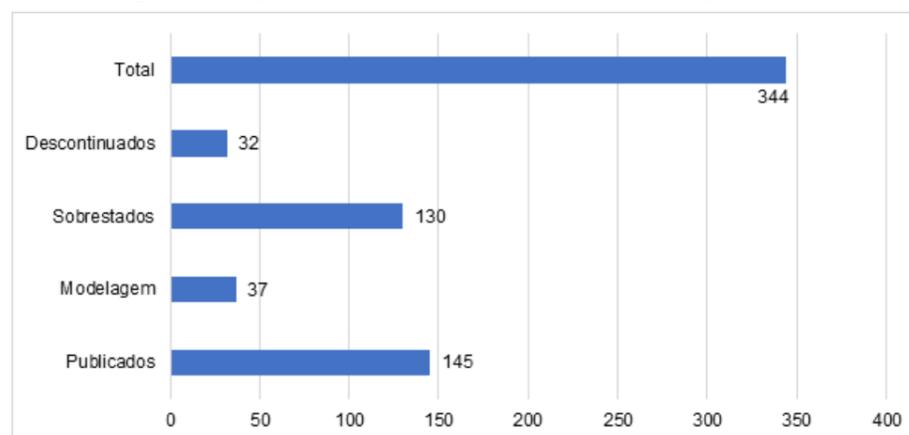
1º etapa da demanda – Conhecimento dos processos institucionais: informação sobre os fluxos em cada setor.

2º etapa da demanda – Construção dos fluxos: são desenvolvidos os fluxos, conforme demandado pelos setores, priorizando a construção daqueles que estavam em desconformidade com o exigido como padrão para a análise de riscos.

3º etapa da demanda – Análise de riscos: nessa etapa é realizada a análise dos riscos em nível operacional, conforme critérios definidos na Política de Gestão de Riscos da UFFS.¹ As Figuras 1, 2 e 3 trazem a dinâmica quantitativa do mapeamento de riscos por modalidade de processos, *campi* e Unidade de Gestão e por áreas operacionais.

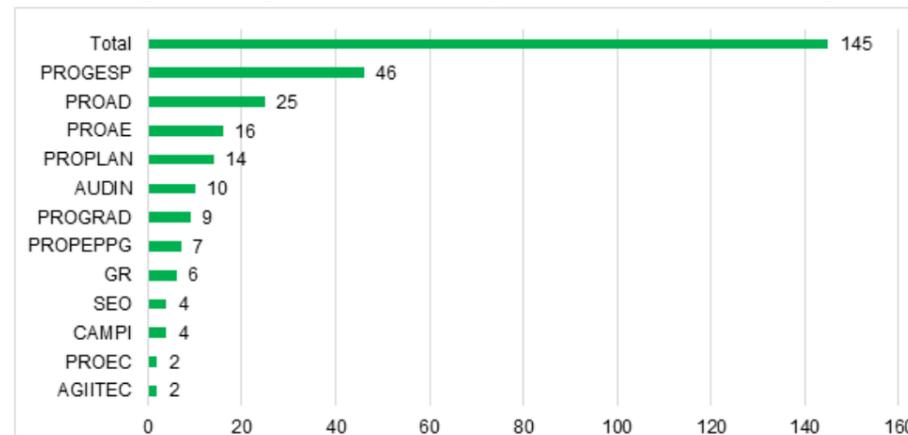
¹ Consultar processos publicados em: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiaWYzZmMjOTgtOWVhOS00NWJlLTlhZDItZjY5NjY2NDRIbGh1wldC16ImU3MzFkM2I4LTVhMmEtNDMxYy04NTM1LWQ4N2U5ZGYzNDNkNCJ9&pageName=ReportSection19959f3596890ec5661e>.

Figura 1 - Mapeamento de riscos por modalidade de processos



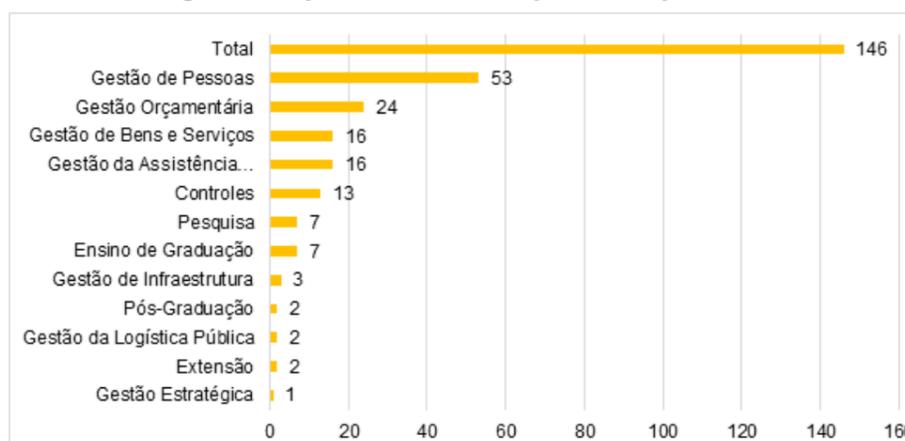
Fonte: ASSEGI, 2023;

Figura 2 - Mapeamento de riscos por Unidade de Gestão e campi



Fonte: ASSEGI, 2023;

Figura 3 - Mapeamento de riscos por áreas operacionais



Fonte: ASSEGI, 2023;

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

2.5 INFORMAÇÕES SOBRE DIRIGENTES E COLEGIADOS

O **Conselho Universitário (CONSUNI)** é o órgão máximo da UFFS, com função normativa, deliberativa e recursal, responsável pela formulação da política geral da Instituição nas dimensões acadêmica, administrativa, financeira, patrimonial e disciplinar.²

2 Consultar **membros do CONSUNI** e calendário de reuniões disponíveis em: <https://www.uffs.edu.br/UFFS/atos-normativos/resolucao/consuni/2023-0160>.

O **Conselho Curador (CONCUR)** é o órgão superior de controle e fiscalização da gestão econômico-financeira da UFFS, ligado à Câmara de Administração, Planejamento e Gestão de Pessoas do Conselho Universitário.³

3 Consultar **membros do CONCUR** e calendário de reuniões disponíveis em: <https://www.uffs.edu.br/UFFS/atos-normativos/resolucao/consuni/2023-0161>.

2.6 ATUAÇÃO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA

A Auditoria Interna da UFFS (Audin) é órgão de controle e avaliação, com a missão de fortalecer e assessorar a administração da Instituição, segundo os princípios estabelecidos pela Constituição Federal e pelas legislações específicas, a partir da aplicação de uma abordagem sistemática e disciplinada para avaliar e melhorar a eficiência, eficácia e efetividade dos processos de governança, de gerenciamento de riscos e de controles internos.

A Audin atua sob uma estrutura de duplo reporte, uma vez que se reporta, funcionalmente, ao Conselho Universitário – Câmara de Administração, Planejamento e Gestão de Pessoas (CONSUNI/CAPGP) e, administrativamente, ao Reitor; bem como ao Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal no tocante à orientação normativa e supervisão técnica. Assim, preserva a independência e objetividade de seus trabalhos.

A Audin é responsável por realizar atividades relacionadas à avaliação e consultoria, por meio de ações de auditoria governamental e de consultorias. Objetiva prevenir riscos buscando auxiliar a gestão na racionalização de processos institucionais, a fim de que a UFFS atinja seus objetivos, em prol do cumprimento de sua missão.

A Audin está centralizada na Reitoria, e as três servidoras atuam exercendo suas atividades que abrangem todas as unidades da UFFS (Reitoria e *campi*), conforme seu **Plano Anual de Auditoria Interna (Paint)**, o qual apresenta as atividades e o cronograma previsto das ações a serem realizadas em cada exercício. Os planos anuais de auditoria são

criados considerando uma matriz de riscos, são apreciados pela CGU e aprovados pelo Consuni-Capgp.

As atividades de auditoria interna, realizadas em 2023, estão demonstradas **Relatório Semestral** e no **Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (Raint)**, os quais objetivam informar a execução do Paint, ressalvadas as informações sigilosas previstas em lei. Os documentos encontram-se publicados na página oficial da UFFS/Auditoria Interna/Raint.

O Raint, dentre outras questões, traz informações sobre o atual *status* das recomendações em monitoramento oriundas da Audin, das quais, apresentam-se ao final de 2023 o seguinte resumo: 09 implementadas, 01 parcialmente implementada, e 01 implementada no contexto de execução de auditoria. Além das citadas, 22 recomendações encontram-se em análise pela unidade auditoria, ou seja, continuarão em monitoramento em 2024.

A Audin realizou, em 2023, auditorias nos processos institucionais de **Gestão de bens imóveis**, **Gestão de Projetos de Extensão e Cultura** e **Auxílio-Transporte**. Ainda, concluiu a análise preliminar e o programa de auditoria do processo de gestão e governança de tecnologia da informação e comunicação, auditoria esta que será executada em 2024.

Destaca-se, dentre as atividades de consultoria realizadas em 2023, a **Nota de Auditoria n° 01/2023 – Audin**, de 11/09/2023, a qual trata do tema Gerenciamento de Riscos, cujo objetivo é sensibilizar a gestão quanto à importância da temática. Apresentou-se a referida nota de

O **Conselho Estratégico Social (CES)** é um órgão consultivo da UFFS que tem por objetivo contribuir com o desenvolvimento da Universidade como instituição de educação superior pública e popular, inserida regionalmente e comprometida com a produção e a disseminação de conhecimentos social e ambientalmente sustentáveis. Os membros dos respectivos Conselhos não são remunerados. Conheça os **membros do CES**.

auditoria, com recomendações oriundas de fatos identificados em um diagnóstico preliminar (processo SIPAC n° 23205.025131/2023-01, documento 18), realizado pela auditoria interna, sobre o histórico e situação atual da gestão de riscos na UFFS.

Ainda, a Audin acompanhou e encaminhou todas as solicitações oriundas do Tribunal de Contas da União e da Controladoria Geral da União, em conformidade com o dever da Audin de auxiliar e apoiar aos órgãos de controle externo no exercício de suas missões institucionais.

A gestão da UFFS, bem como o Consuni-Capgp, o Conselho Curador (Concur) e a Controladoria Geral da União (CGU), recebem todos os relatórios das auditorias, os quais também encontram-se publicados, disponíveis a todos os interessados, na página da UFFS, no espaço **Audin**.

Ademais, não foram observados fatos que venham a se caracterizar como impedimento à realização das atividades de auditoria interna, sendo que foram respeitados, pela equipe de auditoria, os princípios da ética, integridade, independência, objetividade, imparcialidade, conflito de interesses, zelo, sigilo e competência profissional.

Por fim, a Audin vem cumprindo seu objetivo geral de assessorar a gestão para o aprimoramento dos controles internos, da governança e da gestão de riscos da instituição, e do apoio técnico e logístico nos trabalhos realizados por outros órgãos de controle.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

23

2.7 ATIVIDADES DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS

A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), atendendo as orientações normativas, em especial a Portaria MEC nº 788 de 23 de agosto de 2013 e o Ofício-Circular nº 004/2014/AECI/GM/MEC, instituiu, no ano de 2014, por meio da Resolução nº 17/2014 – CONSUNI/CA, a Comissão Permanente de Procedimentos Administrativos Disciplinares (CPPAD), para realizar os procedimentos correccionais e apuração de ilícitos administrativos disciplinares, quando necessário.

Ações correccionais e apuração de ilícitos administrativos disciplinares no ano de 2023. Todas as análises de admissibilidade, procedimentos investigativos e os procedimentos acusatórios de apuração de condutas dos servidores da UFFS instaurados em 2023, e os Termos de Ajustamento de Conduta (TAC) celebrados em 2023 foram cadastrados no Sistema ePAD.

Em 2023 foram realizadas trinta e nove análises iniciais de admissibilidade de denúncias oriundas da Ouvidoria ou externos à Ouvidoria. Destas, foram encaminhadas dezenove denúncias para Investigação Preliminar Sumária e três para Sindicância Investigativa. Foi celebrado um termo de Ajustamento de Conduta e onze denúncias foram arquivadas. Das Investigações Preliminar Sumárias realizadas em 2023, cinco resultaram em arquivamento, duas em Termo de Ajustamento de Conduta e 12 estão em andamento. Das Sindicâncias Investigativas instauradas em 2023, uma resultou em arquivamento e duas estão em andamento.

Foram instaurados dois processos administrativos disciplinares (PADs) em 2023, os dois no *Campus* Chapecó. Também houve comissões trabalhando, no ano de 2023, em outros sete processos administrativos disciplinares e sete sindicâncias investigativas instaurados em anos anteriores.

Os principais assuntos que envolveram os procedimentos investigativos e administrativos disciplinares instaurados no ano de 2023 foram: Erros procedimentais ou descumprimento de normas ou regulamentos (7); Assédio moral (5); Assédio Sexual (2); Falta de urbanidade; conduta escandalosa; incontinência pública; manifestação de apreço ou desprezo (2); Favorecimento próprio ou de terceiros (2); Ausência ou

impontualidade ao serviço (1); Conflito de interesse entre a função pública e atos da vida privada, inclusive os previstos na Lei nº 12.813/13 (1); Descumprimento de Regime de Dedicação Exclusiva (1); Irregularidades ou fraudes em convênios ou outros acordos (1); Irregularidades ou fraudes em licitações ou contratos (1).

A análise inicial de admissibilidade pode sugerir o arquivamento ou a instauração de procedimentos administrativos investigativos ou punitivos.

Em 2023 houve grande número de manifestações recebidas pela Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação do Poder Executivo Federal (Fala.BR) de modo que nem todas as manifestações puderam ser tratadas no decorrer de 2023. A análise tem sido realizada em ordem cronológica, exceto nas situações em que há risco de prescrição e as denúncias que envolvem condutas de maior gravidade.

Tabela 3 - Procedimentos investigativos, acusatórios, admissibilidades e penalidades aplicadas em 2023

Procedimento administrativo disciplinar	Ocorrência	Quantidade
Processo Administrativo Disciplinar	Instaurados em 2023	2
	Julgado (instauração em anos anteriores)	3
	Jugados (instauração em 2023)	0
	Em andamento em 31/12/2023	6
Sindicância acusatória	Instauradas em 2023	0
	Julgadas (instauração em anos anteriores)	0
	Julgadas (instauração em 2023)	0
	Em andamento em 31/12/2023	0
Sindicância Investigativa	Instauradas em 2023	3
	Julgadas (instauração em anos anteriores)	5
	Julgadas (instauração em 2023)	1
	Em andamento em 31/12/2023	3
Investigação Preliminar Sumária	Instauradas em 2023	19
	Julgadas (instauração em anos anteriores)	0
	Julgadas (instauração em 2023)	6
	Em andamento em 31/12/2023	13
Análise Inicial de Admissibilidade	Concluídos (1)	39
	Em andamento em 31/12/2023	1
	Manifestações aguardando análise em 31/12/2023 (2)	8
Termos de Ajustamento de Conduta	Celebrados (instauração em anos anteriores)	1
	Celebrados (instauração em 2023)	1
	Em negociação	2
Aplicação de Penalidade	Advertência	1
	Suspensão	0
	Demissão	0

Fonte: CPPAD/UFFS, 2023.

- (1) A análise inicial de admissibilidade pode sugerir o arquivamento ou a instauração de procedimentos administrativos investigativos ou punitivos.
- (2) Em 2023 houve grande número de manifestações recebidas pela Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação do Poder Executivo Federal (Fala.BR) de modo que nem todas as manifestações puderam ser tratadas no decorrer de 2023. A análise tem sido realizada em ordem cronológica, exceto nas situações em que há risco de prescrição e as denúncias que envolvem condutas de maior gravidade.

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO



Neste tópico são apresentados os canais que a UFFS faz a publicização de informações institucionais, ambos associados à Política de Transparência e Prestação de Contas e Política de Comunicação, os quais permitem que o cidadão possa obter informações sobre serviços prestados, como, por exemplo, a ação denominada “Carta de Serviços ao Usuário” e os canais de acesso para solicitar informações, o e-SIC e os canais para apresentação de denúncias, elogios, sugestões e reclamações ligados à Ouvidoria e seus respectivos resultados.

OUVIDORIA

Dentre as atividades realizadas pela Ouvidoria da UFFS, vale destacar a importância do acolhimento às pessoas. Ressalta-se também, o recebimento das manifestações, classificação, registro e, quando necessário, encaminhamento às unidades administrativas da Instituição para recolhimento de informações, ou, até mesmo, análise da Comissão Permanente de Processos Administrativos Disciplinares (CPPAD), oportunizando resposta ao cidadão. No caso de manifestação anônima, o cidadão não recebe resposta, entretanto, a Ouvidoria efetua o registro de resposta na plataforma Fala.BR. As informações são referentes aos atendimentos realizados de 1º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023 cadastrados na plataforma Fala.BR pelos usuários ou pela Ouvidoria da UFFS.

Ao longo do ano de 2023, a Ouvidoria da Universidade Federal da Fronteira Sul recebeu 174 manifestações. Tais manifestações encontram-se devidamente cadastradas, respondidas e armazenadas na Plataforma Fala.Br. Dessas manifestações, 67 apresentam-se como comunicação; 17 como solicitação; 29 como denúncia; 27 como reclamação; 1 como sugestão e 1 simplifique. No montante geral de manifestações, 131 foram respondidas, 11 encontram-se em tratamento, 32 foram arquivadas por apresentar duplicidade ou não conter elementos mínimos necessários para o devido tratamento e 5 foram encaminhadas para outros órgãos. Os números relatados podem ser visualizados e analisados por meio do **Painel Resolveu**, em **“ESFERA FEDERAL – NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE (digitar UFFS) – PERÍODO DO REGITRO – Data Inicial (1/01/2023) – Data Final (1/12/2023) – TIPO DE MANIFESTAÇÃO (Selecionar Tudo).**

O relatório apresentado traz informações importantes acerca das atividades realizadas pela Ouvidoria, bem como, números que demonstram o perfil das manifestações, necessidades dos usuários e assistência ao

cidadão realizada pelo órgão. Vale ressaltar que o aumento do número de manifestações cadastradas de 2022 para o ano de 2023, pode significar que os usuários têm conhecimento dos serviços prestados pela Ouvidoria, como também, fácil acesso aos canais de atendimento.

Quanto à resolutividade das manifestações, percebe-se que a Ouvidoria da UFFS tem mantido índice considerado bom, apresentando 67% de resolutividade. Tal índice é considerado favorável, devido ao fato de a Ouvidoria necessitar e depender das informações de outros órgãos internos para poder produzir as respostas aos usuários. Percebe-se que, mesmo assim, o índice de resolutividade ultrapassa a casa dos 50 pontos percentuais.

A Ouvidoria da Universidade Federal da Fronteira Sul, no exercício de 2023, além de suas atribuições normalmente executadas, esteve comprometida com ações voltadas ao desenvolvimento contínuo e qualidade dos serviços prestados. Nesse sentido, foram continuadas as ações referentes à Carta de Serviços e Conselho de Usuários da UFFS. A **Carta de Serviços ao Usuário** informa sobre os serviços prestados

pela UFFS, as formas de acesso a eles e os compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público da UFFS. Os serviços da UFFS também estão publicados no **Portal de Serviços do Governo**.

No âmbito da gestão, a Ouvidoria da UFFS realizou ações de assessoramento aos gestores por meio de reuniões, atendimentos e fornecimento de informações, sempre respeitando o não comprometimento do sigilo quanto aos dados do usuário e a integridade na condução das manifestações recebidas. Ainda quanto à gestão, a Ouvidoria realiza o monitoramento da transparência ativa e passiva, sugerindo aos diversos órgãos da Instituição o aprimoramento e a melhoria contínua dessa ferramenta.

No tocante ao planejamento e desenvolvimento das ações do ano de 2023, a Ouvidoria realizou, em parceria com a Diretoria de Assistência à Saúde do Servidor (DASS) e a Controladoria Geral da União (CGU), a promoção de evento visando o desenvolvimento e capacitação dos servidores. O evento contou com palestrante da CGU e trouxe informações relevantes sobre as formas de assédio:



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

> CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

25



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

> CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

26



ASSÉDIO MORAL E SEXUAL - Natureza, causas, implicações na saúde e possibilidades de enfrentamento. Destaca-se ainda, que Ouvidoria da UFFS mantém canal de comunicação direto com a Controladora Geral da União (CGU), visando promover o monitoramento de suas ações, o controle da qualidade na prestação dos serviços, a transparência das ações planejadas e o compromisso de melhorias contínuas. Para isso, o setor faz parte do Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo Federal (SisOuv), mantendo sob sua responsabilidade o monitoramento contínuo da plataforma **Fala.BR** e o acompanhamento do Modelo de Maturidade em Ouvidoria Pública (MMOuP).

Para acessar os canais de comunicação de forma rápida e segura, a Ouvidoria da UFFS disponibiliza atendimento por meio do telefone (49) 2049-3728 e endereço de correspondência eletrônica **ouvidoria@uffs.edu.br**. Além disso, atende em sua sala, na Reitoria, no *Campus* Chapecó, mediante agendamento.

No *site* da UFFS, na sessão Ouvidoria, o cidadão pode visualizar todas as formas de registrar uma manifestação, sendo a mais utilizada o *link*: **Quero registrar uma manifestação**. <https://www.uffs.edu.br/institucional/reitoria/ouvidoria/apresentacao>.

A Ouvidoria prima por preservar a confidencialidade, a proteção ao denunciante, o prazo legal para as respostas, a comunicação rápida e em lin-

guagem cidadã, a cordialidade, o acolhimento, a legalidade e a integridade como forma de respeitar o usuário dos serviços públicos enaltecendo os serviços prestados pela Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS).

E-SIC

A Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS oferece o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) por meio da Plataforma Fala.BR – Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação –, gerenciada pela Controladora Geral da União (CGU). O Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC) permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o

prazo e receba a resposta da solicitação realizada para órgãos e entidades do Executivo Federal. O cidadão ainda pode entrar com recursos e apresentar reclamações sem burocracia, basta acessar o **Fala.BR**. Na UFFS, o cidadão também pode utilizar o serviço por meio do e-mail do SIC-UFFS, pelo endereço **acesso.sic@uffs.edu.br**.

A Figura 4 apresenta o número de pedidos de informações no período de 2019 a 2023 e o tempo médio de respostas igual a 11 dias. A posição da UFFS, em ordem crescente, de acordo com o tempo médio de resposta ao pedido corresponde a (73º/300), (90º/300), (173º/302) e (156/324) respectivamente, com um nível de satisfação médio de 4,61 de escala progressiva que varia de 1 a 5.

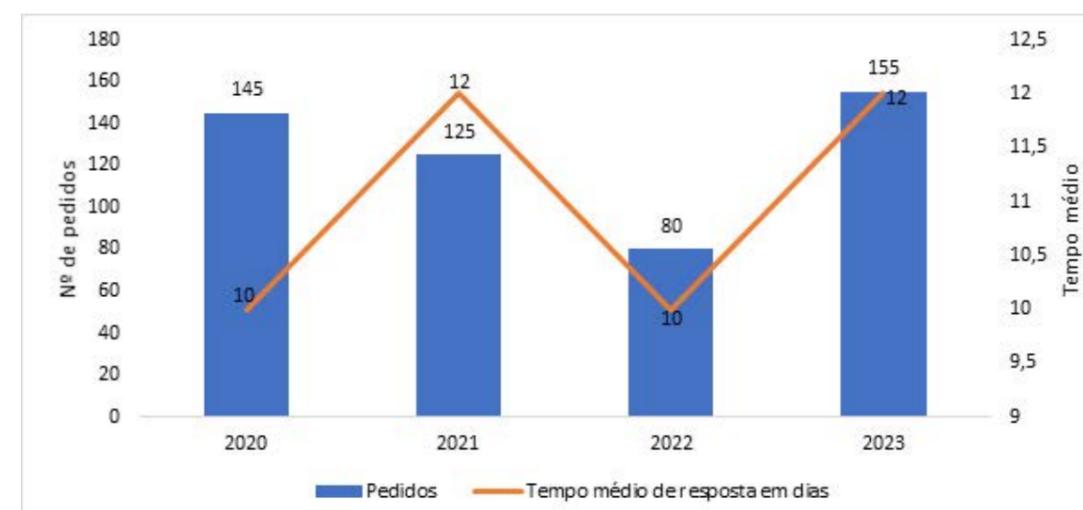
Tabela 4 – Solicitações recebidas pelo e-SIC da UFFS

Acesso à informação	2020	2021	2022	2023
Pedidos	145	125	80	155
Tempo médio de resposta em dias	10	12	10	12
Posição da UFFS, em ordem crescente, de acordo com o tempo médio de resposta ao pedido	90º/300	136º/306	173º/302	156/324
Recursos	21	12	4	17
Pedidos respondidos com atraso	1	2	1	1
Assuntos mais buscados	Serviços públicos	Acesso à informação	Acesso à informação	Acesso à informação
Nível de satisfação do usuário*	4,6	4,39	4,75	4,84

Fonte: Painel CGU. Disponível em: <http://paineis.cgu.gov.br/lai/index.htm>.

*Média a partir de uma escala de notas de 1 a 5, em que 1 expressa insatisfação e 5 plena satisfação, 2023.

Figura 4 - Número de pedidos de informações no período de 2019 a 2023 e o tempo médio de respostas



Fonte: e-CIC, 2023.

COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

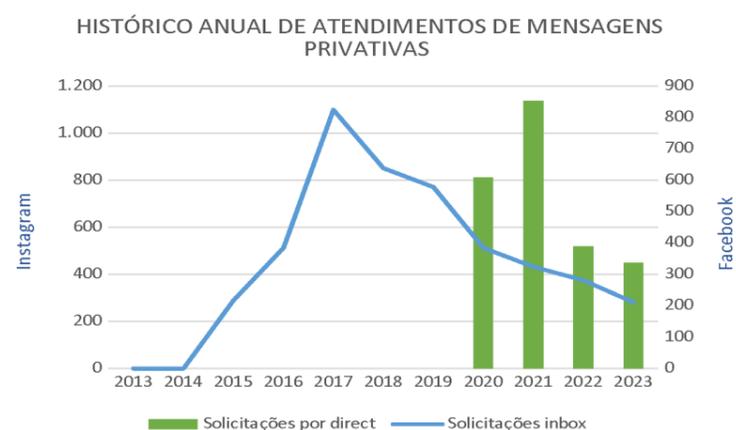
Diretoria de Comunicação. A Diretoria de Comunicação Social (DCS) tem como missão divulgar a UFFS como um bem público que todos têm o direito de acessar e, em 2023, desenvolveu ações contínuas a serviço dessa missão.

Com o foco de promover a Instituição, o setor realizou cobertura jornalística, assessoria de imprensa, produção de conteúdo e gestão de redes sociais e orientação e prestação de informação à comunidade em geral por intermédio dos canais institucionais de comunicação, além disso, também desenvolveu campanhas institucionais, produziu material de comunicação visual e audiovisual para atender demandas de setores diversos da Instituição e promoveu ações de divulgação também em rádios locais.

Todas essas ações contínuas tiveram o objetivo de levar à comunidade informações sobre a Universidade, no intuito de garantir a visibilidade, a transparência e o fortalecimento da imagem institucional.

Atendimento, produção de conteúdo e gestão de redes sociais. Nas redes sociais da UFFS são publicadas, regularmente, notícias, campanhas e avisos institucionais. As redes são importantes canais de comunicação, nos quais ocorrem interações com usuários, orientações e prestação de informações por meio de respostas a comentários feitos nas publicações ou a mensagens privadas.

Figura 5 - Histórico anual de atendimento de mensagens privadas



Fonte: DCS, 2023. Início dos registros *inbox*: 2015. Início dos registros *direct*: 2020.

Fanpage @UFFSonline — Plataforma Facebook. A *fanpage* fechou o ano de 2023 com um total de 59,4 mil seguidores, 58.149 mil curtidas, o

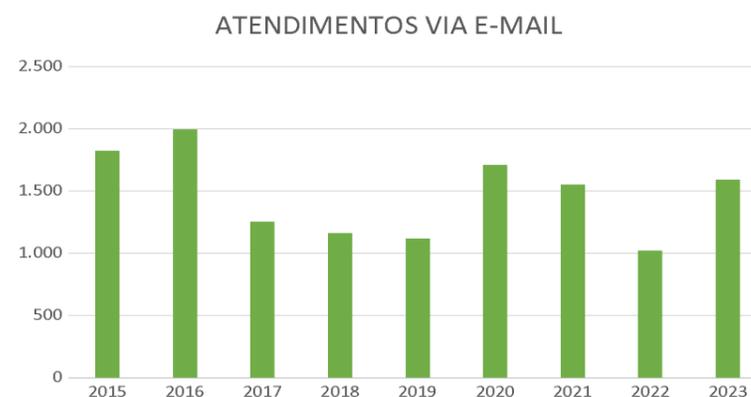
alcançe aproximado de 532,2 mil usuários e atendidas 211 mensagens privadas (*inbox*).

Perfil@escolhiserUFFS — Plataforma Instagram. O perfil encerrou o ano de 2023 com 18,6 mil seguidores, o alcance de 106,4 mil usuários e o atendimento de 451 solicitações via *direct*. A Figura 5 indica Histórico anual de atendimento de mensagens privadas.

Perfil @UFFSonline — Plataforma Twitter. O perfil encerrou o ano de 2023 com 3.580 seguidores e o atendimento de 5 usuários por mensagens privadas.

Comunicação via e-mail. O endereço eletrônico contato@UFFS.edu.br é disponibilizado como contato da UFFS no *site* institucional e em diversos documentos oficiais. As mensagens recebidas são respondidas pela Diretoria de Comunicação Social e, em alguns casos, são encaminhadas para os setores competentes pelas demandas. Ao longo de 2023, o endereço recebeu 1592 mensagens com questionamentos, convites, notificações e mensagens publicitárias. Após filtragem detalhada, aproximadamente 769 envios ou encaminhamentos de mensagens foram realizados. A Figura 6 expressa o quantitativo de comunicação via *e-mail* mensurado no período de 2015 a 2023.

Figura 6 - Histórico anual de atendimento de mensagens via e-mail – 2015 a 2023



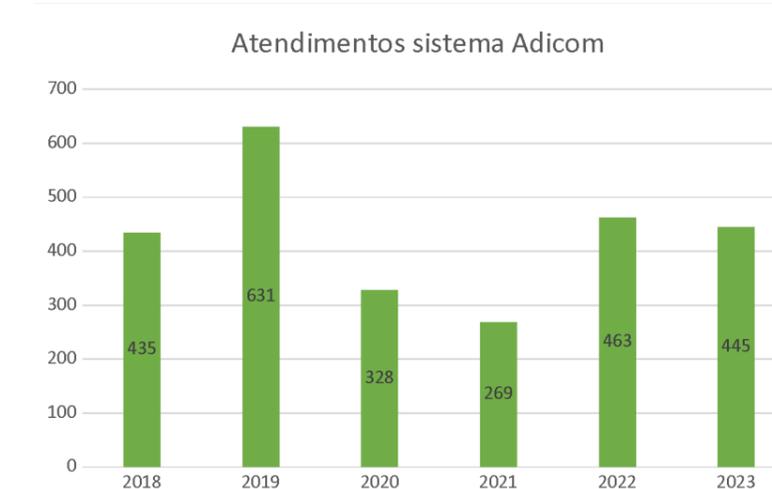
Fonte: DCS, 2023.

Produção jornalística. A produção jornalística da DCS, destinada à divulgação, prestação de informações institucionais aos cidadãos e assessoria de imprensa, produziu, ao longo de 2023, 685 matérias, informes e notas distribuídas nos editoriais diversos.

Podcast UFFS Com Ciência. O UFFS com Ciência é um produto de jornalismo científico produzido pela Diretoria de Comunicação Social da UFFS com o objetivo de tornar acessíveis informações importantes para a sociedade relacionadas ao universo da pesquisa e da produção de conhecimento. Em 2023, ano de criação do UFFS com Ciência, foram produzidos 7 programas, que estão disponíveis para acesso da população na plataforma Spotify.

Desenvolvimento de material de comunicação visual e audiovisual. O material desenvolvido pela DCS tem como objetivo publicizar e divulgar a Universidade e as suas atividades. Em 2023, foram produzidos 445 trabalhos relativos à arte gráfica, identidades visuais, impressão interna e externa, campanhas institucionais e material de divulgação. Desses 445 trabalhos, 417 foram finalizados e o restante encontra-se em fase de produção. Figura 7 ilustra os indicadores históricos dos serviços de comunicação da UFFS entre 2018 e 2023.

Figura 7 - Histórico anual de atendimento no Sistema de Solicitações de Atendimento de Serviços de Comunicação (ADICOM).



Fonte: DCS, 2023.

Divulgação em rádio. No ano de 2023 foram desenvolvidos e veiculados 273 *spots* de rádio, cada um com 30s, nas cidades de Chapecó, Erechim, Pinhalzinho e Passo Fundo em períodos específicos para divulgação de seletivos da Universidade, com o objetivo de tornar pública a informação para a comunidade. Ao todo, foram investidos R\$ 13.061,92. Esse serviço é contratado via Empresa Brasil de Comunicação (EBC).

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

> CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



RESULTADO DA GESTÃO



4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO

A Pró-Reitoria de Graduação desempenha um papel fundamental no cenário acadêmico, moldando e impulsionando a qualidade do ensino superior. Ao longo do último período, os resultados obtidos por esta instância de gestão refletem não apenas um comprometimento incansável com a excelência educacional, mas também a capacidade de adaptação às dinâmicas desafiadoras do ambiente acadêmico. Além da migração do sistema acadêmico, operacionalização dos processos de diplomação digital, revalidação de diplomas estrangeiros e da implementação do novo Regulamento de Graduação, a PROGRAD dedicou-se na elaboração de Políticas e Diretrizes Institucionais que tratem da inserção da extensão no currículo dos cursos de graduação e, não menos importante, na manutenção e melhoria de Políticas e Programas institucionais, custeio de demandas internas e de solicitações realizadas pelos *campi*, bem como na manutenção e fortalecimento do Sistema de Bibliotecas, no intuito de atender adequadamente às demandas das atividades-fim da Instituição.

Entre essas diversas demandas, o presente relato acerca dos resultados de gestão da Pró-Reitoria de Graduação não apenas expõe números e indicadores, mas também evidencia o impacto positivo na formação acadêmica dos estudantes e na consolidação de uma comunidade universitária mais robusta e comprometida.

Em termos de dados de registro acadêmico a UFFS encontra-se com um total de 6.329 estudantes regularmente matriculados nos 51 cursos de Graduação da UFFS. No mesmo período, 1.110 estudantes evadiram de seu curso/turma, 831 estudantes concluíram seu curso e foram diplomados: 379 concluintes do segundo semestre de 2022 e 452 referentes aos concluintes do primeiro semestre de 2023. Desta forma, podemos dizer que, em 2023, 7865 estudantes estiveram com seu vínculo ativo em algum momento nos cursos de Graduação. O gráfico a seguir apresenta um panorama da evolução das matrículas ao longo dos anos 2010 a 2023.

A política de ingresso da UFFS estabelece como critério para oferta de vagas a realidade da Educação Básica em cada um dos três Estados em que se encontram os *campi* da universidade. Neste sentido, a UFFS aplica um percentual de reserva de vagas para a escola pú-

blica superior ao previsto pela lei (50%). Esse percentual, previsto na Resolução nº 6/CONSUNI-CGRAD da UFFS, publicada em 2012 (e suas alterações), é calculado com base no último censo escolar, observada a distribuição das matrículas no Ensino Médio por categoria administrativa da escola (pública ou privada), obtendo-se o percentual de alunos do Ensino Médio em escola pública em cada Estado de abrangência (Paraná, Santa Catarina e Rio Grande do Sul).

A partir desses percentuais - e considerando o número de vagas ofertadas para cada curso -, calcula-se o número de vagas reservadas para candidatos oriundos de escola pública em modalidades diferentes. Em 2023, os percentuais foram calculados de acordo com o censo escolar da Educação Básica de 2020: Santa Catarina (87,46%), Paraná (85,62%), Rio Grande do Sul (88,04%). **Esse quantitativo de vagas ofertadas para os alunos oriundos do Ensino Médio público torna a UFFS a universidade com a maior cota de escola pública do Brasil.**

Além das exigências específicas da legislação vigente, a UFFS implementa as seguintes ações afirmativas: a) reserva de uma vaga por cur-

so de Graduação para estudantes que cursaram parcialmente o Ensino Médio em escola pública ou frequentaram instituições privadas mantidas em, pelo menos, 50% por recursos públicos; b) reserva de uma vaga por curso de Graduação para candidatos comprovadamente indígenas.

Por fim, após terem sido aplicadas as reservas para ensino público e as ações afirmativas da UFFS, o restante das vagas são disponibilizadas para ampla concorrência.

Para preencher suas vagas a UFFS disponibiliza diversas formas de ingresso: o processo seletivo principal, que engloba o ingresso pelo SiSU (Processo Seletivo Regular), os Processos Seletivos Especiais e o Processo Seletivo Simplificado (que tem finalidade de preencher as vagas não ocupadas pelos outros dois processos). Além disso, tem também processos complementares para ocupação de vagas ociosas: transferência interna, transferência externa, retorno de graduado e retorno de aluno-abandono.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

29



Figura 8 - Panorama das matrículas nos Cursos de Graduação da UFFS no período de 2010 a 2023.



Fonte: PROGRAD, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

30



Em 2023 a UFFS ofertou 2.307 vagas distribuídas em 51 cursos de graduação nos seis *campi*. Além dessas vagas, também foram ofertadas 96 vagas suplementares para o Programa de Acesso e Permanência dos Povos Indígenas (PIN) e 222 vagas suplementares, para o Programa de Acesso e Permanência a Estudantes Imigrantes – PRÓ-IMIGRANTE, que tem como objetivo o fortalecimento das condições de acesso, permanência e êxito nas atividades acadêmicas dos estudantes imigrantes na Graduação. Vagas suplementares são ofertadas além da oferta de vagas autorizada, inicialmente, pela Universidade, portanto, não devem ser somadas ao total de vagas dos cursos.

Metas programadas e ações realizadas. Para organizar e executar as ações provenientes das demandas recebidas, a PROGRAD fundamenta seu trabalho em um planejamento constante, em organização, direção e controle. As atividades planejadas são monitoradas e supervisionadas durante sua implementação, estão sujeitas a uma revisão contínua pela equipe de gestão e submetidas a um processo de retroalimentação. Quando ocorrem demandas que necessitam de recursos financeiros, a PROGRAD procura alocá-los a partir de seu próprio orçamento, de ações que requeiram menos recursos do que o previsto; caso isso não seja suficiente, busca-se recursos de outras fontes.

No planejamento anual para 2023, os recursos liberados na Proposta de Execução Orçamentária foram de R\$ 1.103.331,00, após adequações realizadas pela Gestão Institucional. No decorrer do ano, no entanto, foram necessárias suplementações orçamentárias, as quais permitiram melhor desenvolvimento das ações da Graduação. Ainda foram suplementadas as rubricas de bolsas e auxílios financeiros, em especial para permitir o reajuste de R\$ 400,00 para R\$ 700,00 nas bolsas acadêmicas e para atendimento às demandas dos programas de bolsas e auxílios da graduação. Também ocorreram suplementações em diárias e transporte institucional, para viabilizar viagens acadêmicas, realização e participação de eventos, materiais permanentes para atendimento às demandas do Programa de Educação Tutorial (PET), reposição e ampliação dos valores previstos para aquisição de acervo físico e migração do recurso orçamentário da Secretaria Especial de Tecnologia da Informação (SETI) para a renovação do contrato com a Biblioteca Virtual.

Após os ajustes supracitados, o orçamento da PROGRAD chegou a R\$ 2.204.471,00. Parte do recurso não executado, oriundo do saldo de empenho de bolsas e auxílios, diárias e outras rubricas, além de economicidade em processos de compras, renegociação de contratos e em pregões não finalizados, foi redistribuído para outras demandas institucionais. A execução dos planos de ações obedece aos preceitos do orçamento público e requer uma distribuição orçamentária por rubrica. A Figura 9 indica a distribuição do recurso da PROGRAD conforme execução orçamentária no ano de 2023.

A organização do planejamento orçamentário da PROGRAD foi estabelecida a partir de Planos de Ação, os quais foram discutidos e socializados com a equipe, bem como ocorreu acompanhamento e controle orçamentário. As equipes trabalharam em várias frentes para possibilitar a execução exitosa das ações previstas. As Ações de Gestão da Unidade tiveram por meta “Garantir o funcionamento de todas as políticas, programas, projetos e ações da PROGRAD”. As principais despesas relacionadas a essa ação foram com diárias para visitas técnicas de capacitação nos *campi*, viabilização de custeio dos deslocamentos necessários para a

realização da Plenária Final presencial da II Conferência das Licenciaturas, do Seminário Interno do Programa de Educação Tutorial - XI SINPET, do II Seminário de Pesquisa Sobre Migração, da Feira de Inovação de Ciências e Engenharias (Ficiências), do IX Encontro Nacional das Licenciaturas (Enalic), representação institucional em reuniões do Colégio de Pró-reitores de Graduação das IFES (COGRAD), eventos relacionados aos Programas e ações da PROGRAD, além do deslocamento dos diretores que possuem exercício docente fora da sede.

O Plano de Ação de Divulgação da UFFS propôs divulgar a UFFS na região de abrangência dos seis *campi* da universidade e retomar o crescimento nos indicadores relativos ao ingresso na Graduação. Neste sentido, foram organizadas e desenvolvidas atividades pontuais em cada *Campus* com a finalidade de promover a aproximação dos estudantes do ensino médio com a UFFS e divulgar os processos de ingresso na graduação, seja o SiSU, o Seletivo Simplificado ou Transferências e Retornos. A PROGRAD viabilizou auxílio financeiro para estudantes atuantes no Programa UFFS de Portas Abertas e a aquisição de materiais de divulgação para distribuição nas ações de divulgação realiza-

Figura 9 - Execução orçamentária PROGRAD 2023 por natureza da despesa.



Fonte: Elaborado a partir de PROGRAD, 2023.



das dentro e fora da universidade. Um fator que dificultou a execução de mais ações de divulgação foi o atraso no processo de contratação de serviços gráficos, que viabilizaria a aquisição de materiais de divulgação personalizados. Em 2024, o pregão será finalizado e serão buscados recursos para aquisição do referido material.

Destaca-se que a PROGRAD considera o fortalecimento das bibliotecas como uma ação estratégica para a qualificação da formação acadêmica dos estudantes, bem como para fortalecer o corpo docente e técnico-administrativo da instituição. Para que isso ocorra dentro do esperado é fundamental disponibilizar recursos para garantir o atendimento dos serviços oferecidos pelo Sistema de Bibliotecas (SiBi/UFS). Em 2023 foram investidos R\$ 235.440,00 em aquisição de livros e outros R\$ 250.203,25 para renovação do contrato com a plataforma Minha Biblioteca.

O SiBi/UFS conta com um acervo composto por 33.995 títulos e 130.366 exemplares físicos em diversas áreas do conhecimento. Em 2023, o crescimento registrado nas bibliotecas foi de 3.100 títulos e 5.436 exemplares. No que se refere ao número de empréstimos, foram contabilizados 44.225 empréstimos e 36.559 renovações. Além desse serviço, as Assessorias de Bibliotecas forneceram a seus usuários o serviço de empréstimo de *notebooks*, orientação com relação a normalização de trabalhos, serviço de referência, visita guiada e capacitação no uso dos recursos de informação.

Tabela 5 - Acervo físico disponível em 2023.

Bibliotecas	Obras	Exemplares
Cerro Largo	4.822	20.436
Chapecó	11.890	49.176
Erechim	8.614	26.324
Laranjeiras do Sul	5.013	16.754
Passo Fundo	533	2.235
Realeza	3.123	15.441
Total	33.995	130.366
Total	33.995	130.366

Fonte: Elaborado a partir de PROGRAD, 2023

Visando melhorar o atendimento aos usuários, ocorreu a renovação do contrato com a biblioteca virtual Minha Biblioteca, que é uma pla-

taforma digital de *ebooks*. Deste modo, discentes e docentes possuem acesso, de forma simultânea, a mais de 12.000 bibliografias atualizadas. Os títulos da Minha Biblioteca somados aos *ebooks* já disponíveis no Pergamum fazem com que os usuários tenham acesso a mais de 70.000 *ebooks*.

O SiBi/UFS, por meio da Divisão de Bibliotecas (DBIB), é responsável pela gestão do Portal de Periódicos, do Portal de Eventos e do Repositório Digital, com isso, contribui para a visibilidade da produção acadêmica, científica e cultural da UFS. O Portal de Periódicos conta com 10 revistas científicas e a DBIB presta assessoria editorial, além de fornecer suporte aos editores, atribuição de DOI aos artigos publicados, marcações em XML e auxílio na indexação em bases de dados. Em 2023, foram 252 artigos científicos publicados e 35 em processo de editoração, no aguardo para publicação, todos em acesso aberto. Três periódicos modificaram sua periodicidade e passaram a publicar de forma contínua, dessa forma, a comunidade tem acesso a artigos de qualidade de forma rápida.

O Portal de Eventos conta com 40 eventos cadastrados, sendo que 19 foram realizados em 2023, resultando em 916 trabalhos publicados em anais e 634 no aguardo para publicação. Em relação ao Repositório Digital, neste ano foram depositados 1042 trabalhos acadêmicos entre dissertações, trabalhos de conclusão de curso, monografias e *ebooks*. Tais trabalhos são fruto de pesquisas desenvolvidas na UFS e que estão disponíveis, de forma *online*, para toda comunidade.

A DBIB, também, é responsável pelo gerador de ficha de identificação de obras, sistema utilizado pelos discentes para geração automática de ficha catalográfica para trabalhos acadêmicos defendidos na Instituição. Ainda, realiza a solicitação de ISBN e fornece a catalogação na fonte para obras publicadas pela Editora UFS e pelos programas sob responsabilidade da Diretoria de Políticas de Graduação (DPGRAD). Em 2023 foram 33 ISBN's solicitados e 34 catalogações na fonte entregues.

Políticas de graduação. A Diretoria de Políticas de Graduação (PGRAD) abrange uma série de programas fundamentais para o fortalecimento da formação inicial dos estudantes, incluindo políticas voltadas para grupos específicos, como os imigrantes e os indígenas. Estão sob sua responsabilidade o acompanhamento dos programas PIBID, Residên-

cia Pedagógica e Programa de Educação Tutorial (PET), Monitorias de Ensino, Tutorias Acadêmicas, Mobilidade Estudantil, Grupos de Estudo, Estágios, Programa de Acesso e Permanência dos Povos Indígenas (PIN), Programa de Acesso e Permanência de Estudantes Imigrantes (Pró-Imigrante). Além desses programas e ações, esta Diretoria responde pelo seguro de acidentes pessoais dos estudantes, para fins de estágio e gerência dos recursos destinados às viagens de estudos previstas nos PPCs dos cursos de Graduação, entre outros.

No decorrer do ano de 2023 foram disponibilizados R\$ 1.237.100,00 para pagamento de bolsas e auxílios financeiros, sendo 120 cotas de bolsas de monitorias, cinco bolsistas de acessibilidade, cinco bolsistas de mobilidade acadêmica, três bolsistas para apoio materno-infantil (PIN), R\$ 125.057,00 em auxílios financeiros para viagens de estudos e R\$ 26.100,00 em auxílios financeiros para viagens dos estudantes vinculados aos Programas da DPGRAD.

A **Política de Acessibilidade** conta com bolsistas que atuam nos setores de acessibilidade dos *campi* nas demandas de atendimento aos estudantes com necessidades especiais. A Bolsa Acessibilidade é coordenada pelo Núcleo de Acessibilidade da Diretoria de Políticas de Graduação, em conjunto com os setores de acessibilidade dos *campi*. Quando o setor de acessibilidade do *Campus* identifica a necessidade de atendimento/acompanhamento de estudantes com necessidades especiais por bolsistas, realiza contato com a Diretoria de Políticas de Graduação, que verifica a disponibilidade de recurso financeiro para a bolsa. Havendo disponibilidade, o setor de acessibilidade seleciona os bolsistas para o atendimento/acompanhamento. Em 2023, foram implementadas cinco Bolsas Acessibilidade, sendo uma no *Campus* Cerro Largo, três no *Campus* Chapecó e uma no *Campus* Laranjeiras do Sul.

Ainda no âmbito do Núcleo de Acessibilidade está a gestão do **Programa Incluir**: Os recursos recebidos do Governo Federal possibilitaram a aquisição de materiais de áudio e vídeo para os Núcleos de Acessibilidade, *notebooks* e outros materiais e equipamentos acessíveis e/ou pedagógicos para disponibilização aos estudantes portadores de necessidades especiais. Este recurso também possibilitou o custeio de diárias para a participação de servidores que atuam nos setores de acessibilidade dos *campi* da UFS em reuniões e eventos acadêmicos.

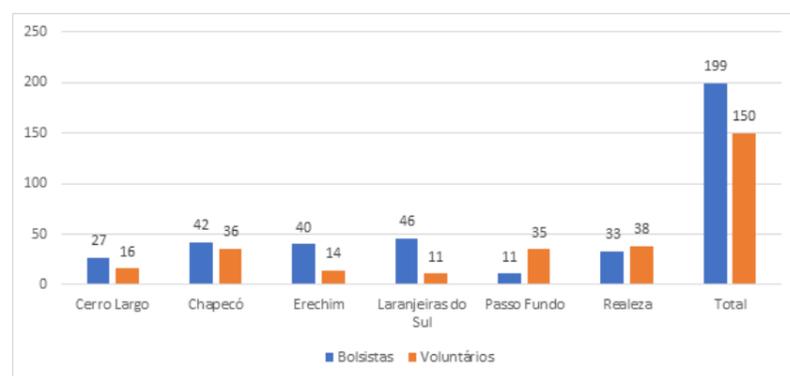


O **Programa de Acesso e Permanência dos Povos Indígenas - PIN** (Resolução nº 33/CONSUNI/UFFS/2013) da UFFS constitui-se em instrumento de promoção dos valores democráticos, de respeito à diferença e à diversidade socioeconômica e étnico-racial, mediante a adoção de uma política de ampliação do acesso aos seus cursos de Graduação e Pós-Graduação e de estímulo à cultura, ensino, pesquisa, extensão e permanência na Universidade. Em 2023, foram implementadas três Bolsas de Apoio Materno-Infantil - PIN no *Campus* Erechim, com o intuito de desenvolver ações de apoio materno-infantil integrando e acolhendo crianças que acompanham os pais estudantes.

O **Programa de Acesso e Permanência a Estudantes Imigrantes (Pró-Imigrante)** foi instituído pela Resolução nº 16/CONSUNI/UFFS/2019 e se caracteriza por um conjunto de serviços, projetos e ações articuladas com as demais políticas institucionais e acadêmicas que visam ao fortalecimento das condições de acesso, permanência e êxito nas atividades acadêmicas dos estudantes imigrantes da Instituição. Para ingresso no ano de 2023 foram ofertadas 222 vagas no processo seletivo específico, nos diferentes *campi* da UFFS.

O **Programa de Monitorias de Ensino** (Resolução nº 31/CONSUNI/CGAE/UFFS/2021) é um programa efetivado por meio de Projetos de Ensino, que tem por finalidade promover a aproximação com a prática docente no Ensino Superior e contribuir com a melhoria da qualidade de ensino e aprendizagem nos cursos de Graduação, envolvendo docentes e discentes, na condição de orientadores e monitores, respectivamente.

Figura 10 - Número de bolsistas voluntários na modalidade Monitorias de Ensino.



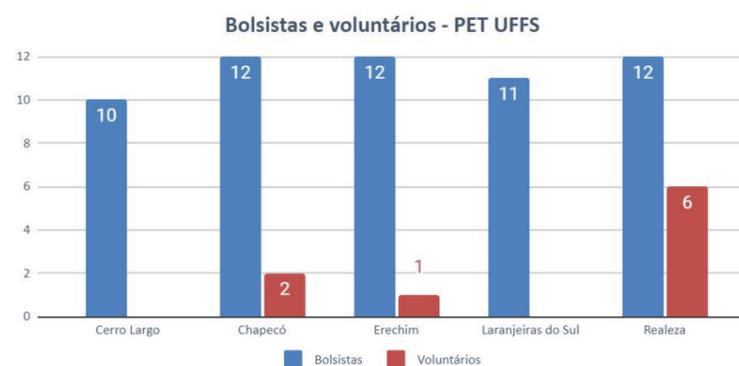
Fonte: Elaborado a partir de PROGRAD, 2023.

O Programa está vinculado à DPGRAD e às Coordenações Acadêmicas dos *campi*, sendo coordenado por uma Comissão Institucional e por Comissões Locais. A monitoria de ensino é ofertada em três categorias: projeto por curso, projeto por público-alvo e projeto por componente curricular.

A UFFS também conta com estagiários (estágios não obrigatórios), que atuam nos setores da universidade, apoiando o desenvolvimento de atividades administrativas e aperfeiçoando seus processos de aprendizagem.

O **Programa de Educação Tutorial (PET)** é um programa de Educação Superior, desenvolvido em grupos e organizado a partir de cursos de Graduação das Instituições de Ensino Superior (IES) do País, orientado pelo princípio da indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão. Academicamente, os grupos são compostos de estudantes de Graduação sob a orientação de um professor tutor, sendo que o grupo pode ser composto de até 12 bolsistas e até seis voluntários. Os bolsistas são envolvidos em atividades acadêmicas de ensino, de pesquisa e de extensão, desenvolvidas de acordo com os planejamentos anuais de cada grupo, contando também com atividades voltadas à cultura. Dentre os objetivos do Programa estão a diminuição da evasão e elevação da qualidade acadêmica entre os estudantes de Graduação, a formulação de novas estratégias de desenvolvimento e modernização da Educação Superior, além de qualificar a formação oferecida nos

Figura 11 - Bolsistas e voluntários vinculados ao programa PET

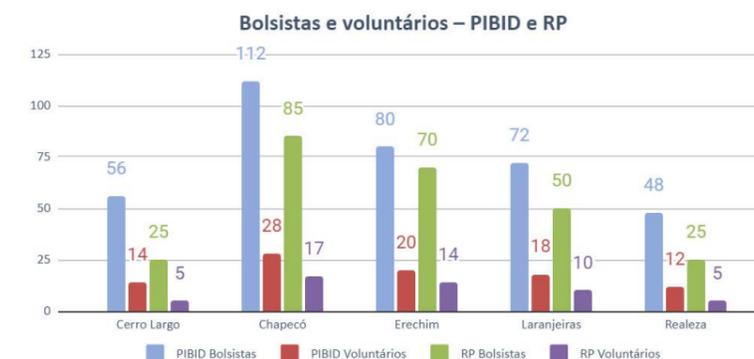


Fonte: PROGRAD, 2023.

anos de permanência na Universidade. A Figura 10 informa o número de bolsistas e voluntários por *Campus* em 2023.

O **Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID)** e o **Programa de Residência Pedagógica (PRP)** são fomentados pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes), tendo dentre seus principais objetivos aperfeiçoar a formação dos discentes de cursos de Licenciatura, por meio do aperfeiçoamento e a valorização da formação de professores para a Educação Básica. O PIBID tem por finalidade proporcionar aos discentes da primeira metade dos cursos de licenciatura sua inserção no cotidiano das escolas públicas de educação básica, contribuindo para o aperfeiçoamento da formação de docentes em nível superior, enquanto o PRP tem por finalidade promover a experiência de regência em sala de aula aos discentes da segunda metade dos cursos de licenciatura, em escolas públicas de educação básica. Os alunos participantes são acompanhados pelo professor da escola (no PIBID, esses professores são chamados “supervisores”, onde cada professor acompanha um grupo de oito a dez discentes e no PRP, “preceptores”, que acompanham um grupo de cinco a seis residentes) e pelo Coordenador de Área (PIBID) ou Docente Orientador (PRP), que são os docentes da UFFS que coordenam os núcleos dos subprojetos, oriundos das áreas de docência vinculadas às Licenciaturas. O gráfico a seguir apresenta o quantitativo de discentes da UFFS bolsistas e voluntários em cada Programa.

Figura 12 - Bolsistas e voluntários vinculados aos programas PIBID e RP.



Fonte: PROGRAD, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

33



No decorrer de 2023 foram realizados diversos eventos relacionados aos Programas, com destaque para a I e II Jornada de formação inicial e continuada de monitores de ensino, como também o II Seminário de Pesquisa sobre Migrações e II Encontro Sul-brasileiro de Estudantes Imigrantes no Ensino Superior, eventos que geraram publicações na forma de Anais. Outro evento importante realizado em 2023 foi a segunda edição da Missão Consular da Embaixada do Haiti, com atendimento a milhares de cidadãos haitianos de todo país. Cabe destacar, também, o apoio financeiro para realização do XI SINPET (Seminário Interno do Programa de Educação Tutorial da UFFS), por meio de custeio de auxílio financeiro para estudantes e tutores, além de diárias/passagens para palestrantes.

A DPGRAD produziu centenas de camisetas destinadas a estudantes e membros de comissões/servidores envolvidos com os Programas. Além disso, foram produzidos folders digitais e impressos permanentes para os Programas PIN e Pró-Imigrante e, também, *folders* institucionais dos cursos de Graduação em geral. Outros materiais planejados e adquiridos foram sacolas de papel e ecológicas, cadernos, blocos, canetas, banners e bandeiras dos países de origem dos alunos imigrantes que estão matriculados na UFFS. Destaca-se que esses materiais institucionais são permanentemente utilizados para divulgação da UFFS nos espaços de atuação de seus estudantes e nas relações interinstitucionais, eventos, entre outros. Além disso, no decorrer de 2023 foram encaminhadas oito publicações, sendo uma contendo os Anais do I Seminário de Pesquisa sobre Migração, cinco no âmbito das ações do PET, uma em alusão aos dez anos do PIN, uma com os Anais da II Jornada de Monitorias. Conforme são finalizados, esses *e-books* são publicados no Repositório Digital da UFFS. Essas obras visam a valorização do trabalho desenvolvido no âmbito dos Programas, divulgação das ações realizadas para a comunidade da UFFS e comunidade regional, além de propagar conhecimento.

A DPGRAD tem se destacado também na aproximação com a comunidade, em ações que fortalecem e divulgam os cursos e Programas, o que envolve visitas técnicas, reuniões com associações e ONGs, tais como Missão Paz, Museu da Imigração de São Paulo, Associação de Moradores Haitianos do Brasil, como também a participação em eventos, dentre outras. Importante destacar os esforços realizados no decorrer do ano para captação de recursos para projetos e Programas,

com destaque para Ministério da Justiça, Ministério Público do Trabalho e Rede Saberes Indígenas (Secadi/MEC).

Organização pedagógica. No ano de 2023, a Diretoria de Organização Pedagógica (DOP) contribuiu com o processo de construção da Política Institucional de Formação de Professores da UFFS, a qual foi apreciada na II Conferência das Licenciaturas realizada em junho e julho de 2023. Destaca-se que o texto final da Política foi encaminhado para a Câmara de Graduação e encontra-se em processo de análise.

No que se refere aos processos de reestruturação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs), a DOP realizou acompanhamento junto aos cursos, participando de reuniões de Núcleos Docentes Estruturantes e prestando assessoria às coordenações acadêmicas, buscando qualificar a construção e atender as demandas institucionais. Nesse sentido, durante o ano de 2023 foram analisados 20 PPCs, sendo 14 de cursos de bacharelados e seis de cursos de Licenciaturas. Também foram analisadas 29 Resoluções de Curso que alteraram os respectivos PPCs.

Dentre as ações da DOP no ano de 2023 destacam-se, também, a realização de formação dos Núcleos de Apoio Pedagógico (NAPs), a organização de um Grupo de Trabalho para inserção de atividades de Educação a Distância nos cursos de Graduação e encontros com os Domínios Formativos (Comum e Conexo), buscando promover discussões sobre o currículo na Universidade.

Em 2022 o Regulamento da Graduação foi revisado e atualizado para subsidiar a implantação do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas, o SIGAA. A implantação do SIGAA ocorreu em 2023, inicialmente no *Campus* Passo Fundo, no primeiro semestre, e, posteriormente, nos demais *campi*, no segundo semestre. A mudança do sistema acadêmico foi um grande desafio para a UFFS, e envolveu não somente a equipe da PROGRAD como os servidores de outros setores em todos os *campi*: secretarias, coordenações acadêmicas e de cursos, docentes, discentes e a equipe de suporte tecnológico. O novo sistema implicou mudanças de terminologias, de processos, cultura e costumes. Apesar disso, a transição ocorreu conforme esperado, precisando apenas de alguns ajustes ao longo do ano. Foram realizados treinamentos presenciais em todos os *campi* antes da implantação do sistema, produzidos vídeos tutoriais para os docentes e discentes,

documentos tutoriais direcionados às secretarias acadêmicas, coordenações de curso e coordenações acadêmicas, todos disponíveis no *site* da UFFS.

Contextos e dificuldades. Um dos impactos da pandemia da covid-19 para o ensino somente foi sanado em 2023, quando o calendário acadêmico da Graduação finalmente se alinhou ao calendário civil. Contudo, foi preciso fazer alguns ajustes nos processos seletivos regulares da Graduação, em especial o Seletivo Simplificado - PSS, que é realizado para preencher as vagas não ocupadas através do SiSU. Devido ao calendário atípico do ano, a gestão decidiu, para o primeiro semestre, antecipar o PSS para antes do SiSU, prevendo vagas remanescentes que, normalmente, não são preenchidas pelos cursos, decisão avaliada positivamente pelas equipes envolvidas e mantida para o segundo semestre. Para dar mais transparência aos processos de seleção, a UFFS passou a disponibilizar planilhas de acompanhamento das análises dos candidatos, onde qualquer cidadão pode verificar como está o andamento da análise da matrícula dos candidatos do SiSU e do PSS. Os *links* para acompanhamento estão disponíveis no portal de cada processo seletivo no *site* da UFFS.

Ainda, com a finalidade de simplificar os processos para os envolvidos nas atividades de seleção de estudantes, e inclusive para os estudantes, a gestão decidiu reduzir a quantidade de editais publicados, transformando alguns deles em documentos disponibilizados no portal do processo seletivo. Outra mudança importante, também neste sentido, está relacionada à convocação de candidatos em lista de espera. Ao invés de publicar vários editais sequenciais que acabam prolongando a ocupação das vagas, a PROGRAD decidiu convocar quase todos os candidatos em lista de espera para apresentação documental e, a partir desta, as documentações eram analisadas e, se aprovadas, as vagas eram preenchidas até sua totalidade, sem a necessidade de aguardar novas publicações editalícias. Esta ação resultou em turmas com aproximadamente 80% de preenchimento no primeiro dia de aula, o que é positivo para os estudantes e para o docente/curso. Além disso, os editais de todos os processos seletivos da graduação passaram por revisão textual minuciosa para tornar sua linguagem mais acessível e simplificada aos candidatos.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

34



Em 2023 a Comissão de Estudos e Definição de Estratégias para a redução da evasão nos cursos de Graduação da UFFS finalizou suas atividades, desenvolvidas ao longo de 2022 e 2023. Além da comissão, também participaram na condução destas atividades os Grupos de Trabalho de gestão da evasão nos *campi* da UFFS. Dentre as atividades realizadas constam a realização de reuniões com gestores, docentes e técnicos-administrativos para tratar do tema da evasão estudantil, eventos de sensibilização da comunidade universitária e de formação para gestores, docentes e técnicos sobre os principais conceitos e formas de abordagem do tema, sobre funcionamento da Matriz OCC e apresentação dos dados estatísticos sobre permanência e evasão nos cursos de Graduação da UFFS. Um dos produtos gerados no contexto do projeto é o painel da Graduação, onde esses dados podem ser consultados. A periodicidade de atualização do painel é diária, contudo, no momento, ele está em manutenção em virtude da migração do sistema acadêmico. Além dos eventos de formação conduzidos internamente, buscamos estabelecer conexões com especialistas de outras instituições para conhecer estratégias e ferramentas que pudessem auxiliar a UFFS no combate à evasão estudantil. As pesquisas bibliográficas e documentais nos orientaram na discussão sobre o conceito de evasão, definido a partir de interação dialógica com a comunidade universitária, estendendo o olhar para a realidade institucional. Esse movimento também permitiu estudar e categorizar as possíveis causas da evasão estudantil na UFFS. Para identificar as causas da evasão foi realizada uma campanha de *marketing* institucional, divulgando um questionário para viabilizar a escuta dos estudantes evadidos da UFFS até o ano de 2022. Os resultados da campanha ainda não estão publicados integralmente, mas permitiram à equipe conhecer e discutir os achados, bem como divulgar um relatório para conhecimento da comunidade acadêmica. Os resultados preliminares desta pesquisa foram apresentados no seminário ‘Evasão Estudantil como podemos enfrentar’, evento que contou com a participação de especialistas externos que atuam na gestão acadêmica de outras IFES, os quais também conduzem projetos institucionais e/ou interinstitucionais voltados ao combate à evasão e apresentaram esses projetos para discussão no evento.

A partir das ações do projeto a UFFS recebeu convite para participar em mesas de discussões de eventos nacionais promovidos pela Cograd/Andifes e eventos acadêmicos realizados por outras instituições, com publicações em Anais e trocas de experiências com especialistas,

gestores acadêmicos e profissionais da educação superior. As atividades desenvolvidas, junto aos estudantes de graduação da UFFS pela comissão e pelos GTS de gestão da evasão nos *campi*, foram discutidas e apresentadas em reuniões realizadas no decorrer do projeto. A avaliação dessas ações também foi realizada continuamente, com a participação dos envolvidos e de estudantes que receberam as intervenções. Com a alteração do Regulamento da Graduação no final de 2022 e a mudança do sistema acadêmico em 2023, o foco das ações passou a ser as intervenções contínuas realizadas pelos GTs e a divulgação dos dados de evasão junto aos *campi* e cursos de Graduação. Esse movimento foi direcionado aos docentes, colegiados e coordenações de cursos. A busca ativa dos estudantes também foi realizada continuamente pela PROGRAD e pelas coordenações de curso, com vistas a evitar o desligamento de estudantes que não renovaram a matrícula entre os semestres. Durante este ano, ainda, a PROGRAD participou de evento promovido pela DIFES/SESU/MEC, bem como apresentou um relatório técnico para compor um *ebook* sobre boas práticas de combate à evasão estudantil, a ser publicado pela SESU.

Outro ponto importante a ser destacado se refere a diplomação. Em 2023 foram registrados 902 diplomas, sendo 379 referentes aos concluintes do segundo semestre de 2022 e 452 referentes aos concluintes do primeiro semestre de 2023. Os estudantes concluintes do segundo semestre de 2023 terão seus diplomas registrados no primeiro semestre de 2024. Um grande diferencial foi que em janeiro de 2023, a UFFS passou a emitir apenas diplomas digitais para os estudantes formados nos cursos de Graduação na Instituição. Este novo formato de emissão de diplomas – digital – é uma obrigatoriedade estabelecida pelo MEC para todas as instituições que compõem o Sistema Federal de Ensino Superior. Além disso, em 2023 a UFFS aderiu integralmente ao Exame Nacional de Revalidação de Diplomas Médicos Expedidos por Instituições de Educação Superior Estrangeira, o REVALIDA, como forma exclusiva de revalidação de diplomas estrangeiros de graduação em Medicina. Para a edição do primeiro semestre de 2023 do exame, foram registradas 25 apostilas de revalidação.

Do ponto de vista orçamentário, a PROGRAD enfrentou algumas dificuldades para implementação das ações e alcance das metas pactuadas. A insuficiência de recursos orçamentários na Proposta de Execução Orçamentária causou muita preocupação no decorrer do ano,

tendo em vista o suporte que os cursos de Graduação, Programas e demais ações previstas requerem. Felizmente, graças ao diálogo constante com a PROPLAN e outras instâncias da UFFS, foram viabilizadas suplementações orçamentárias que garantiram a execução da maioria das ações previstas. Ao final do ano, os recursos remanescentes, relativos às anulações de empenho, de economicidade em processos de compras ou de ações pontuais que foram canceladas ou não executadas, foram cedidos à PROAD, que os destinou para contratos e outras ações institucionais.

Com relação ao número de estudantes na Graduação, a PROGRAD está sempre revendo e modificando seus procedimentos com a finalidade de melhorar a taxa de ocupação das turmas de ingresso. Apesar dos resultados positivos das decisões tomadas em 2023, avaliamos que é preciso melhorar a divulgação da instituição nas regiões de sua abrangência, não somente para divulgar os processos seletivos, mas, também, divulgar a instituição como um todo, mostrando o que a UFFS está produzindo para a sociedade. Isto irá tornar a instituição conhecida na região e, conseqüentemente, trazer mais estudantes para suas salas de aulas. Contudo, além de atuar para aumentar o número de ingressantes, é preciso continuar realizando ações para manutenção dos estudantes nos cursos. Atuando para que os estudantes ingressantes permaneçam e concluam o curso com sucesso.

No âmbito da organização pedagógica da Graduação o principal desafio que tivemos em 2023 tratou da sensibilização com relação ao encaminhamento dos Projetos Pedagógicos Curriculares dos Cursos, com isso, para 2024 teremos a reformulação dos projetos de 38 cursos de Graduação da UFFS. Esses PPCs necessitam ser atualizados considerando dimensões político-legais para atendimento de novas Diretrizes Curriculares Nacionais, bem como de normativas institucionais tais como o novo Regulamento da Graduação. Ainda, nessa dimensão, também há a necessidade dos cursos de Graduação da UFFS promoverem a inserção das atividades de extensão no currículo, de acordo com as Diretrizes Nacionais e a resolução interna da UFFS.

Outro aspecto desafiador quanto ao processo de organização pedagógica corresponde ao fato de os cursos considerarem, em suas reformulações, uma dimensão contextual, a qual abrange os desafios emergentes presentes no atual contexto da UFFS e que se impõe no

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

35



presente e futuro da maior parte dos cursos de Graduação da Universidade: evasão, retenção, número de estudantes matriculados, cargas-horárias, indicadores de qualidade (IGC, CPC, Enade), autoavaliação, entre outros. A superação desses desafios possibilitará que todos os estudantes ingressantes no primeiro semestre de 2023 possam ser migrados para as novas estruturas curriculares, garantindo, assim, o cumprimento do mínimo legal de 10% de sua carga horária desenvolvida mediante atividades de extensão e cultura, além de garantir que os cursos estejam efetivamente regularizados com as normativas nacionais e institucionais vigentes.

Destacamos, também, outros dois desafios que acompanharam as novas reformulações dos documentos curriculares da graduação, sendo um a organização dos processos de educação à distância e a construção de uma nova perspectiva curricular para o domínio comum e conexo. Para o enfrentamento dos processos a diretoria de organização pedagógica tem organizado para 2024 a elaboração de uma Política de Educação a Distância na UFFS e a reformulação curricular dos Domínios Comum e Conexos da instituição. O primeiro tem previsão de prazo de desenvolvimento durante o primeiro semestre, e visa possibilitar a promoção de formação docente específica para a EaD e para o ambiente virtual de ensino e aprendizagem, nos termos da Resolução nº 42/CONSUNI/CGAE/2023; garantir a qualidade do ensino a distância que será oferecido nos cursos de Graduação e de Pós-Graduação, em ações de extensão e programas da UFFS; promover a equidade e a inclusão de acesso à educação superior; e institucionalizar a Educação a Distância na UFFS a fim de integrá-la ao PDI, PPI e nos Projetos Pedagógicos dos Cursos, respeitando o atendimento às políticas educacionais vigentes, às Diretrizes Curriculares Nacionais, ao SINAES e aos

indicadores de qualidade, estabelecidos pelo Ministério da Educação (MEC) e pela CAPES. Já a reformulação dos Domínios Comum e Conexo possibilitará promover durante todo 2024 um amplo e aprofundado debate sobre o currículo da UFFS, de forma articulada com os trabalhos de atualização do PDI e PPI da UFFS que serão desenvolvidos no âmbito do CONSUNI.

A diversidade de Programas que são atendidos pela PROGRAD requer grande dinamicidade e envolvimento dos servidores das equipes, os quais precisam cotidianamente responder por questões administrativas pertinentes a cada distinta política, ao mesmo tempo em que dialogam com os estudantes, a comunidade e os órgãos de controle, envolvendo um volume expressivo de demandas, as quais são crescentes no decorrer dos anos. Por outro lado, as equipes seguem pequenas, gerando momentos críticos de trabalho, como também impossibilitando que possa ser dedicado tempo para melhorar o acompanhamento dos Programas, momentos de estudos das políticas e para planejamento e ampliação da atuação da UFFS em temáticas de grande relevância. Nesse contexto, cientes de que o ensino é a essência da universidade, é fundamental que a estrutura administrativa e de pessoal seja condizente com as demandas para atendimento de perspectivas futuras.

Impacto das ações para a sociedade. As ações desenvolvidas pela PROGRAD vão muito além do âmbito acadêmico, estendendo-se diretamente à sociedade. Essa instância desempenha uma função crucial na formação de profissionais qualificados e cidadãos conscientes, contribuindo de maneira significativa para o desenvolvimento social, econômico e cultural. Cabe à universidade, e, por conseguinte, a esta Pró-reitoria, a formação de profissionais competentes, assegurando

que os graduandos adquiram conhecimentos sólidos em suas áreas de estudo. Neste sentido, os programas acadêmicos possuem destaque especial, pois qualificam a formação além do cotidiano da sala de aula, desenvolvendo habilidades adicionais ao conteúdo dos componentes curriculares regulares. Isso resulta na formação de profissionais mais preparados para enfrentar os desafios do mercado de trabalho.

Destacam-se, também, os Programas que permeiam o Ingresso, a Inclusão Social e a Acessibilidade, os quais contribuem para a construção de uma sociedade mais justa. Isso envolve a adoção de medidas que garantam a igualdade de oportunidades para diferentes grupos sociais, proporcionando uma educação superior de qualidade a todos(as), independentemente de seu local de origem ou da questão socioeconômica. A formação acadêmica ampara-se em conhecimentos elaborados historicamente, por valores éticos e de responsabilidade social, bem como inovadores e disruptivos.

Os acadêmicos são incentivados a se envolverem em atividades que promovam o bem-estar da comunidade, preparando-os para serem cidadãos ativos e engajados nos diversos cenários, principalmente, no contexto do desenvolvimento regional. Por meio de parcerias com comunidades locais, projetos de extensão e programas de envolvimento com a sociedade, a Pró-Reitoria de Graduação contribui para o crescimento e a sustentabilidade das regiões onde estão inseridas diretamente os seis *campi* da UFFS. Assim, os resultados alcançados por intermédio da UFFS-PROGRAD possuem impacto duradouro na sociedade, tendo em vista a formação de cidadãos conscientes e atuantes em uma sociedade em constante transformação.

4.2 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Este relatório visa detalhar o conjunto das ações desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPEPG) em 2023. Os dados – que foram coletados entre os dias 23 de novembro e 22 de dezembro de 2023 – estão organizados em tabelas que evidenciam os principais indicadores de desempenho e resultados obtidos. O relatório está organizado a partir dos objetivos e ações estratégicas que

integram o Planejamento da PROPEPG e o Plano Plurianual da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS).

Pós-Graduação Stricto Sensu. No ano de 2023, a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação e a Diretoria de Pós-Graduação seguiram as ações e objetivos estratégicos definidos no Plano de Ação, no Plano

Plurianual (PPA) e no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), que estabelecem como metas prioritárias o desenvolvimento e a consolidação da Pós-Graduação *Stricto Sensu* e da Pós-Graduação *Lato Sensu*, exposto na Tabela 6.

Tabela 6 – Demonstrativo dos programas de Pós-Graduação (PPGs) *Stricto Sensu*

MESTRADOS				
Programa	Campus	Ano de Início	Conceito CAPES anterior	Conceito CA-PES atual
Agroecologia e Desenvolvimento Rural (PPGADR)	Laranjeiras do Sul	2014	3	4
Ambiente e Tecnologias Sustentáveis (PPGATS)	Cerro Largo	2016	3	3
Ciência e Tecnologia Ambiental (PPGCTA)	Erechim	2014	3	4
Ciência e Tecnologia de Alimentos (PPGCTAL)	Laranjeiras do Sul	2016	3	3
Ciências Biomédicas (PPGCB)	Chapecó	2020	A	3
Desenvolvimento e Políticas Públicas (PPGDPP)	Cerro Largo	2015	3	4
Educação (PPGE)	Chapecó	2013	3	3
Ensino de Ciências (PPGEC)	Cerro Largo	2019	A	3
Estudos Linguísticos (PPGEL)	Chapecó	2012	4	4
Filosofia (PPGFil)	Chapecó	2019	A	3
Geografia (PPGGeo)	Chapecó & Erechim	2019	A	3
História (PPGH)	Chapecó	2016	3	4
Interdisciplinar em Ciências Humanas (PPGICH)	Erechim	2015	3	4
Profissional em Educação (PPGPE)	Erechim	2015	3	4
Profissional em Matemática (PROFMAT)	Chapecó	2015	5	5
Saúde, Bem-Estar e Produção Animal Sustentável na Fronteira Sul (PPG-SBPAS)	Realeza	2017	3	4
Enfermagem (PPGEnf)*	Chapecó	2024	-	-
DOUTORADO				
Programa	Campus	Ano de Início	Conceito CAPES anterior	Conceito CA-PES atual
Estudos Linguísticos (PPGEL)	Chapecó	2021	4	4
História (PPGH)*	Chapecó	2024	-	-
Desenvolvimento e Políticas Públicas (PPGDPP)*	Cerro Largo	2024	-	-
Ciência e Tecnologia Ambiental (PPGCTA)*	Cerro Largo	2024	-	-

Tabela 7 – Demonstrativo de matrículas nos PPGs *stricto sensu*

MESTRADOS					
Programa	Campus	Vagas Ofertadas	Número de Alunos Matriculados	Evasão	
				Desistência	Cancelamento
Agroecologia e Desenvolvimento Rural (PPGADR)	Laranjeiras do Sul	20	63	4	1
Ambiente e Tecnologias Sustentáveis (PPGATS)	Cerro Largo	15	41	0	1
Ciência e Tecnologia Ambiental (PPGCTA)	Erechim	24	32	0	3
Ciência e Tecnologia de Alimentos (PPGCTAL)	Laranjeiras do Sul	20	45	0	0
Ciências Biomédicas (PPGCB)	Chapecó	15	40	5	0
Desenvolvimento e Políticas Públicas (PPGDPP)	Cerro Largo	15	35	0	2
Educação (PPGE)	Chapecó	24	72	0	1
Ensino de Ciências (PPGEC)	Cerro Largo	15	31	0	0
Estudos Linguísticos (PPGEL)	Chapecó	24	41	0	0
Filosofia (PPGFil)	Chapecó	15	29	1	3
Geografia (PPGGeo)	Chapecó	15	43	0	0
História (PPGH)	Chapecó	15	41	0	0
Interdisciplinar em Ciências Humanas (PPGICH)	Erechim	20	53	1	2
Profissional em Educação (PPGPE)	Erechim	24	71	0	0
Profissional em Matemática (PROFMAT)	Chapecó	20	28	0	5
Saúde, Bem-Estar e Produção Animal Sustentável na Fronteira Sul (PPG-SBPAS)	Realeza	24	56	3	5
Enfermagem (PPGEnf)*	Chapecó	-	-	-	-
TOTAL		305	721	14	23
DOUTORADOS					
Programa	Campus	Vagas Ofertadas	Número de Alunos Matriculados	Evasão	
				Desistência	Cancelamento
Estudos Linguísticos (PPGEL)	Chapecó	12	28	0	0
História (PPGH)*	Chapecó	10	-	-	-
Desenvolvimento e Políticas Públicas (PPGDPP)*	Cerro Largo	15	-	-	-
Ciência e Tecnologia Ambiental (PPGCTA)*	Cerro Largo	10	-	-	-
TOTAL		47	28	0	0

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

36

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023



Tabela 8 – Quantitativo de diplomas emitidos nos PPGs *stricto sensu*

MESTRADOS		
Programa	Campus	Nº de Diplomas Emitidos
Agroecologia e Desenvolvimento Rural (PPGADR)	Laranjeiras do Sul	14
Ambiente e Tecnologias Sustentáveis (PPGATS)	Cerro Largo	11
Ciência e Tecnologia Ambiental (PPGCTA)	Erechim	13
Ciência e Tecnologia de Alimentos (PPGCTAL)	Laranjeiras do Sul	7
Ciências Biomédicas (PPGCB)	Chapecó	22
Desenvolvimento e Políticas Públicas (PPGDPP)	Cerro Largo	16
Educação (PPGE)	Chapecó	25
Ensino de Ciências (PPGEC)	Cerro Largo	13
Estudos Linguísticos (PPGEL)	Chapecó	24
Filosofia (PPGFIL)	Chapecó	13
Geografia (PPGGEO)	Chapecó	9
História (PPGH)	Chapecó	17
Interdisciplinar em Ciências Humanas (PPGICH)	Erechim	25
Profissional em Educação (PPGPE)	Erechim	40
Profissional em Matemática (PROFMAT)	Chapecó	2
Saúde, Bem-Estar e Produção Animal Sustentável na Fronteira Sul (PPGSBPAS)	Realeza	13
TOTAL		264
DOUTORADO		
Programa	Campus	Nº de Diplomas Emitidos
Estudos Linguísticos (PPGEL)	Chapecó	0
TOTAL		0

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

Tabela 9 – Quantitativo de bolsas para os PPGs *stricto sensu* por agência financiadora

MESTRADOS								
Programa	UFFS	DS/ CAPES	PNPD/ CAPES/ FAPESC	FAPESC	UNIEDU	FAPER- GS	FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA	PIN/ UFFS
Agroecologia e Desenvolvimento Rural (PPGADR)	2	7	2	0	0	0	2	0
Ambiente e Tecnologias Sustentáveis (PPGATS)	2	5	2	0	0	0	0	0
Ciência e Tecnologia Ambiental (PPGCTA)	2	6	2	0	0	0	0	0
Ciência e Tecnologia de Alimentos (PPGCTAL)	2	5	0	0	0	0	2	0
Ciências Biomédicas (PPGCB)	2	5	2	2	4	0	0	0
Desenvolvimento e Políticas Públicas (PPGDPP)	2	5	2	0	0	0	0	0
Educação (PPGE)	2	5	0	2	0	0	0	1
Ensino de Ciências (PPGEC)	2	5	2	0	0	0	0	0
Estudos Linguísticos (PPGEL)	2	11	2	3	5	0	0	0
Filosofia (PPGFil)	2	5	0	5	2	0	0	0
Geografia (PPGGeo)	2	11	2	2	7	0	0	0
História (PPGH)	2	5	0	3	4	0	0	0
Interdisciplinar em Ciências Humanas (PPGICH)	2	5	0	0	0	0	0	1
Profissional em Educação (PPGPE)	2	0	0	0	0	0	0	1
Profissional em Matemática (PROFMAT)	2	2	0	0	6	0	0	0
Saúde, Bem-Estar e Produção Animal Sustentável na Fronteira Sul (PPG-SBPAS)	2	6	0	0	0	0	2	0
Enfermagem (PPGEnf)*	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	32	88	16	17	28	0	6	3
DOUTORADOS								
Programa	UFFS	CAPES	CAPES/ FAPESC/ PNPD	FAPESC	UNIEDU	FAPER- GS	FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA	PIN
Estudos Linguísticos (PPGEL)	1	10	0	2	5	-	0	0
História (PPGH)*	-	-	-	-	-	-	-	-
Desenvolvimento e Políticas Públicas (PPGDPP)*	-	-	-	-	-	-	-	-
Ciência e Tecnologia Ambiental (PPGCTA)*	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	2	10	0	2	5	0	0	0

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



Tabela 10 – Demonstrativo de cotas da Pró-Reitoria

Programa	Cotas Concedidas	Cotas Utilizadas	Cotas Disponíveis
Discente IES Participante (Plataforma Sucupira) COTA DE PRÓ-REITORIA	7	6	1

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

Tabela 11 – Demonstrativo de matrículas dos PPGs *lato sensu*

Curso	Campus	Vagas Ofertadas	Nº de Matrículas Efetivadas	Evasão	
				Desistência	Cancelamento
Gestão Pública	Erechim	25	26	2	1
Produção Vegetal	Chapecó	25	12	3	1
Gestão escolar: Direção, Coordenação e Supervisão Educacional	Erechim	45	38	11	5
Cooperativismo de Crédito e Desenvolvimento Sustentável	Erechim	45	45	1	0
Direitos Humanos 2ª Edição	Realeza	35	26	1	0
Aperfeiçoamento Escola da Terra	Laranjeiras do Sul	100	87	0	0
Serviço Social, Políticas Sociais e trabalho Profissional	Chapecó	40	40	0	0
TOTAL		315	274	18	7

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

Residência médica. A Residência Médica é uma modalidade de ensino de Pós-Graduação *lato sensu*, em nível de especialização, que visa aprofundar e especializar a formação adquirida pelos médicos durante a Graduação.



Tabela 12 – Demonstrativo de matrículas da Residência Médica

Curso	Campus	Vagas	Nº de Matrículas Efetivadas	Evasão		Nº de Concl.	Nº de Tranc.
				Desist.	Cancel.		
Residência Médica em Alergia e Imunologia Pediátrica	Passo Fundo	2	0	0	0	0	0
Residência Médica em Clínica Médica	Passo Fundo	22	22	0	2	0	1
Residência Médica em Cardiologia	Passo Fundo	8	4	0	0	0	0
Residência Médica em Radiologia e Diagnóstico por Imagem	Passo Fundo	6	6	0	0	0	0
Residência Médica em Oncologia Clínica	Passo Fundo	3	3	1	1	0	0
Residência Médica em Medicina Intensiva Pediátrica	Passo Fundo	1	1	0	0	0	0
Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade	Passo Fundo	6	1	0	0	0	0
Residência Médica em Ortopedia e Traumatologia	Passo Fundo	10	12	0	1	0	1
Residência Médica em Cirurgia Geral	Passo Fundo	10	13	2	1	0	1
Residência Médica em Psiquiatria	Passo Fundo	2	4	1	1	0	0
Residência Médica em Oftalmologia	Passo Fundo	5	5	0	0	0	0
Residência Médica em Neurologia	Passo Fundo	3	3	0	0	0	0
Residência Médica em Ortopedia e Traumatologia	Passo Fundo	10	12	0	1	0	1
Residência Médica em Ecocardiografia	Passo Fundo	2	1	0	0	0	0
Residência Médica em Pediatria	Passo Fundo	10	12	0	2	0	1
Residência Médica em Otorrinolaringologia	Passo Fundo	2	2	0	0	0	0
Residência Médica em Neonatologia	Passo Fundo	2	0	0	0	0	0
Residência Médica em Medicina Intensiva	Passo Fundo	2	3	1	0	0	0
Residência Médica em Geriatria	Passo Fundo	2	2	0	0	0	0
Residência Médica em Dermatologia	Passo Fundo	2	2	0	0	0	0
Residência Médica em Cirurgia da Mão	Passo Fundo	2	3	0	1	0	0
Residência Médica em Neurocirurgia	Passo Fundo	1	1	0	0	0	0
Residência Médica em Mastologia	Passo Fundo	1	0	0	0	0	0

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

Curso	Campus	Vagas	N° de Matrículas Efetivadas	Evasão		N° de Concl.	N° de Tranc.
				Desist.	Cancel.		
Residência Médica em Gastroenterologia	Passo Fundo	4	5	0	1	0	0
Residência Médica em Cirurgia Vascul	Passo Fundo	5	5	0	1	0	0
Residência Médica em Ginecologia e Obstetrícia	Passo Fundo	9	9	0	0	0	0
Residência Médica em Anestesiologia	Passo Fundo	2	2	0	0	0	0
Residência Médica em Oncologia Pediátrica	Passo Fundo	1	0	0	0	0	0
Residência Médica em Clínica Médica	Chapecó	4	4	1	0	0	0
Residência Médica em Cirurgia Geral R3	Chapecó	1	1	0	0	0	0
Residência Médica em Pediatria	Chapecó	3	3	0	0	0	0
Residência Médica em Ortopedia e Traumatologia	Chapecó	3	4	0	1	0	0
Residência Médica em Anestesiologia	Chapecó	3	4	0	1	0	0
Residência Médica em Ginecologia e Obstetrícia	Chapecó	2	2	0	0	0	0
Residência Médica em Cirurgia Geral	Chapecó	4	4	0	0	0	0
TOTAL		155	155	6	14	0*	5

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE

A Residência em Área Profissional da Saúde constitui-se em modalidade de ensino de Pós-Graduação *lato sensu* destinada às profissões que se relacionam com o trabalho na área de saúde, sob a forma de especialização em área profissional caracterizada por educação em serviço, desenvolvida em regime de dedicação exclusiva e realizada sob supervisão docente-assistencial.

Tabela 13 – Demonstrativo de vagas da Residência Multiprofissional em Saúde

Curso	Vagas Ofertadas	N° de Matrículas Efetivadas	Evasão		N° de Concluintes	N° de Trancamentos
			Desistência	Cancelamento		
Residência Multiprofissional em Saúde	6	5	0	0	0	0
TOTAL	6	5	0	0	0	0

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

Tabela 14 – Quantitativo de certificados emitidos na Pós-Graduação *lato sensu*

Curso / Residência	Campus	Nº de Certificados de Especialização	Nº de Certificados de Aperfeiçoamento
Aperfeiçoamento em Residência Agrícola	Chapecó	0	1
Especialização em Enfermagem em Oncologia	Chapecó	16	0
Especialização em Realidade Brasileira	Laranjeiras do Sul	14	0
Especialização em Fundamentos e Práticas em Educação do Campo - Escola da Terra	Laranjeiras do Sul	35	2
Programa de Pré-Requisito em Área Cirúrgica Básica	Passo Fundo	0*	17
Residência Médica em Alergia e Imunologia Pediátrica	Passo Fundo	2	0
Residência Médica em Anestesiologia	Passo Fundo	2	0
Residência Médica em Anestesiologia	Chapecó	2	0
Residência Médica em Cardiologia	Passo Fundo	5	0
Residência Médica em Cirurgia da Mão	Passo Fundo	2	0
Residência Médica em Cirurgia Geral	Chapecó	3	0
Residência Médica em Cirurgia Vascular	Passo Fundo	3	0
Residência Médica em Clínica Médica	Chapecó	5	0
Residência Médica em Clínica Médica	Passo Fundo	22	0
Residência Médica em Dermatologia	Passo Fundo	2	0
Residência Médica em Ecocardiografia	Passo Fundo	2	0
Residência Médica em Gastroenterologia	Passo Fundo	4	0
Residência Médica em Geriatria	Passo Fundo	2	0
Residência Médica em Ginecologia e Obstetrícia	Chapecó	2	0
Residência Médica em Ginecologia e Obstetrícia	Passo Fundo	7	0
Residência Médica em Mastologia	Passo Fundo	1	0
Residência Médica em Medicina Intensiva	Passo Fundo	1	0
Residência Médica em Neurocirurgia	Passo Fundo	2	0
Residência Médica em Neurologia	Passo Fundo	3	0
Residência Médica em Oftalmologia	Passo Fundo	5	0
Residência Médica em Ortopedia e Traumatologia	Passo Fundo	10	0
Residência Médica em Ortopedia e Traumatologia	Chapecó	2	0
Residência Médica em Otorrinolaringologia	Passo Fundo	2	0
Residência Médica em Pediatria	Chapecó	3	0
Residência Médica em Pediatria	Passo Fundo	10	0
Residência Médica em Psiquiatria	Passo Fundo	2	0
Residência Médica em Radiologia e Diagnóstico por Imagem	Passo Fundo	4	0
Residência Multiprofissional em Saúde	Passo Fundo	4	0
TOTAL		179	20

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

40



PESQUISA

Considerando o estabelecido pela Política e Regulamento da Pesquisa da UFFS (Resolução nº 6/2013-CONSUNI/CPPG e Resolução nº 58/CONSUNI CPPGEC/UFFS/2023, as ações de pesquisa desenvolvidas em 2023 visaram implementar e consolidar os programas institucionais.

Programa de apoio à iniciação científica e tecnológica (PRO-ICT). Em 2023, foi lançado um edital único para seleção de subprojetos de pesquisa de iniciação científica e tecnológica (ICT) destinados a estimular a participação de estudantes de Graduação da UFFS e um edital com foco nos subprojetos de pesquisa, no qual os alunos de ensino médio das escolas da região do entorno da UFFS participaram como iniciação científica Júnior, totalizando a alocação de **266 (duzentos e sessenta e seis) bolsas**, um acréscimo de 30 bolsas, em comparação ao ano de 2022, o que demonstra um aumento de 12,7%. A Tabela 15 demonstra o quantitativo de bolsas de ICT implementadas, separados por modalidade, dentre as quais incluem-se Iniciação Científica (IC), Iniciação Tecnológica e de Inovação (ITI), IC – Ações Afirmativas (AF)/Inclusão Social e Iniciação Científica Júnior – Ensino Médio (IC-EM).

Tabela 15 – Quantitativo de bolsas de ICT implementadas, por modalidade em 2023

Campus	Modalidade de Bolsa				Total por Campus
	Iniciação Científica (IC)*	Iniciação Tecnológica e de Inovação (ITI)*	IC – Ações Afirmativas (AF)* / Inclusão Social	IC – Ensino Médio (EM)**	
Cerro Largo	28	7	1	1	37
Chapecó	68	11	3	7	89
Erechim	29	12	1	4	46
Laranjeiras do Sul	22	7	7	1	37
Passo Fundo	20	0	2	2	24
Realeza	18	6	8	1	33
TOTAL	185	43	22	16	266

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

A Tabela 16 demonstra o quantitativo de bolsas de ICT implementadas, distribuídas por agências de fomento à pesquisa: UFFS, CNPq, FAPERGS e Fundação Araucária.

Tabela 16 – Quantitativo de bolsas de ICT implementadas, por fonte de financiamento

Campus	Fonte de Financiamento				Total por Campus
	UFFS*	CNPq*	FAPERGS**	Fundação Araucária**	
Cerro Largo	15	10	12	0	27
Chapecó	62	27	0	0	89
Erechim	18	15	13	0	46
Laranjeiras do Sul	7	9	0	21	37
Passo Fundo	10	7	7	0	24
Realeza	5	9	0	19	33
Total por Fonte de Financiamento	117	51	32	40	266

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

Recursos financeiros para fomento à pesquisa. Na Tabela 17 encontram-se informações referentes ao número de projetos de pesquisa, bolsas de iniciação científica e os valores destinados à pesquisa científica.

Tabela 17 – Demonstrativo de projetos de pesquisa com financiamento da UFFS

CAMPUS	Nº de Projetos (Fomento)	Nº de Projetos (Fomento + Bolsa)	Nº de Projetos com Part. de Docentes da Pós-Graduação stricto sensu	Fomento (R\$)	Nº de Bolsas	Bolsas Jan-Mar (R\$)	TOTAL (Fomento + Bolsa) (R\$)
Cerro Largo	8	29	22	50.000,00	21	98.700,00	148.700,00
Chapecó	23	58	29	150.000,00	35	164.500,00	314.500,00
Erechim	13	35	17	82.500,00	22	103.400,00	185.900,00
Laranjeiras do Sul	15	32	14	80.000,00	17	79.900,00	159.900,00
Passo Fundo	1	12	4	10.000,00	11	51.700,00	61.700,00
Realeza	8	19	8	47.500,00	11	51.700,00	99.200,00
TOTAL	68	185	94	420.000,00	117	549.900,00	969.900,00

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



Em 2023 foi publicado o **Edital nº 73/GR/UFS/2023** de apoio e consolidação da Pós-Graduação na UFS, assim como o **Edital nº 75/GR/UFS/2023** de caráter estruturante para a melhoria da infraestrutura dos laboratórios e áreas experimentais da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFS), lançado em parceria com a Secretaria Especial de Laboratórios – SELAB.

Em 2023, os *campi* de Cerro Largo, Chapecó e Erechim tiveram pesquisadores com projetos vigentes com recursos aprovados em agências de fomento externas, totalizando R\$ 7.446.362,51 em recursos financeiros para despesas correntes e de capital, como pode ser observado na Tabela 18.

Tabela 18 - Recursos aprovados em agências de fomento externas (R\$)

CAMPUS	FAPESC	FINEP	CNPq	TOTAL/Campus
Cerro Largo	-	-	R\$ 127.600,00	R\$ 127.600,00
Chapecó	R\$ 5.000.00,00	-	R\$ 156.920,00	R\$ 5.156.920,00
Erechim	-	R\$ 1.927.082,51	R\$ 234.760,00	R\$ 2.161.842,51
Laranjeiras do Sul	-	-	-	-
Passo Fundo	-	-	-	-
Realeza	-	-	-	-
TOTAL/GERAL	R\$ 5.000.00,00	R\$ 1.927.082,51	R\$ 519.280,00	R\$ 7.446.362,51

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

PROGRAMA DE APOIO AOS GRUPOS DE PESQUISA (PRO-AGP)

Visa articular as iniciativas relacionadas ao fortalecimento da produção científica e tecnológica, que se concretizam pelo desenvolvimento de projetos de pesquisa que envolvem o trabalho coletivo e a colaboração entre pesquisadores, organizados em grupos, núcleos e/ou laboratórios de pesquisa. A Tabela 19 identifica a quantidade de Grupos de Pesquisa existentes na Instituição e suas respectivas Grande Área do Conhecimento do CNPq.

Tabela 19 - Grupos de pesquisa por grande área do conhecimento do CNPq

Grande Área do Conhecimento	Grupos de Pesquisa
Ciências Exatas e da Terra	11
Ciências Biológicas	4
Engenharias	8
Ciências da Saúde	12
Ciências Agrárias	16
Ciências Sociais Aplicadas	9
Ciências Humanas	56
Linguística, Letras e Artes	8
Outra	1
Total	125

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

Com o propósito de fomentar o desenvolvimento de projetos no âmbito das linhas e dos Grupos de Pesquisa institucionalizados, no ano de 2023 foi publicado o **Edital nº 75/GR/UFS/2023** (alterado) que apoia a subprojetos para melhoria de infraestrutura de equipamentos de laboratórios e áreas experimentais da UFS.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

OUTRAS AÇÕES ESTRATÉGICAS

1. Fortalecimento do Comitê Assessor de Pesquisa (CAP) e Coordenações Adjuntas de Pesquisa e Pós-Graduação (CAPPGs) dos Campi: ins-tância consultiva, de assessoria e de apoio às atividades de pesquisa, o qual passou por um novo processo de seleção para compor o Comitê. Composto por 88 (oitenta e oito) membros, com representação nos 6 *campi* da UFFS, o CAP vem realizando reuniões mensais para a análise de propostas de criação de grupos de pesquisa, elaboração de editais de pesquisa e da planilha de produção docente, avaliações de relatórios de pesquisa e de alterações em projetos de pesquisa, bem como ações de formação para iniciação científica. Dentre os membros do CAP, há um Coordenador Adjunto de Pesquisa e Pós-Graduação por *Campus*, responsável por presidir as reuniões locais e assessorar a Diretoria de Pesquisa na gestão da pesquisa.

2. Fortalecimento do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP/UFFS): trata-se de colegiado interdisciplinar e independente, composto por **25 membros** (sendo 21 da comunidade acadêmica e 4 do Conselho Municipal de Saúde de Chapecó) que exerce um papel consultivo, educativo e deliberativo relativo às atividades de pesquisa que envolvem seres humanos. No ano de 2023 foram realizadas **22 (vinte e duas) reuniões** para a avaliação dos projetos de pesquisa,

CONSIDERAÇÕES SOBRE A PESQUISA E A PÓS-GRADUAÇÃO

A Pesquisa e a Pós-Graduação da UFFS são amparadas por agências de fomento nacionais e regionais (CAPES, CNPq, Fundações de Amparo à Pesquisa). Por meio destas agências, a PROPEPG recebe recursos financeiros para o fomento à Pesquisa e à Pós-Graduação, por meio do Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP), de bolsas direcionadas aos PPGs, da oferta de Editais Conjuntos relacionados à Pesquisa e à Pós-Graduação que contemplam bolsas e receitas correntes e receitas de capital. Além disso, essas agências também oferecem editais de chamadas públicas próprios, sobre os quais a PROPEPG emite a ciência e a concordância pela participação dos pesquisadores da UFFS. A CAPES avalia todos os programas de Pós-Graduação oferecidos pela UFFS e avalia novas propostas de cursos, aprovando um novo programa de mestrado (Enfermagem) e três novos doutorados (História, Desenvolvimento e Políticas Públicas e Ciência e Tecnologia Ambiental) em 2023. A UFFS também tem o apoio e a parceria

bem como treinamentos e discussões sobre as normativas específicas a este comitê.

3. Fortalecimento da Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA/UFFS): órgão deliberativo e de assessoramento da administração superior da Universidade em matéria normativa e consultiva nas questões sobre o uso de animais para o ensino e a pesquisa. A CEUA conta, atualmente, com **29 (vinte e nove) membros** titulares e suplentes dos *campi* Chapecó, Cerro Largo, Erechim, Laranjeiras do Sul e Realeza – mais **2 (dois) membros representantes da Sociedade Protetora dos Animais**. No ano de 2023, foram realizadas **15 (quinze) reuniões** para a avaliação dos projetos de pesquisa que envolvam o uso de animais. Além disso, foi realizada a manutenção da página da CEUA *on-line* para que os pesquisadores realizem a submissão de protocolos à Comissão.

4. Qualificação dos Periódicos da UFFS: A PROPEPG organizou reuniões periódicas da Comissão Permanente de Periódicos (CPP), sob a presidência do Diretor de Pesquisa para apreciação e aprovação de novas propostas de periódicos; também foi organizado um momento de formação aos editores sobre indexação de periódicos. Ainda, neste ano, foi publicado pela Capes o novo *Qualis* de classificação de periódicos para o quadriênio 2017-2020 e os periódicos da UFFS que possuem edições publicadas subiram no conceito de avaliação.

de outras instituições públicas e privadas para o desenvolvimento da Pesquisa e da Pós-Graduação. Acordos de cooperação são firmados anualmente para o desenvolvimento de ações de pesquisa e de Pós-Graduação. Docentes de outras IES são convidados a atuar em PPGs da UFFS e vice-versa. A Pesquisa é fomentada por meio dos Grupos de Pesquisa, os quais reúnem pesquisadores de diversas instituições, ocorrendo trocas de experiências interinstitucionais e internacionais. Outro fator importante é a política nacional de Ciência e Inovação, estabelecida pelo Novo Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação, que facilitou a burocracia e o acesso aos meios de Pesquisa, prestação de contas dos pesquisadores, interação entre a Tríplice Hélice (universidade, governo e empresas), bem como trouxe novas perspectivas para a educação superior, desenvolvimento da ciência e da tecnologia, investimento em inovação, maior envolvimento com empresas e com outros setores.

5. Pagamento de bolsas com recursos de Fundações estaduais sem a necessidade de contratação de Fundação de Apoio: desde 2018 a 2021, a UFFS vinha contratando Fundação de Apoio para ter acesso aos recursos dos editais de chamada pública da Fundação Araucária, mediante pagamento de taxa administrativa, tendo em vista que a Universidade não possui fundação própria. Na intenção de agilizar, ter mais controle sobre os processos de pagamento de bolsas e evitar gastos com a contratação de Fundações de Apoio, foi adotado o procedimento onde o repasse de recursos da Fundação Araucária à UFFS ocorre por meio de estimativa de receita orçamentária anual e emissão de GRU. A partir de 2022 não houve contratação de Fundação de Apoio e foi realizada uma estimativa de receitas para compor a Proposta de Lei Orçamentária (PLOA) de 2023, a partir do somatório de previsão de recursos provenientes das Chamadas Públicas da Fundação Araucária de 2022 e 2023, e vem sendo implementado esse procedimento em ação conjunta da DPE com a DDG.

6. Ajustes nos regulamentos: buscando qualificar ainda mais a pesquisa e Pós-Graduação na UFFS, foram realizados ajustes de grande relevância em ambos os regulamentos. Em 2023 foram publicadas as seguintes Resoluções: Regulamento da Pesquisa (Resolução nº 58/CONSUNI CPPGEC/UFFS/2023) e o Novo Regulamento da Pós-Graduação (Resolução nº 55/CONSUNI CPPGEC/UFFS/2023).

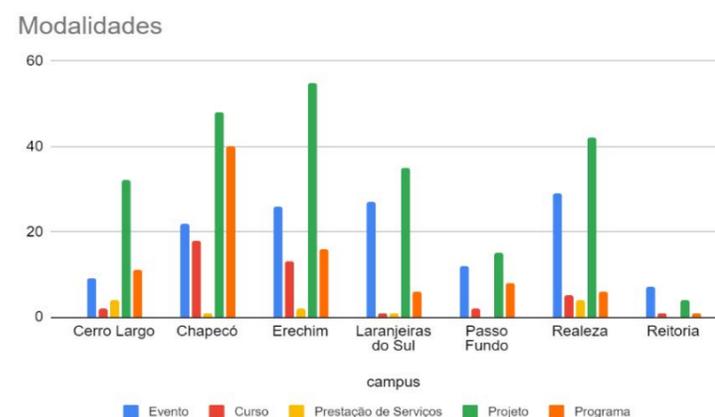


4.3 A EXTENSÃO E CULTURA NA UFFS

Na UFFS, as ações de extensão e cultura são orientadas por políticas específicas e regulamentadas por resoluções aprovadas no âmbito do Conselho Universitário. A Pró-Reitoria de Extensão e Cultura, composta por uma Secretaria Executiva (SEC-PROEC), o Departamento de Desenvolvimento de Extensão e Cultura (DEPEC), a Diretoria de Extensão (DEX) e a Diretoria de Arte e Cultura (DARTC), é responsável pela formulação, coordenação, desenvolvimento e monitoramento das políticas.

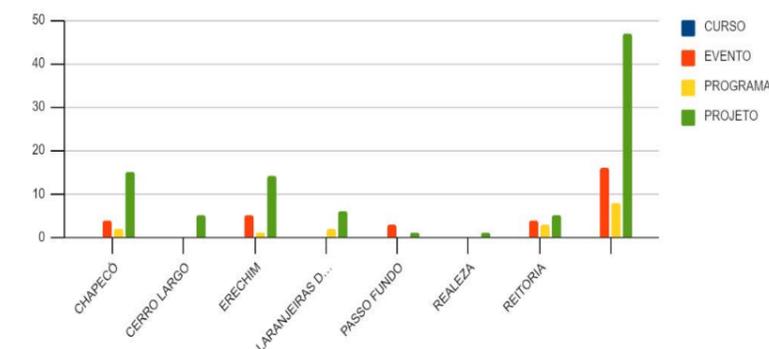
A extensão, a arte e a cultura são compreendidas na indissociabilidade com o ensino e a pesquisa e possuem papéis importantes na formação humana integral no ensino superior, na relação da UFFS com os territórios de vida de sua comunidade regional e para o desenvolvimento socioespacial. No ano de 2023, encontram-se vigentes em nossos registros a submissão de 505 ações de extensão, sendo: 132 [centro e trinta e dois] eventos, 42 cursos, 12 prestações de serviço, 231 projetos e 88 programas. A Figura 13 destaca essa distribuição nos *campi* da UFFS.

Figura 13 - Ações de Extensão por Campus Universitário da UFFS em 2023



Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

Figura 14 - Ações de Cultura por Campus Universitário da UFFS em 2023



Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

Tabela 20 - Distribuição da equipe executora das ações de extensão por categoria, estado da federação e unidade administrativa da UFFS em 2023.

Equipe Executora por categoria de participação								
UF	Campus	Docentes	Voluntários	Externos	TAE's	Bolsistas	Total Campi	% Campi
RS	Cerro Largo	131	62	12	21	16	242	9,1
	Erechim	200	134	47	28	44	453	17,0
	Passo Fundo	43	71	9	14	23	160	6,0
SC	Chapecó	330	256	89	56	39	770	28,8
	Reitoria	39	15	16	38	0	108	4,0
PR	Laranjeiras do Sul	200	97	24	17	26	364	13,6
	Realeza	192	303	35	29	15	574	21,5
	Total por segmento	1.135	938	232	203	163	2.671	100
% por segmento		42,5	35,1	8,7	7,6	6,1	100	

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

Tabela 21 - Distribuição da equipe executora das ações de cultura por categoria e unidades administrativas da UFFS

Equipe Executora por categoria de participação								
UF	Campus	Docentes	Voluntários	Externo	TAE's	Bolsistas	Total Campi	% Campi
RS	Cerro Largo	12	8	0	6	1	27	12,2
	Erechim	24	9	2	12	18	65	29,4
	Passo Fundo	6	0	0	0	1	7	3,2
SC	Chapecó	24	41	4	3	8	80	36,2
	Reitoria	2	2	0	10	0	14	6,3
PR	Laranjeiras do Sul	9	6	4	4	0	23	10,4
	Realeza	2	0	1	1	1	5	2,3
Total por segmento		79	66	11	36	29	221	100
% por segmento		35,7	29,9	5,0	16,3	13,1	100	

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

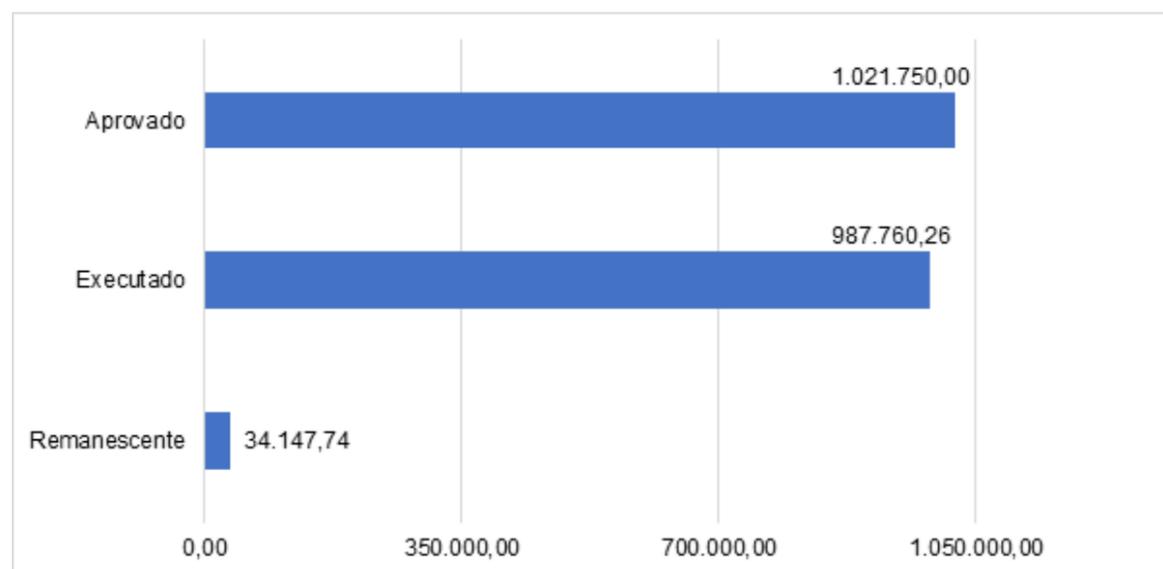
ANEXOS

A cultura foi significativamente pulsante ao longo do ano, pois cerca de 71 [setenta e uma] ações foram registradas em nosso sistema, sendo: 16 [dezesesseis] eventos, 8 programas e 47 projetos. É importante salientar que a PROEC fomenta ações de cultura em diferentes linguagens: artes cênicas, artes plásticas, música, audiovisual, patrimônio cultural material e imaterial, transformação social e sustentabilidade. Plotamos na Figura 14 o panorama das ações realizadas nos *campi* da UFFS.

As ações de extensão e cultura são propostas, registradas, coordenadas e executadas por docentes, discentes, técnicos administrativos em educação e, em alguns casos, por integrantes de agentes da comunidade regional. É na interface UFFS-Comunidade Regional que se produzem os territórios de extensão e cultura. As Tabelas 20 e 21 evidenciam o envolvimento das categorias enquanto equipe executora das ações de extensão e cultura vigentes em 2023.

Em 2023, o orçamento institucional da PROEC totalizou em R\$ 1.021.750,00 e, deste valor, foram executados R\$ 987.760,26, ficando o valor remanescente de R\$ 34.147,74 como indicado na Figura 15. Cabe salientar que, ao todo, foram disponibilizados R\$ 914.000,00 em concessões de bolsas acadêmicas para estudantes da Universidade, vinculados a ações de Extensão e de Cultura, registradas na PROEC, sendo beneficiados 176 bolsistas com bolsas de R\$ 700,00 pelo período de 8 meses (maio a dezembro).

Figura 15 - Orçamento aprovado e execução orçamentária da PROEC em 2023



Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

A equipe da PROEC acessou, ainda, o Programa Institucional de Bolsas de Extensão Universitária PIBEX da Fundação Araucária e aprovada por meio do Ato da Diretoria Executiva nº 097/2022 para recebimento de R\$ 36.000,00, referentes a 6 (seis) cotas de bolsas para estudantes da UFFS, no valor de R\$ 500,00 cada, por 12 (doze) meses. O valor da cota de bolsa foi alterado para R\$ 700,00 no Ato da Diretoria Executiva nº 047/2023, gerando suplemento de R\$ 8.600,00. Outro programa acessado foi o de Apoio à Inclusão Social Pesquisa e Extensão Universitária PIBIS 2022 da Fundação Araucária, aprovada por meio do Ato da Diretoria Executiva

nº 095/2022 para recebimento de R\$ 132.000,00, referentes a 11 (onze) cotas de bolsas para estudantes da UFFS, no valor de R\$ 500,00 cada, por 12 (doze) meses. O valor da cota de bolsa foi alterado para R\$ 700,00 no Ato da Diretoria Executiva 047/2023, gerando suplemento de R\$ 25.900,00.

Por fim, destacamos o alcance social das ações realizadas monitorado pelo quantitativo de certificados emitidos pela PROEC ao longo do ano letivo, totalizando 30.158 certificados emitidos. A tabela 22 apresenta um panorama de certificações por *Campus* universitário da UFFS.

Tabela 22 - Certificados emitidos pela PROEC por Campus da UFFS em 2023

UF	Campus	Extensão	Cultura	Total
RS	Cerro Largo	1383	33	1402
	Erechim	4920	1294	6214
	Passo Fundo	3185	60	3245
SC	Chapecó	5515	1200	6467
	Reitoria	4404	122	3267
PR	Laranjeiras do Sul	4722	52	4774
	Realeza	3264	4	3268
TOTAL		27.393	2.765	30.158

Fonte: DPG/PROPEPG, 2023

A UFFS, para além dos editais de fomento à bolsa e extensão, tem como tradição o envolvimento na coordenação de ações institucionais visando o incentivo à socialização de produções acadêmicas, como o Seminário de Ensino Pesquisa e Extensão (SEPE) e o Seminário de Extensão Universitária da Região Sul (SEURS). Assim, também, de incentivo às práticas culturais, como Festival Cultura de Fronteira da UFFS e o Concurso Prêmio Pindorama em parceria com a UNIPAMPA, UFPEL, UFCSPA e o Instituto Federal Farroupilha. A PROEC também representa a UFFS no Fórum Nacional de Pró-Reitores de Extensão e Cultura (FORPROEX), no Colégio de Pró-Reitores de Extensão da ANDIFES e no Fórum de Gestão Cultural das Instituições Públicas de Ensino Superior Brasileiras (FORCULT).

No ano de 2023, ainda, foi dado início às análises de Projetos Pedagógicos de Cursos visando desencadear o processo de inserção da extensão e da cultura nos currículos dos cursos de graduação. Cerca de 20 Projetos Pedagógicos de Curso já passaram pela análise da Divisão de Integração Pedagógica (DIPE) da PROEC. O objetivo foi contribuir, desde uma perspectiva dialógica, com a implantação das diretrizes para a inserção de atividades de extensão e de cultura nos currículos dos cursos de Graduação e Pós-graduação da UFFS.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

45



4.4 PROPRIEDADE INTELECTUAL

No organograma da UFFS, o NIT/DEPI da AGIITEC está ligado ao Gabinete do Reitor, o NIT/DEPI – (Núcleo de Inovação Tecnológica) conforme previsto no organograma definido na Política de inovação da UFFS (Resolução nº 101/2022).

Nossa estrutura cresceu, e as demandas de todos os *campi* da UFFS deságuam no NIT/DEPI, sendo basicamente todas as atribuições e competências definidas na lei de inovação por conta da obrigatoriedade de sua criação e papel a ser desempenhado na ICT: Art. 16. Para apoiar a gestão de sua política de inovação, a ICT pública deverá dispor de Núcleo de Inovação Tecnológica[...]. ([Redação pela Lei nº 13.243, de 2016](#)). §1º São competências do Núcleo de Inovação Tecnológica a que se refere o **caput**, entre outras: ([Redação pela Lei nº 13.243, de 2016](#)).

AÇÕES CONSOLIDADAS EM PROPRIEDADE INTELECTUAL E INOVAÇÃO

- 1. NIT da UFFS – Departamento de Propriedade Intelectual - DEPI – AGIITEC.** No organograma da UFFS, o NIT/DEPI da AGIITEC está ligado ao Gabinete do Reitor, o NIT/DEPI – (Núcleo de Inovação Tecnológica) conforme previsto no organograma definido na Política de inovação da UFFS (Resolução nº 101/2022).
- Nossa estrutura cresceu e as demandas de todos os *campi* da UFFS deságuam no NIT/DEPI, sendo basicamente todas as atribuições e competências definidas na lei de inovação por conta da obrigatoriedade de sua criação e papel a ser desempenhado na ICT: Art. 16. Para apoiar a gestão de sua política de inovação, a ICT pública deverá dispor de Núcleo de Inovação Tecnológica[...]. ([Redação pela Lei nº 13.243, de 2016](#)). §1º São competências do Núcleo de Inovação Tecnológica a que se refere o **caput**, entre outras: ([Redação pela Lei nº 13.243, de 2016](#)).
Ações realizadas em 2023. Manutenção e acompanhamento dos Acordos de Parceria para PD & I vigentes e assinatura de três Acordos de Parceria para PD&I com meio produtivo;

- Recebido no NIT 21 comunicações de invenções em matéria de **Propriedade Intelectual**
- Manutenção e acompanhamento de treze Propriedade Intelectual junto ao INPI (1 marca, 1 programa de computador, 11 pedido de patente);
- Encaminhado quatro Parecer Opinativo do NIT dentro do escopo de atuação, quanto à análise, avaliação e manutenção de titularidade e cotitularidade de Propriedade Intelectual da UFFS com outras ICT's e empresas;
- Respondido 41 pedidos de informação ao Cidadão em matéria de Inovação na ICT e Propriedade intelectual;
- Uma bolsista com recursos da UFFS para atividades administrativas do Departamento de Propriedade Intelectual da AGIITEC originada pelo lançamento do edital nº 222/GR/UFFS/2022. Uma bolsista com recursos do edital FAPESC para atuar junto ao NIT da UFFS na consolidação e disseminação da cultura de inovação e uma bolsa de inovação em cooparticipação com meio produtivo, paga com recursos da empresa via GRU, referente ao Edital nº 57/GR/UFFS/2020 " Acordo de Parceria para PD&I";
- Demandas do Laboratório de Inovação ligado ao NIT/DEPI a ser gerenciadas, construído com recurso de emenda parlamentar (R\$ 250 mil);
- O NIT/DEPI, também, submeteu às últimas edições do edital de fomento à criação da REDE de NIT's-SC, edições ano 2019 e ano 2022. Teve êxito com a aprovação de fomento junto a FAPESC, recebendo um total de R\$ 200 mil via Termo de Outorga com vigência até setembro de 2024, em nome do coordenador do NIT/DEPI, Ilson dos Santos. Isso demanda gestão, planejamento e execução conforme plano de trabalho;
- Foi aprovado o projeto com recurso financeiro junto ao MCTI (R\$ 300 mil), ainda em 2022, porém, em execução também no ano de 2023, com a finalidade de estruturação da AGIITEC (via emenda parlamentar), objetivando a formação da equipe da AGIITEC, di-

fusão da cultura da inovação e disseminação da cultura de empreendedorismo e Propriedade Intelectual (depósito de patente, registro de marca, registro de programa de computador, direito de autor, desenho industrial, e outras) na UFFS e tudo isso com dois servidores no NIT e dois bolsistas(20h e 30h);

- 11. Feira EFAPI – Chapeco.** Participação da Inovação/AGIITEC na EFAPI/2023, presente em todos os dias no setor Desbravalye do Parque de eventos EFAPI, com foco nas Instituições de Ensino, Pesquisa, Inovação, Palestrantes, cases, jornadas e *workshop*;
- 12. Fundação de apoio.** Para viabilizar o recebimento de recursos vultuosos dos acordos de parceria para Edital nº 57/GRUFFS2020;
- PD&I, via aberto em fluxo contínuo, envolvendo empresas ou até mesmo com outros entes públicos e para o recebimento dos valores de prestação de serviço, o que hoje é possível visto a nossa nova Política de Inovação;
- 14. Maior envolvimento do NIT/DEPI com as Pró-reitorias fim e os *campi*.** No ano de 2023 foi ampliado o diálogo com Pró-reitorias de pesquisa, extensão e Pós-Graduação quanto aos novos editais de fomento de Iniciação Tecnológica e Inovação nos processos de seleção até os resultados. Nessa oportunidade, iniciamos o diálogo para repensar os requisitos específicos na avaliação que a Capes faz nos cursos e que determina o que são produtos científicos e produtos tecnológicos.

4.5 INTERNACIONALIZAÇÃO

A internacionalização do Ensino Superior diz respeito à busca pela melhoria da qualidade, pertinência e relevância do ensino, pesquisa e extensão, articulando o global para melhorar a qualidade de vida e o desenvolvimento local por meio da cooperação entre as instituições nacionais e internacionais.

AÇÕES REALIZADAS EM 2023

- a) Financiamento de cinco bolsas para estudantes da UFFS ministrarem cursos de Português como Línguas Estrangeira/Adicional como parte das ações de Política Linguística institucional. A oferta é executada pelos Centros de Línguas de cada *Campus*, sendo: 14 turmas (350 vagas) em Chapecó; seis turmas (120 vagas) em Cerro Largo; duas turmas (50 vagas) em Realeza;
- b) Financiamento de 10 bolsas para estudantes da UFFS ministrarem cursos de Línguas Estrangeiras como parte das ações de Política Linguística institucional. A oferta é executada pelos Centros de Línguas de cada *Campus*, sendo: 15 turmas de espanhol (460 vagas) em Chapecó; seis turmas de espanhol (120 vagas) em Cerro Largo; cinco turmas de espanhol (125 vagas) e quatro turmas de francês (100 vagas) em Realeza; sete turmas de inglês (175 vagas) em Passo Fundo;
- c) Articulação e gerenciamento do contrato com a empresa Altissia para a oferta de cursos *online* a todos os servidores da UFFS, visando promover a proficiência linguística, como parte das ações de Política Linguística;
- d) Gestão da oferta de 120 (cento e vinte) vagas para realização do teste de proficiência em **Língua Portuguesa** – CelpeBras, que atende comunidade interna e externa, como parte das ações de Política Linguística;
- e) Gestão da oferta do Teste de Proficiência em Leitura em Línguas Adicionais da Universidade Federal da Fronteira Sul (TP-UFFS) para atendimento de demandas da Pós-Graduação, como parte das ações de Política Linguística;
- f) Recepção e orientação de oito estudantes estrangeiros vinculados ao programa PEC-G para realização de cursos de Português como Língua Estrangeira, como parte das ações de Política de Internacionalização;
- g) Recepção de um estudante estrangeiro vinculado ao programa PEC-G para realização da graduação completa, como parte das ações de Política de Internacionalização;
- h) Seleção e financiamento de um estudante para realização de mobilidade internacional a partir do gerenciamento do Edital nº 208/GR/UFFS/2023, como parte das ações de Política de Internacionalização;
- i) Seleção de seis estudantes, com financiamento de cinco deles, para realização de mobilidade internacional a partir do gerenciamento do Edital nº 562/GR/UFFS/2023, como parte das ações de Política de Internacionalização;
- j) Efetivação de nove Acordos de Cooperação Internacional, a saber: quatro com a Universidade Nacional de Misiones - UNAM (Argentina) e suas Faculdades de Ciências Humanas e Sociais, Ciências Econômicas e Ciências Florestais; um com a Universidade Louverturienne d’Haïti - ULHA (Haiti); um com o Departamento de Ciências da Terra da Universidade degli Studi di Torino - UniTO (Itália); um com o Instituto de Geografia e Ordenamento do Território da Universidade de Lisboa - IGOT - ULisboa (Portugal); e dois com o Instituto Politécnico de Bragança - IPB (Portugal), como parte das ações de Política de Internacionalização;
- k) Seleção e financiamento de seis servidores para participação em eventos internacionais em quatro países diferentes (Espanha, Portugal, Alemanha e Colômbia) a partir do gerenciamento do Edital nº 27/GR/UFFS/2023, que visa a divulgação científica institucional no exterior, como parte das ações de Política de Internacionalização;
- l) Criação, manutenção e divulgação de informações por meio de página institucional e redes sociais do setor de oportunidades relativas a ações de internacionalização;
- m) Participação em eventos e reuniões que promovem a internacionalização como forma de estabelecer parcerias e promover a capacitação dos servidores;
- n) Pagamento de 18 bolsas para estudantes da UFFS ministrarem cursos de línguas estrangeiras e Português como língua estrangeira/adicional, como parte das ações de política linguística institucional;
- o) Tradução de seis históricos e cinco diplomas;
- p) Oferta de cursos de Português como línguas estrangeira/adicional como parte das ações de política linguística institucional e executados pelos centros de línguas de cada *Campus*, sendo: 12 turmas (300 vagas) em Chapecó; três turmas (75 vagas) em Cerro Largo; três turmas (75 vagas) em Erechim; três turmas (75 vagas) em Realeza;
- q) Oferta de cursos de línguas estrangeiras como parte das ações de política linguística institucional e executados pelos centros de línguas de cada *Campus*, sendo: seis turmas de espanhol (150 vagas) em Chapecó; seis turmas de Espanhol (150 vagas) em Cerro Largo; cinco turmas de Espanhol (125 vagas) e duas turmas de Francês (50 vagas) em Realeza; três turmas de Inglês (75 vagas) em Erechim; três turmas de Inglês (75 vagas) em Passo Fundo;
- r) Recepção e orientação de nove estudantes estrangeiros vinculados ao programa PEC-G para realização de cursos de Português como língua estrangeira;
- s) Efetivação do Acordo de Cooperação Geral e Específico de Mobilidade com a Universidade de Valladolid (Espanha);
- t) Seleção e financiamento de 10 artigos científicos para publicação em periódicos a partir do gerenciamento dos Editais nº 498/GR/UFFS/2021 e nº 482/GR/UFFS/2022 (três e sete artigos respectivamente).

4.6 ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE

VALORES UTILIZADOS EM AUXÍLIOS FINANCEIROS EM 2023

A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PROAE), em conjunto com os setores de Assuntos Estudantis (SAEs) de cada *Campus* da UFFS, desenvolve ações nas diversas áreas de assistência estudantil e vivência universitária, com o objetivo de estimular a integração acadêmica e social dos discentes e auxiliar na sua permanência e formação. No âmbito da Política de Assistência Estudantil da UFFS, foram realizadas intervenções de suporte social e de saúde mental, com acompanhamento de estudantes em situação de vulnerabilidade social e de adoecimento mental, ações em grupo, campanhas, elaboração de documentos e materiais com a finalidade de propiciar permanência e êxito acadêmico. A Assistência Estudantil trabalhou com a oferta de auxílios financeiros, promoveu seminários, eventos e outras ações aos estudantes a fim de atender as áreas preconizadas pelo Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), conforme pode ser verificado na Figura 16.

Figura 16 - Auxílios financeiros no ano de 2023 (em R\$)



Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Os valores utilizados em auxílios financeiros no ano de 2023 estão plotados na Figura 16. Os dados sintetizam os investimentos da Assistência Estudantil ao longo do ano de 2023. Abrangem os recursos provenientes do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), Programa Bolsa Permanência (PBP) e de Recursos de Custeio geridos pela Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PROAE).

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

48

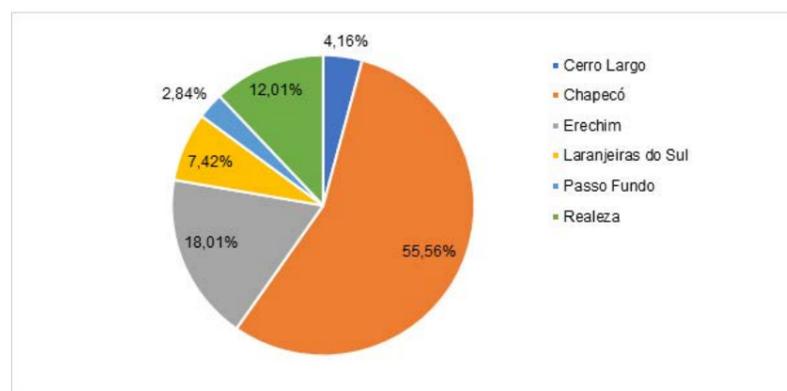


Tabela 23 - Auxílio Permanência aos Povos Indígenas ou Quilombolas

Campi	Valores orçamentários	%
Cerro Largo	R\$ 35.160,00	4,16
Chapecó	R\$ 470.070,00	55,56
Erechim	R\$ 152.350,00	18,01
Laranjeiras do Sul	R\$ 62.770,00	7,42
Passo Fundo	R\$ 24.065,00	2,84
Realeza	R\$ 101.620,00	12,01
Total	R\$ 846.035,00	

Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Figura 17 - Auxílio Permanência aos Povos Indígenas ou Quilombolas - (%)



Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

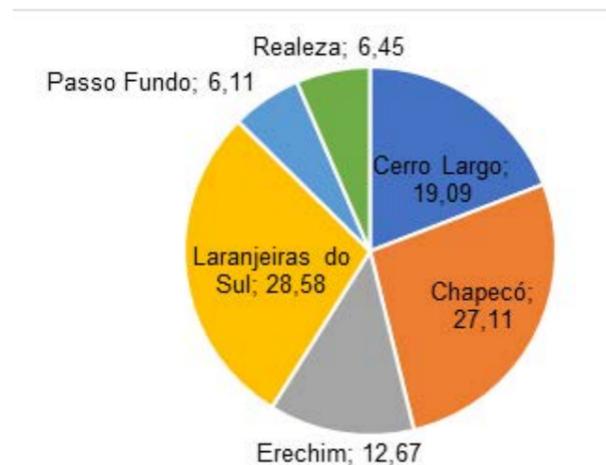
Auxílio Permanência aos Povos Indígenas ou Quilombolas - APPIQ. O APPIQ tem o objetivo de fortalecer as condições de frequência, permanência e êxito nas atividades acadêmicas dos estudantes indígenas e quilombolas regularmente matriculados em cursos de Graduação da UFFS como exposto na Tabela 23.

Tabela 24 - Auxílio Socioeconômico aportado

em 2023		
Campi	Valores orçamentários	%
Cerro Largo	R\$ 1.403.560,00	19,09
Chapecó	R\$ 1.993.140,00	27,11
Erechim	R\$ 931.295,00	12,67
Laranjeiras do Sul	R\$ 2.100.940,00	28,58
Passo Fundo	R\$ 449.375,00	6,11
Realeza	R\$ 473.960,00	6,45
Total	R\$ 7.352.270,00	

Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Figura 18 - Auxílio socioeconômicos em 2023 por Campus - (%)



Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

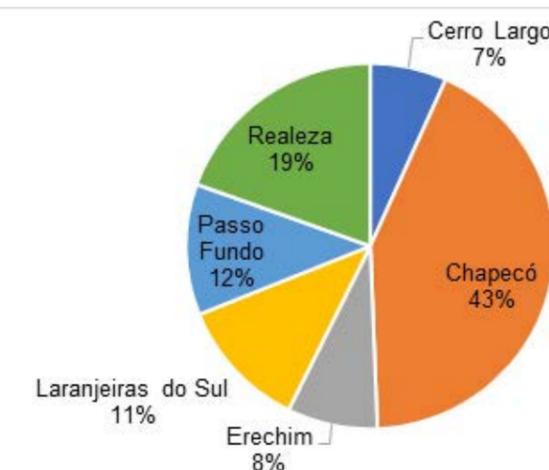
Auxílios Socioeconômicos. São auxílios financeiros para alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica, visando igualdade de oportunidade para permanência na universidade e melhoria do desempenho acadêmico, como forma de prevenir e minimizar situações de retenção e evasão. A Tabela 24 exibe os valores aportados em 2023 e a Figura 18 expõe os percentuais por *campi*.

Tabela 25 - Auxílio Ingresso em 2023

Campi	Valores orçamentários	%
Cerro Largo	R\$ 3.300,00	6,71
Chapecó	R\$ 21.000,00	42,68
Erechim	R\$ 3.900,00	7,93
Laranjeiras do Sul	R\$ 5.700,00	11,59
Passo Fundo	R\$ 5.700,00	11,59
Realeza	R\$ 9.600,00	19,51
Total	R\$ 49.200,00	

Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Figura 19 - Auxílio ingresso em 2023 por Campus - (%)



Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Auxílio Ingresso. Auxílio financeiro que visa fortalecer as condições de permanência nos momentos iniciais da vida universitária, ofertado aos estudantes ingressantes regularmente matriculados em cursos de Graduação da UFFS como mostrado na Figura 19.

Tabela 26 - Recursos aportados para auxílio emergencial em 2023

Campi	Valores orçamentários	%
Cerro Largo	R\$ 39.608,00	24,04
Chapecó	R\$ 10.791,00	6,55
Erechim	R\$ 3.025,36	1,84
Laranjeiras do Sul	R\$ 103.050,00	62,53
Passo Fundo	R\$ 2.520,00	1,53
Realeza	R\$ 5.795,00	3,52
Total	R\$ 164.789,36	

Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Figura 20 - Auxílio emergencial em 2023 por Campus – (%)



Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

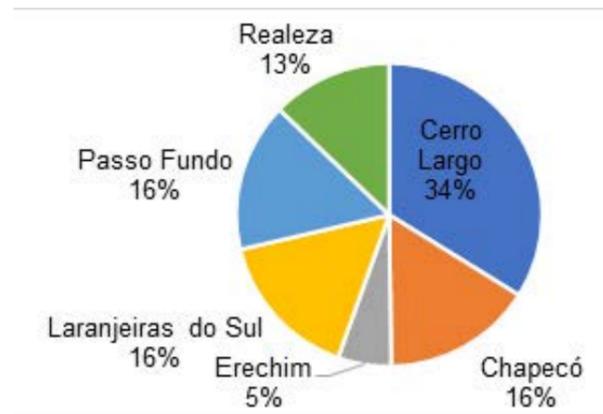
Auxílio Emergencial. Auxílio financeiro para estudantes que apresentam dificuldades socioeconômicas, de caráter emergencial e eventual, as quais agravam a situação de vulnerabilidade e colocam em risco sua permanência na universidade. Expomos na Tabela 26 os valores orçamentários aplicados em 2023 e na Figura 20 os percentuais.

Tabela 27 - Recursos aportados para bolsas SAE e Saúde em 2023

Campi	Valores orçamentários	%
Cerro Largo	R\$ 16.200,00	33,89
Chapecó	R\$ 7.600,00	15,90
Erechim	R\$ 2.700,00	5,65
Laranjeiras do Sul	R\$ 7.600,00	15,90
Passo Fundo	R\$ 7.600,00	15,90
Realeza	R\$ 6.100,00	12,76
Total	R\$ 47.800,00	

Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Figura 21 - Bolsas SAE e Saúde em 2023 por Campus – (%)



Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Bolsas SAE e Saúde. Bolsa para estudantes monitores que atuam juntos aos SAEs colaborando nas atividades de divulgação e orientação referentes aos Editais de Auxílios Socioeconômicos e nas atividades pertencentes ao Programa de Promoção à Saúde do Estudante.

Auxílio PRONERA. Auxílio financeiro destinado à complementação de despesa com deslocamento do estudante em cursos de Graduação ofertados no âmbito do PRONERA, do local de moradia ou trabalho até o local de realização das aulas e atividades presenciais, totalizando R\$ 382.250,00 para o Campus Erechim.

Auxílio Alternância. Auxílio financeiro para estudantes do curso Interdisciplinar em Educação do Campo em regime de alternância dos campi Erechim e Laranjeiras do Sul, e destinado à complementação de despesa com deslocamento ou hospedagem do estudante no município sede de seu Campus para a realização das atividades acadêmicas realizadas no “Tempo Universidade” de forma concentrada.

Tabela 28 - Recursos aportados para auxílio alternância em 2023

Campi	Valores orçamentários	%
Erechim	R\$ 210.957,00	46,28
Laranjeiras do Sul	R\$ 244.900,00	53,72
Total	R\$ 455.857,00	

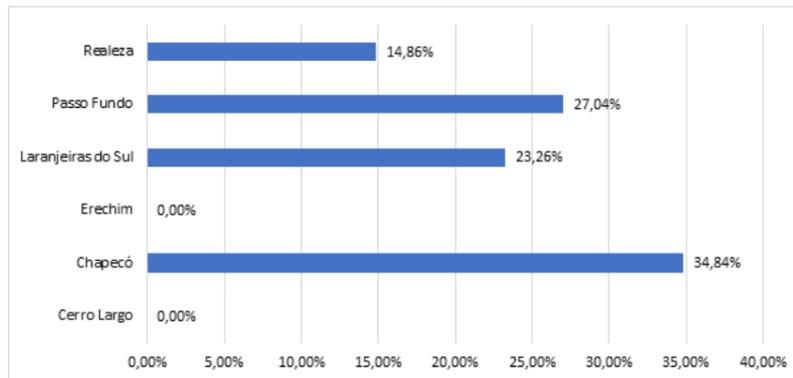
Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Tabela 29 - Recursos aportados para auxílio Participação em Eventos Esportivos em 2023

Campi	Valores orçamentários	%
Cerro Largo	R\$ 0,00	0,00
Chapecó	R\$ 62.760,00	34,84
Erechim	R\$ 0,00	0,00
Laranjeiras do Sul	R\$ 41.900,00	23,26
Passo Fundo	R\$ 48.721,00	27,04
Realeza	R\$ 26.780,00	14,86
Total	R\$ 180.161,00	

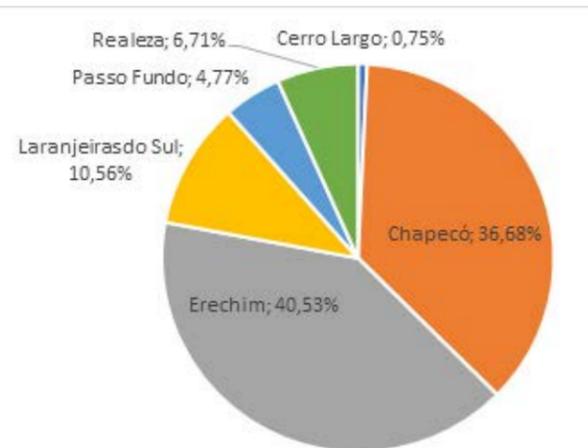
Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Figura 22 - Recursos para auxílio participação em eventos esportivos em 2023 - (%)



Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Figura 23 - Recursos para auxílio participação em eventos esportivos em 2023 - (%)



Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

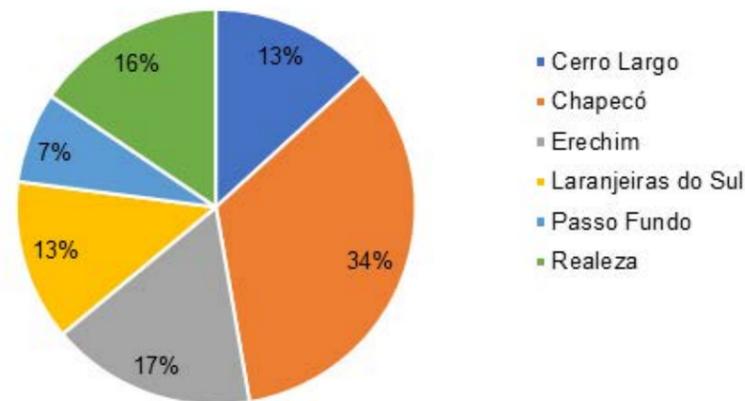
Programa Bolsa Permanência PBP MEC/FNDE. O Programa Bolsa Permanência foi criado pela Portaria nº 389/MEC, de 9 de maio de 2013, e tem por objetivo minimizar as desigualdades sociais, étnico-raciais e contribuir para permanência e diplomação de estudantes indígenas e quilombolas, matriculados em cursos presenciais ofertados por instituições federais de ensino superior, com percentuais informados na Figura 23 acima.

Tabela 30 - Refeições servidas nos Restaurantes Universitários e subsídios em 2023

Campi	Refeições	Subsídio (R\$)	% refeições	% subsídio
Cerro Largo	50.162	628.599,10	13,12	14,79
Chapecó	130.599	1.166.249,07	34,17	27,44
Erechim	63.542	845.108,60	16,63	19,88
Laranjeiras do Sul	50.245	500.612,89	13,15	11,78
Passo Fundo	28.472	364.452,55	7,45	8,57
Realeza	59.185	745.507,40	15,49	17,54
Total	382.205	4.250.529,61		

Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Figura 24 - Refeições servidas nos Restaurantes Universitários em 2023 - %



Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.

Refeições servidas aos discentes nos Restaurantes Universitários. A UFFS consolidada a política fornecimento de refeições nutricionalmente saudáveis, higiênico-sanitárias adequadas e financeiramente acessíveis aos estudantes como expressos na Tabela 30 e na Figura 24.

Programa de Esporte e Lazer (DAE). No Programa de Esporte e Lazer foram adquiridos materiais esportivos para os estudantes nos diferentes campi, realizados pagamentos de anuidades a Federações Estaduais (Paranaense e Catarinense) e registros individuais de atletas que competiram em eventos nacionais. O valor total destinado a essas despesas foi de R\$ 65.558,21. Os recursos aplicados no referido programa em 2023 estão demonstrados na Tabela 31.

Tabela 31 - Recursos aplicados no Programa de Esporte e Lazer (DAE) em 2023

Modalidade de uso dos recursos	Valor (R\$)
Material esportivo	R\$ 46.351,58
Anuidade e registros individuais de atletas / Federação Paranaense de Desporto Universitário (FPDU)	R\$ 14.885,40
Anuidade e registros individuais de atletas / Federação Catarinense de Desporto Universitário (FCDU)	R\$ 4.321,23
Total	R\$ 65.558,21

Fonte: Elaborado a partir de PROAE, 2023.



4.7 EDITORA

A Editora UFFS, em funcionamento há sete anos, produz, prioritariamente, livros digitais, visando à economia dos recursos públicos e naturais envolvidos no processo editorial. Os recursos são oriundos do orçamento da UFFS. O acesso a esses livros é totalmente gratuito. Trata-se de obras relevantes para a difusão do conhecimento, o desenvolvimento cultural e a promoção da cidadania, contribuindo com a qualificação do ensino, da pesquisa, da extensão e da cultura.

Livros impressos são produzidos somente se houver previsão em edital, seja pela Editora ou por outra instituição a que autores/organizações tenham acesso.

O trâmite principal envolve:

1. Recebimento em fluxo contínuo pelo Departamento de Publicações Editoriais (DEPED): obras de natureza acadêmica, artística e didático-pedagógica. Contato: editora@uffs.edu.br;
2. Conferência preliminar (ineditismo, linguagem, estrutura);
3. Submissão ao Conselho Editorial (CE), que recusa ou aceita a obra;
4. Avaliação *ad hoc* por dois pareceristas externos, doutores na área específica;
5. Avaliação pelo CE a partir dos pareceres *ad hoc*. Acesse o **fluxo** completo (linkar a negritada: https://www.uffs.edu.br/institucional/reitoria/editora_uffs/repositorio-de-e-books/fluxo-para-publicacao).

O recebimento em fluxo contínuo gera uma fila de trabalho dinâmica, a qual envolve várias atividades com todas as obras submetidas para avaliação; portanto, não há, necessariamente, correspondência entre o ano de publicação e o ano de protocolo da obra. Por exemplo, em 2023, foram publicadas onze **(11) obras**; destas, apenas **quatro** foram recebidas em 2023. Isso fica mais claro ao se verificar o quantitativo de obras recebidas e publicadas a cada ano, desde 2017 como indicado na Figura 25.

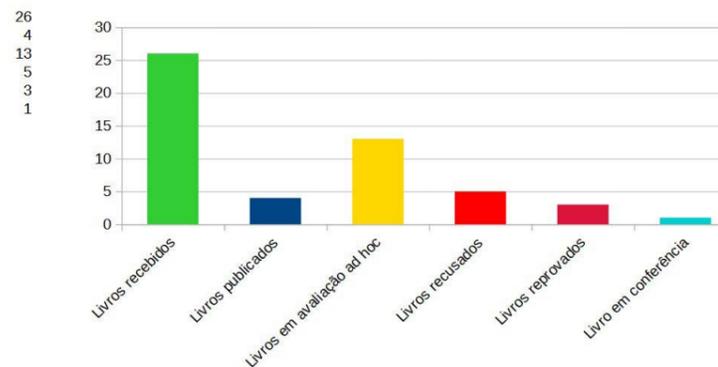
Figura 25 - Comparativo de livros recebidos e publicados entre 2017 e 2023.



Editora UFFS, 2023.

Quanto às propostas de livros recebidas em 2023, ilustradas na Figura 26, o total foi de vinte e seis (26), e a situação é a seguinte: quatro (4) livros publicados; treze (13) em avaliação *ad hoc*; cinco (5) recusados na conferência inicial; três (3) reprovados pelo Conselho Editorial após avaliação *ad hoc* e um livro em conferência no Departamento de Publicações Editoriais (DEPED).

Figura 26 - Propostas de livros recebidas em 2023



Editora UFFS, 2023.

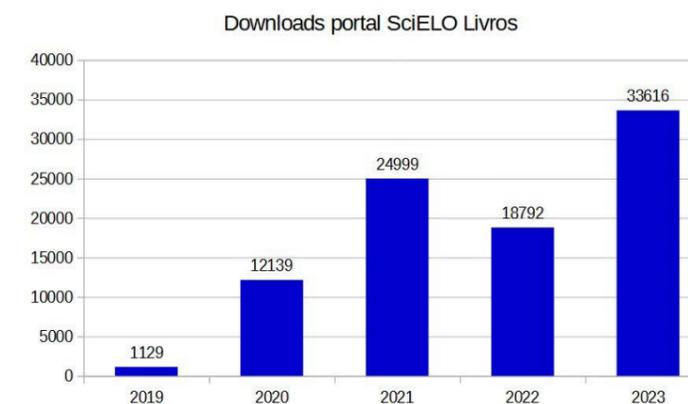
As publicações são recusadas quando não se enquadram em uma das três linhas editoriais – livros acadêmicos e didático-pedagógicos; livros de literatura; coleções de livros clássicos, fora de catálogo e inéditos. Esse e outros critérios a serem atendidos e que podem motivar a recusa constam na página da Editora UFFS, em **Como Publicar** (negritada: <https://www.uffs.edu.br/institucional/reitoria/editora-uffs/texto-rico>).

A divulgação dos livros, além da página própria da Editora UFFS [linkar a página: <https://www.uffs.edu.br/institucional/reitoria/editora-uffs/apresentacao>] no site da instituição e das redes sociais (**Facebook** [linkar: <https://www.facebook.com/editorauffs>] e **Instagram** [linkar: <https://www.instagram.com/editorauffs/>]), é feita pela **Diretoria de Comunicação Social** [linkar: https://www.uffs.edu.br/institucional/reitoria/diretoria_de_comunicacao_social/noticias] e pelas assessorias de comunicação dos *campi*, que publicam notícias e informes no site da UFFS e encaminham aos meios de comunicação os *releases* de suas notícias.

As obras também são divulgadas pela **Associação Brasileira de Editoras Universitárias (ABEU)** [linkar <https://www.abeu.org.br/noticias/>].

Os livros acadêmicos são indexados pelo SciELO Livros, o que já ocorre desde 2019. São 20 livros indexados: quatro (4), em 2020; 6, em 2021; oito (8), em 2022; dois (2) em 2023, número reduzido devido aos trâmites na atualização do contrato. Nestes quatro anos, o total de *downloads* foi superior a 90 mil (dados de outubro de 2023). Em 2023, foram mais de 33 mil acessos, com um crescimento ano a ano demonstrado na Figura 27.

Figura 27 - Downloads realizados em 2023



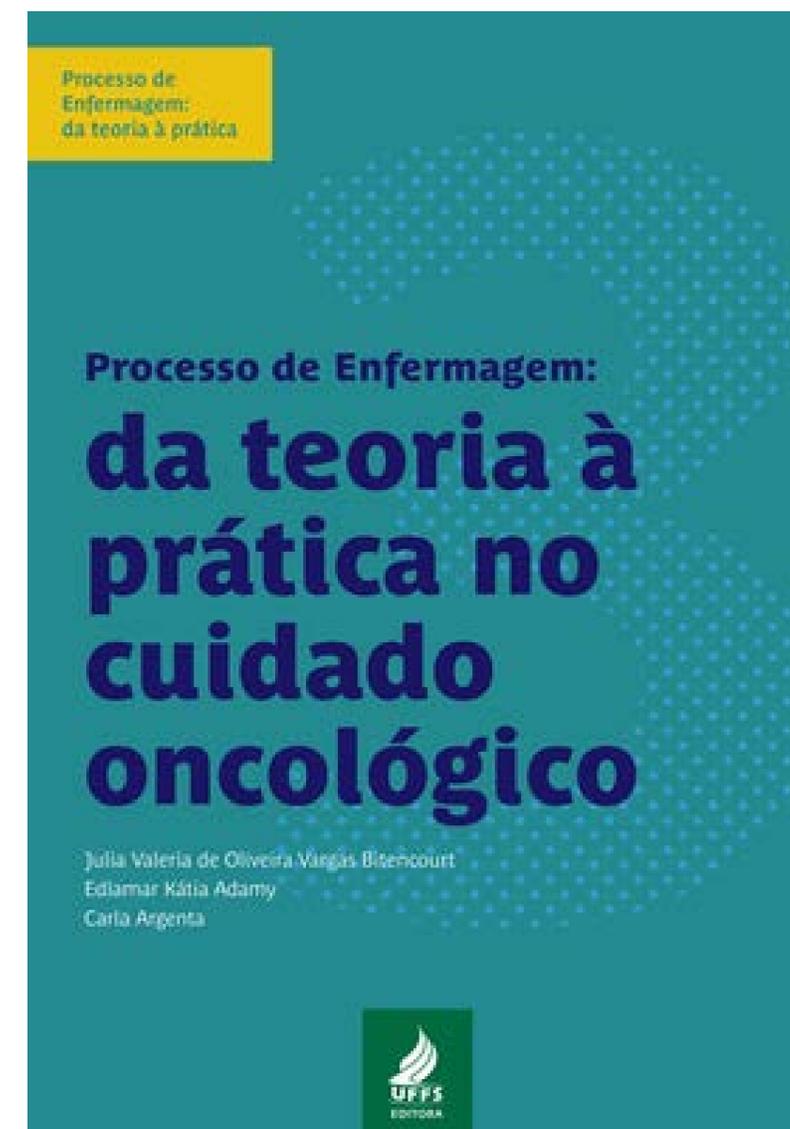
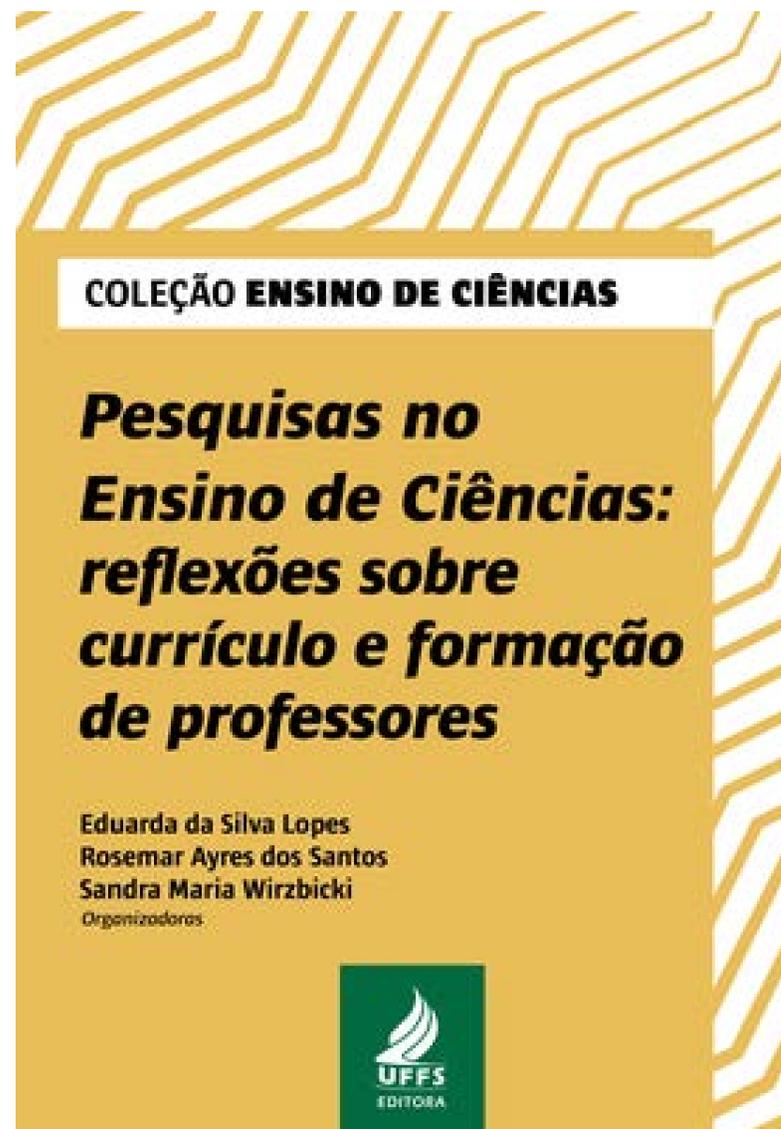
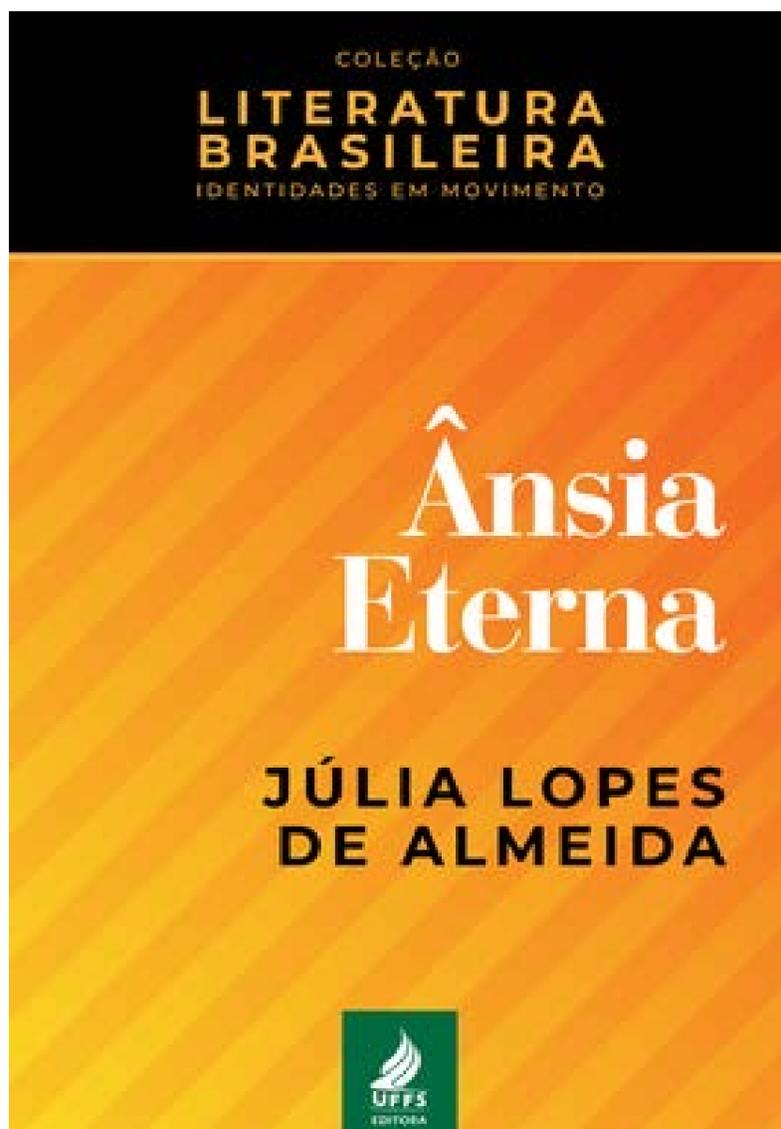
Fonte: Editora UFFS, 2023.

LIVROS PUBLICADOS EM 2023:

1. Educação em Astronomia: reflexões e práticas formativas
2. Atenção à saúde das famílias latino-americanas: abordagens teóricas e práticas na educação
3. A Residência Pedagógica na UFFS: reflexões sobre a formação de professores (2020-2022) – (28 mar.)
4. Processo de Enfermagem: da teoria à prática no cuidado oncológico

5. Pesquisas no Ensino de Ciências: reflexões sobre currículo e formação de professores
6. Ânsia Eterna
7. EU
8. Casa de Pensão

9. Movimentações práticas no caminho da inserção da Extensão no Ensino da UFFS – volume I
10. Química e Literatura: princípios teóricos e metodológicos e os contributos para o ensino e a formação de professores de Química;
11. Movimentações práticas no caminho da inserção da Extensão no Ensino da UFFS - Volume II.



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

53





CAMPUS CERRO LARGO

**NÚMERO DE ALUNOS COM MATRÍCULA ATIVA
NA GRADUAÇÃO - 552**

**NÚMERO DE ESTUDANTES QUE COLARAM
GRAU NA GRADUAÇÃO - 112**

**NÚMERO DE ALUNOS COM MATRÍCULA ATIVA
NOS MESTRADOS - 98**

**NÚMERO DE TÍTULOS DE MESTRE
CONCEDIDOS - 30**

**ESTUDANTES FORMADOS NO PERÍODO DE
2010 A 2023 - 1.232**

MESTRES PERÍODO DE 2010 A 2023 - 219

GRADUAÇÃO

Tabela 32 - Cursos, vagas SiSU, inscritos e relação candidato/vaga

Curso	Vagas SiSU	Inscrições SiSU	Relação Candidato/Vaga
Administração – Integral	50	115	2,3
Agronomia – Integral	50	119	2,38
Ciências Biológicas – Integral	60	49	0,81
Engenharia Ambiental e Sanitária - Integral	50	33	0,66
Física – Noturno	30	11	0,36
Letras – Português e Espanhol – Noturno	30	30	1
Matemática – Noturno	25	25	1
Química – Noturno	30	13	0,43

Campus Cerro Largo, 2023.

Tabela 33 - Pós-Graduação Stricto Sensu (programa, número de vagas e conceito)

Curso	Nº de vaga	Conceito
Programa de Pós-Graduação em Ambiente e Tecnologias Sustentáveis (PPGATS)	15	3
Programa de Pós-Graduação em Ensino de Ciências (PPGEC)	15	3
Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento e Políticas Públicas (PPGDPP)	15	4

Campus Cerro Largo, 2023.

Tabela 34 - Número de estrelas dos cursos do Campus Cerro Largo.

Cursos de Graduação Campus Cerro Largo	Estrela
Administração	★★★★
Agronomia	★★★★
Ciências Biológicas	★★★★
Engenharia Ambiental e Sanitária	★★★★
Física	★★★★
Letras – Português e Espanhol	★★★★
Química	★★★★

Fonte: Campus Cerro Largo. Guia do Estudante 2023.

Tabela 35 - Conceitos CC, CPC e Enade dos cursos de Graduação

Curso	Grau	início	CC		Faixa		ENADE			
			CC	Ano	CPP	Ano	Ano			
Administração	Bacharelado	2010	4	2013	4	2018	2015	4	2018	3
Agronomia	Bacharelado	2010	4	2019	4	2019	2016	4	2019	4
Engenharia Ambiental e Sanitária	Bacharelado	2010	4	2015	4	2019	2017	4	2019	3
Ciências Biológicas	Licenciatura	2010	4	2013	4	2017	2017	3	2021	3
Física	Licenciatura	2010	4	2013	4	2017	2017	3	2021	2
Letras – Português e Espanhol	Licenciatura	2010	4	2015	4	2017	2017	3	2021	3
Matemática	Licenciatura	2022	-	-	-	-	-	-	-	-
Química	Licenciatura	2010	4	2014	4	2017	2017	3	2021	3

Campus Cerro Largo, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

PESQUISA

Tabela 36 - Pesquisa no Campus Cerro Largo em 2023 (projetos temáticos e bolsistas)

Informações sobre Pesquisa no Campus Cerro Largo	Quantitativo
Projetos temáticos (“guarda-chuva”) em execução	65
Projetos aprovados/executados com recursos de órgãos de fomento externos à UFFS	11
Subprojetos executados com recursos financeiros da UFFS	24
Bolsistas de Iniciação Científica (IC) e tecnológica (IT)	37
Estudantes voluntários em projetos “guarda-chuva”	43
Estudantes voluntários em subprojetos	02
Colaboradores em subprojetos e em projetos “guarda-chuva”	126
Grupos de Pesquisa	16

Campus Cerro Largo, 2023.

Tabela 37 - Distribuição de bolsas de pesquisa no Campus Cerro Largo em 2023

Financiamento	Quantitativo de bolsas	
	Editais 2022/2023	Editais 2023/2024
CNPq	06	09
CNPq / PIBIC - EM	00	01
FAPERGS	13	12
UFFS	25	15
Total:	44	37

Campus Cerro Largo, 2023.

Tabela 38 - Programas especiais executados em 2023

Programas especiais	Subprojeto	Bolsistas	Voluntários	Preceptores
Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID)	Língua Portuguesa	15	2	2
	Biologia, Química e Física	24	-	3
Residência pedagógica (RP)	Língua Portuguesa	5	-	1
	Biologia, Física e Química	20	2	4
Programa de educação tutorial (PET)		12	-	Não se aplica

Fonte: Campus Cerro Largo, ano



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

56



EXTENSÃO E CULTURA

Tabela 39 - Programas e projetos de extensão e cultura executados em 2023

Ações de extensão e cultura no <i>Campus Cerro Largo</i>	Quantitativo
Programas de extensão	5
Projetos de extensão e de cultura (ações nas modalidades projeto e curso)	9 projetos
Estudantes envolvidos nos programas e projetos de extensão e de cultura	-
Bolsistas em programas e projetos de extensão e cultura	-
Eventos organizados por meio de ações de extensão e cultura	-

Campus Cerro Largo, 2023.

Tabela 40 - Projetos de pesquisa de destaque (com financiamento externo) 2023

Título: *Consolidando relações na região de fronteiras: Programa de Pós-graduação em Desenvolvimento e Políticas Públicas e Red de Cooperación Interuniversitaria para el Desarrollo e Integración Regional*

Vigência: 01/11/2022 a 28/02/2026

Coordenador: Edemar Rotta

Edital/Chamada: Edital n° 16/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) - Pós-Doutorado Estratégico - Apoio a Programas de Pós-Graduação Emergentes e em Consolidação – CAPES.

Título: *Associação entre exposição a agrotóxicos e sinais de riscos ao desenvolvimento infantil em bebês de 0 a 18 meses*

Vigência: 01/03/2023 a 28/02/2025

Coordenadora: Iara Denise Endruweit Battisti

Edital/Chamada: Edital FAPERGS/CNPq n° 07/2022 - Programa de Apoio à Fixação de Jovens Doutores no Brasil.

Título: *O projeto Diving3D: análise da região circum-nuclear de galáxias elípticas e lenticulares*

Vigência: 01/03/2023 a 28/02/2026

Coordenador: Tiago Vecchi Ricci

Edital/Chamada: Chamada CNPq n° 09/2022 - Bolsas de Produtividade em Pesquisa – PQ.

Título: *Síntese de heterociclos via reações de ciclização intramolecular de calcogenetos alquinílicos*

Vigência: 01/03/2023 a 28/02/2026

Coordenador: Benhur de Godoi

Edital/Chamada: Chamada CNPq n° 09/2022 - Bolsas de Produtividade em Pesquisa – PQ.

Título: *Formação de professores e currículo de Ciências: processos de constituição e resignificação de itinerários curriculares e da prática do docente*

Vigência: 01/09/2022 a 31/12/2025

Coordenador: Roque Ismael da Costa Gullich

Edital/Chamada: Edital n° 16/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) - Pós-Doutorado Estratégico - Apoio a Programas de Pós-Graduação Emergentes e em Consolidação – CAPES.

Título: *Mapeamento das organizações cooperativas existentes na Região Noroeste do estado do Rio Grande do Sul, identificando requisitos e competências para a inovação, transformação digital e perspectivas da modelagem do cooperativismo de plataforma.*

Vigência: 17/11/2022 a 30/11/2024

Coordenadora: Louise de Lira Roedel Botelho

Edital/Chamada: Chamada CNPq/SESCOOP n° 11/2022 - Linha 2 - Competitividade e inovação no cooperativismo.

Título: *A prática de leitura vivenciada num grupo de leitura de TDC na formação de professores da área das Ciências da Natureza e suas Tecnologias*

Vigência: 10/02/2022 a 28/02/2025

Coordenadora: Judite Scherer Wenzel

Edital/Chamada: Chamada CNPq/MCTI/FNDCT n° 18/2021 - Faixa A - Grupos Emergentes.

Título: *Inovações do processo híbrido de eletrocoagulação e Fenton em fluxo contínuo para o tratamento de efluente de indústria de higiene pessoal, perfumaria e cosméticos (HPPC)*

Vigência: 24/03/2022 a 31/03/2025

Coordenadora: Aline Raquel Muller Tones

Edital/Chamada: Chamada CNPq/MCTI/FNDCT n° 18/2021 - Faixa A - Grupos Emergentes.

Título: *Degradação de contaminantes químicos emergentes presentes em lixiviados de aterros sanitários por processos de Eletro-Oxidação Avançada (EOA) e Oxidação Biológica Aeróbia (OBA)*

Vigência: 01/03/2021 a 29/02/2024

Coordenador: Fernando Henrique Borba

Edital/Chamada: Chamada CNPq n° 09/2020 - Bolsas de Produtividade em Pesquisa – PQ.

Título: *Ciclos formativos em ensino de ciências: um estudo de caso*

Vigência: 13/03/2020 a 30/04/2023

Coordenadora: Fabiane de Andrade Leite

Edital/Chamada: Edital FAPERGS n° 05/2019 - Programa Pesquisador Gaúcho – PQG.

Título: *Reator de leito fixo com energia solar fotovoltaica empregado na remoção de agrotóxicos da água de abastecimento público na área rural*

Vigência: 25/03/2019 a 28/02/2023

Coordenadora: Alcione Aparecida de Almeida Alves

Edital/Chamada: Chamada MCTIC/CNPq n° 28/2018 - Universal/Faixa A - Até R\$ 30.000,00.

Título: *Estado Celular Tolerante a Quimioterápico: Determinação, modulação e impacto na sobrevida de pacientes com câncer*

Proponente: Lauren Lucia Zamin

Edital/Chamada: Chamada CNPq/MCTI n° 10/2023 - Faixa B - Grupos Consolidados

Observação: Projeto em processo de institucionalização.

Título: *Criação de um sistema de alerta a saúde de idosos baseado nas condições de tempo*

Proponente: Anderson Spohr Nedel

Edital/Chamada: Chamada n° 16/2023 - Saúde de Precisão - CNPq

Observação: Projeto em processo de institucionalização.

Fonte: *Campus Cerro Largo, ano*

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

Tabela 41 - Projetos de extensão e cultura de destaque em 2023

Amigos da Reciclagem: atendimento a Política Nacional de Resíduos Sólidos por meio da responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida de materiais específicos.
Centro de Línguas da UFFS Cerro Largo (PROLIN - CELUFFS/CL).
Ciclos Formativos em Ensino de Ciências e Matemática.
Cicloturismo e Desenvolvimento na Trilha dos Santos Mártires das Missões/RS.
Clube de Literatura.
Divulgação da previsão de tempo e clima na região das missões durante o período setembro/2020 a setembro 2024.
Divulgação da qualidade das águas do Rio Grande do Sul em sistema online de livre acesso e linguagem acessível à população.
Ensino-aprendizagem de língua espanhola: gêneros discursivos no âmbito acadêmico.
Formação Continuada de Professores da Região Macromissioneira.
Gramática da língua espanhola em uso: desafios e perspectivas.
INOVARE Gestão Empresarial e Universitária.
Interagindo com a cultura italiana no Noroeste do Rio Grande do Sul.
O desenvolvimento da produção textual na Educação Básica: o gênero conto de detetive.
O uso dos jogos computacionais (<i>software</i>) como tratamento remediativo para o desenvolvimento da leitura em crianças com dislexia.
Programa Gestão para a Cooperação.
Projeto básico de Incubação de empreendimentos para ITCEES.
PROLIN - Centro de Línguas da UFFS Cerro Largo (CELUFFS/CL).
Proteção de nascentes de municípios que compõe a Bacia Hidrográfica do Rio Ijuí.
Química para o Enem: atividades voltadas para o ensino e aprendizagem de química com enfoque ao exame nacional do ensino médio.
SISVAR: organização do <i>e-book</i> e realização de cursos.

Fonte: *Campus Cerro Largo*, 2023.

Tabela 42 - Eventos de destaque realizados em 2023

VII Semana Acadêmica da Química.
IX Semana Acadêmica da Agronomia.
IX Semana Acadêmica das Letras.
I Semana Acadêmica Integrada da Física e Matemática.
VIII Semana Acadêmica da Administração.
IX Semana Acadêmica da Engenharia Ambiental e Sanitária.
VIII Semana Acadêmica da Biologia.
Inter UFFS: Jogos Universitários.
II Conferência das Licenciaturas.
III Escola Sul-Americana de Investigadores em Ensino de Ciências.
VIII Carijada.
I Seminário Municipal de Enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher.
X Semana da Saúde do Servidor.
Ciclo de Oficinas PPGATS.
I Mostra Científica da Educação Básica.
Semana da Consciência Negra.
Pesquisa com Café (6º Edição) - Roda de Conversa: trajetórias inspiradoras para jovens pesquisadores.
1º <i>Pint of Science</i> - Cerro Largo.
II Mostra de Produção Acadêmica da UFFS.

Fonte: *Campus Cerro Largo*, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

Figura 28 - Destinação dos recursos desconcentrados em 2023



Fonte: *Campus Cerro Largo*, 2023.





CAMPUS CHAPECÓ

CAMPUS CHAPECÓ

No ano de 2023, o *Campus* Chapecó teve 3.187 alunos ativos, dos quais foram 863 matrículas novas, 164 concluintes e evasão de 472 alunos. Os dados do SISU 2023.1 e 2023.2 mostram o índice de competitividade dos cursos do *Campus* Chapecó dado pela relação candidato/vaga, explanados na Tabela 43 e a Figura 29, complementado pela Tabela 44 que expõe o Conceito de Curso (CC), o Conceito Preliminar de Curso (CPC) e o Enade nos anos de 2013 a 2021.

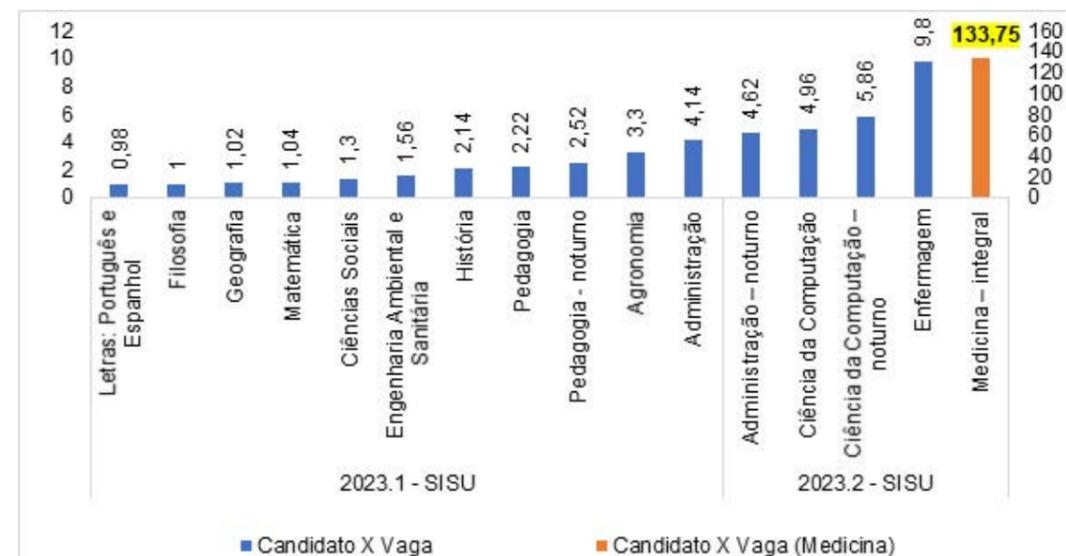
Os cursos com competitividade moderada são Português e Espanhol (0,98), Filosofia (1,0) e Geografia (1,02), seguidos pelos cursos de Matemática (1,04), Ciências Sociais (1,3), Engenharia Ambiental (1,56), História (2,14), Pedagogia (2,22) e Pedagogia – noturno (2,52). Os demais cursos possuem índice de competitividade, medido pela relação candidato/vaga, acima de 3,0. Com destaque para os cursos de Enfermagem (9,8) e Medicina (133,8).

Tabela 43 - Competitividade dos cursos ofertados no Campos Chapecó em 2023

Semestre	Curso	Vagas	Inscrições	Candidato/Vaga
2023.1 - SISU	Letras: Português e Espanhol	50	49	0,98
	Filosofia	50	50	1,00
	Geografia	50	51	1,02
	Matemática	50	52	1,04
	Ciências Sociais	50	65	1,30
	Engenharia Ambiental e Sanitária	50	78	1,56
	História	50	107	2,14
	Pedagogia	50	111	2,22
	Pedagogia – noturno	50	126	2,52
	Agronomia	50	165	3,30
2023.2 - SISU	Administração	50	207	4,14
	Administração – noturno	50	231	4,62
	Ciência da Computação	50	248	4,96
	Ciência da Computação – noturno	50	293	5,86
	Enfermagem	40	393	9,80
	Medicina – integral	40	5350	133,75

Fonte: Elaborado a partir de *Campus* Chapecó, 2023.

Figura 29 - Competitividade dos cursos ofertados no Campos Chapecó em 2023



Fonte: Elaborado a partir de *Campus* Chapecó, 2023.

Tabela 44 - Competitividade dos cursos ofertados no Campos Chapecó em 2023

Nome do curso	Grau	Valor CC	Ano CC	CPC faixa	Ano CPC	Ano Enade	Valor Enade	Ano Enade	Valor
Administração	Bacharelado	4	2013	4	2018	2015	5	2018	4
Agronomia	Bacharelado	3	2016	4	2016	2016	4	2019	4
Ciência da Computação	Bacharelado	4	2013	4	2017	2017	4	2021	4
Ciências Sociais	Licenciatura	4	2013	4	2017	2017	4	2021	4
Enfermagem	Bacharelado	5	2018	4	2016	2016	4	2019	3
Engenharia Ambiental e Sanitária	Bacharelado	4	2015	4	2017	2017	4	2019	4
Filosofia	Licenciatura	4	2013	4	2017	2017	4	2021	3
Geografia	Licenciatura	4	2013	4	2017	2017	3	2021	4
História	Licenciatura	4	2013	4	2017	2017	4	2021	4
Letras: Português e Espanhol	Licenciatura	4	2013	4	2017	2017	5	2021	3
Matemática	Licenciatura	4	2017	5	2017	2017	5	2021	5
Medicina – Integral	Bacharelado						*		
Pedagogia – Noturno	Licenciatura	5	2013	4	2017	2017	4	2021	4

Fonte: Elaborado a partir de *Campus* Chapecó, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

- PPGCB - Programa de Pós-Graduação em Ciências Biomédicas – Mestrado - Conceito 03 (CAPES);
- PPGE - Programa de Pós-Graduação em Educação – Mestrado - Conceito 03 (CAPES);
- PPGEI - Programa de Pós-Graduação em Estudos Linguísticos – Mestrado e Doutorado - Conceito 04 (CAPES);
- PPGFIL - Programa de Pós-Graduação em Filosofia – Mestrado - Conceito 03 (CAPES);
- PPGGEO - Programa de Pós-Graduação em Geografia – Mestrado - Conceito 03 (CAPES);
- PPGH - Programa de Pós-Graduação em História - Mestrado - Conceito 04 (CAPES);
- PPGMRN - Programa de Pós-Graduação em Matemática em Rede Nacional - Conceito 05 (CAPES);
- PRMECH - Programa de Residência Médica Chapecó;
- Especialização em Produção Vegetal;
- Especialização em Enfermagem e Oncologia.

CULTURA E EXTENSÃO

Cultura. Totaliza 28 projetos institucionalizados, sendo 17 projetos por demanda espontânea; três projetos pelo Edital nº 561/GR/UFGS/2019 - Bolsa Cultura 2019; seis projetos pelo Edital nº 287/GR/UFGS/2023 - Edital de fluxo contínuo para registro de ações de extensão e de cultura na UFGS; e dois projetos pelo Edital nº 35/GR/UFGS/2021 - Edital de fluxo contínuo para registro de ações de extensão e de cultura na UFGS, nas modalidades descritas abaixo.

13 Evento

12 Projetos

02 Programas

01 Curso

Extensão. Somam 479 projetos institucionalizados, sendo 146 em execução; destes 79 projetos por demanda espontânea; cinco projetos pelo Edital nº 554/GR/UFGS/2019 - Apoio a programas de extensão; 14 projetos pelo Edital nº 287/GR/UFGS/2023 - Edital de fluxo contínuo para registro de ações de extensão e de cultura na UFGS; 38 projetos pelo Edital nº 35/GR/UFGS/2021 - Edital de fluxo contínuo para registro de ações de extensão e de cultura na UFGS; um projeto pelo Edital nº 466/GR/UFGS/2020 - Apoio a ações de demanda espontânea de extensão e cultura institucionalizadas junto à PROEC; cinco projetos pelo Edital nº 888/GR/UFGS/2022 - Fase II do Edital de Chamada Pública FAPESC nº 23/2022 - PROEVENTOS 2023; e quatro projetos

pelo Edital nº 899/GR/UFGS/2021 - Seleção institucional de propostas de programas de extensão e de cultura para submissão ao Edital Chamada Pública FAPESC nº 39/2021, nas modalidades mostradas a seguir.

31 Eventos

42 Projeto

50 Programa

18 Curso

05 Prestação de Serviço

Os projetos institucionalizados pelo *Campus* Chapecó abarcam como beneficiários a comunidade universitária, estudantes dos cursos de Graduação e especialização, bem como docentes, técnicos e terceirizados. Para a comunidade externa, temos como beneficiários os profissionais que atuam no ensino fundamental, médio e superior; para a comunidade regional, também se incluem as Instituições de Ensino Superior, tanto na área acadêmica como de gestão. Estima-se mais de 2.000 beneficiados.

Orçamento desconcentrados do *Campus* Chapecó em exercício 2023. Os recursos orçamentários desconcentrados repassados ao *Campus* Chapecó no exercício de execução 2023, foram de R\$ 1.214.153,80, destes, R\$ 783.321,48 para custeio geral do *Campus* e R\$ 430.832,32 para o funcionamento do curso de Medicina (sem hospital universitário). Os valores apresentados na Tabela 45 e na Figura 30 referem-se à posição de 30/11/2023.

Tabela 45 - Destinação de Recursos Desconcentrados em 2023

Destinação dos recursos	Consumo	Licitação em processo	Saldos em Empenhos
Consumo Laboratórios	144.140,66		
Consumo Áreas Experimentais	21.218,81	20.334,95	
Apoio a eventos científicos docentes	3.797,34		
Apoio a eventos científicos discentes	7.254,70		
Consumo Material de expediente	25.852,10		
Transporte Terceirizado	126.306,11		90.882,63
Diárias	68.871,70		
Passagens	47.342,41		
Equipamentos e Permanentes	299.976,98		
Saldo a Empenhar			168.715,11
TOTAIS	744.760,81	20.334,95	259.597,74

Fonte: *Campus* Chapecó, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

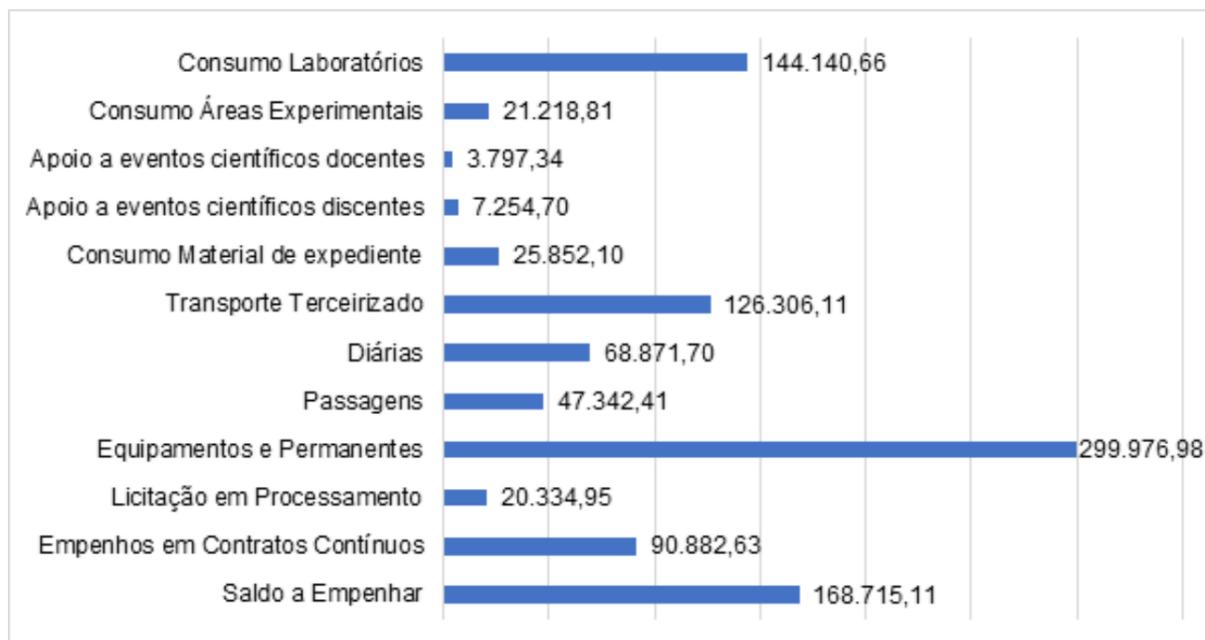
DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

61



Figura 30 - Destinação dos Recursos Orçamentários Desconcentrados em 2023



Fonte: Campus Chapecó, 2023.

Recursos Especiais. As despesas com deslocamento para realização do Internato do Curso de Medicina – convênio com o Hospital Regional São Paulo de Xanxerê-SC, são cobertas por verbas destinadas a Universidades sem Hospitais Universitários. Os recursos são geridos pelo Campus e destinados exclusivamente para atender ao curso de Medicina.

Tabela 46 – Recurso destinado ao Internato do Curso de Medicina em 2023

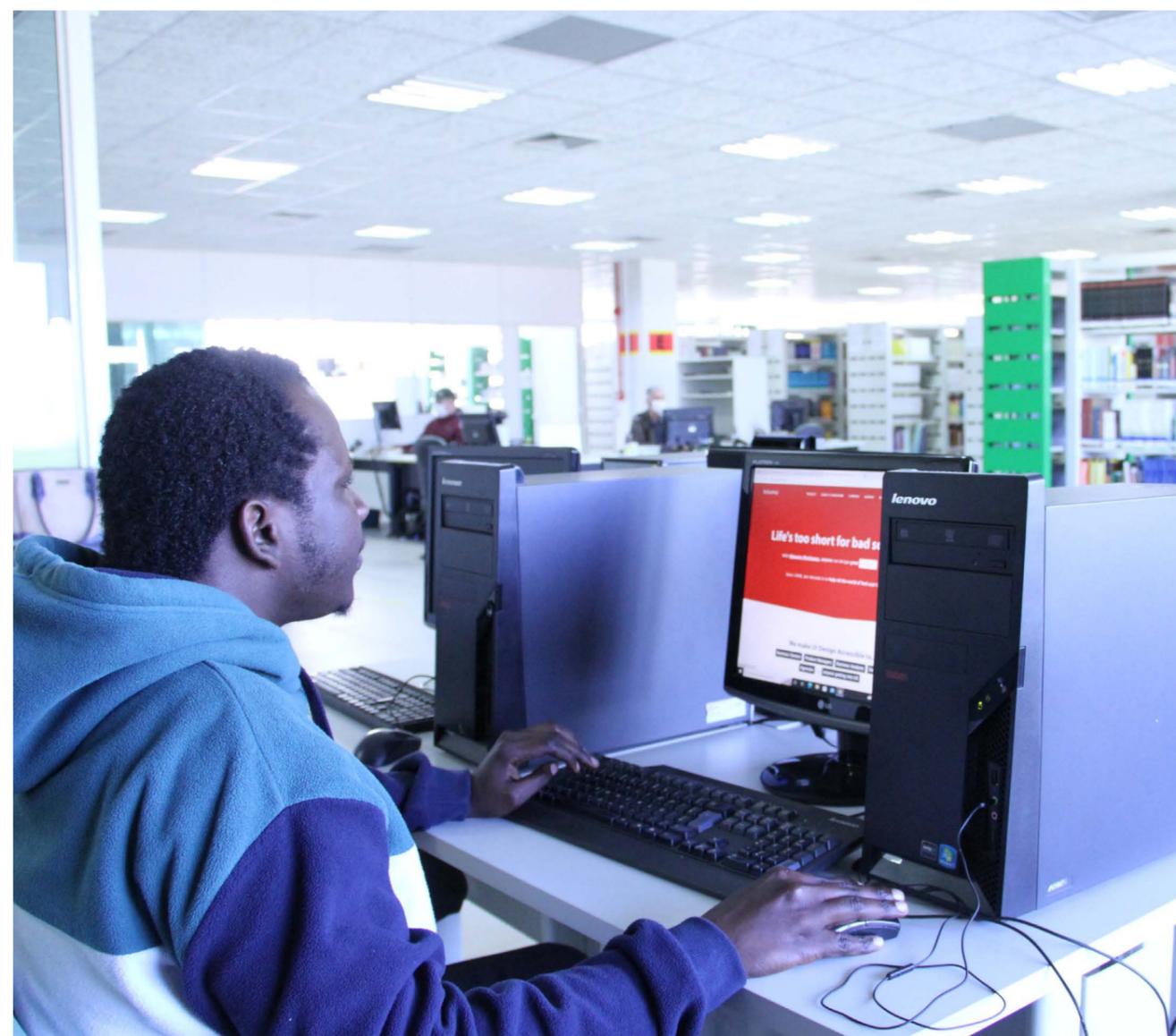
Recursos Especiais- Universidade sem Hospital Universitário	Repasse	Consumo	Saldos
Valor do repasse ao Curso	R\$ 430.832,32		
Programa UP TO DATE		R\$ 101.596,45	
Materiais de Consumo		R\$ 57.000,00	
Transporte Internato		R\$ 183.865,43	R\$ 88.370,44

Fonte: Assessoria de Logística e Suprimentos do Campus Chapecó – ASSLOS-CH, ano

Tabela 47 - Valor contratual e ordem de serviço das obras em 2023

Obras	Valor contratual	Ordem de serviço
Edifício do Patrimônio e Almojarifado Central totalizando 1.510,80 m² de área construída e 2.335,00 m² de área externa de intervenção.	R\$ 2.448.360,93	Início: 27/01/2020 Previsão de Término: 01/02/2023 Status 31/12/2023: Não concluído
Cantina Externa com 211,26 m² de área construída e 236 m² de área externa de intervenção.	R\$ 780.839,66	Início: 20/09/2021 Previsão de Término: 14/10/2022 Status 31/12/2023: Não concluído
Complementação das Obras do Galpão Agrícola com 664,84 m² de área construída; e totalizando como área externa de intervenção 520,00 m².	R\$ 954.989,14	Início: 19/09/2022 Previsão de Término: 17/03/2023 Status 31/12/2023: Concluído
Complementação das Rotas Acessíveis do Campus Chapecó, com serviços de terraplenagem, drenagem, pavimentação e sinalização das rotas e estacionamento; com 5.505,80m2 de área de intervenção.	R\$ 587.823,69	Início: 30/10/2022 Previsão de Término: 31/03/2023 Status 31/12/2023: Concluído
Total	R\$ 4.772.013,42	

Fonte: Campus Chapecó, 2023.



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS





CAMPUS ERECHIM

ALUNOS/AS MATRICULADOS NA GRADUAÇÃO
(MATRÍCULA ATIVA + MATRÍCULAS
TRANCADAS) - 1.180

FORMADOS NA GRADUAÇÃO DESDE O INÍCIO
DO SISTEMA SGA - 1.548

ALUNOS/AS MATRICULADOS NOS
MESTRADOS - 176

ALUNOS/AS MATRICULADOS NAS
ESPECIALIZAÇÕES - 103

TÍTULOS DE MESTRADO - 366

PESQUISA

22 Projetos guarda-chuva institucionalizados em 2023;
60 Subprojetos aprovados por meio de editais em 2023;
42 Bolsas (13 FAPERGS, 18 UFFS, 07 CNPq e 04 PIBIC-EM);
14 Subprojetos aprovados com recursos financeiros.

EXTENSÃO

17 Programas de extensão;
58 Projetos;
21 Cursos;
30 Eventos;
01 Prestação de serviço.

DIPLOMADOS POR CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO:

18 Alunos/as em Teorias Linguísticas Contemporâneas;
47 alunas/as em Educação Integral;
28 Alunos/as em História da Ciência;
30 alunos/as em Processos Pedagógicos na Educação Básica;
17 alunos/as em Epistemologia e Metafísica;
31 Alunos/as em Gestão Escolar;
29 Alunos/as em Gestão Escolar: Coordenação, Direção e Supervisão Escolar;
17 Alunos/as em Processos e Produtos Criativos e suas Interfaces.

Pós-Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu. O Campus Erechim ofertou 13 cursos de Graduação em 2023, com a maioria dos cursos iniciado suas instalações e funcionamento em 2010, um curso iniciado em 2013-2, um em 2014-2 e um em 2021-1. Dos 13 cursos 12 possuem 4 estrelas do Guia do Estudante. As Tabelas 48 e 49 esplanam cursos, as respectivas, a oferta de vagas, a demanda por vagas ofertadas e relação candidato/vaga em 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

64



Tabela 48 - Cursos de Graduação ofertados no Campus Erechim em 2023.

Cursos de Graduação Campus Erechim	Início	Estrela*
Agronomia	2010	★ ★ ★ ★
Agronomia (Turma Especial - PRONERA)	2014-1	★ ★ ★ ★
Arquitetura e Urbanismo	2010	★ ★ ★ ★
Ciências Sociais	2010	★ ★ ★ ★
Engenharia Ambiental e Sanitária	2010	★ ★ ★ ★
Filosofia	2010	★ ★ ★ ★
Geografia (licenciatura)	2010	★ ★ ★ ★
Geografia (bacharelado)	2020	★ ★ ★ ★
História	2010	★ ★ ★ ★
História (Turma Especial - PRONERA)	2013	★ ★ ★ ★
Interdisciplinar em Educação no Campo - Ciências da Natureza	2013-2	★ ★ ★ ★
Pedagogia	2010	★ ★ ★ ★
Ciências Biológicas (bacharelado)	2021-1	★ ★ ★ ★

Fonte: Elaborado a partir de Campus Erechim 2023.

Tabela 49 - Cursos de Graduação ofertados no Campus Erechim em 2023.

Curso	Vagas	Inscrições	Relação candidato/vaga
Arquitetura e Urbanismo	50	311	6,22
Agronomia	50	132	2,64
Pedagogia	50	89	1,78
Ciências Biológicas	40	66	1,65
História	50	49	0,98
Engenharia Ambiental e Sanitária	50	35	0,70
Ciências Sociais	50	24	0,48
Geografia - Licenciatura	35	12	0,34
Filosofia	50	16	0,32
Geografia - Bacharelado	25	8	0,32
Interdisciplinar em Educação do Campo: C. da Natureza	20	1	0,05

Fonte: Elaborado a partir de Campus Erechim 2023.

Pós-Graduação Lato Sensu. Atualmente, encontram-se em andamento três cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*. São eles: Especialização em Gestão Pública, Especialização em Cooperativismo de Crédito e Desenvolvimento Sustentável, Especialização em Gestão Escolar: Direção, Coordenação e Supervisão Educacional. Para o ano de 2024, estão previstas duas novas especializações: Especialização em Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos, Especialização em Processos e Produtos Criativos e suas Interfaces - Segunda Edição.

Pós-Graduação Stricto Sensu. A UFFS Campus Erechim oferece quatro programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*: Mestrado em Ciência e Tecnologia Ambiental, Mestrado Profissional em Educação, Mestrado Interdisciplinar em Ciências Humanas, Mestrado em Geografia (em parceria com o Campus Chapecó). Os respectivos programas e conceito/CAPES encontram-se descritos na Tabela 50.

Tabela 50 - Conceito Capes Pós-Graduação Stricto Sensu UFFS em 2023

Pós-Graduação Stricto Sensu/MESTRADO	CONCEITO/NOTA
Mestrado em Ciência e Tecnologia Ambiental	4
Mestrado Profissional em Educação	4
Mestrado Interdisciplinar em Ciências Humanas	4
Mestrado em Ciências Humanas	4
Mestrado em Geografia	3

Fonte: Elaborado a partir de *Campus Erechim 2023*.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

65



PRÊMIOS DE DESTAQUE EM 2023

Tabela 51 - Prêmios de destaques UFFS Campus Erechim em 2023

PRÊMIOS E DESTAQUES – Campus Erechim	
Iniciativas e destaques na extensão e na cultura em 2023	
Iniciativas	CURSOS
Estudantes da Universidade Federal da Fronteira Sul visitam associações de recicladores. Na última semana (quando?), estudantes do curso de Engenharia Ambiental da Universidade Federal da Fronteira Sul, acompanhados pelo professor Eduardo Pavan Korf e por servidoras da Secretaria de Meio Ambiente, visitaram duas associações de recicladores do município. A Associação de Recicladores Filhos da Natureza (ARFIN) e Associação de Catadores de Material Reciclável Unidos Venceremos. Ambas as associações se localizam no Bairro Presidente Vargas, e recebem diariamente os materiais oriundos da Coleta Seletiva.	Engenharia Ambiental e Sanitária
Foi realizada, no sábado (17/06/2023), a solenidade de abertura do cursinho pré-universitário popular Integração, projeto da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) Campus Erechim que visa auxiliar a preparação para provas como o Enem. No total, 118 pessoas terão aulas gratuitas com docentes, técnicos-administrativos e acadêmicos dos cursos de graduação e pós-graduação da UFFS.	Educação
Mestrados da UFFS já diplomaram mais de 300 pessoas, os quatro programas de Pós-Graduação do Campus Erechim atraem acadêmicos não apenas da região, mas também de outras partes do Brasil. Para quem reside na região em que a Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) está inserida, não apenas o sonho de cursar uma Graduação gratuita se tornou algo real, mas, também, a possibilidade de fazer mestrados – também gratuitos – ficou mais acessível. Só no Campus Erechim, quatro programas de Pós-Graduação (PPGs) são ofertados: Ciência e Tecnologia Ambiental (PPGCTA), Interdisciplinar em Ciências Humanas (PPGICH), Profissional em Educação (PPGPE) e Geografia (PPGGeo) – este último em parceria com o Campus Chapecó. No total, 332 pessoas já foram diplomadas, todas com o título de mestre.	Educação
https://www.jornalbomdia.com.br/noticia/62516/mestrados-da-uffs-ja-diplomaram-mais-de-300-pessoas	
Como propor melhorias para a mobilidade urbana e democratizar os espaços livres públicos atendendo às necessidades manifestadas pelos próprios moradores de um município? Foi esse o desafio que acadêmicos do curso de Arquitetura e Urbanismo da UFFS – Campus Erechim vivenciaram ao participar de um projeto de extensão que se iniciou em 2021.	Arquitetura e Urbanismo
https://www.jornalbomdia.com.br/noticia/61200/academicos-de-arquitetura-e-urbanismo-da-uffs-apresentam-projeto-para-espacos-publicos-de-municipio-do-rs	
Professores da rede municipal de Entre Rios do Sul participam de formação na última quarta-feira (8), a Secretaria Municipal de Educação deu início às formações dos Professores da Rede Municipal de Ensino	Ciências Humanas
https://www.jornalbomdia.com.br/noticia/61184/professores-da-rede-municipal-de-entre-rios-do-sul-participam-de-formacao	

PRÊMIOS E DESTAQUES – Campus Erechim
Iniciativas e destaques na extensão e na cultura em 2023

Iniciativas	CURSOS
A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> está com inscrições abertas para cursos gratuitos de Alemão, Crêole Haitiano, Francês, Espanhol e Inglês, ofertados pelo programa de extensão “Diversidade Linguística: compartilhar saberes para quebrar barreiras – 3º edição”.	Educação
https://jornalboavista.com.br/uffs-abre-inscricoes-para-cursos-de-linguas-gratuitos/	
UFFS oferta formação continuada para professores de História Ao todo são 30 vagas para docentes da rede pública estadual, municipal ou privada. Inscrições já estão abertas. A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> está com inscrições abertas para o curso de formação continuada para professores de História – “Ensinar História: produzir conhecimentos, defender a humanidade”. São ofertadas 30 vagas para docentes da rede pública estadual, municipal ou privada.	Educação
A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> está com inscrições abertas para os Círculos Formativos Docentes: Diálogos sobre a Docência na Educação Superior. São ações formativas que envolvem aspectos relacionados ao planejamento, avaliação, metodologias de ensino, inclusão, além de temas relativos à carreira docente, estruturados em sete encontros formativos.	Ciência e Tecnologia
UFFS promove I Seminário Regional de Homeopatia na Agricultura e Ambiente -O evento ocorre no dia 23 de maio com palestra e apresentações de estudos de caso. No dia 23 de março, ocorre na Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> , o I Seminário Regional de Homeopatia na Agricultura e Ambiente. A programação inicia às 9h, no auditório do Bloco A, com a palestra Homeopatia Integrativa, ministrada por Pedro Boff, da Epagri de Lages (SC).	Outros
https://www.jornalbomdia.com.br/noticia/61861/uffs-promove-i-seminario-regional-de-homeopatia-na-agricultura-e-ambiente	
UFFS abre inscrições para cursinho pré-universitário gratuito Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> está com inscrições abertas para o cursinho pré-universitário popular Integração. Trata-se de um projeto de extensão que objetiva auxiliar na preparação para a prova do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) os estudantes da comunidade erechinense que estão em fase de conclusão do ensino médio, bem como aqueles que já concluíram seus estudos e que têm interesse em ingressar no ensino superior.	Educação
https://aonline.com.br/2023/05/108830.html	

PRÊMIOS E DESTAQUES – Campus Erechim
Iniciativas e destaques na extensão e na cultura em 2023

Iniciativas	CURSOS
Planetário Móvel chega na UFFS em abril Projeto terá visitas de escolas da região com o objetivo de instigar nos estudantes o interesse pela ciência. Escolas interessadas já podem efetuar o agendamento a Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> se prepara para receber, em abril, um Planetário Móvel. A ideia é promover visitas de estudantes e professores da região, a fim de instigar nos alunos o interesse pela ciência e em temas como astronomia, física, entre outros.	Outros
Neste mês de maio iniciou o curso de especialização em Cooperativismo de Crédito e Desenvolvimento Sustentável, ofertado pela Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) – <i>Campus Erechim</i> em parceria com a Universidade Estadual do Rio Grande do Sul (UERGS). São 45 alunos matriculados, atuantes em cooperativas de crédito e organizações sociais. Participam da turma aproximadamente 30 funcionários e diretores da Cresol.	Ciência e tecnologia
https://cresol.com.br/funcionarios-e-diretores-da-cresol-realizam-especializacao-em-cooperativismo-de-credito/?fbclid=IwAR3L1ATKnuFYSOpZ94diEhPghU-_9wfgRQZ5BKUcHuis0sqYycX3OeWQHww	
Um evento focado na disseminação de práticas agroecológicas e sustentáveis para a agricultura foi realizado na quinta-feira (29/06), na pousada Mamucha, em Áurea. A atividade teve como público-alvo agricultores, técnicos e estudantes e tratou dos Bioinsumos, Micro-organismos Eficientes e Homeopatia Agrícola. Após a abertura, o professor Alfredo Castamann, da UFFS, ministrou uma palestra sobre o uso dos Bioinsumos e Micro-organismos Eficientes na Agricultura, compartilhando conhecimentos sobre as vantagens do uso dos bioinsumos, em especial do Azospirillum, que atua como promotor de crescimento das plantas, inoculador de Nitrogênio e, também, no aumento da solubilidade do Fósforo.	Outros
https://www.jornalbomdia.com.br/noticia/65072/praticas-para-agricultura-sustentavel-sao-debatidas-em-evento-em-aurea	
UFFS oferta curso sobre Transtorno do Espectro Autista O curso é direcionado a profissionais que atuam como professores auxiliares ou bi-docentes de estudantes com TEA, bem como pais ou responsáveis por crianças que têm o diagnóstico de TEA. A carga horária total da capacitação é de 20 horas, com atividades presenciais e <i>on-line</i> . Haverá certificação aos participantes. As atividades presenciais ocorrerão na UFFS.	Educação
https://comunidadeviadutos.com.br/site/noticia/8510/8510	

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

67



PRÊMIOS E DESTAQUES – Campus Erechim

Iniciativas e destaques na extensão e na cultura em 2023

Iniciativas	CURSOS
A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> recebeu a visita de 1.200 estudantes do ensino médio entre os dias 16 e 18 de outubro, durante o projeto Portas Abertas. Os alunos são oriundos de 32 escolas localizadas em 25 municípios do Alto Uruguai gaúcho.	Educação
UFFS recebe homenagem da Câmara de Vereadores de Erechim A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> recebeu da Câmara de Vereadores de Erechim, na tarde do dia 18 de setembro, votos de congratulações e certificado de aplauso e reconhecimento pela conquista do primeiro doutorado do <i>Campus</i> , em Ciência e Tecnologia Ambiental. Participaram da solenidade servidores docentes e técnicos administrativos, alunos da instituição e comunidade em geral.	Educação
A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> realizou, em parceria com a 15ª Coordenadoria Regional de Educação do Rio Grande do Sul e com o Grupo de Estudos e Pesquisa em Educação Matemática e Tecnologias (GEPEM@T), mais um Ciclo Lesson Study (Estudo de Aula) em Matemática. O Estudo de Aula caracteriza uma abordagem de desenvolvimento profissional centrada na prática do professor pautada na colaboração e na reflexão, em que o foco está direcionado à aprendizagem dos alunos e às aprendizagens profissionais dos professores. A partir da escolha do tópico da Matemática a ser abordado, o ciclo se constitui em quatro etapas – definição de objetivos, planejamento, lecionação com observação dos participantes e reflexão pós-aula.	Educação
Projetos de pesquisa desenvolvidos no ano de 2023	
INICIATIVAS	CURSOS
UFFS é contemplada com quase R\$ 2 milhões para equipamentos de pesquisa Recursos oriundos de Chamada Pública do MCTI/Finep serão utilizados em projeto para a melhoria da infraestrutura de pesquisa para produção agrícola sustentável. A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) foi contemplada com R\$ 1.927.082,51, oriundos de Chamada Pública do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI) e da Financiadora de Estudos e Projetos (Finep). Os recursos serão destinados a um projeto para a melhoria da infraestrutura de pesquisa para produção agrícola sustentável, a partir da aquisição de equipamentos.	Ciência e Tecnologia
https://www.jornalbomdia.com.br/noticia/62372/uffs-e-contemplada-coquase-r-2-milhoes-para-equipamentos-de-pesquisa	

PRÊMIOS E DESTAQUES – Campus Erechim

Iniciativas e destaques na extensão e na cultura em 2023

Iniciativas	CURSOS
UFFS reconstituiu patrimônio histórico de Aratiba através de impressão 3D Projeto de pesquisa reproduziu a Igreja do Sarandi, edificação desativada após construção de usina hidrelétrica. Entre os dias 17 e 28 de abril ocorre, na Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> , a exposição da maquete 3D da Igreja do Sarandi, fruto de um projeto de pesquisa coordenado pelo professor Anibal Lopes Guedes, que trabalha a impressão 3D como ferramenta para a preservação do Patrimônio Histórico e Cultural. A maquete estará exposta no saguão do Bloco B.	Educação
Pesquisas na UFFS conferem novos destinos para rejeitos industriais. Os estudos são realizados por acadêmicos do curso de Engenharia Ambiental e Sanitária e do Mestrado em Ciência e Tecnologia Ambiental, orientados pelo professor Eduardo Pavan Korf, que lidera o grupo de pesquisas em Resíduos e Geotecnia Ambiental. O que o minério de ferro, o bagaço da cana-de-açúcar e a casca de ovo têm em comum? Todos são exemplos de rejeitos industriais, que podem ser reutilizados para a fabricação de novos materiais, gerando economicidade e sustentabilidade em obras de engenharia.	Ciência e Tecnologia
https://www.jornalbomdia.com.br/noticia/61611/pesquisas-na-uffs-conferem-novos-destinos-para-rejeitos-industriais	
A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> está ofertando um <i>workshop</i> sobre redes neurais artificiais, intitulado “Do zero às redes neurais artificiais com Python”. As atividades ocorrem nos dias 22 e 29 de maio, das 18h às 22h, e serão ministradas pelos professores José Mario Vicensi Grzybowski e Roberto Valmir da Silva, no Laboratório de <i>Softwares</i> Aplicados da UFFS.	Ciência e Tecnologia
https://www.jornalbomdia.com.br/noticia/63667/uffs-promove-workshop-sobre-redes-neurais-artificiais	
Uma pesquisa desenvolvida na Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) <i>Campus Erechim</i> tem revelado o potencial de plantas na despoluição do solo contaminado com os herbicidas diuron e sulfenrazone, incluindo sua mistura comercial. Utilizados no controle de plantas daninhas problemáticas, resistentes ou tolerantes ao glifosato, esses herbicidas podem permanecer no solo por muitos meses, dificultando o cultivo de culturas sucessoras.	Agronomia
https://jornalboavista.com.br/pesquisa-da-uffs-revela-potencial-de-plantas-na-despoluicao-de-solo-contaminado-com-herbicidas/	
Sementes de mucuna, crotalaria e feijão de porco são plantas que seriam utilizadas apenas como cobertura para a lavoura. Mas uma pesquisa inédita realizada pela Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), em Erechim, no norte do Estado, constatou algo mais importante: todas possuem um grande potencial para despoluir o solo da contaminação de herbicidas.	Agronomia

PRÊMIOS E DESTAQUES – Campus Erechim
Iniciativas e destaques na extensão e na cultura em 2023

Iniciativas

CURSOS

O crescimento de pesquisas que atestam o potencial da Cannabis para o tratamento de doenças crônicas ligadas ao sistema nervoso central não para. Na Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) *Campus Erechim*, um estudo, que resultou na dissertação de mestrado da acadêmica Ana Paula Vanin, avaliou o potencial protetivo e curativo de diferentes concentrações dos canabinoides THC e CBD, presentes na planta.

Engenharia Ambiental

<https://www.jornalbomdia.com.br/noticia/66553/novo-estudo-da-uffs-aponta-beneficios-do-oleo-a-base-de-cannabis-para-tratamento-de-doencas-neurodegenerativas>

Urédias de ferrugem-asiática (causada por *Phakopsora pachyrhizi*) foram identificadas em soja voluntária em análises no laboratório de fitopatologia da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), *Campus Erechim*. A informação é da professora Paola Mendes Milanesi. Conforme sua avaliação, “o cenário é preocupante, visto que a sementeira da soja ainda nem começou no Alto Uruguai Gaúcho. E já há presença da doença. Isso indica que nesta safra a ferrugem asiática será uma doença bastante evidente nas lavouras de soja e requer atenção.

Agronomia

Cerca de 300 estudantes da Educação Básica participaram, no dia 1º de dezembro, de diferentes atividades na Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) *Campus Erechim*. Os estudantes são oriundos de seis escolas conveniadas ao Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid) e ao Programa de Residência Pedagógica (PRP) – programas que fomentam a formação de professores entre acadêmicos dos cursos de licenciatura. O objetivo das atividades foi promover um momento de integração entre o corpo discente e docente, tanto da Educação Básica quanto da Educação Superior.

Educação

<https://www.jornalbomdia.com.br/noticia/68353/uffs-recebe-alunos-de-escolas-participantes-do-pibid-e-residencia-pedagogica>

Fonte: Elaborado a partir de *Campus Erechim*, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

68





CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) - *Campus Laranjeiras do Sul* está situada na Região Cantu-quiriguaçu, elo de 20 municípios do Médio Centro-Oeste do Paraná, localizados nos vales dos rios Cantu, Piquiri e Iguacu. A performance do *Campus Laranjeiras do Sul*, em 2023, pode ser mostrada pelas variáveis quantitativas e qualitativas. As variáveis quantitativas expressam o número de cursos, a oferta de vagas, o número de inscrição por curso, a competitividade, identificada pela relação candidato/vaga para Graduação, os programas de Pós-Graduação em nível de especialização e mestrado, a destinação orçamentária dos recursos desconcentrados e o orçamento empenhado utilizado. Os indicadores estão ilustrados nas Tabelas 52, 53, 54, 55, 56 e 57 e nas Figuras 31 e 32. As variáveis qualitativas, por sua vez, representam as ações de destaque realizadas no *Campus Laranjeiras do Sul* em 2023.

Tabela 52 - Curso, número de vagas e relação candidato/vaga em 2023

Curso	Vagas	Inscrições	Candidato x vaga
Agronomia – Integral	50	144	2,88
Ciências Biológicas – Integral	40	62	1,55
Ciências Econômicas – Noturno	50	117	2,34
Ciências Sociais – Licenciatura – Noturno	30	33	1,10
Ciências Sociais – Bacharelado – Noturno	30	26	0,87
Interdisciplinar em Educação do Campo	40	83	2,08
Engenharia de alimentos – Integral	50	49	0,98
Engenharia de aquicultura – Integral	50	17	0,34
Pedagogia – Noturno	50	130	2,60

Fonte: *Campus Laranjeiras do Sul*. Disponível em: <https://emec.mec.gov.br>, 2023.

Tabela 53 - Curso, início, conceito Enade e ano de avaliação

Curso	Início	Avaliação ENADE ¹	Conceito ENADE ¹
Agronomia – Integral	2010	2019	4
Ciências Econômicas – Noturno	2010	2018	2
Engenharia de alimentos – Integral	2010	2019	4
Engenharia de aquicultura – Integral	2010	2017	2
Interdisciplinar em Educação no Campo – Integral	2010	Em extinção voluntária	
Educação do Campo	2013	*	*
Pedagogia – Noturno	2018	*	*
Ciências Biológicas – Integral	2019	*	*
Interdisciplinar em Educação no Campo – Noturno	2019	*	*
Ciências Sociais – Licenciatura – Noturno	2020	*	*
Ciências Sociais – Bacharelado – Noturno	2020	*	*

Fonte: *Campus Laranjeiras do Sul*. Disponível em: <https://emec.mec.gov.br>, 2023.

Tabela 54 - Curso, início, conceito Enade e ano de avaliação

Curso	Avaliação CC ¹	Conceito de Curso (CC) ¹	Matrículas Ativas 2023 ²	Egressos 2023 ²
Agronomia – Integral	2017	4	170	18
Ciências Econômicas – Noturno	2013	4	143	7
Engenharia de alimentos – Integral	2014	4	48	8
Engenharia de aquicultura – Integral	2023	5	39	4
Interdisciplinar em Educação no Campo – Integral	2015	5	5	3
Educação do Campo	2017	4	63	12
Pedagogia – Noturno	2022	5	165	11
Ciências Biológicas – Integral	2023	5	46	11
Interdisciplinar em Educação no Campo – Noturno	*	*	8	-
Ciências Sociais – Licenciatura – Noturno	2023	5	37	-
Ciências Sociais – Bacharelado – Noturno	2023	5	21	-

Fonte: *Campus Laranjeiras do Sul*. Disponível em: ¹<https://emec.mec.gov.br>. ²Secretaria Acadêmica, 2023

Tabela 55 - Pós-Graduação em nível de especialização e mestrado

Programas	Nível	Matrículas Ativas	Egressos 2023	Conceito Capes
Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia de Alimentos - PPGCTAL	Mestrado	43	9	3
Programa de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Rural Sustentável - PPGADR	Mestrado	57	20	4
Escola da Terra	Aperfeiçoamento	87	-	-

Fonte: Secretaria de Pós-Graduação 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

70



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

71



Tabela 56 - Resumo do número de matrículas, ingressante e egresso da Graduação e Pós-Graduação e título de mestre

Situação de matrícula, egresso e título de mestre	Total por situação
Ingressos em cursos de Graduação	251
Egressos em cursos de Graduação	74
Matrículas em cursos de Graduação	745
Matrículas em cursos de Mestrado	100
Títulos de Mestrado	29

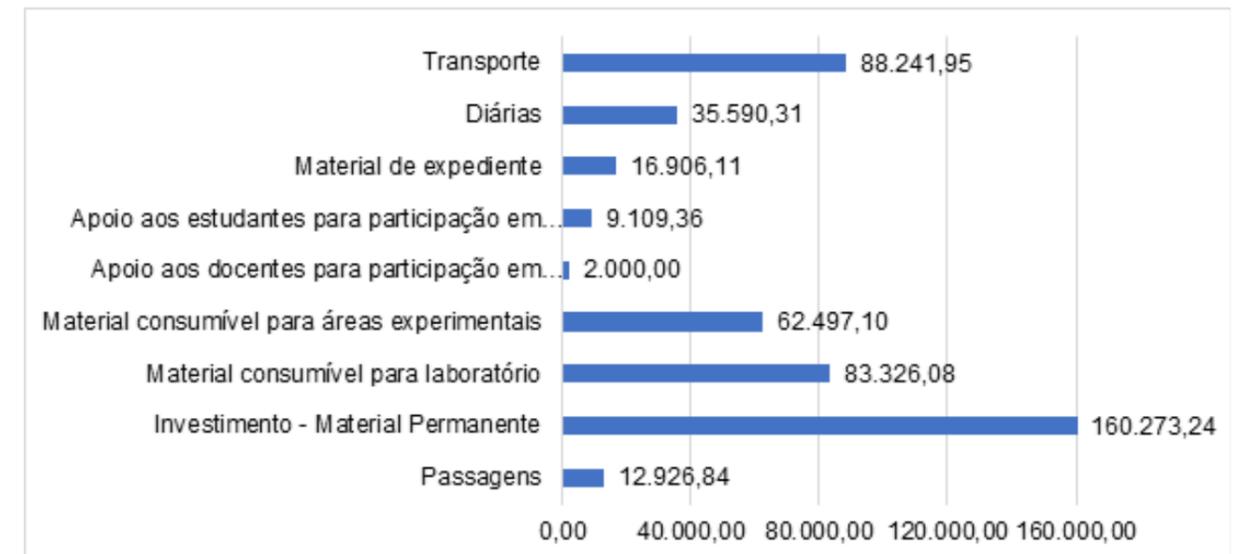
Fonte: Secretaria de Pós-Graduação 2023.

Tabela 57 - Destinação de recursos desconcentrados 2023

Ação Orçamentária	Valores (R\$)
Passagens	12.926,84
Investimento - Material Permanente	160.273,24
Material consumível para laboratório	83.326,08
Material consumível para áreas experimentais	62.497,10
Apoio aos docentes para participação em eventos científicos externos	2.000,00
Apoio aos estudantes para participação em eventos	9.109,36
Material de expediente	16.906,11
Diárias	35.590,31
Transporte	88.241,95
Total	470.870,99

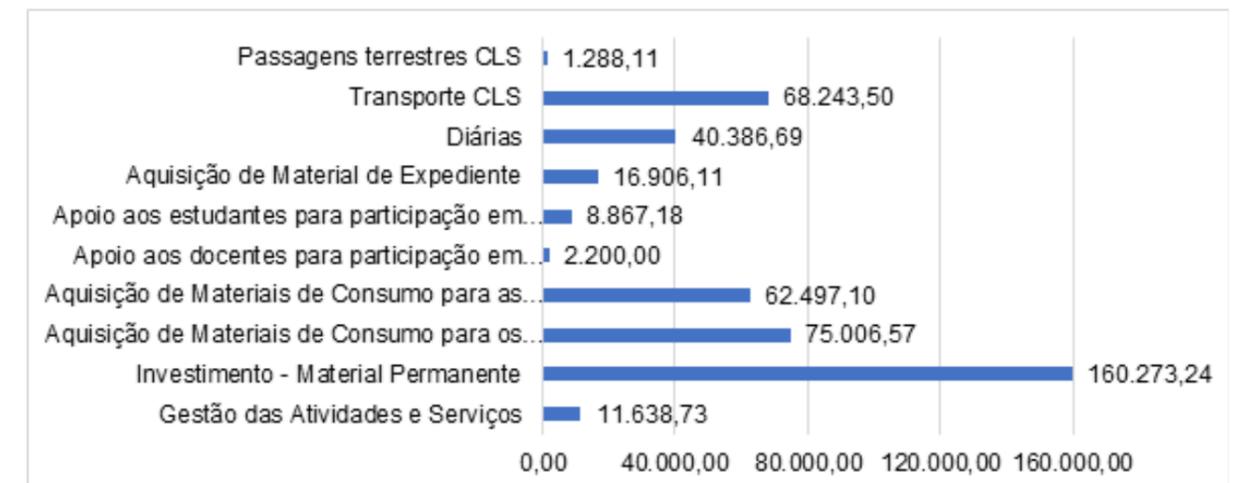
Fonte: Diretoria de Orçamento (DORC), 2023.

Figura 31 - Destinação de recursos desconcentrados 2023



Fonte: Diretoria de Orçamento (DORC), 2023.

Figura 32 - Orçamento empenhado utilizado em 2023



Fonte: Diretoria de Orçamento (DORC), 2023.

VARIÁVEIS QUALITATIVAS: PRÊMIO E AÇÕES DE DESTAQUES EM 2023

1. Pesquisa desenvolvida na UFFS - *Campus* Laranjeiras do Sul conquista duas premiações em evento realizado na Alemanha.

DESTAQUES

2. *Campus* Laranjeiras do Sul recebe visita de jovens rurais da Alemanha.
3. *Campus* Laranjeiras do Sul realiza o IV Encontro Técnico da Cultura do Morangueiro na Cantuquiriguaçu.
4. Docente e estudantes vinculados ao PIBID colaboram na elaboração de material sobre o bolsa família em línguas indígenas.
5. IV Encontro Técnico da Cultura do Morangueiro na Cantuquiriguaçu reúne estudantes, professores e comunidade regional.
6. Seminário Estadual: Formação docente no contexto atual, resistência e emancipação na Educação do Campo e Indígena.
7. UFFS é parceira em ação para semeadura de 4 toneladas de palmeira juçara na Mata Atlântica.
8. Mestrado em Agroecologia e Desenvolvimento Rural Sustentável comemora a defesa da sua centésima dissertação.

9. *Campus* Laranjeiras do Sul realiza lançamento da primeira edição da Regionem – **Revista Interdisciplinar em Desenvolvimento Sustentável**.

10. Acadêmicos do *Campus* Laranjeiras do Sul participam da 5ª edição do Parlamento Universitário.

11. Fábio Luiz Zeneratti assume a direção do *Campus* Laranjeiras do Sul para mandato 2023-2027.

12. Professora do *Campus* Laranjeiras do Sul ministra palestra em conferências sobre segurança alimentar e nutricional em municípios da região.

13. *Campus* Laranjeiras do Sul é contemplado com biodigestor em projeto da Engie.

14. Curso de Ciências Biológicas do *Campus* Laranjeiras do Sul recebe conceito 5 em avaliação do MEC.

15. *Campus* Laranjeiras do Sul disponibiliza *internet* nas áreas experimentais.

16. UFFS – *Campus* Laranjeiras do Sul e PRF promovem ação para conscientizar motoristas a não jogar lixo nas estradas.

17. *Campus* Laranjeiras do Sul promove a VI Jornada de Pedagogia e III Encontro do Fórum Paranaense dos cursos de Pedagogia.

18. Confira os trabalhos premiados na V Feira de Ciências da Cantu na UFFS.

19. *Campus* Laranjeiras do Sul recebeu aproximadamente 900 estudantes no evento UFFS de Portas Abertas.

20. *Campus* Laranjeiras do Sul aprimora conexão de *internet*.

21. Professora e estudante de Pedagogia da UFFS *Campus* Laranjeiras do Sul publicam artigo em revista internacional Qualis A.

PESQUISA

22. Projeto do *Campus* Laranjeiras do Sul adquire bioimpressora 3D para impressão de alimentos.

23. Projeto de pesquisa sobre mulheres rurais integra professoras dos *campi* Laranjeiras do Sul e Chapecó.

24. Profissionais e estudantes realizam primeira avaliação do desenvolvimento das mudas de palmeira juçara.

EXTENSÃO

25. Divulgado edital de seleção de bolsistas e voluntários para projeto Escola de Mulheres Valentes.

26. Educação em Movimento no Território Cantuquiriguaçu é temática de programa de extensão e projetos de pesquisa e ensino.

27. Projeto de extensão promove o acesso de estudantes do Ensino Médio à filmes e documentários que abordam conteúdos filosóficos.

CULTURA

28. *Campus* Laranjeiras do Sul promove palestra sobre as leis de incentivo à cultura e fomento à produção cultural no Paraná.

29. Projeto Cultura no *Campus* promove Semana da Consciência Negra.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

72



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

73



INICIATIVA

30. *Campus* Laranjeiras do Sul é parceiro na realização do 1º Dia de Campo de Ranicultura do Paraná.
31. *Campus* Laranjeiras do Sul firma novo acordo de cooperação para manutenção de *outdoor*.
32. Curso de Engenharia de Alimentos é parceiro na promoção de curso de “Boas práticas de fabricação e conservação de alimentos na prática”.
33. Secretaria Acadêmica do *Campus* Laranjeiras do Sul disponibiliza plataforma para consulta de protocolos.
34. Estudantes vinculados ao Pibid Sociologia ministram oficina sobre desinformação e democracia.
35. Estudantes de Agronomia da UFFS – Laranjeiras do Sul ministram oficinas técnicas para agricultores.
36. Projeto “Leitura e produção textual: nova vida com remição” inicia atividades.

EVENTOS DESTAQUE

37. *Campus* Laranjeiras do Sul: Seminário Nacional de Handebol é promovido pela UFFS e IFMT.
38. *Campus* Laranjeiras do Sul prepara atividades para acolhida dos calouros 2023.
39. *Campus* Laranjeiras do Sul promove a Semana de Integração do curso de Pedagogia 2023.
40. *Campus* Laranjeiras do Sul realiza o VI Workshop Verde.
41. VII Semana Acadêmica de Engenharia de Aquicultura acontece na próxima semana.
42. *Campus* Laranjeiras do Sul prepara a terceira edição do evento UFFS de Portas Abertas.
43. Cursos de Agronomia, Ciências Biológicas e Engenharia de Alimentos realizam semanas acadêmicas.
44. *Campus* Laranjeiras do Sul promove o seminário “Os conflitos entre o direito estatal e os direitos indígenas”.
45. Abertas as inscrições para a V Feira de Ciências da Cantu na UFFS.
46. III Semana Acadêmica de Ciências Sociais acontece na próxima semana.

47. *Campus* Laranjeiras do Sul receberá estudantes da região no evento UFFS de Portas Abertas.
48. Mestrado em Agroecologia e Desenvolvimento Rural Sustentável promove aula inaugural da turma 2023.
49. *Campus* Laranjeiras do Sul terá palestra sobre ações e dividendos com Luiz Barsi Neto.
50. *Campus* Laranjeiras do Sul é parceiro na realização da 8ª Feira Regional de Economia Solidária e Agroecológica.
51. *Campus* Laranjeiras do Sul: professores e estudantes participam da etapa regional da Conferência Nacional de Educação.
52. *Campus* Laranjeiras do Sul realizou o VI Pesquisa com Café.
53. Curso de Aperfeiçoamento “Formação Continuada de Educadores Escola da Terra” realiza aula inaugural.
54. *Campus* Laranjeiras do Sul inicia implantação de Jardim de Mel.

OPORTUNIDADES

55. Publicado edital de processo seletivo simplificado para contratação de professores substitutos.
56. Mestrados do *Campus* Laranjeiras do Sul divulgam edital para seleção de alunos em disciplinas isoladas para 2023.1.
57. *Campus* Laranjeiras do Sul divulga processo seletivo para contratação de estagiários.
58. UFFS seleciona professor de Psicologia da Educação para o *Campus* Laranjeiras do Sul.
59. *Campus* Laranjeiras do Sul divulga seleção de bolsista para Setor de Acessibilidade.
60. UFFS abre processo seletivo para contratação de professor de Psicologia da Educação para o *Campus* Laranjeiras do Sul.
61. Divulgado edital para seleção complementar de monitores de ensino para o *Campus* Laranjeiras do Sul.
62. *Campus* Laranjeiras do Sul seleciona bolsista de pós-doutorado para o mestrado em Agroecologia e Desenvolvimento Rural Sustentável.

63. UFFS divulga processo seletivo para contratação de professores substitutos para o *Campus Laranjeiras do Sul*.

64. Divulgado edital de seleção de bolsistas e voluntários para ações de extensão do *Campus Laranjeiras do Sul*.

65. Mestrado em Agroecologia e Desenvolvimento Rural Sustentável divulga processo seletivo para ingresso em 2023.2.

66. Mestrado em Ciência e Tecnologia de Alimentos divulga processo seletivo de estudantes.

67. UFFS credencia docentes para o programa de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Rural Sustentável.

68. *Campus Laranjeiras do Sul* divulga chamada complementar para seleção de bolsistas e voluntários para ações de extensão.

69. *Campus Laranjeiras do Sul* divulga edital para seleção de monitores de ensino.

70. UFFS abre processo seletivo para contratação de professor substituto de Geografia para atuação no *Campus Laranjeiras do Sul*.

71. *Campus Laranjeiras do Sul*: Grupo PET Políticas Públicas e Agroecologia divulga edital para seleção de bolsistas e voluntários.

72. *Campus Laranjeiras do Sul* seleciona estagiário para atuação nos laboratórios.

73. *Campus Laranjeiras do Sul* divulga processo seletivo para contratação de professor substituto de Geografia.

74. *Campus Laranjeiras do Sul* divulga edital para seleção de estagiários.

75. Curso Educação do Campo: Ciências Sociais e Humanas divulga edital do processo seletivo para ingresso em 2024.

76. Divulgado edital de seleção de bolsistas e voluntários para ações de extensão no *Campus Laranjeiras do Sul*.

77. UFFS *Campus Laranjeiras do Sul* divulga processo seletivo para contratação de professor substituto de Língua Portuguesa.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

74





CAMPUS REALEZA

ALUNOS/AS MATRICULADOS NA GRADUAÇÃO - 684

ALUNOS/AS MATRICULADOS NA PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* - 25

ALUNOS/AS MATRICULADOS EM MESTRADOS - 33

ALUNOS/AS FORMANDOS NA GRADUAÇÃO - 123

ALUNOS/AS FORMADOS EM MESTRADO - 13

CAMPUS REALEZA

GRADUAÇÃO

Tabela 58 – Cursos de Graduação, vagas e relação candidato/vaga em 2023

PROCESSO SELETIVO 2023					
CURSO	Tipo	Ano de início	Vagas ofertadas	Inscrições	Candidato/ Vaga
Ciências Biológicas	Licenciatura	2013	40	50	1,25
Física/Licenciatura	Licenciatura	2013	30	5	0,17
Letras – Português e Espanhol	Licenciatura	2010	30	35	1,17
Nutrição	Bacharelado	2010	40	215	5,38
Medicina Veterinária	Bacharelado	2010	50	659	13,18
Química/Licenciatura	Licenciatura	2013	30	17	0,57
Administração Pública	Licenciatura	2021	30	56	1,87
Pedagogia	Licenciatura	2022	-	-	-

Fonte: *Campus Realeza*, 2023.

Tabela 59 – Notas Enade e conceito de Cursos em 2023

NOTAS ENADE E CONCEITO DE CURSOS						
CURSO	Tipo	Conceito	Ano	CPC	CPC	Enade
Ciências Biológicas	Licenciatura	4	2014	4	2021	4
Física/Licenciatura	Licenciatura	4	2014	4	2021	3
Letras – Português e Espanhol	Licenciatura	5	2015	4	2021	3
Nutrição	Bacharelado	5	2018	4	2019	3
Medicina Veterinária	Bacharelado	4	2014	4	2019	4
Química/Licenciatura	Licenciatura	4	2017	4	2021	3
Administração Pública	Licenciatura	Novo	Novo	Novo	Novo	Novo
Pedagogia	Licenciatura	Novo	Novo	Novo	Novo	Novo

Fonte: SEGEC-RE/*Campus Realeza*. E-MEC, 2023.

Tabela 60 – Projetos de Pesquisa e número de Bolsas em 2023

Projeto	Nº de bolsa
Projetos temáticos “Guarda-chuva” em execução	66
Subprojetos em execução	81
Bolsista de iniciação científica (IC) e tecnológica (IT)	57
Estudantes voluntários em projetos de pesquisa	54

Fonte: *Campus Realeza*, 2023.

Destinação dos recursos orçamentários desconcentrados em 2023. Os recursos orçamentários desconcentrados repassados ao *Campus Realeza*, no exercício de execução 2023, foram de R\$ 574.962,17, sendo R\$ 416.101,85 para custeio geral e R\$ 158.860,32 destinados especificamente ao custeio da Unidade Hospitalar Veterinária Universitária. Na sequência é apresentada na Figura 33 a distribuição desses valores, conforme cada plano de ação. Os valores apresentados referem-se à situação de execução orçamentária até o dia 13/12/2023. O *Campus Realeza* ainda tem processos licitatórios e empenhos em andamento, que se objetiva finalizar até o final do mês de dezembro.

Figura 33 – Recursos orçamentários desconcentrados em 2023



Fonte: Assessoria de Planejamento (ASSPLAN-RE) e Coord. Administrativa do *Campus Realeza* (ADM-RE), 2023.

Produção de energia oriunda da usina fotovoltaica. Uma das novidades do *Campus Realeza* em 2023 foi o início da operação da Usina Fotovoltaica do *Campus*. Em operação desde julho, a usina foi instalada a partir da participação em chamamento público promovido pela Copel, diferentemente das usinas de Chapecó e Erechim, custeadas pelo orçamento institucional. Os valores principais de geração energética e estimativa de economia são apresentados na tabela 61 abaixo.

Tabela 61 – Produção de energia fotovoltaica e estimativa redução de custos em 2023

Mês/2023	Energia gerado (KWh)	Economia (estimativa) – R\$
Julho	22201	10.040,95
Agosto	30270	14.646,84
Setembro	36892	18.027,38
Outubro	37725	17.552,20
Novembro	32246	15.895,27
Dezembro	-	-

Fonte: Coordenação Administrativa, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO CAMPUS REALEZA 2023

UFFS – *Campus Realeza* investe na substituição de lâmpadas e promove primeira ação do Projeto de Eficiência Energética.

2º Hackathon de Realeza reúne cerca de 80 participantes.

Campus Realeza conclui instalação de usina fotovoltaica e economiza recursos.

Resultados de gestão marcam cerimônia de posse da Direção reeleita do *Campus Realeza*.

Vídeo apresenta resultados do projeto de eficiência energética implantado no *Campus Realeza*.

UFFS – *Campus Realeza* recebe mais de mil visitantes durante XII Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Aberto processo eleitoral para representantes no Conselho do *Campus Realeza* mandato 2024-2026.

ENSINO

Inscrições para processo seletivo do Mestrado em Saúde, Bem-estar e Produção Animal da UFFS seguem até 27 de janeiro.

I Simpósio do PPG-SBPAS promove integração e debate sobre saúde mental na vida acadêmica.

Campus Realeza prepara recepção para calouros dos cursos de Graduação.

Aberto processo seletivo para quarta turma de especialização em Direitos Humanos do *Campus Realeza*.

CeLUFFS - *Campus Realeza* abre inscrições para cursos de Espanhol como língua estrangeira.

CeLUFFS Realeza abre inscrições para curso presencial de língua francesa.

CELUFFS Realeza abre inscrições para cursos de Português como língua adicional.

Curso de Física do *Campus Realeza* promove XI Semana Acadêmica de 15 a 19 de maio.

Abertas inscrições para VIII Encontro Acadêmico de Química do *Campus Realeza*.

Curso de Ciências Biológicas do *Campus Realeza* promove XI Semana Acadêmica.

Dia do Nutricionista é celebrado com evento acadêmico.

Curso de Medicina Veterinária do *Campus Realeza* promove semana acadêmica neste mês.

Curso de Administração Pública do *Campus Realeza* promove debate sobre o financiamento do SUS.

CeLUFFS Realeza traz curso de conversação em língua espanhola e discute o que é ser professor.

Campus Realeza promove 2º Simpósio de Avicultura nos dias 28 e 29 de novembro.

Curso de Administração Pública do *Campus Realeza* promove Semana Acadêmica.

Campus Realeza promove 2ª Semana Acadêmica do Curso de Pedagogia nos dias 28, 29 e 30 de novembro.

PESQUISA

Egressa do *Campus Realeza* recebe prêmio nacional com projeto de pesquisa sobre biodiesel.

Pesquisa da UFFS e IDR-Paraná ajuda no controle da mastite em rebanhos de Realeza.

Pesquisadoras do *Campus Realeza* desenvolvem alimentos para pacientes com doença renal crônica.

Projeto de pesquisa da UFFS busca traçar perfil de crianças e adolescentes com Transtorno do Espectro Autista.

EXTENSÃO

Projeto da UFFS e IFPR apresenta primeiro diagnóstico de monitoramento da qualidade da água.

Treinamento sobre gerenciamento de coleções é realizado pela equipe do Herbário Real da UFFS.

Campus Realeza inicia cursinho preparatório para ENEM e vestibulares.

Campus Realeza desenvolve projeto para atendimento de animais silvestres da região.

Campi Realeza e Laranjeiras do Sul promovem ações de conscientização no Dia Mundial de Segurança de Alimentos.

Programa de extensão do *Campus Realeza* promove ações educativas sobre boas práticas de manipulação de alimentos.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

77



Campus Realeza finaliza curso de formação em produção textual para professores de Santa Izabel do Oeste.

Programa de Extensão do *Campus Realeza* capacita agricultores familiares sobre boas práticas de fabricação e manipulação de alimentos.

Programa do *Campus Realeza* ajuda pequenas empresas e produtores rurais na formulação de rotulagem nutricional de produtos.

Projeto da UFFS leva contação de histórias de forma bilíngue para Cmeis de Realeza.

CULTURA

Campus Realeza é escolhido como primeiro local para o projeto Leia Mulheres.

Grupo de teatro La Broma do *Campus Realeza* abre inscrições para novos integrantes.

Curso de Letras estreia evento Sarau Desayuno na capital da Argentina.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

78





CAMPUS PASSO FUNDO

ESTUDANTES MATRICULADOS NA GRADUAÇÃO- 55

ESTUDANTES CONCLUINTES NA GRADUAÇÃO - 55

MATRÍCULAS ATIVAS NA GRADUAÇÃO EM 2023 - 372

INGRESSANTES NA RESIDÊNCIA MÉDICA - 104

INGRESSANTES NA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL - 5

CONCLUINTES NA RESIDÊNCIA MÉDICA - 105

CONCLUINTES DA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL - 4

MATRÍCULAS ATIVAS NA RESIDÊNCIA MÉDICA EM 2023 - 250

MATRÍCULAS ATIVAS NA RESIDÊNCIA MÉDICA EM 2023 - 10

CAMPUS PASSO FUNDO

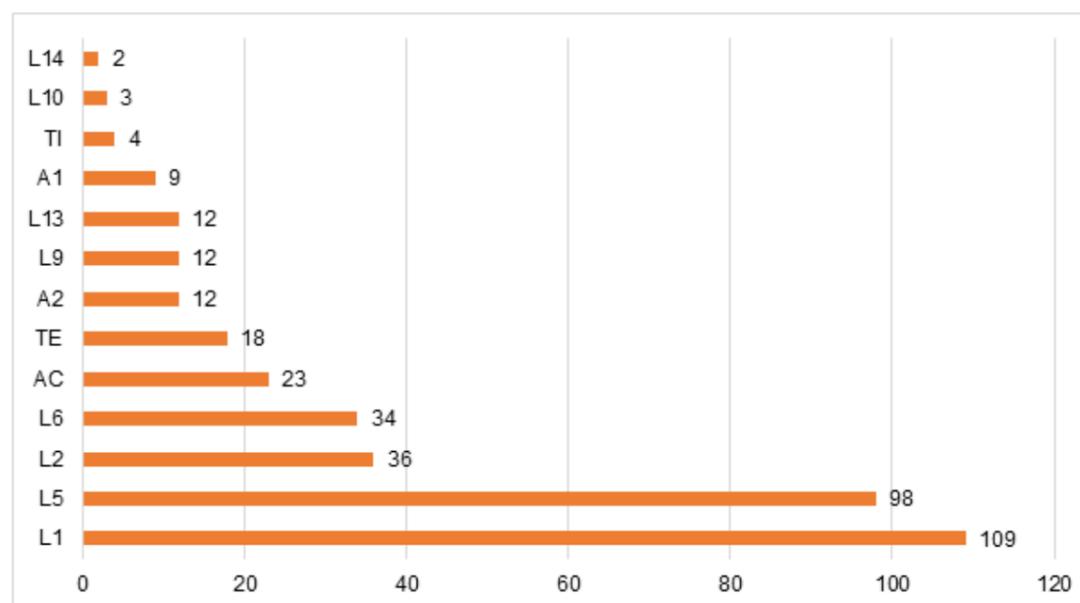
GRADUAÇÃO

Tabela 62 - Performance da Graduação em 2023

	Vagas	Inscrição	Candidato x vaga	Ocupação das vagas
Semestre Letivo 2023/1	31	2.037	65,7	100%
Semestre Letivo 2023/2	31	3.325	107,3	100%

Fonte: Campus Passo Fundo, 2023.

Figura 34 - Estudantes matriculados em Medicina por modalidade de ingresso



Fonte: Campus Passo Fundo, 2023.

L1: Vagas reservadas a candidatos com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salários-mínimos e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas.

L2: Vagas reservadas a candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salários-mínimos e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas.

L5: Vagas reservadas a candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas.

L6: Vagas reservadas a candidato autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas.

L9: Vagas reservadas a candidatos com deficiência com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salários-mínimos e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas.

L10: Vagas reservadas a candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas e com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salários-mínimos e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas.

L13: Vagas reservadas a candidatos com deficiência que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas.

L14: Vagas reservadas a candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas.

AC: Vagas destinadas a todos os candidatos, independente da procedência escolar, renda familiar, raça/cor e/ou deficiência.

A1: Vagas reservadas a candidatos que tenham cursado parcialmente o ensino médio em escola pública (pelo menos um ano com aprovação) ou em escolas de direito privado sem fins lucrativos, cujo orçamento da instituição seja proveniente do poder público, em pelo menos 50%. Não se enquadram nesta modalidade candidatos que tenham cursado o ensino médio integralmente em escola pública.

A2: Vagas reservadas a candidatos indígenas, condição que deve ser comprovada mediante apresentação do RANI (Registro Administrativo de Nascimento de Indígena) ou declaração emitida por entidade de representação indígena.

TE: Transferências externas.

TI: Transferências internas.

IMERSÃO/VIVÊNCIA NO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS).

A Imersão/Vivência no SUS caracteriza-se como um dispositivo pedagógico constituído de atividades teóricas e práticas nos módulos de Saúde Coletiva I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII. Dá-se por meio da inserção dos acadêmicos nos distintos cenários do SUS, nos municípios gaúchos de Passo Fundo, Carazinho, Ernestina, Marau, Pontão e Sertão, sob orientação de professores da Instituição e supervisão de preceptores (profissionais da Rede de Saúde). As atividades ocorrem a partir do primeiro semestre, de acordo com eixos temáticos. Destaca-se na Graduação o III Festival de Cultura de Fronteira em que estudante Livia de Oliveira Sabioni foi vencedora na modalidade Literatura com a obra "Dor Crônica".

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

80



Tabela 63 - Módulo, estudante, eixo temático, cenário e atividade

Módulo	Estudantes		Eixo Temático	Cenário	Atividade
	2023-1	2023-2			
Saúde Coletiva I	26	25	Saúde Coletiva e Medicina	Estruturas de atendimento do SUS; População indígena; População rural; População negra e quilombola; População do campo, floresta e águas; População de periferia; e Mulheres.	A turma acompanha o docente até os cenários de acordo com roteiros preestabelecidos.
Saúde Coletiva II	30	26	Território e seus dispositivos de produção de saúde		
Saúde Coletiva III	22	35	Atenção Integral à Saúde da Família	UBSs do município de Passo Fundo.	As turmas são divididas em grupos que acompanham os docentes até unidades do município.
Saúde Coletiva IV	33	26	Políticas e Ações Programáticas na Atenção Primária em Saúde		
Saúde Coletiva V	27	35	Saúde do Adulto e Saúde Mental	UBSs dos municípios de: Carazinho; Ernestina; Marau; Passo Fundo; Pontão; e Sertão.	As turmas são divididas em grupos de 2 ou 4 discentes que acompanham preceptores nas unidades de saúde dos municípios.
Saúde Coletiva VI	30	29	Saúde da Criança, do Adolescente e da Mulher	Ambulatório Indígena em Passo Fundo.	
Saúde Coletiva VII	30	29	Saúde do Idoso	UBSs e visitas domiciliares em Passo Fundo; Ambulatório de Geriatria UFFS/HSVP; e Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI).	As turmas são divididas em grupos que acompanham os docentes até os locais de prática.
Saúde Coletiva VIII	26	30	Gestão, financiamento, planejamento e avaliação em saúde	Órgãos de gestão estadual, regional e municipal (visitas e/ou palestras).	Toda a turma acompanha o docente até os locais de acordo com roteiros preestabelecidos.

Fonte: *Campus* Passo Fundo. **HCPF** – Hospital de Clínicas; **HSVP** – Hospital São Vicente de Paulo de Passo Fundo; **HPBM** – Hospital Psiquiátrico Bezerra de Menezes; **HSJS** – Hospital São João De Sananduva; **HCC** – Hospital De Caridade De Carazinho, 2023.

INTERNATO MÉDICO

O Internato Médico (Estágio Curricular Obrigatório) promove a formação médica humanizada aliada ao desenvolvimento científico e tecnológico. Com foco nas necessidades das pessoas e das comunidades, objetiva qualificar os futuros médicos para que sejam capazes de atuar em todos os níveis de atenção integral à saúde, em equipes multiprofissionais, de modo ético, como agentes de transformação social, comprometidos com o desenvolvimento da pesquisa e da ciência médica, com a evolução das condições sanitárias da

população, com a proteção ao meio ambiente, a preservação da saúde, a prevenção de doenças e o combate e tratamento das patologias prevalentes no contexto geopolítico da UFFS.

LABORATÓRIOS

Os laboratórios são amplamente utilizados por estudantes e professores para atender às necessidades práticas dos Componentes Curriculares de formação básica da Graduação e dos Programas de Residência Médica. As instalações abrigam atividades de *workshops* e aulas de ligas acadêmicas, realização de treinamentos, cursos, semanas acadêmicas, feiras de saúde e atividades de monitoria. Além disso, os ambientes laboratoriais exercem um papel fundamental na execução e suporte aos projetos de pesquisa associados a Trabalhos de Conclusão de Curso e Dissertações de Mestrado. No âmbito da extensão, são realizadas visitas técnicas de estudantes e professores de escolas de Passo Fundo e de municípios adjacentes, instituições locais de ensino superior e escolas técnicas profissionalizantes, como a Escola de Enfermagem do Hospital São Vicente de Paulo e o curso Técnico em Nutrição e Dietética da Escola Estadual de Educação Profissional João de Cesaro. As visitas possibilitam à comunidade regional visualizar modelos didáticos, culturas de micro-organismos, lâminas histológicas de células e tecidos, peças orgânicas e materiais biológicos humanos bem como conhecer o acervo de equipamentos que compõem a infraestrutura laboratorial.

Laboratórios didáticos para ensino, pesquisa e extensão na área da saúde. Laboratório de Anatomia Humana: possui aproximadamente 500 peças anatômicas sintéticas e modelos cadáveres;

Laboratório de Técnica Cirúrgica e Patologia Macroscópica: possui vasto rol de instrumentos cirúrgicos e peças anatômicas patológicas e normais conservadas em formalina/formol e glicerina;

Laboratório de Fisiologia, Farmacologia e Patologia: possui microscópios e abriga o Laboratório de Pesquisa de Neuropsicobiologia Translacional;

Laboratório de Preparo Histológico: proporciona a confecção de lâminas de Microscopia para atividades de ensino, pesquisa e formação com cursos de preparo de lâminas histológicas para alunos de ensino superior da região;

Laboratório de Microscopia: equipado com microscópios biológicos binoculares e microscópio trinocular; câmera e televisor; conjuntamente com um extenso laminário da área da histologia e patologia;

Laboratórios de Apoio: área dedicada para as atividades de pesquisa relacionadas a Biologia Molecular;

Laboratório de Microbiologia e Parasitologia: equipado com microscópios, materiais para rotina de laboratórios de Microbiologia e laminários de Parasitologia Geral; Bactérias e Leveduras; Patologia de Doenças Infecciosas e Vermes – Helmintos;

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



Laboratório de Bioquímica, Genética e Imunologia: atende aos componentes curriculares Processos Biológicos I e II, assim como projetos de pesquisa institucionais;

Laboratório de Análises Clínicas: possui analisador bioquímico e termociclador em tempo real (*real-time polymerase chain reaction - RT-PCR*), **equipamentos utilizados para análises laboratoriais, entre elas análises de amostra com o vírus da covid-19;**

Laboratório de Videocirurgia: possui simuladores avançados para Videocirurgia que atende os componentes curriculares de Clínica Cirúrgica II e III, treinamento para alunos de Residência Médica da área de Cirurgia e cursos de formação inicial em videocirurgia;

Laboratório de Habilidades: utilizado para o desenvolvimento de competências clínicas básicas e simulação realística. Possui um grande quantitativo de simuladores de baixa e média fidelidade.

No ano de 2023, a Universidade investiu aproximadamente R\$ 900.000,00 em equipamentos permanentes para uso nos laboratórios, ambulatórios SUS e ambientes hospitalares de ensino parceiros do *Campus* Passo Fundo/RS. Destaque para aquisição de equipamentos modernos e inovadores na prestação de serviços de saúde. No ano, também foram viabilizadas aquisições de recursos de materiais consumíveis, resultado de investimento governamental específico para instituições que possuem Cursos de Medicina sem hospital universitário. O *Campus* Passo Fundo foi beneficiado com aproximadamente R\$ 65.000,00 para seus ambientes laboratoriais.

PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MÉDICA

- Hospital de Clínicas de Passo Fundo (HC): Alergia e Imunologia Pediátrica, Anestesiologia, Cardiologia, Cirurgia Geral, Cirurgia Vascular, Clínica Médica, Gastroenterologia, Ginecologia e Obstetrícia, Mastologia, Neurocirurgia, Neurologia, Oncologia Clínica, Ortopedia e Traumatologia, Pediatria, Psiquiatria, Radiologia e Diagnóstico por Imagem;
- Hospital de Caridade de Carazinho (HCC): Clínica Médica;
- Hospital de Olhos Dyógenes Auido Martins Pinto (HO): Oftalmologia;
- Hospital São Vicente de Paulo (HSVP): Anestesiologia, Cardiologia, Cirurgia da Mão, Cirurgia Geral, Cirurgia Vascular, Clínica Médica, Dermatologia, Gastroenterologia, Geriatria, Ginecologia e Obstetrícia, Medicina Intensiva, Medicina Intensiva Pediátrica, Neonatologia, Neurologia, Oftalmologia, Oncologia Clínica, Ortopedia e Traumatologia, Otorrinolaringologia, Pediatria, Radiologia e Diagnóstico por Imagem;
- UFFS: Ecocardiografia (HSVP e HC);
- UFFS/Município de Passo Fundo: Medicina da Família e Comunidade;
- UFFS/Município de Pontão: **Medicina da Família e Comunidade;**
- **Programas de Residência Multiprofissional.** Município de Marau: Enfermagem, Farmácia, Psicologia;
- **Programa de Capacitação Profissional para Médicos Estrangeiro.** Hospital de Clínicas de Passo Fundo: Cirurgia Geral.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

PÓS-GRADUAÇÃO

Tabela 64 - Modalidade de programas de Pós-Graduação em 2023

Modalidade de Programas	Vagas	Inscrições	Candidato x vaga	Ocupação
41 Programas de Residência Médica	123	1.179	9,59	84,55%
3 Programas de Residência Multiprofissional	6	135	22,5	83,33%
Programa de Capacitação para Médicos Estrangeiros	10	3	0,3	20%

Fonte: *Campus* Passo Fundo, 2023.

Tabela 65 - atendimentos ambulatoriais

Ambulatório	Consultório	Médicos Preceptores	Total de Atendimento	Média/mês
UFFS - Hospital de Clínicas de Passo Fundo	22	68	23.161	1.930
UFFS - Hospital São Vicente de Paulo	27	56	44.107	3.675
UFFS - Ambulatório Indígena	2	2	952	79
UFFS - Ambulatório do Imigrante	2	2	265	29

Fonte: *Campus* Passo Fundo, 2023.

PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA

- **26** projetos de pesquisa institucionalizados em 2023;
- **24** projetos de extensão e cultura institucionalizados em 2023;
- **10** apresentações de extensão e cultura realizadas no Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão em 2023;
- **31** apresentações de pesquisa realizadas no Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão em 2023;
- Apresentações de ensino realizadas no Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão.

PROJETOS DE PESQUISA E BOLSAS

- **29** Projetos temáticos (“Guarda-Chuva”) em execução;
- **24** Bolsistas IC e PIBIC-EM CNPq;
- **67** Estudantes voluntários em projetos de pesquisa.

DESTAQUE NA PESQUISA

Projeto aprovado com recurso de órgão de fomento externo à UFFS: “*Análise de planos municipais de saúde visando identificar estratégias de efetivação da política nacional de saúde integral das populações do campo, da floresta e das águas*” – Coordenadora: Alessandra Regina Müller Germani - Edital FAPERGS nº 14/2022.

PROJETOS DE EXTENSÃO E CULTURA E BOLSAS

- **9** Programas de Extensão institucionalizados em 2023;
- **1** Curso de Extensão institucionalizado em 2023;
- **14** Eventos de Extensão realizados em 2023;
- **19** Bolsistas de contemplados em ações de Extensão vigentes em 2023.

INVESTIMENTOS E MELHORIAS NA ESTRUTURA DO ICAMPUS

- Manutenção da caixa d’água histórica e da estação de tratamento;
- Plantio de árvores frutíferas e ornamentais;
- Conclusão da obra e mudança para os Anexos II e III;
- Reforma do segundo piso e instalação do elevador no Ambulatório de Ensino II;
- Climatização em diversos ambientes;
- Reforma do espaço de convivência “Galpão Canto do Grilo”;
- Ampliação da iluminação externa com luminárias de led (maior potência e economia);
- Preparação dos projetos e licitação das seguintes obras: primeira etapa do Restaurante Universitário e Cantina, adequações de acessibilidade do passeio público de acesso pela Rua Teixeira Soares (calçamento), revestimento metálico (envelopamento) do Bloco A, retirada dos eucaliptos (a execução ocorrerá em 2024).

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

83



DESTAQUES GERAIS DO *CAMPUS* PASSO FUNDO

- UFFS promove entrega de luvas cirúrgicas a instituições hospitalares conveniadas.
- Professor Jaime Giolo assume a Direção do *Campus* Passo Fundo.
- Cerimônia marca formatura da sexta turma do curso de Medicina.
- Servidores recebem capacitação para uso de sistema de gestão de atividades acadêmicas.
- Estudantes do *Campus* Passo Fundo podem solicitar auxílio financeiro para participação em eventos.
- Aula inaugural do curso de Medicina aborda o correto raciocínio clínico: “A visão do médico cirurgião deste milênio”.
- Programa de extensão possibilita a estudantes da rede pública aulas de preparação para o ENEM.
- Residente da UFFS tem vivência de estágio em população ribeirinha.
- *Campus* Passo Fundo visita Brasília.
- Diretor do *Campus* Passo Fundo participa de agenda para discutir melhorias na área da saúde.
- Aberto processo seletivo para ingresso no Programa de Capacitação Profissional para Médicos Estrangeiros.
- Docente do *Campus* Passo Fundo apresentou trabalho em congresso internacional de neurociência.
- Palestra e atividades físicas marcaram a Semana da Saúde do Servidor em Passo Fundo.
- Farmácia é novidade da Residência Multiprofissional em Saúde para 2024.
- UFFS e Prefeitura de Carazinho assinam acordo de cooperação técnica.
- Semana Acadêmica do Curso de Medicina discute tecnologias aplicadas na saúde.
- Podcast Diga Saúde PF dialoga com a comunidade sobre assuntos relacionados à medicina.
- *Campus* Passo Fundo apresenta trabalhos de pesquisa, extensão e cultura na II Mostra Acadêmica.
- Ações de cuidados psicossociais para estudantes: educação em saúde mental e respeito às diversidades, com realização de Festa Julina e sessões de terapias alternativas.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL
E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO
E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO
DO CIDADÃO

➤ RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E
ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

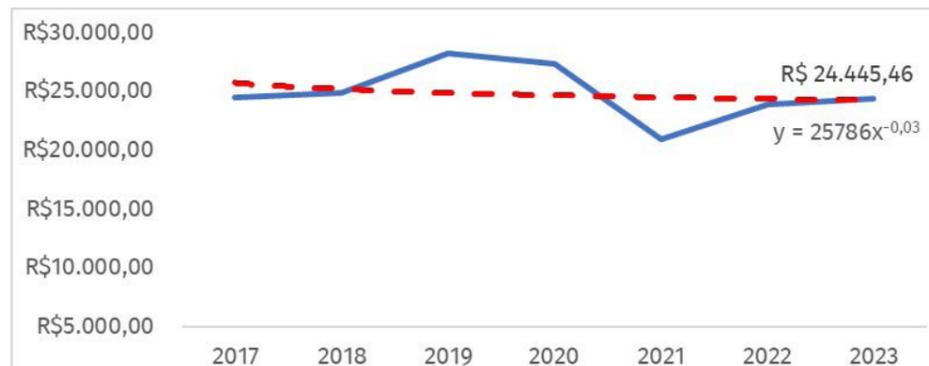
ANEXOS

84



INDICADORES DE GESTÃO

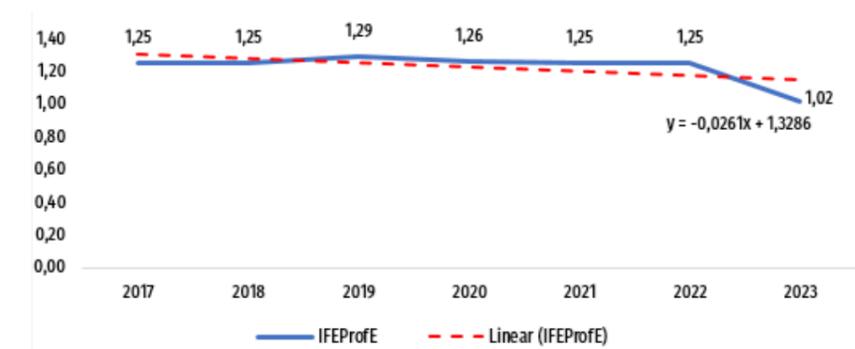
Figura 35 – Custo corrente por aluno equivalente (R\$) e tendência linear



Fonte: PROPLAN/DPLAN, 2023.

Nota1 (método de cálculo): Custo corrente / AGE (alunos equivalentes da graduação) + APGTI (alunos tempo integral - de pós-graduação) + ARTI (alunos tempo integral de residência).

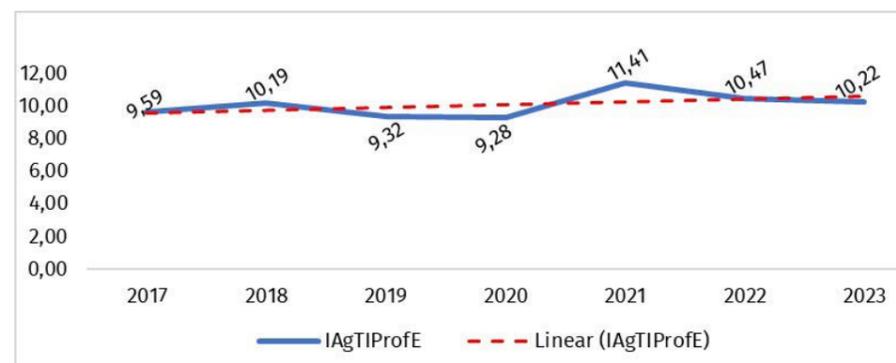
Figura 38 – Índice de servidor técnico equivalente por professor equivalente e tendência linear



Fonte: PROPLAN/DPLAN, 2023.

Nota 4 (método de cálculo): N° de servidores técnicos equivalentes / N° de professores equivalentes.

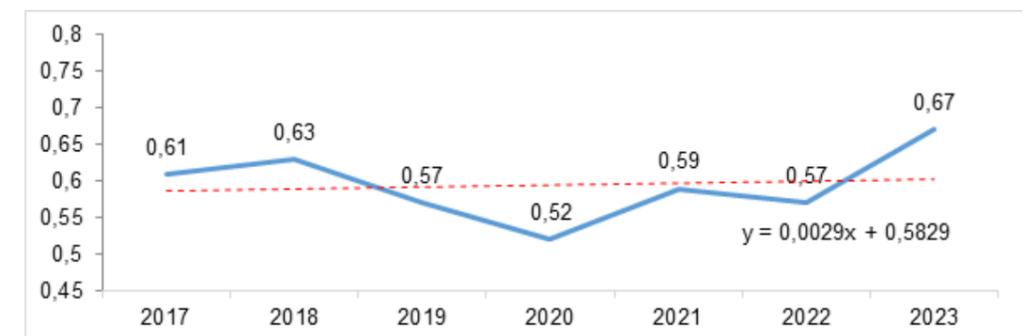
Figura 36 – Índice de aluno de Graduação em tempo integral por professor e tendência linear



Fonte: PROPLAN/DPLAN, 2023.

Nota 2 (método de cálculo): Aluno em tempo integral/N° professores equivalentes.

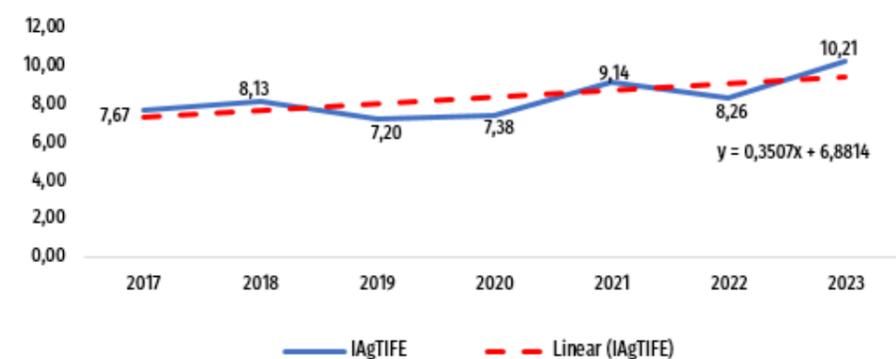
Figura 39 – Grau de participação estudantil e tendência linear



Fonte: PROPLAN/DPLAN, 2023.

Nota 5 (método de cálculo): AGTI (aluno Graduação tempo integral) / N° total de alunos efetivamente matriculados na Graduação.

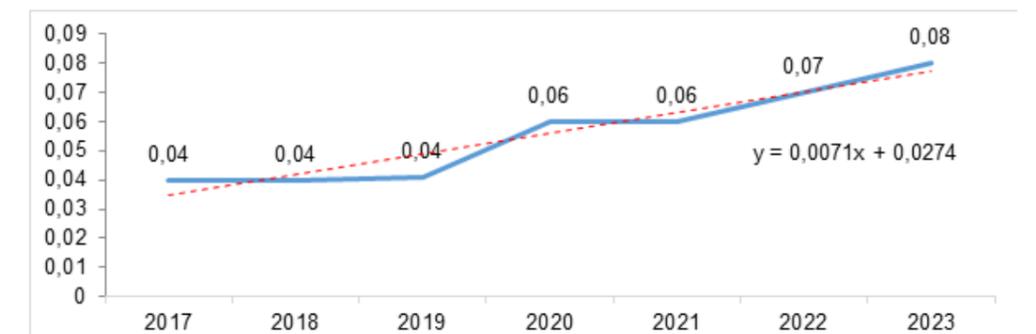
Figura 37 – Índice de aluno de Graduação em tempo integral por servidor e tendência linear



Fonte: PROPLAN/DPLAN, 2023.

Nota 3 (método de cálculo): Aluno em tempo integral / N° de servidores técnicos equivalentes.

Figura 40 – Grau de envolvimento (discente) com Pós-Graduação e tendência linear



Fonte: PROPLAN/DPLAN, 2023.

Nota 6 (método de cálculo): Número de alunos de mestrado e doutorado / (N° total de alunos regularmente matriculados na Graduação + N° total de alunos na Pós-Graduação).

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

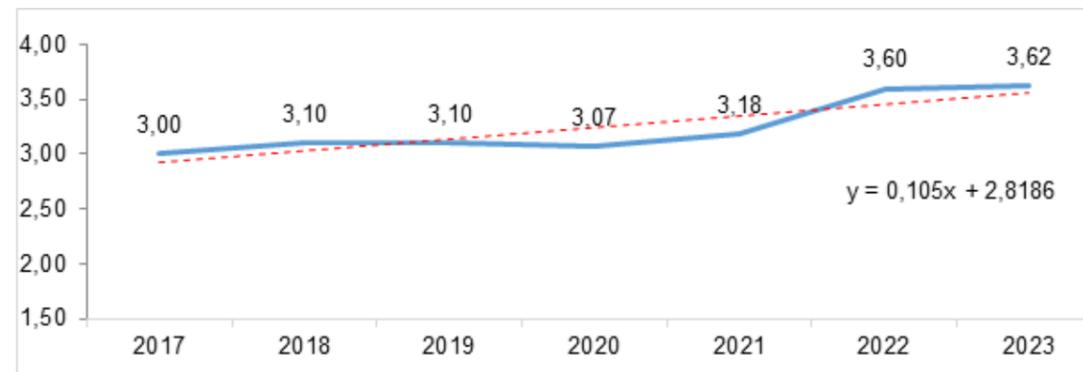
ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



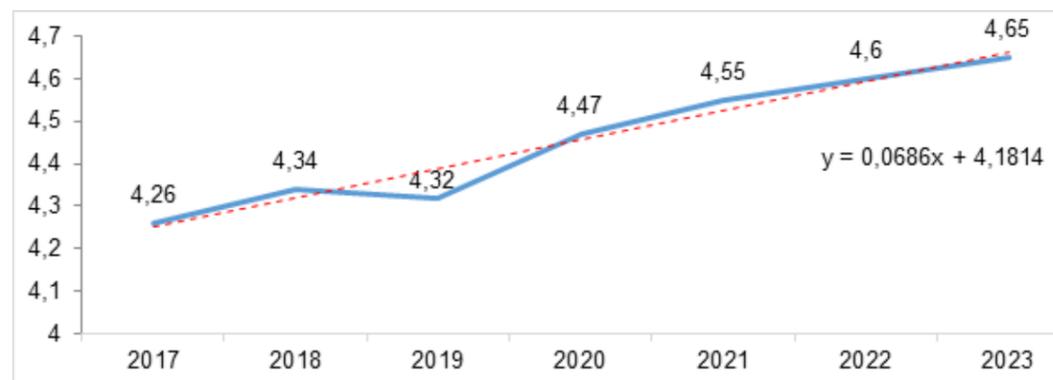
Figura 41 – Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação e tendência linear



Fonte: PROPLAN/DPLAN, 2023.

Nota 7 (método de cálculo): Conceito da última avaliação realizada pela CAPES, cujos valores variam de 1 a 7.

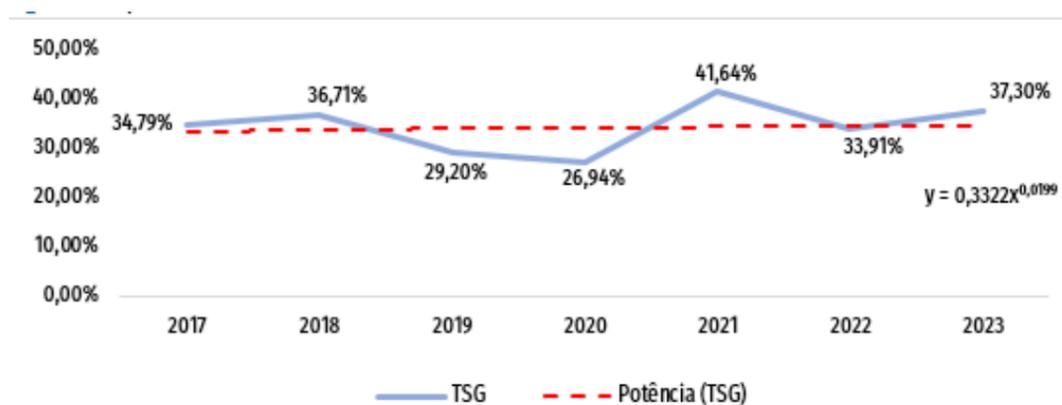
Figura 42 – Índice de qualificação do Corpo Docente e tendência linear



Fonte: PROPLAN/DPLAN, 2023.

Nota 8 (método de cálculo): N° de doutores x 5 + N° de mestres x 3 + N° de especialistas x 2 + N° de graduados x 1 / N° total de professores.

Figura 43 – Taxa de sucesso na Graduação (%) e tendência linear



Fonte: PROPLAN/DPLAN, 2023.

Nota 9 (método de cálculo): N° total de diplomados / número total de ingressantes x (100).



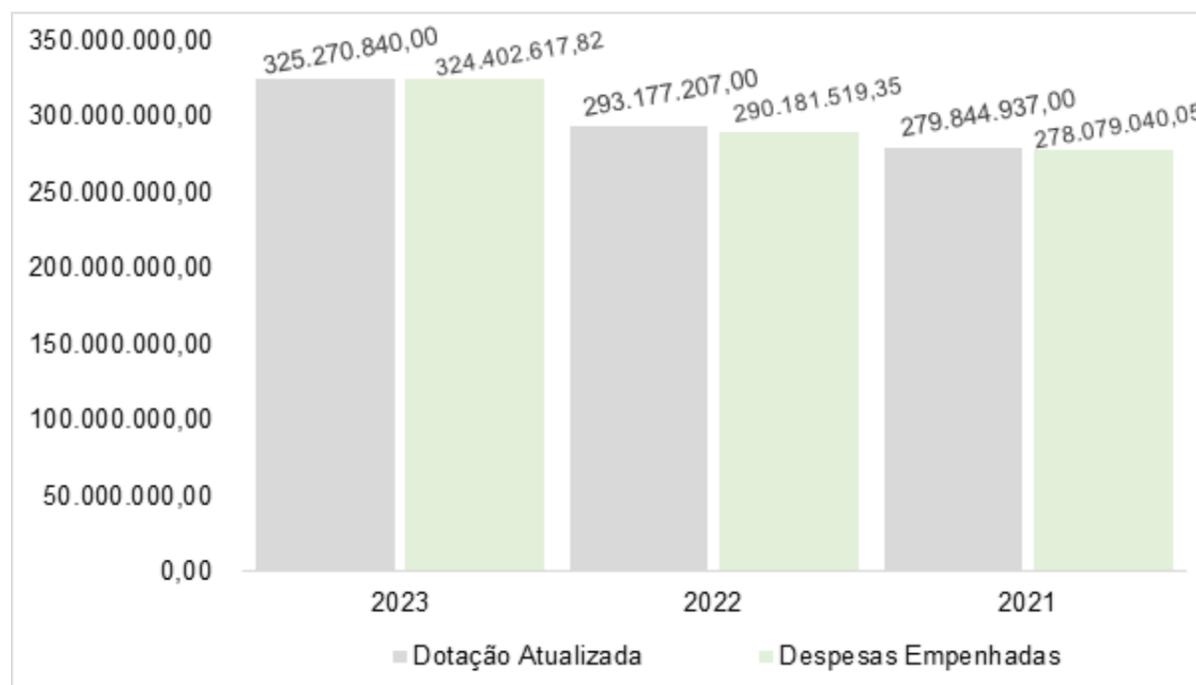
ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO



5.1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

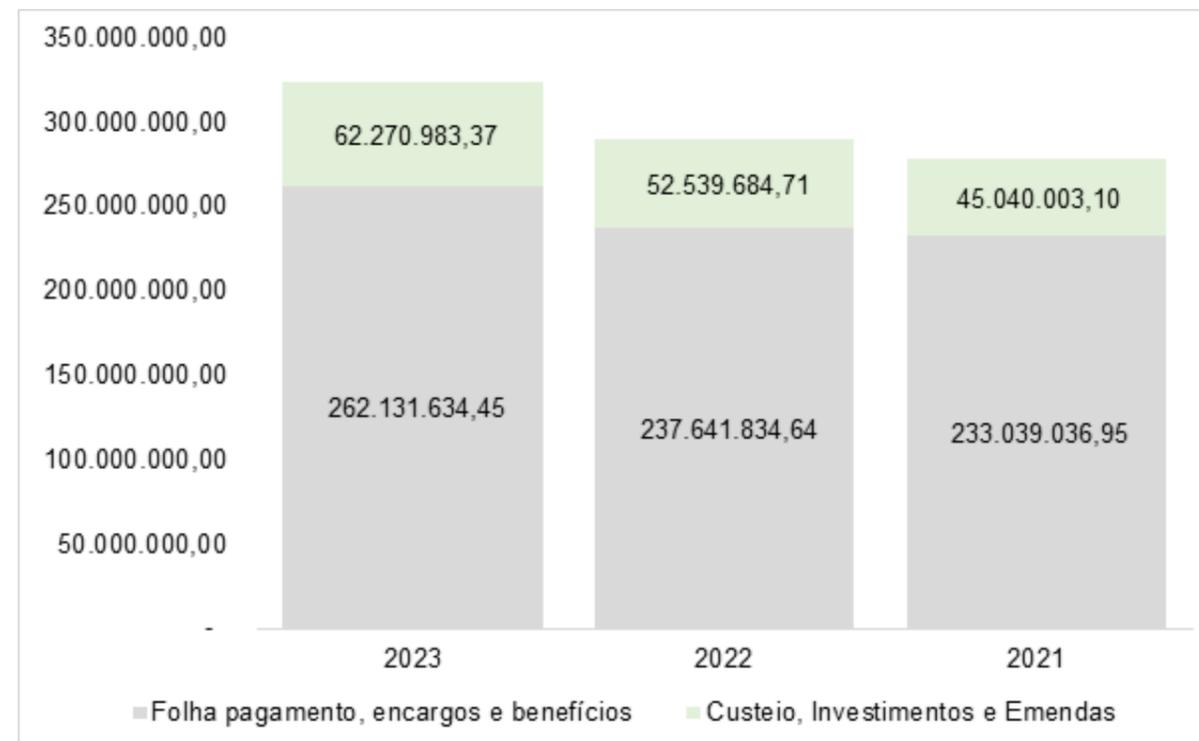
As despesas empenhadas e a dotação atualizada apresentadas na Figura 44 referem-se Lei Orçamentária Anual da UFFS (UO 26440) e executada na UFFS (UG 158517) em 2023. A dotação atualizada é o total de recursos destinados à UFFS e as despesas empenhadas referem-se aos recursos orçamentários executados no triênio 2021 a 2023. A execução orçamentária em 2023 correspondeu a 99,73% da dotação atualizada, a evolução da dotação atualizada, por sua vez, correspondeu a 10,9% em 2023 comparada à 2022 e de 16,2% com relação à 2021.

Figura 44 - Lei Orçamentária Anual da UFFS (UO 26440) e executada na UFFS (UG 158517) em 2023 (em R\$)



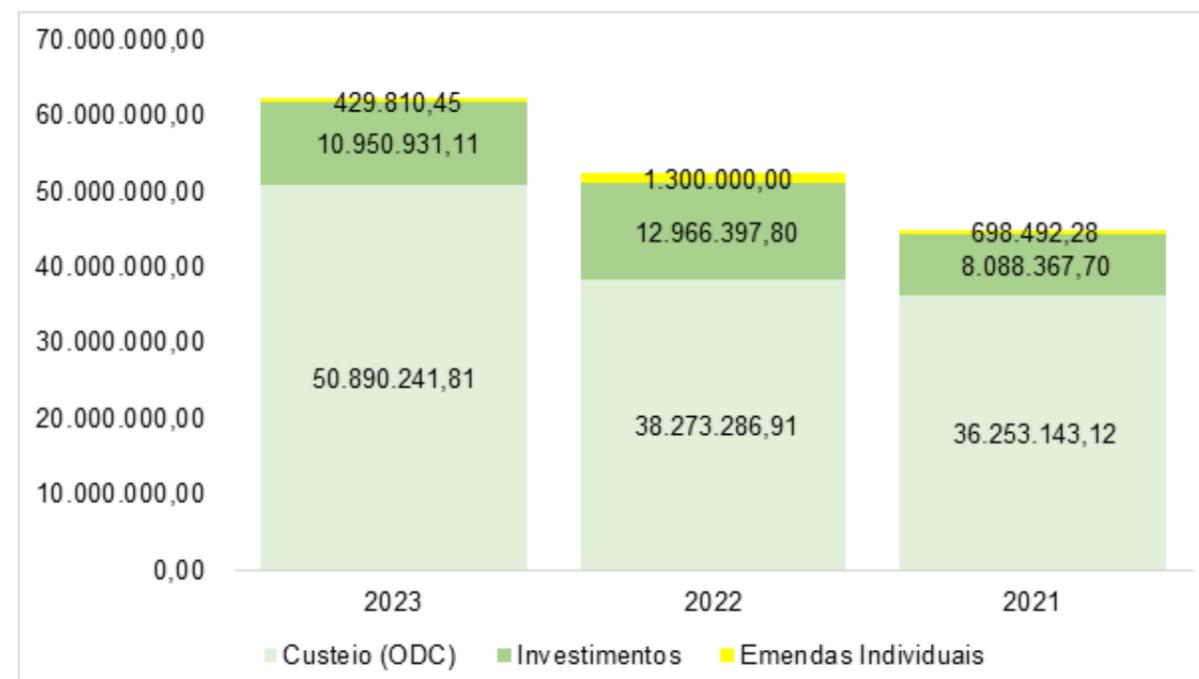
Fonte: PLOPLAN/DORC, 2023.

Figura 45 - Orçamento Executado (despesas discricionárias e obrigatórias) – em R\$



Fonte: PLOPLAN/DORC, 2023.

Figura 46 - Orçamento Executado (despesas discricionárias) – em R\$

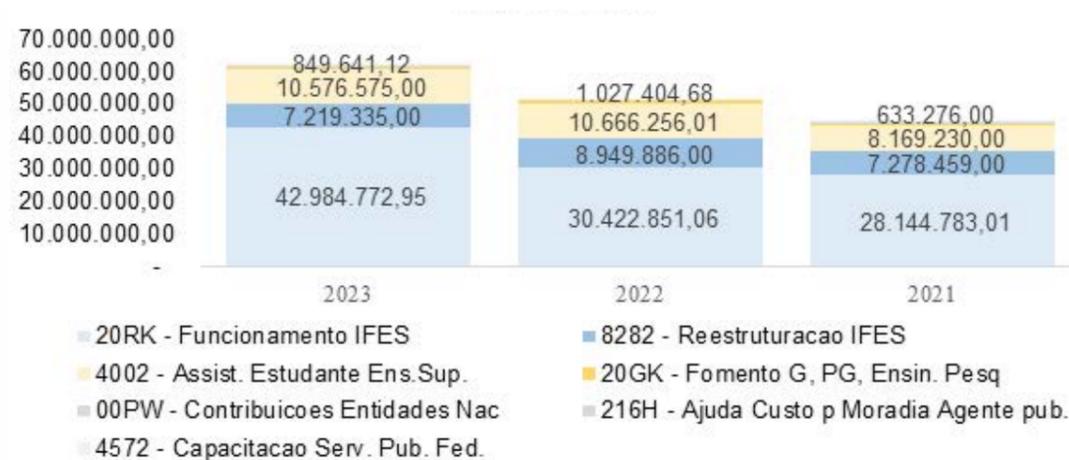


Fonte: PLOPLAN/DORC, 2023.

Nota: As Despesas Discricionárias realizaram-se em Outras Despesas Correntes, Investimentos e Emendas Parlamentares Individuais.

O montante de Despesas Discricionárias foi executado nas seguintes ações de governo: 20RK (funcionamento de instituições federais de ensino superior), 8282 (reestruturação e modernização das instituições federais), 4002 (assistência ao estudante de ensino superior), 20GK (fomento as ações de Graduação, Pós-Graduação, ensino, pesquisa), 00PW (contribuições entidades nacionais), 216H (ajuda custo para Moradia de agente público), 4572 (capacitação servidor público federal), conforme expõe a Figura 47 abaixo. Em nível mais detalhado as despesas discricionárias são executadas e empenhadas nos seguintes elementos de despesa.

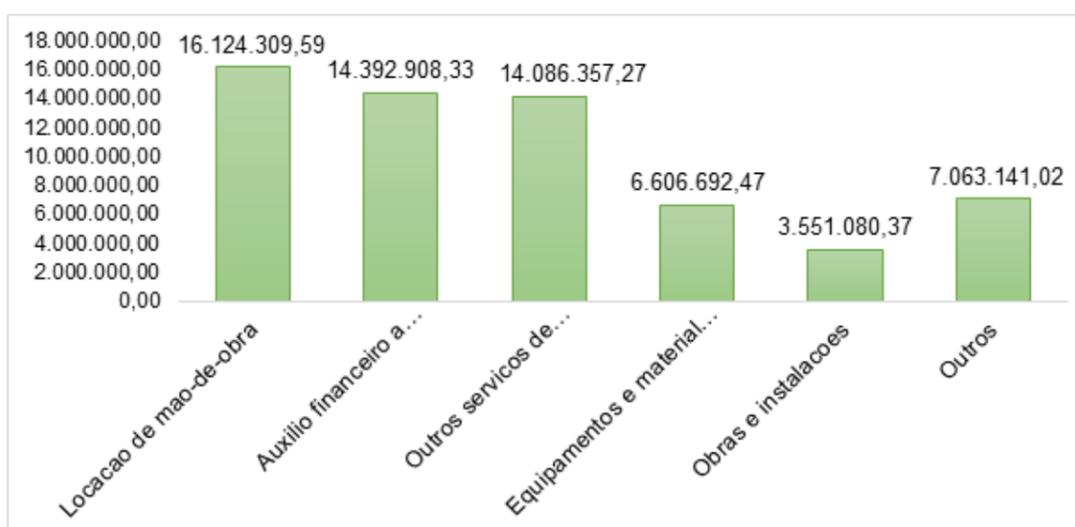
Figura 47 - Orçamento Executado (despesas discricionárias) por ação orçamentária - em R\$



Fonte: PLOPLAN/DORC, 2023.

A Figura 48 a seguir mostra que cerca de 89% dos recursos discricionários empenhados atenderam a cinco naturezas de despesas, sendo: Locação de mão de obra (26%), auxílio financeiro a estudantes (23%), Serviços de Terceiros-PJ (23%), Equipamentos e material permanente (11%), Obras e Instalações (6%) e outros (11%).

Figura 48 - Orçamento Executado (despesas discricionárias) elemento de despesa orçamentária - em R\$



Fonte: PLOPLAN/DORC, 2023.

Desafios na Execução Orçamentária. Em 2023, a Lei Orçamentária Anual foi publicada em 17 de janeiro de 2023, o Decreto da programação orçamentária e financeira foi publicado em 16 de fevereiro de 2023. No dia 27 de fevereiro foi recebido 25% da cota Limite de Empenhos, em março mais 5% e somente em abril é que foi recebido 100% do limite de empenho.

No mês de maio foi recebida uma suplementação orçamentária da Fonte de Recursos 1444 no montante de R\$ 13.547.438,00 a qual inicialmente reestabeleceu R\$ 1.517.456,00 que havia sido cortado na sanção da LOA 2023, e o restante foi planejado novamente na Proposta de Execução Orçamentária Anual. Entretanto, a utilização destes créditos estava condicionada ao esgotamento da fonte 1000 e a liberação dos limites específicos da Fonte 1444, os quais foram liberados em 5 meses ao longo de junho a outubro.

No mesmo sentido, a entrada em vigor da nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos trouxe algumas adaptações nos fluxos das atividades, as quais impactaram num atraso da execução orçamentária. Ainda assim, até junho, já havia sido executado 59% do orçamento. Além disso, houve uma revisão na programação orçamentária para o período, e foram realizadas alterações orçamentárias para adequar os recursos ao cenário. Por fim, a UFFS executou 99,9% do orçamento discricionário com limite de empenho disponível. Em 2023, a UFFS arrecadou R\$ 782 mil de receita de convênios (fonte 81). Em relação as receitas próprias (fonte 50), a execução ocorreu na Ação 20RK (Funcionamento das IFES), e atendeu despesas de custeio em geral.

Tabela 66 - Receitas Próprias em 2023 - (em R\$)

Fr	Fonte recursos	Receita	Receita orçamentária
50	Própria	Aluguéis e arrendamentos-principal	61.110,53
50	Própria	Aluguéis e arrendamentos-multas e juros	74,36
50	Própria	Remuneração de depósitos bancários-principal	31.741,20
50	Própria	Serv. adm. e comerciais gerais-princ.	27.390,00
50	Própria	Inscr. em concursos e proc. seletivos-principal	169.277,00
50	Própria	Multas e juros previstos em contratos-princ.	112.490,04
50	Própria	Outras restituições - principal	1.265,16
81	Convênios	Transf.rec.org.uniao conv.est/df/ent.-princ.	782.034,65
Total			1.185.382,94

Fonte: PLOPLAN/DORC, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



Tabela 67 - Termos de Execução Descentralizada (TED) executados pela UFFS

Unidade orçamentária	Plano orçamentário	Despesas empenhadas (R\$)	%
MEC	Apoio a residência em saúde	18.597.279,71	67%
MEC/FNDE	Escola em tempo integral	3.890.501,32	14%
MEC	Apoio a consolidação, reestruturação e modernização das IFES	1.504.968,12	5%
MEC	Programa de desenvolvimento da preceptoria em saúde - PRODEPS	885.000,00	3%
MEC	Apoio ao funcionamento das IFES	600.000,00	2%
MEC	Apoio a consolidação, reestruturação e modernização das IFES	499.330,00	2%
MEC	Apoio a capacitação e formação inicial e continuada das políticas de educação continuada, alfabetização de jovens e adultos, diversidade e inclusão	462.397,20	2%
MEC/ CAPES	Concessão de bolsas de estudo no país	291.738,77	1%
MCTI/ FNDCT/ FINEP	Fomento a projetos de implantação, recuperação e modernização da infraestrutura de pesquisa das instituições públicas (ct-infra)	250.000,00	1%
MDA/INCRA	Promoção da educação do campo - despesas diversas	250.000,00	1%
MEC	Apoio a consolidação, reestruturação e modernização das IFES	200.000,00	1%
MDA	Fomento a participação da agricultura familiar nas cadeias de energias renováveis e bioinsumos	162.450,00	1%
MJSP	Articulação e promoção da política migratória	50.000,00	0%
MJSP	Articulação e promoção da política migratória	27.000,00	0%
MRE	Difusão cultural e divulgação do Brasil no exterior - despesas diversas	16.500,00	0%
UFSC	Funcionamento de instituições federais de ensino superior - despesas diversas	5.627,28	0%
MEC / CAPES	Educação básica a distância - sistema universidade aberta do Brasil (UAB)	3.003,98	0%
ENAP	Desenvolvimento gerencial da administração pública	1.800,24	0%
UNIPAMPA	Funcionamento de IFES	941,41	0%
Total		27.698.538,03	100%

Fonte: PLOPLAN/DORC, 2023.

A UFFS executou R\$ 27,7 milhões de recursos provenientes de Termos de Execução Descentralizada. Dentre os TEDs, os de maiores valores foram: Apoio a residência em saúde (R\$ 18,6 mi); Escola em tempo integral (R\$ 3,9 mi) e Apoio a consolidação, reestruturação e modernização das IFES (R\$ 1,5 mi).

Apuração de Custos – Liquidação Total (ano + RP). Abaixo a Tabela 68 representa análise vertical e horizontal das principais despesas de custeio liquidadas em 2023.

Tabela 68 - Análise vertical e horizontal das despesas de custeio liquidadas em 2023

Natureza Despesa Detalhada	%AV	2023	%AH	2022
Bolsas de estudo no país	26%	14.064.284,46	36%	10.345.938,57
Apoio administrativo, técnico e operacional	18%	9.659.242,84	10%	8.771.691,90
Vigilância ostensiva	11%	5.722.632,54	45%	3.937.604,28
Fornecimento de alimentação	8%	4.335.212,80	0%	4.338.540,86
Vigilância ostensiva/monitorada/rastreamento	6%	3.132.814,67	35%	2.318.974,53
Serviços de energia elétrica	6%	2.977.591,84	2%	2.906.570,04
Manutenção e conserv. de bens imóveis	5%	2.745.903,49	15%	2.383.449,10
Locação de meios de transporte	2%	1.050.580,38	353%	231.822,61
Manut. e conserv. de máquinas e equipamentos	2%	978.196,83	36%	718.845,84
Material hospitalar	1%	627.236,53	228%	191.106,55
Outros (NDDs agrupadas)	15%	7.835.165,96	-19%	9.653.356,22
Liquidação Total Discricionário Custeio	100%	53.128.862,34	16%	45.797.900,50

Fonte: PLOPLAN/DORC, 2023.

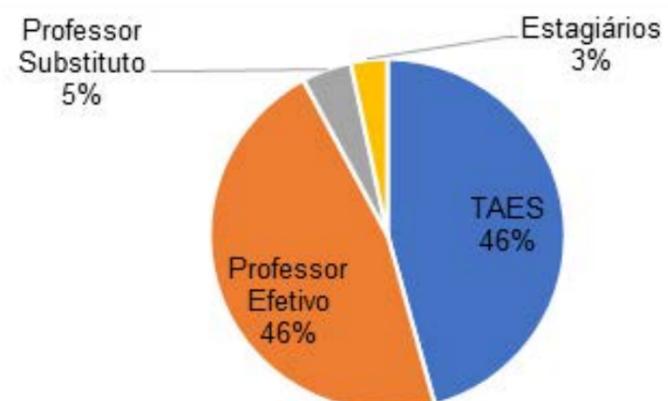
As dez primeiras despesas compõem um montante de 85% das despesas liquidadas em 2023, sendo que as bolsas representaram 26%, apoio administrativo (terceirizados) 18% e vigilância 11%. Houve uma liquidação maior em cada uma das nove despesas mencionadas, em contrapartida, o agrupamento “outros” teve redução em 19%. São destaques o aumento de 36% na liquidação de bolsas de estudo no país e locação de meios de transportes, que representou um aumento significativo em 3,5 vezes. A liquidação total das despesas de custeio de 2023 foi 16% maior que em 2022.

5.2 GESTÃO DE PESSOAS

FORÇA DE TRABALHO

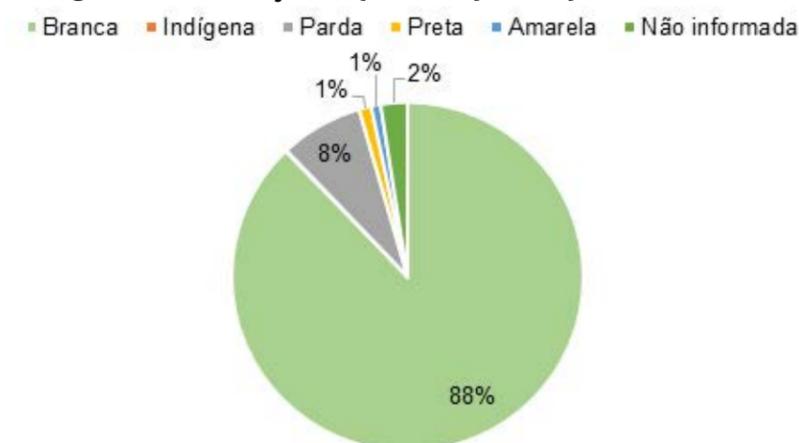
A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGESP) faz a gestão do quadro de pessoal da UFFS, o qual é composto por servidores da carreira dos técnico-administrativos em Educação, de nível médio e superior, e da carreira de Professor do Magistério Superior, além de professores substitutos e estagiários. Em dezembro de 2023, o quadro era composto por 1.503 pessoas: 687 técnicos administrativos, 698 professores efetivos, 68 professores substitutos e 50 estagiários, conforme detalhamento nas Figuras 49, 50, 51 e 52.

Figura 49 - Quadro de pessoal em 2023



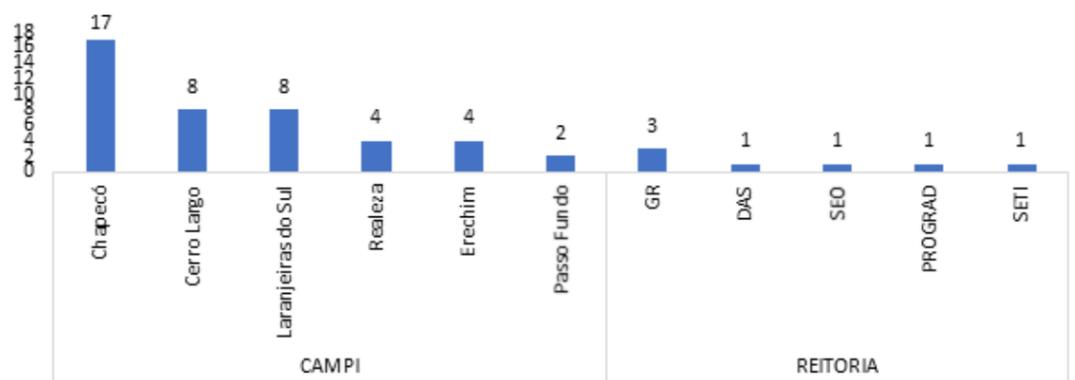
Fonte: PROGESP, 2023.

Figura 51 - Distribuição do quadro de pessoal por etnia em 2023



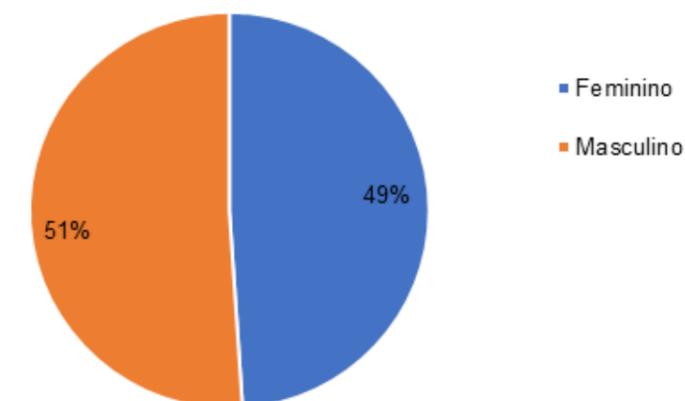
Fonte: PROGESP, 2023.

Figura 50 - Distribuição do número de estagiários por Campi e Reitoria em 2023



Fonte: PROGESP, 2023.

Figura 52 - Distribuição do quadro de pessoal por gênero em 2023



Fonte: PROGESP, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

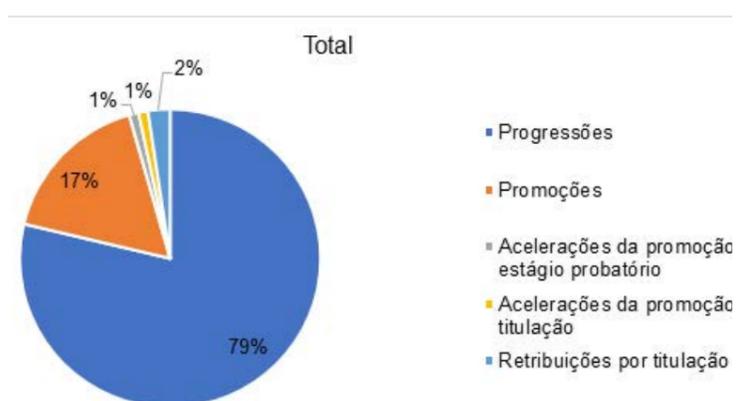
DESENVOLVIMENTO DOS SERVIDORES

O regramento do Estágio Probatório é definido no art. 20 da Lei nº 8.112/1990, alterado pela EMC nº 19/1998. Internamente, a UFFS estabelece normas pelas Portarias nº 254/GR/UFFS/2010 e nº 797/GR/UFFS/2014, para a Carreira do Magistério Superior (Docentes), e pela Portaria nº 347/GR/UFFS/2010, para Carreira Técnico-administrativa em Educação (TAEs).

A avaliação de desempenho dos servidores Docentes, prevista na Lei nº 12.772/2012 e Portaria MEC nº 554/2013, é internamente regulamentada pela Portaria nº 797/GR/UFFS/2014 e pela Resolução nº 49/CONSUNI/UFFS/2020. A avaliação de desempenho dos servidores TAEs, prevista pela Lei nº 11.091/2005 e estabelecida pelo Decreto nº 5.825/2006, está regulamentada internamente pela Resolução nº 48/CONSUNI CAPGP/UFFS/2022.

No que se refere à Progressão/Promoção Funcional e Retribuição por Titulação – Docentes, conforme disposto pela Lei nº 12.772/2012, pela Portaria MEC nº 554/2013 e pela Portaria MEC nº 982/2013, o servidor que cumprir o interstício mínimo necessário de 24 meses e for aprovado em Processo de Avaliação de Desempenho fará jus à Progressão/Promoção Funcional. Internamente, estas questões são regulamentadas pela Portaria nº 797/GR/UFFS/2014 e pela Resolução nº 50/CONSUNI/UFFS/2020.

Figura 53 - Desenvolvimento do quadro de pessoal docente em 2023



Fonte: PROGESP, 2023.

A Retribuição por Titulação, também prevista na Lei nº 12.772/2012, corresponde ao incentivo recebido em função da mudança de título no mesmo cargo. Figura 53 acima estabelece o desenvolvimento do quadro de pessoal por modalidade de progressão na carreira funcional do servidor. Complementarmente, a Tabela 69 trás o número de docente por nível de formação entre 2021 e 2023. Em 2021 o número de professor doutor representava 82,3% e em 2023 84,9%.

Para a Retribuição por Titulação, a UFFS conta com o Plano Institucional de Afastamento para Capacitação Docente (PIACD), estabelecido pela Resolução nº 102/CONSUNI/UFFS/2022, como parte da política de desenvolvimento de pessoal. O PIACD possibilita que docentes se afastem integralmente de suas atividades para participação em Programas de Mestrado, Doutorado e Pós-Doutorado. Em 2023, foram atendidos 59 servidores por essa política institucional.

Para a Progressão por Mérito Profissional – TAEs, conforme disposto pela Lei nº 11.091/2005 e pelo Decreto nº 5.825/2006, o servidor deve cumprir o interstício mínimo necessário (18 meses) e ser aprovado em Processo de Avaliação de Desempenho. Internamente, estas questões são regulamentadas internamente pela Resolução nº 48/CONSUNI CAPGP/UFFS/2022.

Tabela 69 - Quantidade docente por nível de formação e titulação em 2023

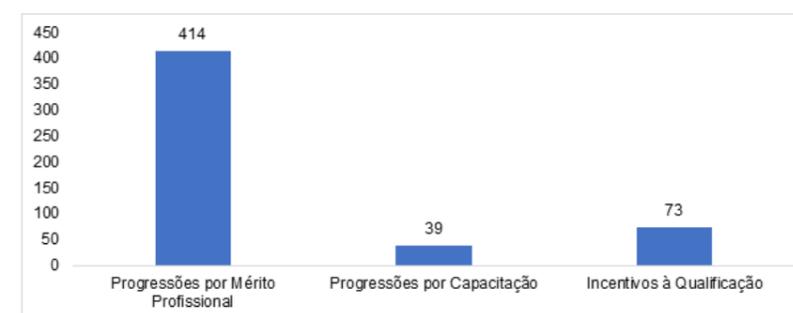
	Especialista	%	Mestre	%	Doutor	%	Total
2021	25	3,60	98	14,10	572	82,3	695
2022	23	3,35	83	12,08	581	84,6	687
2023	31	4,43	75	10,71	594	84,9	700

Fonte: Elaborado a partir de PROGESP, 2023.

A Progressão por Capacitação Profissional – TAEs, prevista na Lei nº 11.091/2005, é a mudança de nível de capacitação, no mesmo cargo e nível de classificação, decorrente da obtenção, pelo servidor, de certificação em programa de capacitação, compatível com o cargo ocupado, o ambiente organizacional e a carga horária mínima exigida, respeitado o interstício de 18 meses.

O Incentivo à Qualificação – TAEs, previsto pela Lei nº 11.091/2005 e estabelecido pelo Decreto nº 5.824/2006, corresponde ao incentivo ao servidor que possuir educação formal superior ao exigido para o cargo de que é titular. A Figura 54 mostra a dinâmica de progressão e a quantidade de incentivos à qualificação em 2023. Considerando o Plano de Educação Formal (PLEDUCA) – TAEs, estabelecido pela Resolução nº 4/CONSUNI-CAPGP/UFFS/2017, como parte da política de desenvolvimento de pessoal, a UFFS possibilitou que 98 servidores desenvolvessem atividades de educação formal no ano de 2023 (69 com concessão de horas e 29 com afastamento).

Figura 54 - dinâmica de progressão e a quantidade de incentivos à qualificação do segmento TAES em 2023



Fonte: PROGESP, 2023.

Adicionalmente, novas qualificações podem ser alcançadas pela Licença para Capacitação, regulamentada pela Resolução nº 19/CONSUNI CAPGP/UFS/2020, que é um dispositivo legal que permite aos servidores, docentes e TAEs, licenciarem-se das atribuições do seu cargo por até 90 dias, a cada 5 anos de efetivo exercício, para poder se capacitar. No ano de 2023 foram concedidas 293 licenças para capacitação, sendo 66 para docentes e 227 para técnicos.

Com vistas à melhoria contínua dos processos de trabalho, dos índices de satisfação pelos serviços prestados à sociedade e ao crescimento profissional dos servidores, são ofertadas/apoiadas ações de desenvolvimento com custeio relativo a inscrições, pagamento de instrutoria, contratação de empresa, pagamento de diárias, passagens e transporte. Na Tabela 70 pode ser visualizado a formação dos servidores técnicos por nível de qualificação. O número de TAEs com ensino médio diminuiu de 3,1% em 2021 para 2,3% em 2023, enquanto a média de servidores graduados no período de 2021 a 2023 corresponde a (11,2%), especialista (46,6%), mestre (33,7%) e doutor (5,8%).

Tabela 70 - Quantidade de servidores TAE'S por nível de formação e titulação em 2023

Ano	Ensino Médio	%	Grad.	%	Esp.	%	Mestre	%	Doutor	%	Total
2021	21	3,1	91	13,2	322	46,87	222	32,3	31,00	4,51	687
2022	16	2,4	73	10,9	315	46,88	230	34,2	38,00	5,65	672
2023	16	2,3	65	9,46	317	46,14	238	34,6	51,00	7,42	687

Fonte: PROGESP, 2023.

ATENÇÃO À SAÚDE E SEGURANÇA DO SERVIDOR

A UFFS vem, ao longo dos anos, respondendo aos desafios que emergem das Políticas Nacionais de Atenção à Saúde do Servidor Público Federal, em consonância com as normativas relacionadas. Neste sentido, busca-se a construção de uma universidade para todos, em que o cuidado à saúde seja baseado na equidade e na universalidade de direitos e benefícios, com procedimentos de segurança, na otimização dos recursos escassos, e na contratação de profissionais que atuem de forma propositiva produzindo impactos positivos na vida dos servidores e na sua qualidade de vida.

À vista disso, a Portaria Normativa SRH/MP nº 03, de 7 de maio de 2010, sinaliza que “a concepção que fundamenta as ações de atenção à saúde do servidor prioriza a prevenção dos riscos à saúde, a avaliação ambiental e a melhoria das condições e da organização do processo de trabalho de modo a ampliar a autonomia e o protagonismo dos servidores”. Numa perspectiva promissora em 18/09/23 emerge a Lei nº 14.681, que instituiu a Política de Bem-Estar, Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho e Valorização dos Profissionais da Educação. Esta lei traz um avanço na resolução de problemas, uma vez que normatiza a necessidade de as instituições empreenderem esforços na realização de ações direcionadas para a atenção integral e a prevenção do adoecimento,

numa perspectiva de cuidado integral aos homens e mulheres que labutam cotidianamente em prol da educação brasileira.

Desta forma, o compromisso cotidiano da Diretoria de Atenção à Saúde do Servidor – DASS é ainda maior do que apenas ser responsável por assuntos relacionados à saúde e ao bem-estar do servidor público federal. Também abrange as atividades de coordenação e acompanhamento das ações de cuidado à saúde e gerenciamento dos processos de trabalho, acompanhar a resolução de questões que envolvem assistência suplementar, perícia oficial em saúde, promoção, prevenção, vigilância em saúde e segurança no trabalho. Neste contexto, vem conjuntamente propiciar o bem-estar e o estar-bem no ambiente do trabalho, unindo as necessidades humanas e a missão da Instituição, associando o aperfeiçoamento das relações interpessoais, com as ações educativas de forma contínua, capacitação e qualificação pessoal e profissional.

Neste processo, a UFFS também é mantenedora de uma unidade do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor – SIASS e do Serviço Especial de Perícias Oficiais, Análise e Concessão de Afastamentos (SEPER). Este atendimento integrado em conjunto com a Diretoria de Atenção à Saúde do Servidor - DASS e com o Subsistema

Integrado de Atenção à Saúde do Servidor - SIASS, possibilitam a realização de ações de assistência e acompanhamento de servidores, tais como perícias para licenças e afastamentos, bem como realizam intervenções preventivas e promotoras de saúde e segurança.

O compromisso com a comunidade externa possibilitou a parceria do DASS/SIASS para o atendimento de servidores da administração federal direta, autárquica e fundacional de acordo com a política de atenção à saúde e segurança do trabalho do servidor público federal, estabelecida pelo Governo Federal. Órgãos partícipes vinculados ao Acordo de Cooperação Técnica: Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT, Alfândega da Receita Federal do Brasil de Dionísio Cerqueira - SC, Delegacia da Receita Federal do Brasil de Joaçaba - SC, Delegacia da Receita Federal do Brasil de Cascavel - PR, Fundação Nacional do Índio - FUNAI - Coordenação Regional Interior Sul, Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - IBAMA, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina - IFSC (Campus Chapecó, Xanxerê, São Miguel do Oeste, São Lourenço do Oeste e São Carlos), Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense - IFC, Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária - Unidade Avançada de Santa Catarina INCRA, Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, Procuradoria Seccional Federal em Chapecó-Advocacia Geral da União

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

93



- AGU, Superintendência da Polícia Rodoviária Federal em Santa Catarina SPRF - SC, Superintendência Federal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento em Santa Catarina SFA - SC, Superintendência Regional da Polícia Federal e demais Órgãos Públicos Federais para atendimentos em trânsito.

No eixo da promoção da saúde, seguimos os preceitos da Organização Mundial de Saúde, que a priori definiu a saúde como “*um completo bem-estar físico, mental e social, e não apenas com a ausência da doença*”. Entretanto, para além disso, orienta-se pela compreensão de que as pessoas são corresponsáveis pela sua saúde, e buscam através das ações preventivas e de promoção à saúde permitir “*que as pessoas aumentem o controle sobre sua própria saúde*”. Nesta óptica, abre-se um leque de alternativas para que as intervenções sociais e ambientais sejam projetadas para beneficiar e proteger a saúde e a qualidade de vida de cada pessoa, abordando e prevenindo as causas profundas da doença, e não apenas focando no tratamento e na cura.

No eixo da prevenção, contamos com as ações de rastreamento, vigilância e monitoramento da saúde do servidor. Neste contexto, a DASS gerencia o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional. As diretrizes que norteiam o PCMSO são a) rastrear e detectar precocemente os agravos à saúde relacionados ao trabalho; b) detectar possíveis exposições excessivas a agentes nocivos ocupacionais; c) definir a aptidão de cada empregado para exercer suas funções ou tarefas determinadas; d) subsidiar a implantação e o monitoramento da eficácia das medidas de prevenção adotadas na organização; e) subsidiar análises epidemiológicas e estatísticas sobre os agravos à saúde e sua relação com os riscos ocupacionais; f) subsidiar decisões sobre o afastamento de empregados de situações de trabalho que possam comprometer sua saúde; g) subsidiar a emissão de notificações de agravos relacionados ao trabalho, de acordo com a regulamentação pertinente; h) subsidiar o encaminhamento de empregados à Previdência Social; i) acompanhar de forma diferenciada o empregado cujo estado de saúde possa ser especialmente afetado pelos riscos ocupacionais; j) subsidiar a Previdência Social nas ações de reabilitação profissional; k) subsidiar ações de readaptação profissional; l) controlar da imunização ativa dos empregados, relacionada a riscos ocupacionais, sempre que houver recomendação do Ministério da Saúde.

Como forma de materialização, a DASS coordena a realização dos Exames Médicos Periódicos. Assim sendo, tais exames estão estabelecidos no art. 206-A da Lei nº 8.112/1990, e regulamentados pelo Decreto nº 6.856/2009. São parte da Política de Atenção à Saúde e Segurança do Trabalho do Servidor Público Federal e integram um conjunto de avaliações necessárias ao acompanhamento da saúde dos servidores. Objetivam, prioritariamente, a preservação da saúde, a partir da avaliação médica e a detecção precoce dos agravos, relacionados ou não ao trabalho, por meio de exames clínicos, avaliações laboratoriais e de imagens, baseados nos fatores de riscos aos quais os servidores poderão estar expostos no exercício das diversas atividades no serviço público federal.

O Serviço Especial de Perícias Oficiais, Análise e Concessão de Afastamentos - SEPER é responsável por todas as atividades que envolvem afastamentos para tratamento de saúde, avaliações médicas periciais,

concessão e análise de licenças, emissão de pareceres, laudos e emissão dos atestados de saúde ocupacionais para ingresso de servidores na Universidade. Auxilia programas e ações de promoção à saúde, com dados oriundos dos principais afastamentos que ocorrem na UFFS. Dentre as atividades conduzidas pela DASS e SIASS, observamos na Tabela 71 a distribuição do número de Licenças, Exames, Juntas e Perícias Médicas executadas.

As Ações de Promoção da Saúde possuem a finalidade de capacitar e envolver as pessoas e as comunidades a terem um comportamento saudável, incentivando na mudança de hábitos para diminuir o risco de desenvolver doenças. Com o objetivo de Promoção à Saúde e Prevenção de Doenças dentro da Universidade, busca-se fomentar ações e projetos que promovam a saúde, a segurança e a qualidade de vida, viabilizando um ambiente organizacional favorável e valorizando o bem-estar e o desenvolvimento de servidores e colaboradores. Das atividades de promoção à saúde do servidor promovidas foi possível mensurar o alcance de participantes ou visualizações nas seguintes ações em 2023.

Ações políticas na área de segurança e saúde do trabalho - SST são precedidas por um conjunto de normas, porém, parte-se de um pressuposto de caráter preventivista, ou seja, tem-se o objetivo de atuar não somente nos ambientes de trabalho mais também em diversos outros ambientes, podendo assim aplicar seus princípios, auxiliando no controle e prevenção das doenças ocupacionais, podendo ela ser de caráter psicológica ou física. Assim, tal área constitui-se por um conjunto de medidas técnicas, médicas, psicológicas e educacionais usadas para evitar acidentes e eliminação das condições inseguras do ambiente, seja instrumento ou persuadindo as pessoas do uso de práticas preventivas. Ela é indispensável ao desempenho satisfatório do trabalho. Sendo composta por segmentos atrelados à segurança física e mental do colaborador, propondo uma qualidade de vida melhor e diminuindo os riscos e prevenindo acidentes.

Tabela 71 - Licenças, Exames, Juntas e Perícias Médicas executadas em 2023

Ocorrência	Ações	Quantidade
Licença para tratamento de saúde do próprio servidor **	Lançamentos de atestados no Sistema Siape Saúde	314
Licença por motivo de doença em pessoa da família **	Lançamentos de atestados no Sistema Siape Saúde	83
Exames de ingresso **	Exame admissional	107
Junta médica oficial na Unidade SIASS/UFFS/ CHAPECÓ **		134
Junta médica oficial em outras Unidade SIASS **		33
Perícia singular **		430
Análises de Requerimento de Regime Domiciliar Discente		107
Total		1.208

Fonte: PROGESP, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



Nesse sentido, ações no âmbito de SST possibilitam benefícios tanto para o trabalhador quanto para a Instituição, tais como: aumento da produtividade, diminuição de transtornos administrativos e de notificações e multas impostas pelos órgãos fiscalizadores, entre outros.

Neste cenário, a identificação prévia dos riscos e perigos ocupacionais é essencial em uma cultura prevencionista para as organizações. Devendo ser considerada prioridade com a integração desta nos seus veículos de gestão e processos produtivos, aplicando medidas mitigadoras sempre que necessário a fim de reduzir a acidentalidade, os custos advindos dos impactos causados por estas ocorrências, tanto de interrupções na produção para assistência ao trabalhador quanto à perda de insumos e matérias-primas. Cabendo, minimamente, as Instituições empregadoras os seguintes ditames:

- a) cumprir e fazer cumprir as disposições legais e regulamentares sobre segurança e saúde no trabalho;
- b) informar aos trabalhadores: I. os riscos ocupacionais existentes nos locais de trabalho; II. as medidas de prevenção adotadas pela empresa para eliminar ou reduzir tais riscos; III. os resultados dos exames médicos e de exames complementares de diagnóstico aos quais os próprios

trabalhadores forem submetidos e IV. os resultados das avaliações ambientais realizadas nos locais de trabalho;

c) elaborar ordens de serviço sobre segurança e saúde no trabalho, dando ciência aos trabalhadores;

d) permitir que representantes dos trabalhadores acompanhem a fiscalização dos preceitos legais e regulamentares sobre segurança e saúde no trabalho;

e) determinar procedimentos que devem ser adotados em caso de acidente ou doença relacionada ao trabalho, incluindo a análise de suas causas;

f) disponibilizar à Inspeção do Trabalho todas as informações relativas à segurança e saúde no trabalho;

g) implementar medidas de prevenção, ouvidos os trabalhadores, de acordo com a seguinte ordem de prioridade:

I. eliminação dos fatores de risco;

II. minimização e controle dos fatores de risco, com a adoção de medidas de proteção coletiva;

III. minimização e controle dos fatores de risco, com a adoção de medidas administrativas ou de organização do trabalho; e

IV. adoção de medidas de proteção individual.

Os resultados das ações relativas à Segurança do Trabalho são exibidos no gráfico a seguir: A realização dos Exames Médicos Periódicos complementa o que dispõe a IN nº 01/PROGESP/2016 sobre a Política de Saúde e Segurança no Trabalho no âmbito da UFFS. As informações desses exames compoem o perfil epidemiológico dos servidores públicos federais desta Instituição, sendo importante para subsidiar o desenvolvimento de ações de promoção à saúde, prevenção de agravos, bem como de ações de vigilância aos ambientes e processos de trabalho. Essas informações, preservado o sigilo, serão sistematizadas no Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos – SIAPE, no Módulo de Exames Médicos Periódicos. Conforme Decreto nº 6.856/2009, os exames serão realizados conforme os seguintes intervalos de tempo (bienio para os servidores com idade entre 18 e 45 anos e anual para os servidores com idade acima de 45 anos). Um balanço dos Exames Médicos Periódicos no ano 2023 estão indicados na Tabela 72.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

95



Tabela 72 - Um balanço dos Exames Médicos Periódicos no ano 2023

Reitoria/ Campus	Confirmados, mas não realizaram os exames	Aguardando Manifestação/Não Respondido a convocação	Servidores que recusaram fazer os exames	Servidores que concluíram os exames	Total de Servidores Convocados				
Reitoria/Campus Chapecó	10	3,55%	3	1,06%	132	46,81%	137	48,58%	282
Laranjeiras do Sul	6	4,03%	3	2,01%	22	14,77%	118	79,19%	149
Realeza	9	6,77%	1	0,75%	16	12,03%	107	80,45%	133
Erechim	5	2,63%	5	2,63%	67	35,26%	113	59,47%	190
Cerro Largo	17	10,43%	1	0,61%	31	19,02%	114	69,94%	163
Passo Fundo	8	8,99%	4	4,49%	40	44,94%	37	41,57%	89
Total	55	5,47%	17	1,69%	308	30,62%	626	62,23%	1006

Fonte: PROGESP, 2023.



PRINCIPAIS RESULTADOS, DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

As atividades de rotina da PROGESP, como: provimento e movimentação de pessoas; cadastro e arquivo funcional; folha de pagamento, aposentadorias, pensões, exonerações, benefícios, licenças e afastamentos; exercício funcional, formação, avaliação e desenvolvimento das carreiras; perícias oficiais em saúde, promoção e prevenção da saúde, qualidade de vida e segurança no trabalho; movimentaram um total de 17.778 processos (apenas no SIPAC) em 2023.

AÇÕES FUTURAS

- Aperfeiçoamento dos processos quanto às normatizações, aos fluxos, à comunicação e transparência, com a continuidade na implantação dos módulos do sistema SIGRH;
- Implantação da Resolução nº 48/CONSUNI CAPGP/UFS/2022 para a avaliação de desempenho dos TAEs;
- Ampliação da atuação em ações de prevenção e promoção à saúde, com a realização de uma quantidade maior de eventos *online*, de publicações na *internet* e impressos informativos, além de ações presenciais, e possibilidade de novos convênios para os servidores;
- designação de novos membros para o SIASS e suas unidades para recomposição das equipes;
- Ampliação do quadro de estagiários em estágio não-obrigatório;
- Convocação de 1006 servidores da UFS aptos a realizarem os Exames Médicos Periódicos, conforme parâmetros e temporalidades definidos pelo Decreto nº 6.856/2009, sendo que 626 aceitaram realizar os exames e concluíram o processo de emissão do ASO;
- Coordenação do concurso público para provimento de cargos da carreira dos TAEs;
- Coordenação de concurso público para provimento de Professores do Magistério Superior;
- Presidência da Câmara de Administração, Planejamento e Gestão de Pessoas (CAPGP) até setembro/2023 e secretaria da Câmara durante o ano todo;
- Participação no Fórum de Pró-Reitores de Gestão de Pessoas da Andifes FORGEPE/ANDIFES;
- Ainda, para o ano de 2024, destacamos os principais desafios a serem alcançados:
- Implantar a Política de Bem-estar, Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho e Valorização dos Profissionais da Educação, conforme Lei nº 14.681, de 18 de setembro de 2023;
- Implementar o PGD em conformidade à Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023;
- Consolidar os trabalhos iniciados pela Comissão Temporária para construção de normativa para regulamentar e implementar a Política Institucional de Mobilidade de Servidores conforme Resolução nº 60/CONSUNI/CAPGP/UFS/2023;
- implantar o PID (Plano individual docente) e RID (Relatório individual docente), que integram o rol de ações para implementação da progressão docente;
- Promover ações para realização do dimensionamento de pessoal, incluindo servidores técnicos e docentes.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

> ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

5.3 GESTÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

GESTÃO DE COMPRAS PÚBLICA

Declaração n° 2 / 2023 – DGCS e n° do Protocolo: 23205.042022/2023-41.

A Chefe Interina do Departamento de Gestão de Contratos e Serviços (DGCS), da Superintendência Administrativa (SUADM), exercido na Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), declara junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes a contratos firmados até o exercício de 2023 por esta Unidade estão disponíveis e atualizadas no sistema governamental Contratos.gov.br e Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme estabelece a Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2023 e suas correspondentes em exercícios anteriores.⁴

Gestão de compras públicas. As compras públicas da Universidade Federal da Fronteira Sul são processadas de forma centralizada pela Superintendência de Compras e Licitações – SUCL, a partir do planejamento das necessidades institucionais realizado pelas unidades requisitantes da Reitoria e dos seus seis *campi*. Essa dinâmica visa racionalizar o uso dos recursos públicos disponíveis e adotar critérios de padronização tanto nas aquisições como nos procedimentos de instrução processual, visando o alcance dos objetivos institucionais e desenvolver sua atividade fim, em termos de economicidade, eficiência administrativa e qualidade na contratação pública.

Neste contexto, a governança e a gestão das compras públicas passam a ser o foco do processo, à luz dos princípios e procedimentos prescritos pela legislação vigente e segundo entendimentos e orientações emitidos pelos órgãos de controle como TCU e CGU, além de observar resoluções internas da instituição. Dentre os principais instrumentos legais que norteiam a gestão de Licitações e Contratos administrativos no âmbito da UFFS, destacam-se:

- **Leis n°:** 8.666/1993, 10.520/2002, 12.462/2011, 9.784/1999, 13.243/2016, 14.129/2021, 14.133/2021;

- **Decretos n°:** 7.775/2012, 7.746/2012, 7.892/2013, 7.893/2013, 8.538/2015, 10.024/2019, 10.818/2021, 10.947/2022, 11.317/2022, 11.246/2022, 11.430/2023, 11.461/2023, 11.462/2023, 11.871/2023;
- **Instruções Normativas n°:** IN n° 05/2017, IN n° 03/2018, IN n° 40/2020, IN n° 73/2020, IN SGD/ME n° 01/2019, 47/2022 e 94/2022 (TIC), IN SGD/MGI n° 06/2023 (TIC), IN n° 107/2020, IN SEGES/ME n° 42/2021, IN SEGES/ME n° 51/2021, IN SEGES/ME n° 62/2021, IN SEGES/ME n° 65/2021, IN SEGES/ME n° 67/2021, IN SEGES/ME n° 116/2021, IN SEGES/ME n° 26/2022, IN SEGES/ME n° 58/2022, IN SEGES/ME n° 73/2022, IN SEGES/ME n° 77/2022, IN SEGES/ME n° 81/2022, IN SEGES/ME n° 90/2022, IN SEGES/ME n° 91/2022, IN SEGES/ME n° 96/2022, IN SEGES/ME n° 98/2022, IN SEGES/ME n° 103/2022, IN SEGES/MGI n° 02/2023, IN SEGES/MGI n° 04/2023, IN SEGES/MGI n° 08/2023, IN SEGES/MGI n° 11/2023, IN SEGES/MGI n° 12/2023, IN SEGES/MGI n° 53/2023, bem como suas respectivas atualizações;
- **Portaria SEGES/ME n° 8.678/2021;**
- Instrumento de padronização dos procedimentos de contratação elaborado pela Advocacia-Geral da União – AGU;
- **Minutas padronizadas de documentos e manuais da AGU/SEGES;**
- **Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU.**

A otimização dos recursos públicos é tema abordado com frequência pela SUCL junto às unidades requisitantes, com o objetivo de incentivar uma melhor reflexão sobre a modelagem da solução pretendida, avaliar as soluções disponíveis no mercado e adotadas por outros órgãos da Administração Pública. Com isso, incentivamos que o planejamento das demandas seja mensurado de forma racional com vistas a obtenção de resultados eficientes e com máxima economicidade possível, sem perda da qualidade dos bens e dos serviços almejados.

Assim, ciente da importância de qualificar a fase de planejamento das contratações junto às unidades requisitantes, a SUCL planejou e organizou em 2023, a contratação de um curso *in company*, com temática voltada para estudo das disposições e procedimentos abarcados pela nova lei de licitações e contratos administrativos, Lei n° 14.133/2021, ministrado pela especialista em licitações, Nádia Dall Agnol. O curso ocorreu nos dias 20 e 21 de junho de 2023, na cidade de Chapecó, e proporcionou capacitação de 50 (cinquenta) servidores de todos os campi e da Reitoria, que desempenham funções diretamente relacionadas ao planejamento das compras públicas na UFFS como expõe a Figura 55.

Figura 55 - Capacitação de servidores públicos em contratos e procedimentos administrativos relacionados à nova de licitações



Fonte: PROA 2023, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

97

⁴ Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 2, ano: 2023, tipo: Declaração, data de emissão: 28/12/2023 e o código de verificação: 68c59c4319.



Nessa perspectiva de uniformizar os procedimentos de tramitação das demandas, tanto na fase de planejamento, quanto na fase externa da contratação, a SUCL elaborou manuais, guias e modelos de documentos, em consonância com os procedimentos prescritos pela legislação vigente e orientações técnico-jurídicas emitidas pela Advocacia-Geral da União-AGU:

- **Manual de Compras da Universidade Federal da Fronteira Sul**, contendo orientações sobre os procedimentos administrativos relativos às aquisições de bens, materiais e contratação de serviços, continuados ou não, que antecedem e subsidiam os Processos Licitatórios no âmbito da Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS, instituído pela Portaria nº 148/GR/UFFS/2015;
- **Manual de Compras e Contratações Sustentáveis da UFFS**, que apresenta orientações de acordo com o Plano de Logística Sustentável da UFFS;
- **Guia de Boas Práticas para Agentes de Contratação e Pregoeiros** na condução de processos de compras da UFFS;
- **Guias de tramitação de Licitações, de Contratação Direta e Importação**, contendo orientações e indicação de documentos necessários para envio de demandas de Contratação Direta, Importação Direta, Pregão Eletrônico e Adesão à Ata de Registro de Preços.

A gestão das informações processadas pela SUCL é realizada com o apoio de planilhas eletrônicas, que permitem além da organização e controle dos dados, auxiliar a gestão na tomada de decisões administrativas. Dentre as principais planilhas gerenciais adotadas na SUCL, destacamos:

- **Planilha Gerencial do Plano Anual de Contratações - PCA:** Relatório gerencial que consolida informações sobre todos os Projetos de Compras cadastrados pela UFFS no PCA;
- **Planilha de Tramitação de Processos de Compras da SUCL:** Relatório gerencial que compila informações sobre todos os processos

de compras tramitados na UFFS, em todas as fases de tramitação processual;

- **Atas de Registro de Preços:** Relatório Gerencial que registra dados e saldos dos itens das Atas de Registro de Preços vigentes na instituição;
- **Controle de empenho:** Relatório Gerencial que consolida o status das solicitações de empenho formalizadas pelas unidades requisitantes.

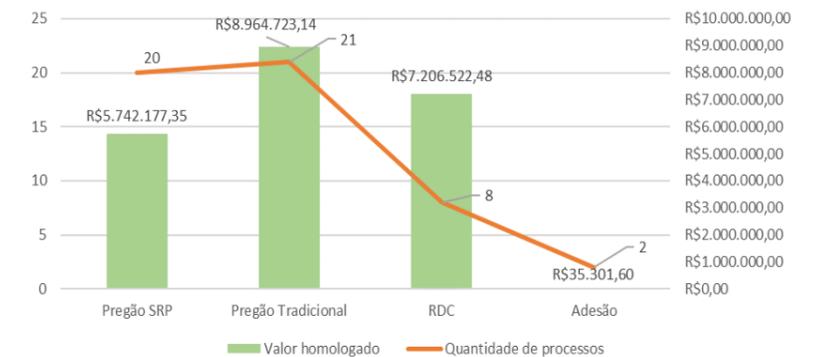
Planejamento anual de contratações públicas. A UFFS realiza o planejamento de suas necessidades institucionais por meio do Plano de Contratações Anual (PCA), ferramenta de governança pública disponível no sistema Compras.Gov e regulamentada pelo Decreto Federal nº 10.947/2022.

O PCA consolida todas as contratações que a UFFS pretende realizar no exercício subsequente, fundamentando-se nas necessidades institucionais identificadas e cadastradas pelas unidades requisitantes no sistema PGC do Comprasgov. A SUCL, com auxílio das unidades requisitantes, realiza uma análise prévia das demandas, agrupando-as em segmentos e etapas de execução, formando assim a Agenda de Processamento de Compras Públicas da instituição. Posteriormente, o planejamento da execução das contratações é submetido à aprovação da Autoridade Competente.

No ano de 2023, o Cronograma do PCA foi executado, considerando a natureza e dinâmica do planejamento das necessidades institucionais e, registrou a criação de **138 (cento e trinta e oito) Projetos de Compras, contendo 875 itens que totalizaram o valor de R\$ 72.477.942,59 (setenta e dois milhões, quatrocentos e setenta e sete mil, novecentos e quarenta e dois reais e cinquenta e nove centavos)**, conforme extrato divulgado no site da UFFS em: <https://www.uffs.edu.br/institucional/pro-reitorias/administracao-e-infraestrutura/compras-e-licitacoes/plano-anual-de-contratacoes>

Licitações processadas em 2023. Durante o ano de 2023, enquanto aguardava a regulamentação das disposições da nova lei de licitações, a SUCL instruiu processos licitatórios sob a égide de dois regimes jurídicos vigentes: Lei Federal nº 8.666/1993 e Lei Federal nº 14.133/2021. No total, foram processados **63 Processos Licitatórios**, dos quais, 02 estão em fase de planejamento e execução, 03 cancelados e 07 encontram-se na fase externa.

Figura 56 - Panorama das licitações em 2023



Fonte: SUCL/PROAD/UFFS, 2023.

Considerando as licitações efetivamente finalizadas em 2023, registra-se um valor total de **R\$ 21.948.724,57 (vinte e um milhões, novecentos e quarenta e oito mil, setecentos e vinte e quatro reais e cinquenta e sete centavos)** e uma economicidade média de **19,56%**, conforme representado na Figura 56.

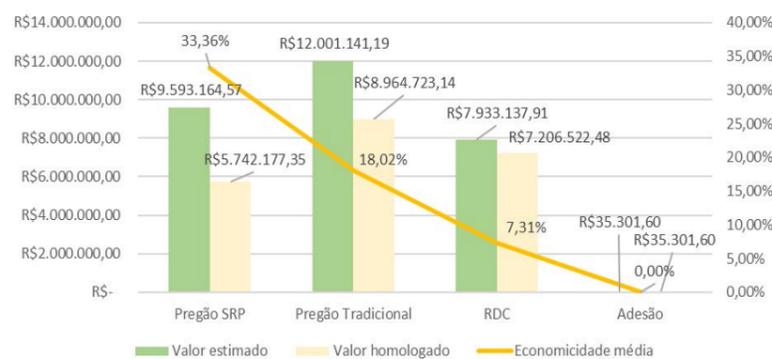
O valor homologado decorre de negociações realizadas pelos pregoeiros junto aos licitantes, com vistas a assegurar a contratação pelo melhor preço e atender com máxima eficiência a necessidade da Administração. O cálculo do percentual de economicidade é obtido com base nos valores dos itens que obtiveram êxito no certame. Assim, a partir do valor total estimado dos itens do processo, subtrai-se o valor estimado dos itens fracassados/cancelados/desertos e, compara-se o resultado obtido com o total dos itens homologados no certame. A Figura 57 representa o percentual de economicidade gerado em licitações processadas em 2023.



Do total de pregões eletrônicos processados em 2023, 22 se referem a contratações pelo Sistema de Registro de Preços – SRP, dos quais somente 20 foram finalizados em 2023. O SRP permite que a Administração registre formalmente preços relativos à prestação de serviços, obras, aquisição e locação de bens em uma Ata de Registro de Preços, para viabilizar contratações futuras. Assim, no âmbito da adoção do SRP na UFFS, foram formalizadas em 2023, o total de 203 Atas de Registro de Preços.

Contratações diretas processadas em 2023. No exercício de 2023, foram processados na UFFS, 60 processos de contratação direta, sendo 37 processos de dispensa de licitação e 23 processos de inexigibilidade, dos quais 09 foram cancelados por razões administrativas e/ou decorrentes de dispensa eletrônica deserta/fracassada e 4 (quatro) ainda não foram finalizados. A instrução das contratações diretas foi realizada, predominantemente, com fundamento na nova lei de licitações, Lei nº 14.133/2021.

Figura 57 - Economicidade obtida nas licitações em 2023



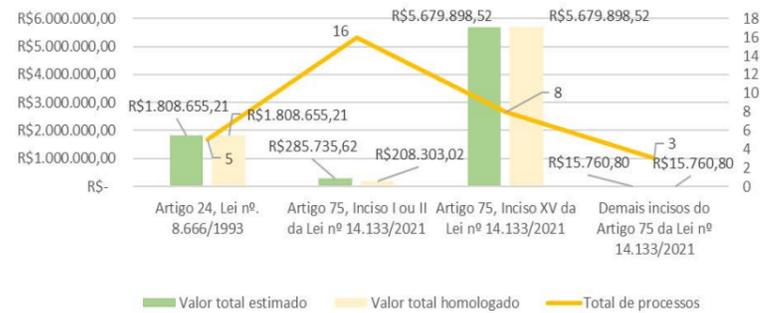
Fonte: SUCL/PROAD/UFFS, 2023.

Do total de processos tramitados na SUCL, apenas 06 (seis) processos de dispensa de licitação foram instruídos sob a égide da Lei nº 8.666/1993. Considerando as contratações diretas efetivamente finalizadas em 2023, a UFFS executou um total de R\$ 8.667.069,13. Desse montante, R\$ 7.673.146,01 representam as contratações realizadas por meio de dispensa de licitação, como demonstrado na Figura 58 abaixo que traz o Panorama das dispensas de licitação.

Com a adoção da Lei nº 14.133/2021 foram processadas 15 dispensas eletrônicas com fundamento nos incisos I e II do artigo 75 do mesmo regramento, das quais 04 (quatro) restaram desertas/fracassadas. O valor das dispensas eletrônicas que resultaram exitosas em 2023 totalizou R\$ 148.208,08. O valor alcançou uma economicidade média de 11,02% como observado na Figura 59.

Cabe destacar que, o maior dispêndio em processos de dispensa de licitação neste exercício, se refere à contratação de Fundação de Apoio,

Figura 58 - Panorama das dispensas de licitação



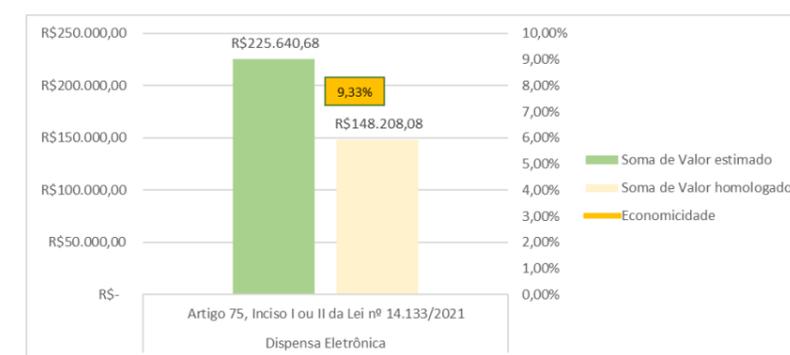
Fonte: SUCL/PROAD/UFFS, 2023.

com fundamento no inciso XV do artigo 75 da Lei nº 14.133/2021, que totalizou um montante de R\$ 5.679.898,52 (cinco milhões, seiscentos e setenta e nove mil, oitocentos e noventa e oito reais e cinquenta e dois centavos) e à contratação de remanescente de obra, com fundamento no inciso XI do artigo 24 da Lei nº 8.666/1993, no total de R\$ 1.437.124,75 (um milhão, quatrocentos e trinta e sete mil, cento e vinte e quatro reais e setenta e cinco centavos).

Em relação ao panorama das contratações realizadas por meio do instituto de inexigibilidade de licitação, o total de contratações efetivadas em 2023 foi de R\$ 954.451,58, como evidencia a Figura 60.

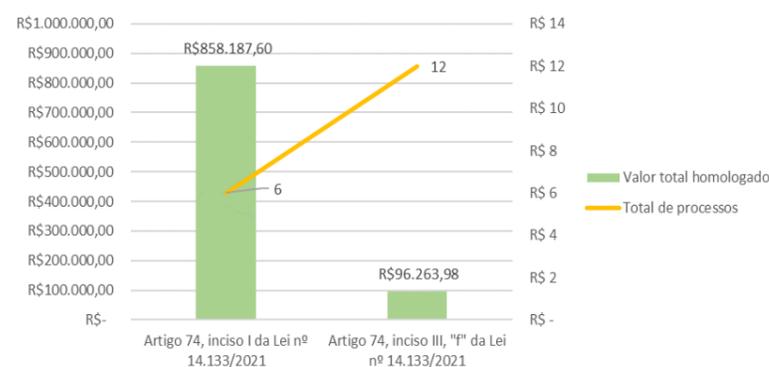
Sustentabilidade das contratações públicas. A SUCL adota boas práticas sustentáveis em todas as licitações e contratações diretas realizadas na instituição. A análise de critérios e práticas sustentáveis dos itens da contratação pública é realizada pelo Serviço de Gestão de Compras Sustentáveis, da SUCL, com base nas características do pro-

Figura 59 - Economicidade obtida em dispensas eletrônicas em 2023



Fonte: SUCL/PROAD/UFFS, 2023.

Figura 60 - Panorama das inexigibilidades de licitação em 2023



Fonte: SUCL/PROAD/UFFS, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

➤ ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

100



duto ou serviço a ser contratado, circunstâncias de produção e transporte, impactos de utilização e descarte do bem no meio ambiente, custo de manutenção do bem/obra, consumo de energia, boas práticas na execução dos serviços e obras etc., de acordo com as observações previstas no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU.

A partir dessa análise, quando cabível, a contratação pública poderá prever a exigência de comprovação de certificações ambientais regulamentadas por órgãos competentes, a exemplo do INMETRO, PROCEL, RENASEM, Resoluções CONAMA, ABNT, NBR e IBAMA ou ainda consignar boas práticas de sustentabilidade como obrigação da contratada, com vistas à redução de impactos ambientais incidentes na contratação.

Importação direta. Em 2023, a SUCL foi responsável por estudar e planejar a contratação de uma empresa especializada para executar serviços de despacho aduaneiro e desembaraço alfandegário de bens e serviços importados e exportados pela UFFS, com finalidade primordial de atender demandas que visam o desenvolvimento de pesquisa científica na instituição.

No âmbito do planejamento da importação direta, realizamos também, o estudo da legislação aduaneira vigente, formalizamos consulta junto a SEGES, sobre as parametrizações do sistema Portal de Compras, para cadastro de empresas estrangeiras no SICAF e orientamos a unidade requisitante em relação às especificidades relacionadas ao planejamento de um processo de importação direta de equipamentos.

Desafios e ações futuras. A Universidade Federal da Fronteira Sul tem como desafio institucional, integrar e atender as necessidades de diversas unidades requisitantes que compreendem sua estrutura multicampi. E, nesse propósito, a figura do membro de equipe de apoio aos agentes de contratação é essencial, uma vez que a qualidade do gasto público está intrinsecamente ligada ao planejamento das necessidades institucionais. Contudo, em razão do acúmulo de atividades administrativas assumidas por esses servidores, observa-se um diagnóstico de alta rotatividade nessa função. Esse fator compromete significativamente a memória das contratações anteriores, a qualificação do planejamento das demandas institucionais, o acompanhamento da fase externa das licitações e a gestão das contratações realizadas.

Outro grande desafio para a SUCL abrange as constantes parametrizações realizadas no sistema Compras.Gov, às alterações normativas que regem a matéria de compras públicas e a implantação definitiva da Lei nº 14.133/2021 na instituição. Deste modo, a unidade terá um laborioso caminho pela frente, de muito estudo, capacitação, difusão de informações e revisão dos documentos e formulários administrativos adotados na instrução dos processos de compras públicas, bem como, para reestruturar os fluxos de tramitação processual no âmbito da UFFS.

Assim, o desafio da Superintendência de Compras e Licitações consiste em implantar a nova Lei de Licitações na instituição, com o compromisso de qualificar as ações futuras e a fase de planejamento das contratações públicas junto às unidades requisitantes, de modo a prover assessoramento técnico para a construção de um caminho sólido que promova maior eficiência na relação custo/qualidade das compras públicas na UFFS.



5.4 AMPLIAÇÃO E MELHORIA DOS ESPAÇOS FÍSICOS

A Secretaria Especial de Obras (SEO) é um órgão auxiliar da Administração Superior da Reitoria da Universidade Federal da Fronteira Sul e tem como finalidade o planejamento do espaço físico, o controle de padrão e qualidade das obras, a elaboração de projetos e a fiscalização de obras, assim como a manutenção das estruturas já existentes em cada um de seus Campi e Reitoria.

Nas tabelas 73 a 76 estão listadas as 18 demandas encaminhadas para licitar em 2023, das quais 02 não puderam ser licitadas no ano de 2023 e serão encaminhadas no ano de 2024. Dentre estas demandas, 14 processos foram para contratações de obras, que demandou esforços das equipes de planejamentos para elaboração e desenvolvimento dos projetos básicos de arquitetura e urbanismo e complementares de engenharia, e demais peças documentais (memoriais descritivos e de especificações técnicas, orçamentos analíticos, cronogramas físico-financeiros, relatórios de composições. Para esses processos, a equipe administrativa da SEO trabalhou na montagem dos processos, que são as peças de encartes técnicos, Estudo Técnico Preliminar e documentação necessária para encaminhamentos para o setor de licitações da PROAD. A equipe técnica de elaboração de projetos também trabalhou em outras 13 demandas solicitadas pelos diferentes setores da UFFS.

As obras licitadas e contratadas no exercício de 2023 foram possíveis pela suplementação orçamentária de R\$ 4.125.500,00 disponibilizada para investimentos em obras e infraestrutura dos *campi*. E outras foram possíveis a partir da liberação de recursos via Termo de Execução Descentralizada pelo MEC, a 1ª etapa do Restaurante Universitário e Centro de Convivência e a adequação da acessibilidade do passeio público que dá acesso ao Hospital de Clínicas e ao *campus* Passo Fundo. As Tabelas 73, 74, 75 e 76 agregam os valores orçamentários em 2023 por categoria de contratação dos serviços, totalizando R\$ 11.956.255,55.

Tabela 73 - Contratação por regime diferenciado

Regime Diferenciado de Contratações	Valor	
RDC 01/2023	Reforma das Instalações Preventivas Contra Incêndio das Centrais de Reagentes dos Campi de Erechim, Cerro Largo, Chapecó, Laranjeiras do Sul e Realeza; nos Estados do Rio Grande do Sul, Santa Catarina e Paraná; da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços de construção civil e arquitetura, instalações elétricas, sistema de proteção contra descargas atmosféricas e sistema de alarme de incêndio; com 106,24 m ² de área construída de intervenção para cada <i>campus</i> , exceto o <i>campus</i> Chapecó que possui 118,24 m ² de área construída de intervenção. Corresponde à ação SEO017 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	R\$ 465.041,37
RDC 02/2023	Perfuração de Poço Artesiano Profundo e Instalação de Reservatório de Água para as Áreas Experimentais do <i>Campus</i> Laranjeiras do Sul, no Estado do Paraná, da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços de terraplenagem, perfuração de poço, estruturas de concreto armado, instalações hidráulicas e instalações elétricas; com 1.448,00 m ² de área de intervenção. Corresponde à ação SEO023 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	R\$ 368.707,42
RDC 03/2023	Terceira Etapa do Canteiro Experimental de Arquitetura do <i>Campus</i> Erechim, no Estado do Rio Grande do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços de urbanismo e paisagismo, terraplenagem, fundações, estruturas de concreto armado, construção civil e arquitetura, estruturas metálicas, sistema hidrossanitário, sistema preventivo e protetivo contra incêndio, elétrica, sistema de proteção contra descargas atmosféricas, sistema de detecção e alarme de incêndio, telecomunicação e instalações mecânicas de climatização; com 1.215,60 m ² de área construída e 1.843,30 m ² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO003 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	R\$ 2.205.165,23
RDC 04/2023	Complementação dos Estacionamentos Acessíveis do <i>Campus</i> Laranjeiras do Sul, no Estado do Paraná, da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços de urbanismo e paisagismo, terraplenagem, drenagem, pavimentação e sinalização viária; com 2.929,95m ² de área externa de intervenção.	R\$ 361.012,79
RDC 05/2023	Complementação das Rotas Acessíveis do <i>Campus</i> Chapecó, no Estado de Santa Catarina, da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços de terraplenagem, drenagem, pavimentação e sinalização das rotas e estacionamento; com 5.505,80m ² de área de intervenção.	R\$ 713.979,08
RDC 06/2023	Primeira Etapa do Restaurante Universitário e Cantina Externa do <i>Campus</i> Passo Fundo, no Estado do Rio Grande do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços de movimento de terra, demolições e remoções de elementos construtivos, fundações, estruturas de concreto armado, alvenarias de vedação, instalações pluviais e hidrossanitárias, estruturas metálicas e sistema de proteção contra descargas atmosféricas; com 1.064,58 m ² de área construída e 417,71 m ² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO010 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	R\$ 1.439.181,73
RDC 08/2023	Quadra Poliesportiva Coberta do <i>Campus</i> Chapecó, no Estado de Santa Catarina, da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços de movimento de terra, urbanismo, fundações e estruturas de concreto armado, vedações em alvenaria e revestimentos, estruturas metálicas, instalações hidráulicas e sanitárias, sistema preventivo e protetivo contra incêndio, elétrica e telecomunicações; com 785,00 m ² de área construída e 817,17 m ² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO006 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	R\$ 1.962.020,58
RDC 09/2023	Complementação das Obras do Galpão Agrícola do <i>Campus</i> Cerro Largo, no Estado do Rio Grande do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços de movimento de terra, urbanismo e paisagismo, fundações e estruturas de concreto armado, vedações em alvenaria e revestimentos, estruturas metálicas, instalações hidrossanitárias, elétrica e telecomunicações, sistema preventivo e protetivo contra incêndio e instalações mecânicas; com 664,84 m ² de área construída de intervenção. Corresponde à ação SEO007 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	R\$ 768.143,31
RDC 11/2023	Adequações Acessibilidade do Passeio Público de Acesso ao <i>Campus</i> Passo Fundo, no Estado do Rio Grande do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços pavimentação, pintura e paisagismo; com 824,80 m ² de área externa de intervenção.	R\$ 213.222,72
Total		R\$ 8.496.474,23

Fonte: SEO, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS





Tabela 74 - Contratação por processos encaminhados

Processos Encaminhados	Valor	
RDC 10/2023	Reforma das Instalações Preventivas Contra Incêndio das Centrais de Reagentes dos Campi de Laranjeiras do Sul e Realeza; no Estado do Paraná; da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços de construção civil e arquitetura, instalações elétricas, sistema de proteção contra descargas atmosféricas e sistema de alarme de incêndio; com 106,24 m ² de área construída de intervenção para cada <i>Campus</i> .	R\$ 202.102,80
RDC 07/2023	Revestimentos Metálicos de Fachadas e Coberturas Complementares do Bloco A <i>Campus</i> Passo Fundo e do Bloco B <i>Campus</i> Erechim," no Estado do Rio Grande do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul; com serviços de estruturas metálicas, telhamento, pintura, instalações pluviais e sistema de proteção contra descargas atmosféricas; sendo: • Item 1 – Bloco A <i>Campus</i> Passo Fundo/RS com 4.558,49 m ² de área construída de intervenção; • Item 2 – Bloco B <i>Campus</i> Erechim/RS com 4.973,51 m ² de área construída de intervenção.	R\$ 325.253,69 R\$ 441.185,58
Total	R\$ 968.542,07	

Fonte: SEO, 2023.

Tabela 75 - Contratação por pregões eletrônicos

Pregões Eletrônicos	Valor	
Nº 24/2023	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção em extintores e mangueiras do Sistema de Prevenção contra Incêndios da UFFS.	R\$ 311.419,81
Nº 13/2023	Contratação de serviços comuns de engenharia, sob a forma de execução indireta, na manutenção preventiva e corretiva de elevadores, com fornecimento de peças, para os equipamentos instalados nos <i>campi</i> de Chapecó/SC, Erechim/RS e Passo Fundo /RS da Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS.	R\$ 551.999,40
Nº 11/2024	Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de elevador elétrico de passageiros, com destinação comercial (acessível), 02 (duas) paradas no <i>Campus</i> Passo Fundo – RS. Corresponde à ação SEO032 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	R\$ 115.366,67
Total	R\$ 978.785,88	

Fonte: SEO, 2023.

Tabela 76 - Contratação por dispensa de licitação

Outros (dispensa de licitação)	Valor	
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2023	Contratação de empresa especializada para realização de serviço de adaptação de rede de energia com uma segunda entrada de energia para o <i>Campus</i> Realeza/PR.	R\$ 39.124,00
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 18/2023	Contratação de remanescente do contrato do RDC 07/2022 – para realizar as obras dos “Cercamentos das Áreas Experimentais dos <i>campi</i> Cerro Largo e Erechim, no Estado do Rio Grande do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul”; com serviços de limpeza de terreno/movimento de terra, construção civil (chumbamento de mourões de concreto no solo e execução de vigas baldrame baixo dos portões) e estruturas metálicas (fixação de tela de arame galvanizado e fabricação de portões metálicos/alambrados); com 1.677,05 metros de perímetro de intervenção para o <i>Campus</i> Cerro Largo (ITEM 1) e 3.547,16 metros de perímetro de intervenção para o <i>Campus</i> Erechim (ITEM 2). Corresponde à ação SEO025 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	R\$ 711.399,81
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 19/2023	Contratação de remanescente do contrato do item 2 do RDC 04/2022 - para execução da “Complementação das Obras do Galpão Agrícola do <i>Campus</i> Erechim, no Estado do Rio Grande do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul” com obras de arquitetura e urbanismo, fundações e estruturas de concreto armado, estrutura metálica, sistema preventivo contra incêndio, elétrica e telecomunicações, instalações hidráulicas e sanitárias, e instalações mecânicas; com 664,84 m ² de área construída e totalizando como área externa de intervenção 1.348,41 m ² . R\$ 749.429,58.	R\$ 749.429,58
INEXIGIBILIDADE LICITAÇÃO Nº 7/2023	Participação de servidores da Secretaria Especial de Obras no 5º Seminário Nacional de Obras Públicas e manutenção predial.	R\$ 12.499,98
Total	R\$ 1.512.453,37	

Fonte: SEO, 2023.

Durante o ano de 2023 a SEO fez a Gestão de 36 contratos que exigiram acompanhamento e fiscalização, dos quais 10 contratos de obras ocorreram em 2023, sendo as demais de anos anteriores, mas que permaneceram em execução e finalização em 2023. Durante o exercício de 2023 tivemos 7 contratos rescindidos de obras licitadas e contratadas em 2022, estes foram licitados os remanescentes por dispensas e por licitações novas em função da possibilidade de utilização dos empenhos de 2022 inscritos em restos a pagar, de acordo com a Lei nº 14.435, de 4 de agosto de 2022, e a Lei nº 14.513, de 27 de dezembro de 2022, que alteraram a Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2022, permitindo que a liquidação de restos a pagar não processados seja feita em favor de um contratado diferente daquele que estava indicado na nota de empenho. A Tabela 77 revela os contratos de obras em execução, o valor finalizado, pago e executado em 2023.

Tabela 77 - Obras em execução, valor finalizado, pago e executado em 2023 (R\$)

Contratos de Obras em execução 2023		Valor Formalizado*	Pago até 01/12/2023	Executado
75/2019	Edifício do Patrimônio e Almoxarifado Central do <i>Campus</i> Chapecó/SC, com 1.620,80 m² de área construída e 2.335,00 m² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO020 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	2.460.129,97	2.180.886,71	88,65%
Ma.i/21	Complementação das obras do Galpão Agrícola do <i>Campus</i> Realeza/PR, totalizando 664,84 m² de área construída e 655,00 m² de área externa de intervenção.	874.536,88	503.873,73	57,62%
20/2021	Cantina Externa do <i>Campus</i> Laranjeiras do Sul/PR, com 211,26 m² de área construída e 266,84 m² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO010 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	724.685,14	522.757,04	72,14%
21/2021	Cantina Externa do <i>Campus</i> Realeza/PR, com 211,26 m² de área construída e 111,84 m² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO010 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	733.483,88	590.792,89	80,55%
22/2021	Complementação das obras do Galpão Agrícola do <i>Campus</i> Laranjeiras do Sul/PR, totalizando 664,84 m² de área construída e 1.050,00 m² de área externa de intervenção.	802.290,82	471.821,55	58,81%
34/2021	Cantina Externa do <i>Campus</i> Chapecó/SC, com 211,26 m² de área construída e 236,00 m² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO010 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	795.183,13	511.809,17	64,36%
63/2021	Edifício de Almoxarifado e Patrimônio do <i>Campus</i> Cerro Largo/RS, com 408,48 m² de área edificada e 970,00 m² de área de intervenção. Corresponde à ação SEO020 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	1.463.811,78	1.445.253,42	98,73%
75/2021	Estação Experimental e Galpão de Aquicultura do <i>Campus</i> Laranjeiras do Sul/PR, com 218,16 m² de área construída e 999,36 m² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO004 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	1.314.530,83	1.014.861,04	77,20%
24/2022	Unidade Clínica Escola de Nutrição do <i>Campus</i> Realeza/PR, com 315,90 m² de área construída e 1.105,04 m² área de intervenção externa. Corresponde à ação SEO018 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	1.296.997,61	817.574,17	63,04%
37/2022	Clínica de Grandes Animais do <i>Campus</i> Realeza/PR, com 694,00 m² de área construída e 641,00 m² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO022 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	2.179.492,90	1.892.117,07	86,81%
43/2022	Cobertura de Interligação entre Blocos do <i>Campus</i> Laranjeiras do Sul/PR, com 727,05 m² de área construída. Corresponde à ação SEO015 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	473.671,93	72.623,48	15,33%
45/2022	Centro de Convivência do <i>Campus</i> Cerro Largo/RS, com 211,26 m² de área construída e 236,00 m² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO010 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	860.116,02	543.908,33	63,24%
46/2022	Centro de Convivência do <i>Campus</i> Erechim/RS, com 211,26 m² de área construída e totalizando como área externa de intervenção 236,00 m². Corresponde à ação SEO010 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	848.380,38	800.801,35	94,39%
55/2022	2ª Etapa do Canteiro Experimental de Arquitetura do <i>Campus</i> Erechim/RS – estrutura metálica cobertura, com 1.017,88 m² de área construída	1.345.455,30	1.259.720,22	93,63%
72/2022	Ampliação e Reforma das Coberturas dos Laboratórios Didáticos do <i>campus</i> Laranjeiras do Sul/PR, com 3.552,81 m² de área de intervenção	598.289,13	283.549,56	47,39%
17/2023	Reforma das Instalações Preventivas Contra Incêndio das Centrais de Reagentes do <i>Campus</i> de Erechim/RS; com 106,24 m² de área construída de intervenção.	98.002,67	41.481,88	42,33%
18/2023	Reforma das Instalações Preventivas Contra Incêndio das Centrais de Reagentes do <i>Campus</i> de Cerro Largo/RS; com 106,24 m² de área construída de intervenção.	95.315,90	79.403,01	83,31%
19/2023	Reforma das Instalações Preventivas Contra Incêndio das Centrais de Reagentes do <i>Campus</i> de Chapecó/SC; com 118,24 m² de área construída de intervenção.	64.409,46	40.392,72	62,71%
35/2023	Perfuração de Poço Artesiano Profundo e Instalação de Reservatório de Água para as Áreas Experimentais do <i>Campus</i> Laranjeiras do Sul/PR; com 1.448,00 m² de área de intervenção.	344.719,68	0,00	0,00%
40/2023	Complementação das Obras do Galpão Agrícola do <i>Campus</i> Erechim/RS; com 664,84 m² de área construída e totalizando como área externa de intervenção 1.348,41 m².	725.724,94	46.911,80	6,46%
43/2023	3ª Etapa do Canteiro Experimental de Arquitetura do <i>Campus</i> Erechim/RS; com 1.215,60 m² de área construída e 1.843,30 m² de área externa de intervenção.	1.929.248,34	0,00	0,00%
49/2023	Complementação das Rotas Acessíveis do <i>Campus</i> Chapecó/SC; com serviços de terraplenagem, drenagem, pavimentação e sinalização das rotas e estacionamento; com 5.505,80m² de área de intervenção.	592.602,64	0,00	0,00%
54/2023	Cercamento das Áreas Experimentais do <i>Campus</i> Cerro Largo/RS; com 1.677,05 metros de perímetro de intervenção.	221.605,74	0,00	0,00%
55/2023	Cercamento das Áreas Experimentais, da Usina Fotovoltaica e do Campo de Futebol do <i>Campus</i> Erechim/RS, com 3.547,16 metros de perímetro de intervenção.	489.794,07	0,00	0,00%
56/2023	Primeira Etapa do Restaurante Universitário e Cantina Externa do <i>Campus</i> Passo Fundo/RS. Corresponde à ação SEO010 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	1.294.975,72	0,00	0,00%
Total		22.627.454,86	13.120.539,14	57,99%

Fonte: SEO, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

> ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

104



Tabela 78 - Obras executadas e entregues em 2023 (R\$)

	Contratos de Obras entregues	Valor Formalizado
74/2021	Perfuração de Poço Artesiano profundo e outorga de uso da água para o <i>Campus</i> Laranjeiras do Sul/PR.	R\$ 144.022,84
06/22	Reforma dos Anexos II e III do <i>Campus</i> Passo Fundo/RS, com 448,00 m ² de área construída e 1.140,35 m ² de área externa de intervenção. Corresponde à ação SEO027 do Planejamento Institucional da UFFS 2023.	R\$ 1.741.174,83
16/2022	Complementação Cercamento das Áreas Experimentais do <i>Campus</i> de Laranjeiras do Sul/PR, totalizando 2.079,00 metros de perímetro de intervenção.	R\$ 239.836,81
26/2022	Complementação das obras do Galpão Agrícola do <i>Campus</i> Chapecó/SC, com 664,84 m ² de área construída e totalizando como área externa de intervenção 520,00 m ² .	R\$ 954.989,14
Total		R\$ 3.080.023,62

Fonte: SEO, 2023.

A atual estrutura da UFFS conta com 129.938,96 m² de área construída que foram executadas ao longo dos seus 13 anos. No *site* da UFFS em Acesso à Informação < Transparência e Prestação de Contas disponibilizamos informações do portfólio obras até 2032. A equipe técnica de fiscalização da Secretaria Especial de Obras e das Assessorias de Infraestrutura dos *campi* fazem os registros fotográficos de acompanhamento e evolução das obras, estas fotos estão disponíveis em Acesso Fácil < Acervo Arquivístico < Documentos Iconográficos.



RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

➤ ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

105



Anexos I, II e III do *Campus* Passo Fundo/RS

Fonte: Registro/Subcoordenação de Gestão, Planejamento e Administração/*Campus* Passo Fundo, 2023.



Edifício de Almojarifado e Patrimônio do *Campus* Cerro Largo/RS

Fonte: Registro/Assessoria de Infraestrutura e Gestão Ambiental do *Campus* Cerro Largo, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

> ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

106



5.5 MANUTENÇÃO PREDIAL E DE INFRAESTRUTURA.

Visando a manutenção das estruturas já existentes, a SEO em conjunto com as Assessorias de Infraestrutura dos *campi*, mantém contratos de manutenção preventiva e corretiva para a realização de serviços essenciais visando a preservação do patrimônio institucional. Durante o ano de 2023 tivemos 37 contratos vigentes destinados as manutenções preventivas e corretivas: prediais e de infraestrutura; elétricas; elevadores; extintores; desinsetização, desratização, limpeza de caixas d'água e cisternas; dos sistemas centrais de climatização e de renovação de ar. A equipe de manutenção da SEO em 2023 teve 183 atendimentos de chamados de manutenções e ordens de serviços no exercício de 2023. A Tabela 79 O valor total gasto em 2023 com as manutenções prediais e de infraestrutura foi de R\$ 2.610.437,45.

Tabela 79 – Edifício de Almoarifado e Patrimônio dos Campi

CAMPUS	VALOR
Cerro Largo	R\$ 259.465,96
Chapecó e Reitoria	R\$ 736.847,09
Erechim	R\$ 625.430,57
Laranjeiras do Sul	R\$ 311.477,61
Passo Fundo	R\$ 276.447,59
Realeza	R\$ 400.768,63
TOTAL	R\$ 2.610.437,45

Fonte: SEO, 2023.

5.6 GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE

A Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura e suas superintendências administrativa, de compras e licitações e de gestão patrimonial têm a incumbência de assessorar o Reitor no planejamento e execução das atividades correspondentes à formulação de diagnósticos. E prover os meios necessários ao desenvolvimento institucional da universidade como o planejamento, coordenação, execução e controle das atividades de compras, licitações e de gestão patrimonial.

Departamento de Gestão Ambiental (DGA).⁵ A UFFS tem como diretriz a promoção da sustentabilidade nas suas atividades acadêmicas e administrativas. No âmbito administrativo, foco deste relatório, podemos destacar iniciativas que acontecem em todos os *campi* e que resultam na economicidade dos recursos públicos, qualidade de vida à comunidade universitária e mitigação de impactos ambientais. Como instrumento de gestão dessas iniciativas, a UFFS possui o **Plano de Logística Sustentável (PLS)**. Por esse documento observa-se um panorama das atividades realizadas nos setores da Instituição. Temáticas como compras e contratações sustentáveis, materiais de consumo, gestão de água e energia, gestão dos resíduos sólidos, entre outras atividades são assuntos envolvidos no PLS, organizados e executadas dentro de um plano de ações. Tendo como base o PLS para fundamentação deste relatório, considerando as temáticas abordadas (compras e contratações sustentáveis, materiais de consumo, energia, água e esgoto e resíduos sólidos) elencamos, na sequência, as principais ações do ano de 2023.

Compras e Contratações Sustentáveis. As compras e contratações realizadas pela UFFS atendem, na medida do possível, a vários critérios sustentáveis. Estudos são realizados onde são avaliadas as características técnicas do produto ou serviço a ser contratado, circunstâncias de produção e transporte, impactos de sua utilização e descarte no meio ambiente, boas práticas na execução dos serviços e obras e certificações possíveis por órgãos competentes como INMETRO, PROCEL, RENASEM, CONAMA, ABNT, NBR, IBAMA e demais.

São exemplos de práticas sustentáveis aplicadas nas compras públicas:

- Planejamento de demandas de materiais, obras e serviços com especificações técnicas claras e precisas, considerando a disponibilidade de soluções mais sustentáveis no mercado;
- Adoção de critérios sustentáveis nas licitações de compras de bens e materiais de consumo mediante análise da composição do produto, métodos de fabricação, transporte e certificação, conforme previsão normativa e especificidade;
- Orientação de desenvolvimento de ações e boas práticas de sustentabilidade na contratação de serviços e execução de obras baseados na otimização e economia de recursos e na redução da poluição ambiental;

⁵ A atualização completa dos dados para 2023 estarão disponíveis a partir do mês de fevereiro de 2023, devido ao processo interno de execução.

- Adoção de práticas de logística reversa na aquisição de lâmpadas e congêneres (tubulares e compactas, de vapor de mercúrio, de vapor metálico, de vapor de sódio) danificadas ou queimadas, conforme instituído pela política nacional de resíduos sólidos, art. 33 da Lei Federal nº 12.305/2010;
- Previsão em edital de uso de materiais recicláveis e destinação correta dos resíduos gerados pelas concessionárias das cantinas e restaurantes universitários;
- Aquisição de produtos eletroeletrônicos com menor impacto ambiental e menor consumo de energia;
- Avaliação do tempo de vida útil dos bens a serem adquiridos considerando menor custo de manutenção do bem ou da obra;
- Adoção do Manual de Padronização de Mobiliário da UFFS voltado às questões ambientais, como exigência de certificação da madeira (FSC, DOF, CERFLOR), garantia de fábrica de ao menos cinco anos, ISO 14000, bem como normas da ABNT referentes à ergonomia e durabilidade do mobiliário;
- Adoção de sistema informatizado virtual que permite a produção de todos os processos e documentos institucionais de forma eletrônica visando gerar economia processual e material para a Instituição;
- Criação do fluxo de trabalho no qual os processos de compras e licitações são tramitados, via SIPAC, ao Serviço de Gestão de Compras Sustentáveis para análise e inserção de critérios de sustentabilidade;
- Controle mensal de processos analisados, conforme legislação vigente.

Materiais de consumo. A gestão dos materiais de consumo e contratações de serviços são fundamentais para promover a economia de gastos públicos e diminuir possíveis impactos ambientais. Uma compra inadequada pode trazer perdas financeiras e gerar, por exemplo, resíduos que poluem o meio ambiente. Buscar a redução desses aspectos negativos é tão relevante quanto à conscientização dos agentes de compras no sentido de avaliar critérios de sustentabilidade e promover uma boa aplicação dos recursos públicos e um meio ambiente adequado para toda a comunidade universitária.

A UFFS realiza atividades com critérios de sustentabilidade de caráter rotineiro e propõe novas ações sustentáveis. Para fins de conhecimento, listamos abaixo as principais atividades realizadas que tem um impacto tanto financeiro quanto ambiental:

- Redução significativa do consumo de folhas A4, decorrente da implantação de sistemas eletrônicos internos e externos, como o Sistema Integrado de Gestão – SIG;

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

107



- Redução significativa do número de impressões digitais, decorrente da implantação do SIG;
- Redução próximo a zero do uso de copos descartáveis;
- Preferência ao uso de mensagens eletrônicas nas comunicações;
- Adoção de certificações eletrônicas de comprovantes acadêmicos para os cursos de Graduação e Pós-Graduação;
- Reaproveitamento de papel para rascunho;
- Utilização de *software* para gestão e economia de impressões;
- Racionalização, quando possível, do uso de produtos de higiene e limpeza, por exemplo, produtos concentrados e de maior rendimento; toalhas de papel mais eficientes; panos de limpeza de maior durabilidade;
- Reavaliação e racionalização do uso de materiais de expediente administrativo visando a eliminação do desperdício de recursos públicos;
- Criação de mecanismos de troca e transferência de equipamentos e insumos laboratoriais entre os Campi da UFFS;
- Orientações aos usuários dos laboratórios sobre o uso de quantidades suficientes de reagentes com o objetivo de utilizar menor quantidade de reagente e de gerar menor quantidade de resíduos.

- Desligamento, ao encerrar o expediente, de todos os equipamentos ligados: climatizadores, computadores, estabilizadores/réguas de energia, lâmpadas etc.;
- Elaboração de novos projetos arquitetônicos que permitam melhorar a utilização da iluminação natural e do fluxo de ar nas edificações;
- Incentivo à utilização das escadas ao invés do uso de elevadores. Uso restrito por pessoas que realmente necessitam (deficientes físicos, idosos, cardiopatas etc.);
- Revisão periódica dos contratos de energia com racionalização da real demanda de energia elétrica por *campi*;
- Substituição significativa de grande número de lâmpadas fluorescentes por tecnologia LED em todos os *campi*.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

> ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

108



Energia Elétrica. O consumo de energia elétrica teve uma acentuada redução nos seus gastos, principalmente, nos *campi* de Realeza e Erechim onde foram implantadas as usinas fotovoltaicas. Associadas às usinas fotovoltaicas há o desenvolvimento e a realização de práticas sustentáveis nos *campi* como especificado abaixo:

- Configuração dos computadores para desligamento do monitor com 15 minutos sem uso e suspensão da máquina após 30 minutos de inatividade;
- Configuração de impressoras em modo de economia de energia;



ANEEL
Agência Nacional de Energia Elétrica
PEE - Programa de Eficiência Energética

COPEL
Para Energia

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Usina fotovoltaica do *campus* Realeza concluída em 2023

A conclusão da usina fotovoltaica de Realeza contribuiu significativamente para várias ações de economia de energia, um exemplo foi a substituição de mais de 6.000 lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, gerando expressiva economia com os gastos mensais. Acompanhe o Vídeo que apresenta resultados do projeto de eficiência energética implantado no *Campus* Realeza.

Água e Esgoto. As práticas de economia de água são realizadas periodicamente, são atividades de conscientização que buscam sensibilizar nossa comunidade universitária para evitar o desperdício desse recurso tão importante para a manutenção da vida. Abaixo citamos algumas práticas rotineiras:

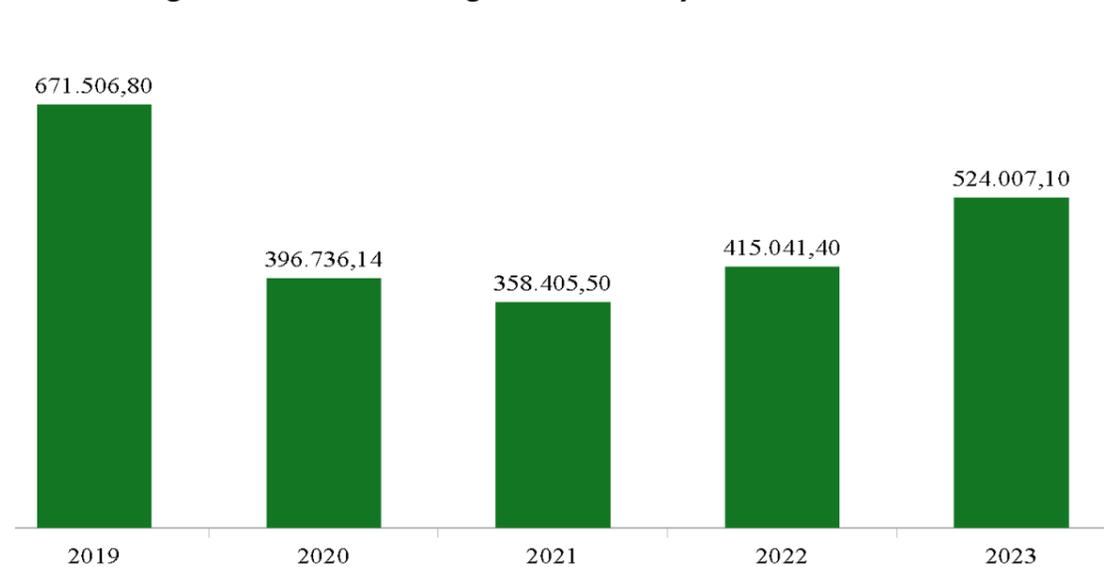
- Adoção, nos prédios novos ou em reformas, de vasos sanitários com descarga dupla (válvula dual);
- Criação de rotinas acerca da periodicidade de irrigação de jardins;
- Medição individualizada do consumo de água;
- Arborização com preferência às plantas que demandem menor consumo de água;
- Utilização e incentivo a captação de água da chuva;

- Monitoramento das análises físico-químicas e microbiológicas da água e do esgoto;
- Levantamento e monitoramento periódico da situação das instalações hidráulicas;
- Reaproveitamento da água dos destiladores (*alguns campi*) destinando junto com a captação de água da chuva;
- Utilização de torneiras com fechamento automático e aerador na ponta;
- Programação do consumo de água e desabastecimento de reservatórios em períodos prévios à limpeza geral dos reservatórios (2x ao ano) reduzindo o desperdício durante o esvaziamento dos reservatórios para a limpeza (*Campus* Chapecó);
- Limpeza periódica de caixas de gordura reduzindo os riscos de poluição dos cursos de água e danos ao sistema de tratamento de efluentes;
- Aproveitamento de água da chuva, ação já consolidada, que possibilita a utilização da água para os banheiros da Instituição.

Com relação ao esgoto, a Universidade possui estações próprias de tratamento nos *campi* de Laranjeiras do Sul/PR, Chapecó/SC, Cerro Largo/RS e Erechim/RS. Cada *Campus* possui tanques de tratamento que promovem a despoluição da carga orgânica e lançam os efluentes no meio ambiente dentro dos padrões estabelecidos pela legislação ou determinado nas licenças ambientais. Em 2023 iniciamos a operação das estações de tratamento com um novo contrato, moldes de operação diferentes, que evoluíram com a experiência adquirida em anos de tratamento. Podemos afirmar que os lançamentos na sua integralidade acontecem em concentrações adequadas e que não geram danos ao meio ambiente.

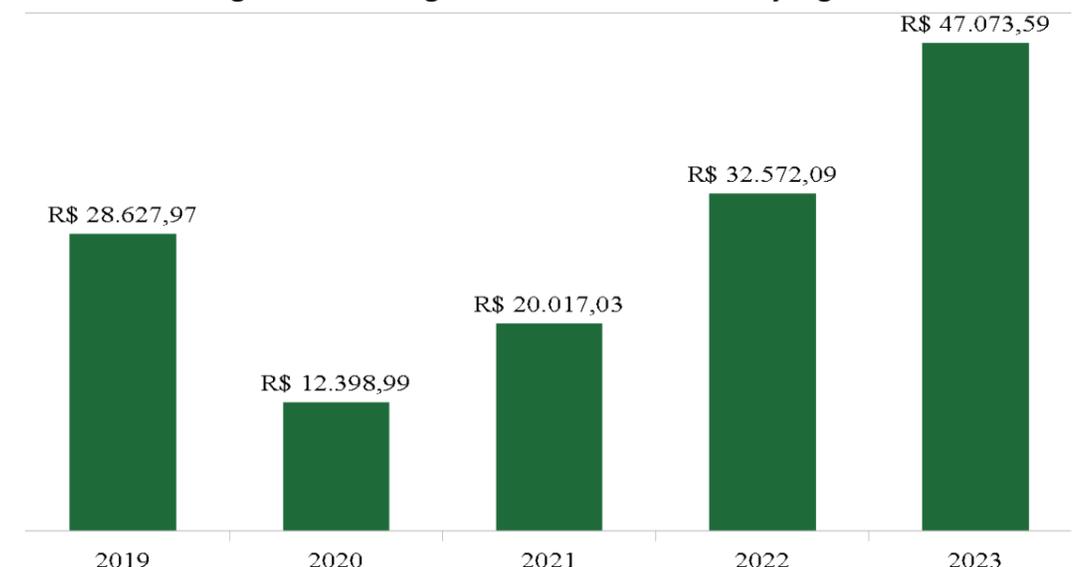
Resíduos Sólidos. A gestão dos resíduos sólidos é definida nos planos de resíduos sólidos de cada *Campus* (clique aqui). São gerados na UFFS resíduos de caráter comum e resíduos perigosos, químicos e biológicos. Para a gestão dos resíduos comuns, como papel, plástico, vidro e orgânicos, o gerenciamento acontece conforme orientações definidas nos Planos de Resíduos. Para orientar melhor a comunidade universitária, em especial aos gestores administrativos, os resíduos devem ser separados conforme orientações da Portaria nº 864/GR/UFFS/2018. Essa Portaria instituiu a obrigatoriedade de segregação dos resíduos no momento da sua geração em orgânico e reciclável. Posteriormente, eles são coletados, transportados e destinados às empresas que detêm a outorga fornecida pelas prefeituras municipais.

Figura 61 - Consumo de energia elétrica no Campus Erechim (Kwh) em 2023



Fonte: PROAD, 2023.

Figura 62 - Valores gastos com coleta de resíduos perigosos



Fonte: PROAD/SUADM/DGA, 2023.

Para a gestão dos resíduos químicos e biológicos gerados nos laboratórios, a UFFS conta com empresas terceirizadas, ou seja, a UFFS não possui incineradores, autoclaves para o tratamento e não possui disposição final de resíduos e rejeitos. Por isso, a necessidade de contratação de empresas certificadas para esse fim. Todos os resíduos são transportados com Manifesto de Transporte e os resíduos tratados pelas empresas recebem o Certificado de Destinação Final, documento importante que atesta a correta destinação ambientalmente adequada. Podemos afirmar que os resíduos perigosos são coletados, transportados e destinados da melhor forma possível e atendem aos critérios rigorosos da gestão ambiental. A UFFS contrata o serviço terceirizado que nos atende por demanda, sendo pago por kg coletado.

A Universidade tem consciência que a gestão dos resíduos é um fator fundamental de proteção ambiental. Por isso, incentivamos práticas sustentáveis como as que descrevemos abaixo:

- Criação de ecopontos de entrega voluntária para resíduos de difícil reciclabilidade (eletroeletrônico, pilhas e baterias etc.);
- Destinação de resíduos perigosos como lâmpadas, eletroeletrônicos e pilhas;
- Destinação de óleos e gorduras em alguns *campi*;
- Inclusão nas licitações de obras de requisitos para o gerenciamento dos resíduos de construção civil;

- Capacitações para os servidores dos laboratórios e agentes terceirizados de manutenção e limpeza;
- Reuso de material de obras e reformas que sobram no *Campus* (pavers, tijolos, telhas, ferragens, meios fios, piso tátil etc.) para pequenas intervenções locais ou novas estruturas (*Campus Chapecó*);
- Solicitação, nos contratos do Restaurantes Universitários e Cantinas, do cumprimento de práticas sustentáveis como não utilização de copos descartáveis;
- Implantação, quando aplicável, de logística reversa de materiais.

O sucesso na gestão ambiental depende do envolvimento do maior número de pessoas possíveis. A conscientização é a melhor alternativa para se alcançar objetivos nas mais diferentes temáticas ambientais. Para o ano de 2024 espera-se obter ganhos significativos na gestão ambiental, principalmente, com a implantação do novo Plano Diretor de Logística Sustentável. A comissão já está formada e as práticas sustentáveis estarão inseridas no novo plano.

Um mundo melhor para todos transcorre em um meio ambiente sustentável, a exemplo, finalizamos com o informativo do plantio de cerca de 200 mudas de árvores no “Dia da Árvore” em 21 de setembro de 2023, estudantes, técnicos administrativos, professores e terceirizados plantaram as mudas com o apoio da Assessoria de Infraestrutura e Gestão Ambiental, Comissão de Arborização e Coordenação da CAAEx-CH (Fotografia 3).

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

> ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

110



Capacitação de funcionários terceirizados sobre temáticas ambientais



Plantio de mudas realizado no *Campus Chapecó*

5.7 GESTÃO ADMINISTRATIVA

Transporte e Logística. A Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS, devido a sua organização multicampi, bem como as demandas institucionais e acadêmicas, possui constante necessidade de traslado de pessoas e materiais entre suas unidades. Nesse sentido, conta com estrutura específica para atender essas demandas, com agentes de transportes designados nos *campi* e na Reitoria, que organizam o atendimento dos usuários com veículos próprios, conduzido por motorista/colaboradores terceirizados ou conduzidos pelo próprio servidor habilitado, ou ainda, dependendo da necessidade, o atendimento é realizado por meio de contratos de prestação de serviços de transportes terceirizados licitados nas várias modalidades de veículos.

Veículos Próprios. A UFFS possui uma frota disponível de 36 (trinta e seis) veículos oficiais ativos, distribuídos nos seis campi e na Reitoria. Sendo, 18 (dezoito) automóveis, 12 (doze) camionetes utilitárias, 05 (cinco) vans/micro-ônibus, e 01 (um) caminhão $\frac{3}{4}$ de transporte de carga, que para otimizar sua utilização, está vinculado ao setor de transportes da Reitoria, mas atende a demanda de todos os campi por agendamento. Na Tabela 80 são apresentadas as informações referentes ao uso e gastos com veículos oficiais divididos por *campi* e Reitoria.

Tabela 80 - Despesas com veículos oficiais divididos por *campi* e Reitoria

Informações sobre veículos oficiais 2023								
	Reitoria	Campus CH	Campus ER	Campus CL	Campus RE	Campus LS	Campus PF	Total
Veículos ativos	6	3	7	5	5	6	4	36
Km percorridos	85.351	33.129	68.947	48.337	48.906	99.280	15.256	399.206
Gastos combustíveis (R\$)	52.230,57	17.598,17	36.480,90	29.960,03	22.852,60	52.724,19	9016,43	220.862,89
Gastos manutenção (R\$)	25.115,39	21.191,62	23.957,75	27.563,92	21.897,68	37.900,64	25.307,60	182.934,60

Fonte: PROAD/SUADM/DTL, 2023.

Além dos veículos supracitados, em 2023, a UFFS recebeu da Receita Federal do Brasil 09 (nove) veículos, sendo 05 (cinco) camionetes utilitárias e 04 (quatro) automóveis. A documentação de liberação e transferência foi encaminhada junto ao DETRAN/SC, registra-se o custo de R\$ 1.450,55 com combustível e de R\$ 57.485,37 com transporte, transferência e manutenção destes veículos.

Veículos Terceirizados. No ano de 2023, a demanda de utilização de veículos foi significativa, o que impactou também o uso de veículos terceirizados, como pode ser observado na tabela 81.

Tabela 81 - Despesas com veículos terceirizados por *Campi* e Reitoria

Informações sobre veículos Terceirizados 2023								
	Reitoria	Campus CH	Campus ER	Campus CL	Campus RE	Campus LS	Campus PF	Total
Número de viagens com automóveis executivo	39	41	3	15	82	3	21	204
Quilometragem percorrida automóveis Executivo	14.608	5.201	340	7.851	21.649	1.059	5.228	55.936
Horas utilizadas de automóveis Executivo	532	119	7	363	578	21	202	1.822
Gastos com viagens automóveis terceirizados Executivo	R\$ 43.782,91	R\$ 16.032,25	R\$ 2.503,20	R\$ 52.613,58	R\$ 66.464,36	R\$ 5.913,30	R\$ 27.130,17	R\$ 214.439,77
Número de viagens com Van	19	288	0	0	16	0	0	323
Quilometragem percorrida Van	5.516	34.308	0	0	5.374	0	0	45.198
Horas utilizadas de Van	307	3.039	0	0	241	0	0	697
Gastos com viagens Van terceirizados	R\$ 23.732,15	R\$ 197.939,18	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.068,36	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 246.739,69
Número de viagens com Micro-ônibus	0	17	4	0	21	0	6	48
Quilometragem percorrida Micro-ônibus	0	3.369	952	0	6.765	0	806	11.892
Horas utilizadas de Micro-ônibus	0	256	28	0	375	0	38	697
Gastos com viagens Micro-ônibus terceirizados	R\$ 0,00	R\$ 21.279,63	R\$ 7.651,28	R\$ 0,00	R\$ 40.666,65	R\$ 0,00	R\$ 5.799,77	R\$ 75.397,33
Número de viagens com Ônibus	26	40	105	15	9	21	6	222
Quilometragem percorrida Ônibus	25.031	11.643	53.841	11.637	3.022	17.064	452	122.690
Horas utilizadas de Ônibus	1.278	554	2.499	516	278	1.043	36	R\$ 772.870,53
Gastos com viagens Ônibus terceirizados	R\$ 166.856,95	R\$ 80.017,22	R\$ 305.688,53	R\$ 77.478,82	R\$ 25.725,10	R\$ 112.409,91	R\$ 4.694,00	R\$ 772.870,53
Gastos com transporte terceirizado	R\$ 234.372,01	R\$ 315.268,28	R\$ 315.843,01	R\$ 130.092,40	R\$ 157.924,47	R\$ 118.323,21	R\$ 37.623,94	R\$ 1.309.447,32

Fonte: PROAD/SUADM/DTL, 2023.

Tratores e equipamentos próprios. A UFFS também disponibiliza uma frota de 06 tratores agrícolas equipados para atender as demandas dos *campi*. A Tabela 82 informa os gastos com o uso de tratores e equipamentos em cada *Campus*.

Tabela 82 - Gastos com tratores e equipamentos em cada *Campus*

Informações sobre Tratores oficiais 2023								
	Reitora	Campus CH	Campus ER	Campus CL	Campus RE	Campus LS	Campus PF	Total
Número de Tratores ativos	0	1	2	1	1	1	0	6
Horas em operação	0	445	486	362	627	569	0	2489
Gastos com combustível	R\$ 0,00	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
Gastos com manutenção	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$

Informações sobre Geradores e Equipamentos oficiais 2023								
Gastos de combustível com Gerador	R\$	R\$ 5.158,78	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.385,26	R\$ 17.132,78
Gastos de combustível com demais equipamentos	R\$ 0,00	R\$ 230,73	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 230,73
Gastos de manutenção com demais equipamentos	R\$ 0,00	R\$ 2.963,13	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.793,87	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.757,00

Fonte: PROAD/SUADM/DTL, 2023.2

A UFFS disponibiliza um motorista terceirizado por *campi* e três na Reitoria e um tratorista por *Campus* (exceto o *campus* de Passo Fundo que não possui trator). A Tabela 83 apresenta os gastos relativos aos postos de motoristas e tratoristas inclusos nas informações da prestação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra.

Tabela 83 - Custos gerais gerenciados pelo DTL em 2023

Gastos totais com transportes e equipamentos em R\$	
Combustível	R\$ 295.706,98
Manutenção de veículos e equipamentos	R\$ 236.585,24
Contratação de veículos terceirizados	R\$ 1.309.447,32
Licenciamento anual	R\$ 5.422,22
Seguro dos veículos	R\$ 171.863,75
TOTAL	R\$ 2.019.025,51

Fonte: PROAD/SUADM/DTL, 2023.

Processos administrativos sancionadores. As informações referentes aos Processos Administrativos Sancionadores que objetivam a apuração de supostas infrações cometidas por licitantes ou contratados estão disponíveis no [link: https://www.uffs.edu.br/institucional/pro-reitorias/administracao-e-infraestrutura/processos-administrativos-sancionadores](https://www.uffs.edu.br/institucional/pro-reitorias/administracao-e-infraestrutura/processos-administrativos-sancionadores).

Processos administrativos de responsabilização. As informações referentes aos Processos Administrativos de Responsabilização (PAR) que objetivam a apuração de responsabilidade administrativa e civil de Pessoas Jurídicas, pela prática de atos lesivos estão disponíveis em: <https://www.uffs.edu.br/institucional/pro-reitorias/administracao-e-infraestrutura/processos-de-responsabilizacao>.

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO-DE-OBRA

Os serviços terceirizados nas áreas de limpeza e conservação, manutenção e funcionamento administrativo são complementares entre si e estão relacionados com as atividades de limpeza, motorista, tratorista, auxiliar de serviços gerais, recepcionista, telefonista, jardineiro e eletricitista, entre outras atividades que fazem a função de apoio administrativo. Devido a Instituição não possuir em seu quadro de pessoal cargos de nível C e outros cargos efetivos, extintos por força de Decreto Federal, a opção existente é a terceirização por meio de contratação de postos de trabalho para atender estas necessidades administrativas e acadêmicas da UFFS.

A UFFS possui 09 (nove) contratos terceirizados de dedicação exclusiva de mão de obra, sendo 04 (quatro) de prestação de serviços de vigilância e monitoramento eletrônico, 04 (quatro) de prestação de serviços de manutenção predial, geridos pela Secretaria Especial de Obras (SEO), e 01 (um) contrato de prestação de serviços diversos de apoio administrativo que atende as demandas da Reitoria e dos *campi*. A Tabela 84 apresenta as modalidades de postos de serviços terceirizados com mão-de-obra exclusiva.

Tabela 84 - Prestação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra

Modalidade de postos de serviços terceirizados	Quantidade Postos	Valor
Postos Vigilância	44	R\$ 8.429.292,82
Postos Apoio Administrativo e Manutenção Predial	177	R\$ 11.030.244,05
Total	221	R\$ 19.459.536,87

Fonte: PROAD/SUADM, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



5.8 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

A Gestão Patrimonial e Infraestrutura é realizada conforme o regimento dos arts. 37 e 70 da Constituição Federal, Instrução Normativa nº 205/88 SEDAP, Lei nº 4.320/64, Decreto-Lei nº 200/67, Instrução Normativa CGU nº 17 de 20 de Dezembro de 2019, Decreto nº 9.373/2018 e demais instrumentos legais que regem a gestão de bens móveis e imóveis na administração pública.

As instruções normativas, manuais, tutoriais, fluxogramas e mapas de processos que prestam esclarecimentos e orientações sobre a gestão patrimonial e serviços prestados por esta Unidade estão publicados no site institucional podendo ser acessados em:

- <https://www.uffs.edu.br/institucional/pro-reitorias/administracao-e-infraestrutura> ;
- <https://servicos.uffs.edu.br/servicos/gestao-patrimonial>;

Os investimentos realizados estão alinhados com os objetivos institucionais de “desenvolver ações para assegurar a manutenção, adequação física e funcionamento dos cursos de graduação e pós-graduação da UFFS a fim de formar profissionais de alta qualificação técnica com compromisso social para atuar nos diferentes setores da sociedade, contribuindo para o processo de desenvolvimento regional e nacional do país” e “implantar a estrutura física da UFFS consolidando as instalações para o desenvolvimento das atividades pedagógicas e administrativas da instituição”, previstos no plano de desenvolvimento institucional (PDI 2019-2023). A Tabela 85 explana a distribuição dos investimentos de capital.

Tabela 85 - distribuição dos investimentos de capital

Ano	Obra	Bens Móveis e Equipamentos	Manutenção de Bens Móveis e Equipamentos
2022	R\$ 6.870.634,34	R\$ 6.047.063,67	R\$ 743.466,08
2023	R\$ 9.552.898,37	R\$ 6.247.329,94	R\$ 783.413,99

Fonte: Diretoria de Contabilidade/Tesouro Gerencial, 2023.

RESULTADO DOS INVESTIMENTOS

Os investimentos realizados possibilitaram ampliações e melhorias dos espaços de ensino e administrativos, contribuindo para a consecução dos objetivos institucionais definidos pela UFFS. Os **principais desafios e ações futuras consistem em** preservação e aprimoramento no controle dos bens permanentes, com a realização dos inventários anuais, reavaliações dos imóveis, desfazimento dos bens inservíveis, apuração de responsabilidade em caso de danos, extravios, furtos ou mau uso, bem como a manutenção e conservação dos ativos adquiridos, visando maior longevidade e minimização de custos com a reposição. A Tabela 86 especifica os valores de depreciação com bens móveis e imóveis no período de 2020 a 2023.

Tabela 86 - Depreciação de bens móveis e imóveis – 2020 a 2023 (em R\$)

Ano	Bens Móveis	Bens Imóveis
2020	R\$ 8.186.358,00	R\$ 386.142,10
2021	R\$ 7.763.131,52	R\$ 322.258,95
2022	R\$ 7.237.668,51	R\$ 365.016,76
2023	R\$ 7.227.154,15	R\$ 129.395,40

Fonte: Diretoria de Contabilidade/Balancete SIAFI, 2023.

Tabela 87 - Imóveis próprios (imobilizado) por Campus em 2023

Descrição do Imóvel	RIP SPIUNET	Município	Estado
Imóvel <i>Campus</i> Laranjeiras do Sul	765900032.500-3		
Imóvel <i>Campus</i> Laranjeiras do Sul, cessão da área de 42,2064 ha, pelo Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária - INCRA, através do Termo de Cessão de Uso, conforme Processo Incra: 54200.001876/2009-92.	7659 00036.500-5	Laranjeiras do Sul	PR
Imóvel <i>Campus</i> Realeza	780500005.500-0	Realeza	PR
Imóvel <i>Campus</i> Chapecó	808100040.500-0	Chapecó	SC
	808100066.500-2		
Imóvel <i>Campus</i> Cerro Largo (antigo Seminário)	860100005.500-0	Cerro Largo	RS
Imóvel <i>Campus</i> Cerro Largo	860100009.500-1		
Imóvel <i>Campus</i> Erechim	8637 00031.500-2	Erechim	RS
Imóvel <i>Campus</i> Passo Fundo	878500047.500-6	Passo Fundo	RS
	878500049.500-7		

Fonte: SPIUNET, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

➤ ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

5.9 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Secretaria Especial de Tecnologia e Informação (SETI) é um órgão auxiliar da direção superior da Reitoria da Universidade Federal da Fronteira Sul e tem como atribuições diagnosticar, produzir, desenvolver e executar soluções em tecnologia da informação e comunicação seguindo as diretrizes da Universidade. Ainda, cabe à SETI, planejar, coordenar e orientar normativamente as atividades ligadas à governança e gestão do uso dos recursos de tecnologia da informação e gestão documental da instituição.

A SETI possui 2 Diretorias, 6 Departamentos, 1 Divisão, 4 Setores e 4 Serviços. Ao final de 2023, a unidade contava com 40 servidores ativos, sendo 21 Analistas de TI, 11 Técnicos de TI, 3 Arquivistas, 2 Assistentes em Administração, 1 Administrador, 1 Programador Visual e 1 Técnico em Arquivo. Ainda, a Secretaria mantém, em conjunto com professores do curso de Ciências da Computação, um projeto de extensão com a atuação de 6 bolsistas que desenvolvem atividades internamente em 2 dos 18 setores da unidade.

As atividades e informações mais importantes do ano serão mencionadas a seguir, em tópicos específicos. Porém, cabe dar um destaque especial à adesão oficial aos serviços da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP realizada em 2023, estimulada pela inauguração da Rede Metropolitana Comunitária de Educação e Pesquisa de Chapecó, a qual a UFFS faz parte. Essa iniciativa é voltada a pesquisadores, professores, estudantes e médicos e promove acesso de alto desempenho às redes e infraestruturas para a realização de pesquisas científicas, teleconsultas, aulas à distância e outras funcionalidades. A infraestrutura da Rede Metropolitana Comunitária de Educação e Pesquisa de Chapecó faz parte do programa Pontos de Agregação da Rede Acadêmica Catarinense (PARC). Mais detalhes podem ser visualizados em matéria publicada no site institucional disponível em: https://www.uffs.edu.br/institucional/reitoria/diretoria_de_comunicacao_social/noticias/uffs-passa-a-integrar-rede-de-dados-de-alta-velocidade-da-rnp.

Outro ponto a ser destacado é o número de atendimentos de chamados de TI registrados oficialmente em nosso sistema interno (<https://ati.uffs.edu.br/>). Dos 9031 chamados abertos em 2023, 8427 foram atendidos e finalizados com êxito. Assim, as equipes de TI da UFFS solucionaram mais de 93% das demandas ali registradas.

Na tabela a seguir estão listadas as filas de atendimentos dos principais serviços e o comparativo em relação aos últimos 4 anos:

Tabela 88 - Soluções e demandas atendidas no período de 2020 a 2023

Fila de atendimento	2020	2021	2022	2023
Administração de Banco de Dados	30	29	29	28
Central de Serviços	1.193	1.064	1244	1265
DITI	33	25	60	-
Gerenciamento de Contratos	-	73	150	146
Governança	-	-	-	1
Infraestrutura de Aplicações	563	481	609	681
Moodle	303	372	332	124
Redes	80	89	178	134
SIGAA	-	-	2	509
SIGEleição	-	-	-	4
SIGRH	11	97	117	188
SIPAC	750	758	1008	1173
SISPG			102	178
Segurança da informação	-	-	7	51
Sistemas Acadêmicos	320	318	421	462
Sistemas Administrativos	642	593	553	355
Site			311	406
Suporte Cerro Largo	100	198	220	157
Suporte Chapecó	283	223	1071	811
Suporte Erechim	132	94	183	83
Suporte Laboratórios Realeza	-	-	-	30
Suporte Laranjeiras do Sul	160	282	631	399
Suporte Passo Fundo	105	320	365	384
Suporte Realeza	86	87	285	261
Suporte Reitoria	493	403	881	750
Suporte Reitoria/Campus	65	9	243	-
Telefonia	6.914	51	252	251
Videoconferência	1.058	442	153	192
Segurança da Informação	-	-	-	8
Total	13.321	6.008	9.407	9.031

Fonte: SETI, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

> ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



AQUISIÇÕES DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)

No Plano Plurianual - PPA de 2023 foram levantadas aproximadamente 120 demandas relacionadas a aquisições de TIC e manutenção de contratos de TIC para toda a instituição. No entanto, essas não puderam ser atendidas em sua totalidade considerando restrições orçamentárias e de pessoal. Após ajustes, agrupamento de demandas e prioridades, foram planejados e tramitados 16 projetos e processos de compras. Dentre eles, podemos citar:

- Contratação de versão atualizada da solução de *backup*; a restauração e replicação de dados em máquinas virtuais;
- Contratação de serviços de telefonia fixa comutada; aquisições de ativos de redes de computadores;
- Aquisição de *desktops* e *notebooks* para servidores;
- Aquisição de projetores de multimídia para salas de aulas;
- Aquisição de *softwares* e serviços de apoio às atividades fins da instituição, dentre outros.

Em destaque, há duas contratações de significativo impacto. Uma delas foi a nova solução de correio eletrônico que trouxe maior estabilidade, segurança e disponibilidade ao serviço de *e-mail* da UFFS que passou a contar com a tecnologia e robustez da plataforma da Google Workspace. A outra foi a contratação de serviços para desenvolvimento de um novo portal institucional da UFFS que trará uma nova interface e canal de publicidade e comunicação com o público e a sociedade. Além disso, está prevista para janeiro de 2024 as licitações da solução de *outsourcing* de impressão e de segurança da informação que foram planejadas em 2023.

Em 2023, evidenciamos também a atualização de conhecimento nos ditames das novas regulamentações de licitações e de compras de TIC para os servidores da SETI que atuam nessa área. Estes participaram do curso de Contratações de TIC na Administração Pública em consonância com a Nova Lei de Licitações - NLL, Instrução Normativa nº 94, Resolução CNJ nº 468. Os servidores ainda participaram de uma capacitação para celebração de TED oferecida pelo setor de convênios da instituição. As contratações e aquisições se deram sob a égide das Lei nº 8.666/93 e Lei nº 14.133 e normas correlatas e somaram um montante contratado de R\$ 2.340.531,67. A Tabela 88 mostra as principais soluções e demandas atendidas no período de 2020 a 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

> ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

115



5.10 GESTÃO DOCUMENTAL

No Departamento de Gestão Documental - DGDOC deu-se continuidade às atividades de administração da plataforma **Acervo Arquivístico** onde, em 2023, foram inseridos e publicados 1.187 objetos digitais. Iniciou-se também as tratativas com o Departamento de Infraestrutura de Aplicações - DIAPL para atualização dessa ferramenta para uma versão mais recente.

Em relação às transferências de arquivos dos setores da UFFS para o Serviço de Arquivo Intermediário, para o Serviço de Arquivo Permanente e, também, para a Comissão Permanente de Avaliação de documentos - CPAD, com fins de eliminação, no ano de 2023 foram incorporadas ao acervo do Arquivo da Reitoria e *Campus Chapecó* 434 caixas arquivo, registradas em 36 Relações de Transferência e de Recolhimento de Documentos ao Arquivo.

5.11 INFRAESTRUTURA

No âmbito da infraestrutura de TI, em 2023 houve iniciativas de grande importância e avanço tecnológico. Como citado anteriormente, a contratação junto à RNP da plataforma Google Workspaces e a mudança da plataforma de *e-mail* institucional para o Google Gmail trouxeram diversos benefícios à comunidade acadêmica e economicidade à UFFS, pois esses não demandam infraestrutura interna da UFFS.

Outra atividade fundamental foi a de melhoria da infraestrutura de rede do Data Center, o que permitiu à UFFS aderir à Rede Metropolitana Comunitária de Educação e Pesquisa de Chapecó, que conecta 12 pontos entre universidades, hospitais e centros de pesquisa. A infraestrutura faz parte do programa Pontos de Agregação da Rede Acadêmica Catarinense (PARC), fruto da cooperação entre a RNP e a Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina (FAPESP).

A Diretoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação - DITI também atuou ativamente nos projetos/processos de compras de

Por transferência de documentos, foram recebidas 427 caixas arquivo, oriundas de unidades vinculadas à PROAD (63 caixas), PROGESP (151 caixas), *Campus Chapecó* (90 caixas), GR (4 caixas), PROGRAD (12 caixas), CONSUNI (3 caixas), PROAE (31 caixas), CPC (7 caixas) e SELAB (66 caixas). Por recolhimento de documentos, foram incorporadas ao acervo 7 caixas arquivos, oriundas das seguintes unidades: PROPEPG (3 caixas) e Comissão de Ética (4 caixas).

A Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD) realizou durante o ano duas reuniões para tratar sobre a retomada das eliminações. Uma com o Arquivo Nacional e outra com as IFES brasileiras acerca da decisão de retomar ou não as eliminações. Devido à insegurança jurídica e em consenso com demais instituições do país, optou-se por não realizarmos eliminações até que seja findada uma Ação Civil Pública em julgamento. Na UFFS temos

equipamentos e serviços de TI, tais como a aquisição de novos ativos de rede e telefonia, contratação para atualização da plataforma de *backup* de dados institucionais, contratação de nova empresa para o serviço de *outsourcing* de impressão, aquisição de software para atuar na segurança da informação, entre outros.

As atividades de renovação tecnológica de equipamentos continuaram e um quantitativo considerável de discos SSDs foram distribuídos entre as TIs dos *campi*. Ainda, foi realizada a aquisição de novos computadores *desktop* (HP e Positivo) e *notebooks* (Lenovo) para dar continuidade à atualização de equipamentos obsoletos e prover a melhoria das atividades de mobilidade e teletrabalho.

Na parte de segurança da informação, as principais ações foram de gerenciamento de incidentes, ameaças e vulnerabilidades. Foram, aproximadamente, 80 casos de credenciais UFFS possivelmente vazadas na *dark web* que tiveram ação de mitigação imediata e contato com os responsáveis por essas contas. Além desses, foram atendidos chamados relacionados à segurança da informação de

32 listagens de eliminação de documentos, totalizando aproximadamente 150 caixas de arquivos.

Em 2023, o DGDOC seguiu atuando nas atividades de orientação da gestão de documentos arquivísticos e na utilização adequada do Módulo Protocolo: Mesa Virtual, enviando por *e-mail* à lista de servidores (36 comunicados). Assim como atuou no suporte, monitoramento e atendimento de chamados relacionados ao uso do Módulo Mesa Virtual de diversas formas, por mensagens eletrônicas, ligações e principalmente via WhatsApp.

usuários internos da UFFS e externos via CAIS da RNP, CISC da Secretária de Governo Digital e CTIR ligada ao GSI/PR. Foram atendidos em torno de 40 chamados no ano relacionados a isso. Em 2023, também foi realizada uma atividade de conscientização interna do pessoal com informativos de segurança e boas práticas, bem como elaboração de Instruções Normativas de controle de credenciais, *backup & restore* e gerenciamento de *logs* que serão publicadas em breve.

No âmbito de organização interna e apoio à comunidade acadêmica e externa, foram atendidos 3332 chamados dentro dos setores internos da DITI e mantidos 13 contratos com pagamentos mensais que dão sustentação para a infraestrutura de TI da UFFS.

No quesito de integração com a comunidade externa, cabe citar a participação efetiva na instalação e configuração da infraestrutura de *internet* para o Parque *Desbravalle* na feira da EFAPI 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

> ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

117



5.12 GOVERNANÇA DE PROJETOS

Em 2023 houve participação ativa na implantação e consolidação dos módulos de orçamento, compras e licitações do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC) e o suporte negocial de outros módulos já implantados. Foram realizadas melhorias nas automatizações por meio do sistema *Robotic Process Automation (RPA)*. O sistema captura dados do SIPAC e automatiza a entrada de dados nos sistemas de governo como o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI). Também foram implantadas automatizações no sentido inverso, capturando dados dos Sistemas de Governo e lançando de forma automatizada no SIPAC. Do mesmo modo, deu-se continuidade à solução para a criação automatizada dos atos normativos, o qual está em fase de projeto piloto junto à Pró-Reitoria de Administração (PROAD) e o Gabinete do Reitor (GR).

Em 2023 iniciou-se o robô *Protokols* que se encontra em fase final de testes. Esta solução se destina a manipular de forma automatizada o protocolo da instituição. Nesta primeira versão, o sistema automatiza a criação de processos, documentos e as atividades acessórias do protocolo, como instruir processos com novos documentos, efetuar encaminhamentos, solicitar assinaturas e outras funcionalidades.

Para operacionalizar e criar uma interface para a interação com os usuários das automatizações que utilizam RPA, o Departamento de Projetos - DEPRO continua o desenvolvimento de solução web chamada Add-Ons. Esta solução permite que os usuários requisitem serviços de automatização e robotização. As soluções de RPA estão em processo de institucionalização e discussão da melhor forma de ceder o uso

para outras universidades, especialmente as que participam da rede cooperada SIG-UFRN.

Referentes as questões táticas e estratégicas da UFFS, foram mantidas e aprimoradas as ferramentas de Integração de Dados *Multicloud (ETL)* que criam conjuntos de dados a partir dos sistemas institucionizados e que são utilizados por ferramentas *Business Analytic (BA)* e *Business Intelligence (BI)* para as áreas de catalogação de materiais, Estoques/Almoxarifado, Consumo e Localização de Materiais, Requisições e processos de compras, gestão patrimonial, protocolo, plano de gestão e planejamento de compras.

5.13 SISTEMAS

A Diretoria de Sistemas de Informação - DS responsável pelo suporte, orientação e resolução de 3021 atendimentos registrados em sistema interno de chamados, distribuídos da seguinte forma: 1095 registros de atendimentos nos sistemas acadêmicos, enquanto os sistemas administrativos foram responsáveis por 1926 chamados técnicos. Cabe destacar que muitas demandas realizadas no ano são atribuições dos setores e já são executadas periodicamente, não resultando em registros de atendimentos técnicos. Isso inclui agenda de reuniões com os setores, planejamento, atualizações de versões de sistemas, correções de erros etc. Todas essas ações foram e continuam sendo desenvolvi-

das com a finalidade de manter operacional a imensa rede de serviços e soluções que estão sob responsabilidade da diretoria.

No âmbito da implantação/desenvolvimento de sistemas, ressalta-se a implantação do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas - SIGAA que trouxe novas funcionalidades e alterou a forma da gestão acadêmica para os cursos de Graduação. Em 2023, foram implantados os módulos graduação, portal do docente, portal da coordenação e portal do discente. Durante o período de implantação, a DS atuou ativamente na capacitação dos servidores que utilizam o sistema, realizando visitas aos seis *campi* para apresentar as novas

funcionalidades. Além disso, foram realizados encontros/reuniões por videoconferência para realizar o treinamento de uso desses novos módulos. Ainda, para auxiliar no processo, foram produzidos diversos vídeos de apoio para disponibilizar à comunidade acadêmica. Com a implantação do SIGAA, também foi possível atender às exigências do Ministério da Educação quanto à obrigatoriedade da emissão dos diplomas no formato digital.

5.14 LABORATÓRIOS

A Secretaria Especial de Laboratórios (SELAB) foi a unidade administrativa responsável pela coordenação dos processos de estruturação dos 250 laboratórios de ensino, pesquisa e extensão; 5 áreas experimentais; 1 Hospital Veterinário e 1 Clínica de Nutrição, distribuídos em seis *campi*, nos Estados do PR, RS e SC.

Atualmente, com a consolidação dos laboratórios, é necessário o abastecimento contínuo dos insumos para que esses espaços funcionem adequadamente. Assim, a SELAB centraliza e coordena as demandas de insumos específicos utilizados nas aulas de ensino, pesquisa e extensão conduzidas nos *campi*, transformando essas demandas em pedidos de compra que são enviados à Superintendência de Compras e Licitações (SUCL) da Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura (PROAD). Isso pressupõe, em atendimento à legislação pertinente e ao manual de compras da SUCL, a organização, a adequação e a formatação dos pedidos, bem como uma ampla pesquisa de preço para todos os objetos demandados. Isso requer também o apoio da SELAB, nos

processos de aceite dos pregões, além de apoiar as coordenações ad-juntas de laboratórios e de áreas experimentais quanto à execução orçamentária anual, aos processos de empenho e à fiscalização de seus pregões eletrônicos.

No ano de 2023, a SELAB realizou nove pregões de itens consumíveis de segmentos específicos para suprir as demandas das áreas do conhecimento que utilizam os laboratórios, áreas experimentais e/ou unidades hospitalares e clínicas, bem como colaborou na realização de outros dois pregões institucionais para aquisição de insumos para os laboratórios, áreas experimentais e/ou unidades hospitalares e clínicas, entre outros. Ademais, realizou um processo de adesão a ata de registro de preço para a aquisição de um equipamento específico para o *Campus* Passo Fundo, no valor de R\$ 22.900,00. Os pregões conduzidos pela SELAB em 2023 resultaram em um total licitado de R\$ 2.355.599,51 para material de consumo.

Em 2023 a SELAB não realizou processo licitatório para equipamentos já que havia um processo elaborado em 2022 com saldo disponível para empenho. Assim, foi possível investir R\$ 2.035.686,73 em aquisições de equipamentos laboratoriais para as diversas áreas do conhecimento.

Destaca-se ainda o Edital nº 75/GR/UFFS/2023 elaborado em conjunto com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPEG), que destinou um total de R\$ 150.000,00 a três projetos de pesquisa. O objetivo dessa ação é consolidar a pesquisa institucional, contribuindo para a melhoria da qualidade do ensino de Graduação e Pós-Graduação da UFFS, reforçar e consolidar a infraestrutura de pesquisa dos seus laboratórios, com vistas a criar um ambiente favorável ao desenvolvimento científico e tecnológico, com qualidade reconhecida. Pelo segundo ano consecutivo, essa ação contemplou três pesquisadores com recursos próprios.

5.15 FUNDAÇÕES DE APOIO

Serviço de Apoio a Contratos com Fundações (SACF). A UFFS não possui Fundação de Apoio própria, mas conta com fundações de apoio de outras instituições federais de ensino, credenciadas. São elas: Fundação de Amparo à Pesquisa e Extensão Universitária - FAPUE (UFSC), Fundação de Apoio a Educação, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico da UTFPR - FUNTEF (UTFPR) e Fundação de Apoio da Universidade Federal do Rio Grande do Sul - FAURGS (UFRGS).

No ano de 2023 foram formalizados 10 contratos com fundações de apoio, totalizando R\$ 7.856.981,03. Um aumento significativo em relação a 2022, onde foram formalizados 4 contratos com fundações de apoio totalizando R\$ 764.122,69.

As informações relativas às contratações com fundações de apoio pela Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) podem ser acessadas na página institucional da UFFS.

Tabela 89 - Contratações realizadas no ano de 2023

Nº Contrato	Ano Contrato	Título do Projeto	Fornecedor	Valor
001	2023	Projeto "Quarta Turma Especial do Curso de Agronomia - Parte II"	FUNDAÇÃO DE AMPARO A PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - FAPEU	R\$ 250.000,00
005	2023	Projeto "Promover a Melhoria da Infraestrutura de Pesquisa para a Produção Agrícola Sustentável"	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO, PESQUISA E DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO DA UTFPR - FUNTEF	R\$ 1.927.082,51
030	2023	Projeto "Nas Trilhas da História, Memória e Arqueologia dos Conflitos na Fronteira Sul"	FUNDAÇÃO DE AMPARO A PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - FAPEU	R\$ 250.000,00
041	2023	Projeto "Licenciaturas em Educação do Campo da UFFS: Atividades de Formação Acadêmica em Tempo Comunidade (2023-2024)"	FUNDAÇÃO DE AMPARO A PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - FAPEU	R\$ 379.997,20
042	2023	Projeto "Curso de Aperfeiçoamento em Formação Continuada de Educadores Escola da Terra (2023-2024)"	FUNDAÇÃO DE APOIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RGS - FAURGS	R\$ 82.400,00
044	2023	Projeto "Pós-Graduação Lato Sensu em Serviço Social, Políticas Públicas e Trabalho Profissional"	FUNDAÇÃO DE APOIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RGS - FAURGS	R\$ 150.000,00
046	2023	Projeto "Quarta turma especial do curso de Agronomia - Parte III"	FUNDAÇÃO DE AMPARO A PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - FAPEU	R\$ 250.000,00
048	2023	Projeto "Programa de Formação Continuada para Profissionais da Educação Básica na perspectiva da Educação Integral em Tempo Integral"	FUNDAÇÃO DE AMPARO A PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - FAPEU	R\$ 3.890.501,32
051	2023	Projeto "I Comigrar Sul - Conferência Livre Nacional Temática: Inserção socioeconômica e promoção do trabalho decente"	FUNDAÇÃO DE APOIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RGS - FAURGS	R\$ 77.000,00
052	2023	Projeto "Análise e diagnóstico do acervo acadêmico da Faculdade Centro Oeste do PARANÁ (FACEOPAR) para fins de tratamento e custódia"	FUNDAÇÃO DE AMPARO A PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - FAPEU	R\$ 600.000,00

Fonte: PROAD/SUADM/SACF, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

118



DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS



6 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

O objetivo das demonstrações contábeis é o fornecimento de informações úteis sobre a entidade que reporta a informação, para fins de prestação de contas e responsabilização (*accountability*) e para a tomada de decisão. No setor público, o resultado patrimonial apurado na Demonstração das Variações Patrimoniais, não é um indicador de desempenho, mas um medidor do quanto o serviço público ofertado promoveu alterações quantitativas dos elementos patrimoniais (MCASP, 8º ed., Parte V, Cap. 5).

A análise dos dados de cada demonstrativo para elaboração das notas explicativas foi feita com base na técnica da “revisão analítica”, considerando os valores e/ou percentuais mais relevantes e a materialidade do item/conta contábil, por meio da análise horizontal (evolução) e vertical (composição) e análise inter-demonstrativos (identificação da contrapartida dos registros - análise cruzada).

Os demonstrativos foram extraídos do Sistema de Administração Financeira do Governo Federal – Siafi em formato de planilha para formatação de linhas/colunas e inserção no corpo na nota explicativa.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

➤ DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

120



6.1 BALANÇO PATRIMONIAL

Tabela 90 - Balanço Patrimonial – ATIVO 2022 e 2023

ESPECIFICAÇÃO	NE	2023	2022
ATIVO CIRCULANTE		23.915.163,13	22.674.985,38
Caixa e Equivalentes de Caixa		19.789.740,79	16.594.549,50
Créditos a Curto Prazo		799.814,72	2.444.921,20
Créditos Tributários a Receber		-	-
Clientes		-	-
Empréstimos e Financiamentos Concedidos		-	-
Dívida Ativa Não Tributária		-	-
Demais Créditos e Valores		799.814,72	2.444.921,20
(-) Ajustes para Perdas em Créditos a Curto Prazo		-	-
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo		-	-
Estoques		3.183.923,43	3.479.985,25
VPDs Pagas Antecipadamente		141.684,19	155.529,43
ATIVO NÃO CIRCULANTE		526.557.952,00	518.076.445,08
Ativo Realizável a Longo Prazo		-	-
Créditos a Longo Prazo		-	-
Empréstimos e Financiamentos Concedidos		-	-
Dívida Ativa Não Tributária		-	-
Demais Créditos e Valores		-	-
(-) Ajustes para Perdas em Créditos a Longo Prazo		-	-
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo		-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo		-	-
VPDs Pagas Antecipadamente		-	-
Investimentos		-	-
Participações Permanentes		-	-
Participações Avaliadas p/Método da Equivalência Patrimonial		-	-
Participações Avaliadas pelo Método de Custo		-	-
Demais Investimentos Permanentes		-	-
Demais Investimentos Permanentes		-	-
Imobilizado		522.079.454,43	513.608.544,19
Bens Móveis		52.030.425,18	52.786.682,22
Bens Móveis		119.617.054,74	115.969.447,79
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis		-67.586.629,56	-63.182.765,57
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis		-	-
Bens Imóveis		470.049.029,25	460.821.861,97
Bens Imóveis		471.515.335,06	462.219.713,94
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis		-1.466.305,81	-1.397.851,97
Intangível		4.478.497,57	4.467.900,89
Softwares		4.478.497,57	4.467.900,89
Softwares		4.497.553,49	4.482.525,89
(-) Amortização Acumulada de Softwares		-19.055,92	-14.625,00
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares		-	-
Marcas, Direitos e Patentes Industriais		-	-
Marcas, Direitos e Patentes Industriais		-	-
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind		-	-
Direitos de Uso de Imóveis		-	-
Direitos de Uso de Imóveis		-	-
TOTAL DO ATIVO		550.473.115,13	540.751.430,46

Fonte: DCOT, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

121



Tabela 91 - Balanço Patrimonial – PASSIVO 2022 e 2023

PASSIVO			
ESPECIFICAÇÃO	NE	2023	2022
PASSIVO CIRCULANTE		90.352.931,00	51.237.068,49
Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo		16.164.771,10	13.769.019,49
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		-	-
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo		4.746.848,61	373.979,72
Obrigações Fiscais a Curto Prazo		-	-
Obrigações de Repartição a Outros Entes		-	-
Provisões a Curto Prazo		-	-
Demais Obrigações a Curto Prazo		69.441.311,29	37.094.069,28
PASSIVO NÃO CIRCULANTE		-	-
Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo		-	-
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		-	-
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo		-	-
Provisões a Longo Prazo		-	-
Demais Obrigações a Longo Prazo		-	-
Resultado Diferido		-	-
TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL		90.352.931,00	51.237.068,49

Fonte: DCOT, 2023

Tabela 92 - Balanço Patrimonial – PATRIMÔNIO LÍQUIDO 2022 e 2023

PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Patrimônio Social e Capital Social		-	-
Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)		-	-
Reservas de Capital		-	-
Ajuste de Avaliação Patrimonial		-	-
Reservas de Lucros		-	-
Demais Reservas		98.308.146,52	-
Resultados Acumulados		361.812.037,61	489.514.361,97
Resultado do Exercício		-31.112.166,96	78.072.117,70
Resultados de Exercícios Anteriores		489.514.361,97	408.338.943,63
Ajustes de Exercícios Anteriores		1.717.989,12	3.103.300,64
(-) Ações/Cotas em Tesouraria		-	-
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		460.120.184,13	489.514.361,97

Fonte: DCOT, 2023.

Tabela 93 - Atos Potenciais Passivos

PASSIVO	2023	2022
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	68.886.507,13	72.149.614,48
Atos Potenciais Passivos	68.886.507,13	72.149.614,48
Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres	229.431,27	458.862,54
Obrigações Contratuais	68.657.075,86	71.690.751,94
TOTAL	68.886.507,13	72.149.614,48

Fonte: DCOT, 2023.

Tabela 94 - Demonstrativo do superávit/déficit financeiro apurado no balanço patrimonial

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-29.761.710,35
Recursos Vinculados	-12.427.632,32
Educação	-639.374,50
Seguridade Social (Exceto Previdência)	-239.233.821,66
Previdência Social (RPPS)	-
Previdência Social (RGPS)	-
Dívida Pública	467.019.813,37
Alienação de Bens e Direitos	-
Transferências Constitucionais e Legais	-
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	467.019.813,37
Outros Recursos Vinculados	-
Recursos a Classificar	-
TOTAL	-42.189.342,67

Fonte: DCOT, 2023.

Tabela 95 - Quadro de ativos e passivos financeiros e permanentes

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ATIVO FINANCEIRO	19.789.740,79	16.594.549,50	PASSIVO FINANCEIRO	61.979.083,46	52.065.555,55
ATIVO PERMANENTE	530.683.374,34	524.156.880,96	PASSIVO PERMANENTE	58.463.168,62	34.487.662,64
			SALDO PATRIMONIAL	430.030.863,05	454.198.112,27

Fonte: DCONT, 2023.

Tabela 96 - Atos Potenciais Ativos

ATIVO	2023	2022
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	34.889.437,22	33.649.075,50
Atos Potenciais Ativos	34.889.437,22	33.649.075,50
Garantias e Contragarantias Recebidas	3.989.948,26	5.594.679,54
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres	30.899.488,96	28.054.395,96
Direitos Contratuais	-	-
TOTAL	34.889.437,22	33.649.075,50

Fonte: DCOT, 2023.

6.2. BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS

Tabela 97 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITA

RECEITA					
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES		1.126.245,00	1.126.245,00	1.185.382,94	59.137,94
Receitas Tributárias					
Taxas					
Receitas de Contribuições					
Contribuições Sociais					
Receita Patrimonial		106.427,00	106.427,00	92.926,09	-13.500,91
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado		56.035,00	56.035,00	61.184,89	5.149,89
Valores Mobiliários		50.392,00	50.392,00	31.741,20	-18.650,80
Exploração de Recursos Naturais					
Exploração do Patrimônio Intangível					
Demais Receitas Patrimoniais					
Receita Agropecuária					
Receita Industrial					
Receitas de Serviços		449.900,00	449.900,00	196.667,00	-253.233,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais		449.900,00	449.900,00	196.667,00	-253.233,00
Serviços e Atividades Referentes à Saúde					
Serviços e Atividades Financeiras					
Outros Serviços					
Transferências Correntes		488.800,00	488.800,00	782.034,65	293.234,65
Outras Receitas Correntes		81.118,00	81.118,00	113.755,20	32.637,20
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais		81.118,00	81.118,00	112.490,04	31.372,04
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos				1.265,16	1.265,16
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público					
Demais Receitas Correntes		-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL		-	-	0,00	-
Operações de Crédito		-	-	0,00	-
Operações de Crédito Internas		-	-	0,00	-
Operações de Crédito Externas		-	-	-	-
Alienação de Bens		-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis		-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis		-	-	-	-
Amortização de Empréstimos		-	-	-	-
Transferências de Capital		-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS		1.126.245,00	1.126.245,00	1.185.382,94	59.137,94
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO		1.126.245,00	1.126.245,00	1.185.382,94	59.137,94
DEFICIT				350.666.724,62	350.666.724,62
TOTAL		1.126.245,00	1.126.245,00	351.852.107,56	350.725.862,56
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS			32.333.664,00		-32.333.664,00
Superávit financeiro			140.029,00		
Créditos Cancelados			32.193.635,00		
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS COM EXCESSO DE ARRECADAÇÃO					

Fonte: DCOT, 2023.

Tabela 98 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS

DESPESA							
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES		289.512.059,00	314.314.640,00	338.419.88,33	325.913.726,84	294.217.643,73	-24.105.238,33
Pessoal e Encargos Sociais		234.567.811,00	249.404.542,00	248.664.469,33	248.664.125,49	224.557.722,23	740.072,67
Outras Despesas Correntes		54.944.248,00	64.910.098,00	89.755.409,00	77.249.601,35	69.659.921,50	-24.845.311,00
DESPESAS DE CAPITAL		3.425.117,00	10.956.200,00	4.633.576,09	1.702.884,58	1.155.954,76	6.322.623,91
Investimentos		3.425.117,00	10.956.200,00	13.432.229,23	3.982.579,54	3.982.299,55	-2.476.029,23
Inversões Financeiras		-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA		-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS		292.937.176,00	325.270.840,00	351.852.107,56	329.896.306,38	298.199.943,28	-26.581.267,56
TOTAL		292.937.176,00	325.270.840,00	351.852.107,56	329.896.306,38	298.199.943,28	-26.581.267,56

Fonte: DCONT, 2023.

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES		3.177.961,36	12.561.398,53	14.662.471,69	14.662.471,69	302.576,92	774.311,28
Pessoal e Encargos Sociais		-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes		3.177.961,36	12.561.398,53	14.662.471,69	14.662.471,69	302.576,92	774.311,28
DESPESAS DE CAPITAL		3.508.106,51	16.068.783,30	12.196.694,58	12.007.794,77	16.487,14	7.552.607,90
Investimentos		3.508.106,51	16.068.783,30	12.196.694,58	12.007.794,77	16.487,14	7.552.607,90
Inversões Financeiras		-	-	-	-	-	-
TOTAL		6.686.067,87	28.630.181,83	26.670.266,46	26.670.266,46	319.064,06	8.326.919,18

Fonte: DCONT, 2023.

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	-	16.653.737,53	16.648.255,60	5.481,93	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	-	14.086.396,85	14.086.396,85	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	-	2.567.340,68	2.561.858,75	5.481,93	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	-	95.495,32	95.495,32	-	0,00
Investimentos	-	95.495,32	95.495,32	-	0,00
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	-	16.749.232,85	16.743.750,92	5.481,93	0,00

Fonte: DCONT, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



6.3 BALANÇO FINANCEIRO

Tabela 99 - Ingresso de recursos em 2022 e 2023

INGRESSOS			
ESPECIFICAÇÃO	NE	2023	2022
Receitas Orçamentárias		1.185.382,94	987.286,69
Ordinárias		-	-
Vinculadas		1.271.092,39	1.014.413,54
Educação		-	-
Seguridade Social (Exceto Previdência)		-	-
Alienação de Bens e Direitos		-	-
Transferências Constitucionais e Legais		-	-
Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas		1.271.092,39	
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas		-	1.014.413,54
Outros Recursos Vinculados		-	-
Recursos a Classificar		-	-
(-) Deduções da Receita Orçamentária		-85.709,45	-27126,85
Transferências Financeiras Recebidas		343.987.593,57	317.337.907,91
Resultantes da Execução Orçamentária		319.474.486,01	288.994.282,20
Cota Recebida		-	-
Repasse Recebido		319.474.486,01	288.994.282,20
Sub-repasse Recebido		-	-
Repasse Devolvido		-	-
Sub-repasse Devolvido		-	-
Independentes da Execução Orçamentária		24.513.107,56	28.343.625,71
Transferências Recebidas para Pagamento de RP		22.335.095,93	24.999.841,54
Demais Transferências Recebidas		-	-
Movimentação de Saldos Patrimoniais		2.178.011,63	3.343.784,17
Movimentações para Incorporação de Saldos		-	-
Recebimentos Extraorçamentários		54.481.384,64	45.857.824,80
Inscrição dos Restos a Pagar Processados		31.696.363,10	16.706.892,21
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados		21.955.801,18	28.630.181,83
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		199.165,12	177.493,92
Outros Recebimentos Extraorçamentários		630.055,24	343.256,84
Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento		0,00	0,00
Restituições a Pagar		-	-
Passivos Transferidos		-	-
Cancelamento de Obrigações do Exercício Anterior		-	-
Valores para Compensação		-	-
DARF - SISCOMEX			
Arrecadação de Outra Unidade		630.055,24	343.256,84
Demais Recebimentos		-	-
Saldo do Exercício Anterior		16.594.549,50	16.175.562,93
Caixa e Equivalentes de Caixa		16.594.549,50	16.175.562,93
TOTAL		416.248.910,65	380.358.582,33

DISPÊNDIOS			
ESPECIFICAÇÃO	NE	2023	2022
Despesas Orçamentárias		351.852.107,56	316.774.916,32
Ordinárias		334.029.691,62	291.907.619,95
Vinculadas		17.822.415,94	24.867.296,37
Educação		-	22.355.497,69
Seguridade Social (Exceto Previdência)		1.723.514,00	268.296,20
Previdência Social (RPPS)		-	1.379.466,28
Receitas Financeiras		-	-
Dívida Pública		14.582.627,94	-
Alienação de Bens e Direitos		-	-
Transferências Constitucionais e Legais		-	-
Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas		1.516.274,00	-
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas		-	864.036,20
Transferências Financeiras Concedidas		993.706,80	789.847,39
Resultantes da Execução Orçamentária		249.597,14	235.875,12
Repasse Concedido		249.597,14	235.875,12
Sub-repasse Concedido		-	-
Cota Devolvida		-	-
Repasse Devolvido		-	-
Sub-repasse Devolvido		-	-
Independentes da Execução Orçamentária		744.109,66	553.972,27
Transferências Concedidas para Pagamento de RP		25.623,87	-
Demais Transferências Concedidas		-	-
Movimento de Saldos Patrimoniais		718.485,79	553.972,27
Movimentações para Incorporação de Saldos		-	-
Pagamentos Extraorçamentários		43.613.355,50	46.199.269,12
Pagamento dos Restos a Pagar Processados		16.743.750,92	16.122.540,71
Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados		26.670.266,46	29.897.809,49
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		199.338,12	178.918,92
Outros Pagamentos Extraorçamentários		-	-
Transferência de Arrecadação para Outra Unidade		-	-
Valores em Trânsito		-	-
Demais Pagamentos		-	-
Saldo para o Exercício Seguinte		19.789.740,79	16.594.549,50
Caixa e Equivalentes de Caixa		19.789.740,79	16.594.549,50
TOTAL		416.248.910,65	380.358.582,33

Fonte: DCONT, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

123



6.4 DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Tabela 100 - Variações patrimoniais quantitativas

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
	NE	2023	2022
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		349.068.349,35	514.337.106,66
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		-	-
Taxas		-	-
Contribuições		-	-
Contribuições Sociais		-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos		258.261,32	128.193,23
Venda de Mercadorias		-	-
Vendas de Produtos		-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços		258.261,32	128.193,23
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		32.238,69	47.481,04
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos		-	-
Juros e Encargos de Mora		129,24	845,57
Variações Monetárias e Cambiais		-	-
Descontos Financeiros Obtidos		-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras		32.109,45	37.652,63
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		-	8.982,84
Transferências e Delegações Recebidas		346.500.523,53	319.712.911,21
Transferências Intragovernamentais		343.987.593,57	317.337.907,91
Transferências Intergovernamentais		782.034,65	749.619,47
Transferências das Instituições Privadas		-	3.600,00
Transferências de Pessoas Físicas		-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas		1.730.895,31	1.621.783,83
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos		1.532.671,15	194.045.142,97
Reavaliação de Ativos		-	98.308.445,97
Ganhos com Alienação		-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos		469.414,87	40.538.932,17
Ganhos com Desincorporação de Passivos		1.063.256,28	55.197.764,83
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas		744.654,66	403.378,21
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar		-	-
Resultado Positivo de Participações		-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas		-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas		744.654,66	403.378,21

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
	NE	2023	2022
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		380.180.816,31	436.264.988,96
Pessoal e Encargos		258.742.462,06	235.230.598,95
Remuneração a Pessoal		204.367.933,68	184.505.245,74
Encargos Patronais		42.895.872,54	41.891.648,91
Benefícios a Pessoal		11.439.345,43	8.762.859,90
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos		39.310,41	70.844,40
Benefícios Previdenciários e Assistenciais		4.042.998,14	3.663.178,14
Aposentadorias e Reformas		1.731.412,41	1.371.403,85
Pensões		467.003,60	418.912,44
Benefícios Eventuais		-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais		1.844.582,13	1.872.861,85
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo		52.666.559,61	46.805.268,36
Uso de Material de Consumo		3.084.828,55	2.802.759,50
Serviços		42.000.245,94	36.329.405,79
Depreciação, Amortização e Exaustão		7.581.485,12	7.673.103,07
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		6.029,42	1.682,42
Juros e Encargos de Mora		5.545,63	411,99
Variações Monetárias e Cambiais		-	-
Descontos Financeiros Concedidos		483,79	1.270,43
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		-	-
Transferências e Delegações Concedidas		993.706,80	94.837.458,86
Transferências Intragovernamentais		993.706,80	789.847,39
Transferências Intergovernamentais		-	-
Transferências a Instituições Privadas		-	-
Transferências ao Exterior		-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes		-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas		-	94.047.611,47
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos		29.677.337,40	27.134.273,27
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas		4.331,58	299,45
Perdas com Alienação		-	-
Perdas Involuntárias		-	-
Incorporação de Passivos		25.032.700,72	27.112.251,95
Desincorporação de Ativos		4.640.305,10	21.721,87
Tributárias		3.159.677,94	880.585,89
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		57.510,30	58.764,89
Contribuições		3.102.167,64	821.821,00
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados		-	-
Custo das Mercadorias Vendidas		-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas		30.891.744,94	27.711.943,07
Premiações		3.797,80	-
Incentivos		30.835.383,20	27.563.785,37
Subvenções Econômicas		-	-
Constituição de Provisões		-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas		52.563,94	148.157,70
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO		-31.112.166,96	78.072.117,70

Fonte: DCONT, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

124



6.5 DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA

Tabela 101 - Fluxo de caixa das atividades operacionais

FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	NE	2023	2022
		19.280.780,93	13.375.251,35
INGRESSOS		346.002.196,87	318.845.945,36
Receita Tributária		-	-
Receita de Contribuições		-	-
Receita Patrimonial		61.184,89	49.287,80
Receita Agropecuária		-	-
Receita Industrial		-	-
Receita de Serviços		196.667,00	77.635,00
Remuneração das Disponibilidades		31.741,20	37.194,64
Outras Receitas Derivadas e Originárias		113.755,20	69.949,78
Transferências Recebidas		782.034,65	753.219,47
Intergovernamentais		782.034,65	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal		782.034,65	-
Dos Municípios		-	-
Intragovernamentais		-	-
Outras Transferências Recebidas		-	753.219,47
Outros Ingressos Operacionais		344.816.813,93	317.858.658,67
Ingressos Extraorçamentários		199.165,12	177.493,92
Restituições a Pagar		-	-
Passivos Transferidos		-	-
Cancelamento de Obrigações do Exercício Anterior		-	-
Transferências Financeiras Recebidas		343.987.593,57	317.337.907,91
Valores para Compensação		-	-
DARF – SISCOMEX		-	-
Arrecadação de Outra Unidade		630.055,24	343.256,84
Demais Recebimentos		-	-

FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	NE	2023	2022
		-326.721.415,94	-305.470.694,01
DESEMBOLSOS		-326.721.415,94	-305.470.694,01
Pessoal e Demais Despesas		-280.938.865,99	-262.526.306,16
Legislativo		-	-
Judiciário		-	-
Essencial à Justiça		-	-
Administração		-1.800,24	-
Defesa Nacional		-	-
Segurança Pública		-	-
Relações Exteriores		-	-
Assistência Social		-	-
Previdência Social		-2.112.294,93	-1.764.370,12
Saúde		-	-
Trabalho		-	-
Educação		-278.185.405,94	-259.619.436,48
Cultura		-	-
Direitos da Cidadania		-50.000,00	-512.499,56
Urbanismo		-	-
Saneamento		-	-
Gestão Ambiental		-	-
Ciência e Tecnologia		-	-250.000,00
Agricultura		-	-
Organização Agrária		-589.364,88	-380.000,00
Indústria		-	-
Comércio e Serviços		-	-
Comunicações		-	-
Energia		-	-
Transporte		-	-
Desporto e Lazer		-	-
Encargos Especiais		-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento		-	-
Transferências Concedidas		-44.589.505,03	-41.975.621,54
Intergovernamentais		-	-
A Estados e/ou Distrito Federal		-	-
A Municípios		-	-
Intragovernamentais		-44.527.482,31	-41.918.828,41
Outras Transferências Concedidas		-62.022,72	-56.793,13
Outros Desembolsos Operacionais		-1.193.044,92	-968.766,31
Dispêndios Extraorçamentários		-199.338,12	-178.918,92
Transferências Financeiras Concedidas		-993.706,80	-789.847,39
Transferência de Arrecadação para Outra Unidade		-	-
Valores em Trânsito		-	-
Demais Pagamentos		-	-

Fonte: DCONT, 2023

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

125



Tabela 102 - descrição

FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	NE	2023	2022
		-16.085.589,64	-12.956.264,78
INGRESSOS		-	-
Alienação de Bens		-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos		-	-
DESEMBOLSOS		-16.085.589,64	-12.956.264,78
Aquisição de Ativo Não Circulante		-15.800.228,31	-12.587.406,41
Concessão de Empréstimos e Financiamentos		-	-
Outros Desembolsos de Investimentos		-285.361,33	-368.858,37
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		-	-
INGRESSOS		-	-
Transferências de Capital Recebidas		-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA		3.195.191,29	418.986,57
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL		16.594.549,50	16.175.562,93
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL		16.789.740,79	16.594.549,50

Fonte: DCONT, 2023

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

126



6.6 NOTAS EXPLICATIVAS

CONTEXTO OPERACIONAL

A Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) é uma instituição de ensino que desenvolve atividades de ensino superior, pesquisa científica e extensão universitária. Foi criada pela Lei nº 12.029, de 15 de setembro de 2009 e sua sede administrativa localiza-se no Município de Chapecó, estado de Santa Catarina, e situada na Mesorregião da Grande Fronteira do Mercosul e entorno. Possui personalidade jurídica de autarquia federal subordinada ao Ministério da Educação, regulamentada pela legislação, por seu Estatuto, por seu Regimento Geral e pelas normas complementares específicas.

A UFFS possui estrutura multicampi e está localizada nos municípios de Chapecó/SC, Cerro Largo/RS, Erechim/RS, Passo Fundo/RS, Laranjeiras do Sul/PR e Realeza/PR. O *Campus* Universitário é o órgão constitutivo para efeito de organização administrativa e didático-científica.

BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES E DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis e as Notas Explicativas da UFFS foram elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF). Abrangem também as NBCASP (Resoluções do Conselho Federal de Contabilidade); NBC TSP (Estrutura Conceitual, NBC TSP nº 01 a 21, NBC T 16.7 e NBC T 16.11);⁶ as instruções do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 8ª edição; a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), conforme Portaria STN nº 700/2014, bem como o Manual SIAFI, que contém orientações e procedimentos específicos por assunto (macrofunções). As NBC TSP citadas possuem correlação com as *International Public Sector Accounting Standards* – IPSAS, considerando que o Brasil é um dos países signatários da convergência às normas internacionais.

⁶ Informação disponível em: <http://cfc.org.br/tecnica/normas-brasileiras-de-contabilidade/nbc-tsp-do-setor-publico/>

O objetivo principal das Demonstrações Contábeis é fornecer, aos diversos usuários, informações sobre a gestão do patrimônio da UFFS e prestar contas da gestão econômico-financeira realizada no exercício financeiro de 2023.

Os componentes do patrimônio foram registrados pelo valor original das transações, expressos em moeda nacional.

Nas Demonstrações Contábeis, os diversos usuários podem encontrar informações sobre a posição e mutação do patrimônio, desempenho econômico-financeiro, execução orçamentária, fluxos de caixa, fluxos financeiros e outras informações que auxiliem na avaliação da gestão econômico-financeira da UFFS.

Compõem as notas explicativas as seguintes demonstrações contábeis: (i) Balanço Patrimonial – BP; (ii) Demonstração das Variações Patrimoniais – DVP; (iii) Balanço Orçamentário – BO; (iv) Balanço Financeiro – (BF); e (v) Demonstração dos Fluxos de Caixa – (DFC).

RESUMO DOS PRINCIPAIS CRITÉRIOS E POLÍTICAS CONTÁBEIS

A seguir, são apresentados os principais critérios e políticas contábeis adotados no âmbito da UFFS, tendo em consideração as opções e premissas do modelo da contabilidade aplicada ao setor público.

MOEDA FUNCIONAL

A moeda funcional é o Real.

CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

Incluem dinheiro em caixa, conta única, demais depósitos bancários e aplicações de liquidez imediata. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

A conta única, derivada do princípio de unidade de tesouraria (conforme art. 1º e 2º do Decreto nº 93.872/1986), é mantida pelo BACEN e acolhe todas as disponibilidades financeiras da União, inclusive dos fundos, das fundações, das autarquias e das empresas estatais dependentes. Ela é subdividida em Conta Única recursos Tesouro Nacional, Conta Única recursos Previdenciários e Conta Única recursos Dívida Pública.

DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO

Compreendem os direitos a receber a curto prazo, relacionados principalmente com: (i) adiantamentos concedidos a pessoal; (ii) estoques; (iii) variação patrimonial diminutiva paga antecipadamente. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original.

Os estoques são avaliados e mensurados da seguinte forma: (i) nas entradas, pelo valor de aquisição ou produção/construção; e (ii) nas saídas, pelo custo médio ponderado.

IMOBILIZADO

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição ou construção. Após reconhecimento inicial, os bens permanentes ficam sujeitos à depreciação ou amortização (quando tiverem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição ou construção são incorporados ao valor do imobilizado, desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

INTANGÍVEL

São direitos que tenham por objeto bens incorpóreos. Na UFFS, são os *softwares* destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, sendo mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição, deduzido o saldo da respectiva amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida).

DEPRECIÇÃO DE BENS MÓVEIS

A base de cálculo para a depreciação é o custo do ativo imobilizado, compreendendo tanto os custos diretos como os indiretos.

As informações da depreciação dos bens móveis da UFFS são apuradas pelo Sistema Solar, módulo SIP, que utiliza como regra de cálculo os seguintes parâmetros:

- Método das cotas constantes;
- Utilização da tabela definida pela Coordenação Geral de Contabilidade – CCONT/SUCON/STN/MF, constante no Manual SIAFI, Macrofunção 020330 Depreciação, Amortização e Exaustão na Administração Direta da União, Autarquias e Fundações.

DEPRECIÇÃO E AMORTIZAÇÃO DE BENS IMÓVEIS

As informações da depreciação dos bens imóveis são apuradas pelo Sistema de Gerenciamento do Patrimônio Imobiliário da União – SPIUnet, que é gerido pela Secretaria de Patrimônio da União – SPU, nos termos da Portaria Conjunta MF/MPOG nº 703, de 10 de dezembro de 2014.

Para fins contábeis, após a mensuração e lançamento no sistema da SPU, os valores dos bens imóveis de uso especial da UFFS são integrados e registrados no SIAFI.

O valor depreciado dos bens imóveis da UFFS é apurado mensal e automaticamente pelo sistema sobre o valor depreciável da acessão, utilizando-se para tanto o Método da Parábola de Kuentzle, expresso na seguinte equação:

$$Kd = (n^2 - x^2)/n^2$$

onde:

Kd = coeficiente de depreciação

n = vida útil da acessão

x = vida útil transcorrida da acessão

Para fins da depreciação, a vida útil é definida com base no laudo de avaliação específico ou, na sua ausência, por parâmetros predefinidos pela SPU conforme a natureza e as características dos bens imóveis. Nos casos de bens reavaliados, independentemente do fundamento, a depreciação acumulada é zerada e reiniciada a partir do novo valor. O valor residual é estabelecido pela STN e comunicado à SPU.

PASSIVO

As obrigações são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis.

O passivo circulante apresenta a seguinte divisão: (i) obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; (ii) fornecedores e contas a pagar; e (iii) demais obrigações.

APURAÇÃO DO RESULTADO

No modelo PCASP, é possível a apuração dos seguintes resultados:

- 1) Patrimonial;
- 2) Orçamentário; e
- 3) Financeiro.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

➤ DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

128



RESULTADO PATRIMONIAL

A apuração do resultado patrimonial implica a confrontação das variações patrimoniais aumentativas (VPA) e das variações patrimoniais diminutivas (VPD). As VPAs são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se a lógica do regime de competência. A exceção se refere às transferências recebidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com a contabilidade aplicada ao setor público.

As VPDs são reconhecidas quando for provável que ocorrerão decréscimos nos benefícios econômicos para a UFFS, implicando na saída de recursos, na redução de ativos ou na assunção de passivos, seguindo a lógica do regime de competência. A exceção se refere às transferências concedidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com a contabilidade aplicada ao setor público.

A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para a conta de Superávit/Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O regime orçamentário da União, bem como o da UFFS, segue o descrito no art. 35 da Lei nº 4.320/1964. Assim, pertencem ao exercício financeiro as receitas nele arrecadadas e as despesas nele legalmente empenhadas.

O resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias realizadas e as despesas orçamentárias empenhadas. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário.

RESULTADO FINANCEIRO

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades da UFFS.

No Balanço Financeiro é possível identificar a apuração do resultado financeiro. Em função das particularidades da União e, por consequência, da UFFS, pela observância do princípio de caixa único é possível também verificar o resultado financeiro na Demonstração dos Fluxos de Caixa.

6.7 NOTAS EXPLICATIVAS DO BALANÇO PATRIMONIAL

NOTA 1 – CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

O item Caixa e Equivalentes de Caixa abrange o somatório dos valores da UFFS disponíveis na Conta Única do Tesouro Nacional.

Tabela 103 – Caixa e equivalentes de caixa (em R\$)

Itens de caixa	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Caixa/equiv. Caixa – recursos liberados pelo Tesouro	19.789.740,79	16.594.549,50	19,25
Para pagamento da folha de pagamento	18.418.028,38	16.167.627,31	13,92
Para pagamento de despesas de custeio e investimentos	506.114,28	25.518,88	1.883,29
Recursos arrecadados pela UFFS	422.224,82	207.018,84	103,95
Recursos vinculados a convênios	443.373,31	194.384,47	128,09

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

Os recursos para o pagamento da folha de pessoal disponíveis ao fim dos períodos são transferidos nos respectivos meses subsequentes aos servidores. O saldo de recursos disponíveis para pagamentos de despesas de custeio e investimentos varia conforme a dinâmica de liquidações realizadas pela UFFS e os respectivos repasses de recursos financeiros pelo MEC, ou seja, o saldo existente ao final de cada trimestre depende do volume de despesas liquidadas, recursos repassados e pagamentos realizados, o que pode ocasionar variações relevantes como a apresentada na tabela 103.

O saldo de recursos equivalentes de caixa arrecadados pela UFFS é originado das de receitas próprias com aluguéis de espaços para cantinas, taxas de inscrição em concursos públicos, serviços veterinários, multas administrativas por descumprimento de contratos, validação de diplomas etc. O saldo é o resultado das arrecadações no decorrer dos exercícios anteriores até o quarto trimestre de 2023, já descontados os valores utilizados para pagamentos de despesas.

Os recursos vinculados a convênios referem-se a repasses realizados pela Fundação Araucária e Fundo Paraná, cuja finalidade é a execução de projetos de interesse das partes nos *campi* de Laranjeiras do Sul e

Realeza. A variação relevante desta rubrica é motivada pelo aporte de novos recursos repassados em setembro/2023.

NOTA 2 – DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO

Neste subgrupo encontram-se registrados os valores referentes aos adiantamentos ao pessoal (adiantamento de férias, gratificação natalina [13°] e salários) e despesas pagas antecipadamente.

Tabela 104 - Demais créditos e valores a curto prazo (em R\$)

Itens de crédito	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Adiantamento de férias	303.314,85	1.173.447,74	-74,15
Outros créditos de curto prazo	23.140,97	7.900,08	192,92
Crédito a receber por cessão de pessoal	13.585,98	29.791,58	-54,40
Adiantamento suprimento de fundos	0,00	0,00	-
Adiantamento termo de execução descentralizada	458.862,54	1.233.239,67	-62,79
VPD pagas antecipadamente	141.684,19	155.529,43	-8,90
Remuneração de aplicações na Conta Única do Tesouro	910,38	542,13	67,93
Total	941.498,91	2.600.450,63	-63,79

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

O adiantamento de férias registra o saldo de adiantamento a pessoal referente a férias acrescido de 1/3 constitucional, quando a UFFS concede férias aos servidores antes do cumprimento do período aquisitivo, em consonância da Lei nº 8.112/990.

Os adiantamentos registrados como “outros créditos de curto prazo” referem-se ao pagamento a entidades de classe (conselhos, fóruns, associações), cujo saldo é baixado no decorrer do período de competência da anuidade, debitando-se a despesa em parcelas mensais, conforme a regra do princípio contábil da competência.

O saldo de adiantamento de execução descentralizada refere-se aos valores repassados para a Universidade Federal do Rio Grande do Norte para a implantação do sistema SIGA. A redução do saldo entre os períodos ocorreu pelo encerramento do Termo de Cooperação e firma do Termo de Execução Descentralizada.

Com relação às variações patrimoniais diminutivas (VPD) pagas antecipadamente, a partir do exercício 2020 as despesas com locação e manutenção de *softwares* de vida útil determinada (licenciamento temporário) passaram a ser registradas como adiantamento, ou seja, o pagamento é realizado na sua totalidade no início do contrato e as parcelas mensais baixadas mensalmente, em atendimento ao princípio da competência, de acordo com a vigência da licença.

NOTA 3 – ESTOQUES

Registra os materiais de consumo estocados em almoxarifado, destinados a atender atividades acadêmicas e administrativas.

Tabela 105 - Estoques (em R\$)

Itens	31/12/2023	AV (%)	31/12/2022	AH (%)
Material para laborat./aulas práticas	2.242.284,65	70,43	2.290.572,24	-2,11
Material de expediente	299.470,92	9,41	411.408,20	-27,21
Material de processamento de dados	123.992,18	3,89	129.255,35	-4,07
Material elétrico e eletrônico	202.185,83	6,35	248.499,26	-18,64
Material manut. de bens imóveis	86.326,61	2,71	124.286,81	-30,54
Demais materiais	236.271,58	7,21	275.963,39	-16,78
Total	3.183.923,43	100,00	3.479.985,25	-8,51

Fonte: Balanço Patrimonial e planilha de conciliação contábil, 2023.

Tabela 106 - Consumo de materiais (em R\$)

	4° TRIM./2023	4° TRIM./2022	AH (%)
Consumo de materiais	3.084.828,55	2.802.759,50	10,06

Fonte: Balancete 12/2023 e 12/2022, 2023.

De modo geral, a variação dos saldos de materiais consumíveis entre os períodos em análise apresenta redução, indicando discreta queda nas aquisições de materiais, enquanto o consumo mostra leve aumento, como pode ser visualizado na tabela 106.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

129



NOTA 4 – IMOBILIZADO

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido, inicialmente, com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, fica sujeito à depreciação ou amortização, bem como redução ao valor recuperável e reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado, desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período. Na tabela a seguir é apresentada a composição do imobilizado.

Tabela 107 - Imobilizado

Bens móveis	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Bens Móveis	52.030.425,18	52.786.682,22	-3,86
(+) Valor Bruto Contábil	119.617.054,74	115.969.447,79	0,51
(-) Depreciação/Amort./Exaustão Acum. de Bens Móveis	(67.586.629,56)	(63.182.765,57)	4,17
Bens Imóveis	470.049.029,25	460.821.861,97	1,65
(+) Valor Bruto Contábil	471.515.335,06	462.219.713,94	1,65
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	(1.466.305,81)	(1.397.851,97)	0,41
Total	522.079.454,43	513.608.544,19	1,08

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

NOTA 5 - BENS MÓVEIS

A partir do mês de julho de 2022 a UFFS migrou os dados e controle dos bens móveis do sistema de controle patrimonial SIP – Solar, desenvolvido pela empresa *Softplan*, para o sistema SIPAC/SIGS, desenvolvido pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN). Os bens móveis da UFFS em 31/12/2023 totalizam R\$ 52.030.425,18 já descontada a depreciação, e estão distribuídos em contas conforme detalhado na Tabela 107.

Tabela 108 - Bens móveis (em R\$)

Bens móveis	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	59.328.649,22	60.553.297,43	-2,02
Bens de Informática	21.366.807,74	18.293.420,11	16,80
Móveis e Utensílios	21.713.078,87	20.816.586,08	4,31
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	13.491.940,27	13.031.752,08	3,53
Veículos	2.860.348,99	2.506.263,74	14,13
Semoventes e Equipamentos de Montaria	129.786,00	122.586,00	5,87
Demais Bens Móveis	726.443,65	645.542,35	12,53
Depreciação / Amortização Acumulada	(67.586.629,56)	(63.182.765,57)	6,97
Total	52.030.425,18	52.786.682,22	-1,43

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

Tabela 109 - Bens móveis – valor contábil líquido (em R\$)

Bens móveis (valor contábil líquido)	31/12/2023	31/12/2022	Ah (%)
Máquinas, aparelhos equipam. ferramentas	32.894.749,42	36.197.952,68	-9,13
Bens de informática	6.722.004,34	4.553.773,29	47,61
Móveis e utensílios	6.180.164,89	6.164.996,75	0,25
Material cultural, educacional e comunicação	4.219.003,58	4.343.998,63	-2,88
Veículos	1.202.345,00	930.449,38	29,22
Bens móveis em andamento	0,00	0,00	-
Semoventes	56.962,40	57.657,09	1,20
Demais bens móveis	609.334,10	537.854,40	13,29
Saldo contábil líquido	52.030.425,18	52.786.682,22	-1,43

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

Dos bens móveis registrados (valor contábil líquido) na data de 31/12/2023, 60,38% referem-se ao subgrupo “máquinas, aparelhos, equipamentos, ferramentas”, o qual é composto pelos itens da tabela 109.

Tabela 110 – Máquinas, aparelhos, equipamentos, acessórios (em R\$)

Máquinas, aparelhos, equipamentos, acessórios	31/12/2023	% AV
Aparelhos de medição e orientação	1.498.578,64	4,56
Aparelhos e equipamentos de comunicação	1.285.613,81	3,91
Equip./utens. médicos, odontológicos, laborat. e hospitalar	25.456.082,61	77,39
Aparelhos e equipamentos para esportes e diversões	1.570,16	0,00
Equipamentos de proteção, segurança e socorro	125.845,53	0,38
Máquinas e equipamentos industriais	1.850.111,43	5,62
Máquinas e equipamentos energéticos	573.074,72	1,74
Máquinas e equipamentos gráficos	4.300,22	0,01
Máquinas, ferramentas e utensílios	78.332,90	0,24
Equipamentos, peças e acessórios para automóveis	3.080,24	0,01
Máquinas e utensílios agropecuários/rodoviários	1.504.073,69	4,57
Equipamentos hidráulicos e elétricos	37.165,19	0,11
Máquinas, utensílios e equipamentos diversos	476.920,28	1,45
TOTAL	32.894.749,42	100,00

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

Os bens móveis estão registrados no Sistema SIPAC, módulo Patrimônio Móvel, que gerencia as movimentações de todas as unidades da UFFS. Este controle abrange os bens próprios e os bens de terceiros cedidos para uso da universidade.

O grupo de bens móveis “Máquinas, aparelhos, equipamentos e ferramentas” apresenta redução de 9,13%, que foi ocasionada pela reclassificação das usinas de geração de energia elétrica solar, as quais estavam classificadas como “máquinas e equipamentos energéticos”, de acordo com a classificação orçamentária dos recursos aportados para aquisição das usinas. A Secretaria do Tesouro Nacional determinou a reclassificação destes ativos para bens imóveis (Comunica SIAFI nº 2023/3474507). A Superintendência de Gestão Patrimonial da UFFS, setor responsável pelos registros dos bens móveis e imóveis, realizou a baixa destes ativos no sistema de bens móveis, no entanto, ainda não realizou a respectiva entrada e registro no sistema de bens imóveis, resultando numa diminuição de ativos no balanço patrimonial da instituição.

Já o grupo “bens de informática” apresenta incremento pela aquisição de novos equipamentos de informática (computadores, *firewall*, *scanners*, plataforma aberta de *hardware* e *software* embarcada etc.),

enquanto o aumento da rubrica “veículos” decorre de doação de veículos do tipo camionete, recebidos da Receita Federal.

Para fins de comparação, na data base 31/12/2023 os dados do balanço patrimonial demonstram que bens móveis, já descontada a depreciação acumulada, constituem 9,88% do ativo não circulante.

O registro da depreciação dos bens móveis tem como base a informação gerada pelo sistema próprio de controle dos bens móveis (SIP), cujos parâmetros e orientações acerca dos percentuais de depreciação, vida útil e valor residual estão contidas na Macrofunção SIAFI 020330 (que trata da legalidade, metodologia, estimativa de vida útil e taxas de depreciação, amortização e exaustão).

REAVALIAÇÃO DE BENS MÓVEIS

A UFFS realiza reavaliações anuais dos bens móveis, por comissão nomeada por portarias. As reavaliações tiveram início em 2017 e são realizadas sucessivamente nos exercícios seguintes. Cabe mencionar que as reavaliações de bens móveis não foram realizadas desde o ano de 2020.

A condição para a reavaliação é o atingimento do valor residual do bem móvel, excluindo-se aqueles que já constam em processo de alienação. Os bens são avaliados individualmente. Definiu-se, por procedimento padrão, considerar os bens reavaliados como em bom estado de uso, uma vez que aqueles que apresentam problemas são encaminhados para manutenção e reavaliados posteriormente ou baixados. O índice de atualização é o IPCA entre a data de aquisição e a data da reavaliação do bem imóvel, na seguinte fórmula:

$$\text{Índice IPCA} = ((\text{SOMA PERÍODO})/100)+1$$

Cálculo do fator de reavaliação:

$$(((\text{EC} \times 4) + (\text{PVUF} \times 6) + (\text{PU} \times (-3))))/100 = \text{FR}$$

Onde:

EC= Estado de conservação

PVUF= período de vida útil futura – com base no estado de conservação dos bens foi definido um período de vida útil futura

PU= período de utilização do bem

FR= fator de reavaliação – índice aplicado aos bens para se chegar ao valor de reavaliação

DIVERGÊNCIAS ENTRE SIAFI E SISTEMA DE CONTROLE DE BENS MÓVEIS

Reitera-se a existência de bens móveis não contabilizados, mas que estão em uso no âmbito da UFFS. Trata-se de materiais permanentes recebidos por doação da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), na época da implantação da UFFS em 2010, e que até a presente data permanecem pendentes da formalização da referida doação. Os bens em questão estão nos controles patrimoniais da instituição, gerenciados pela Superintendência de Gestão Patrimonial como “materiais de propriedade de terceiros”, na quantidade de 4.419 itens. Também há, na condição de doado, mas sem formalização, material bibliográfico no valor de R\$ 504.985,76, o qual está sob a guarda das bibliotecas e registrado para fins de controle no sistema PERGAMUM.

A solicitação de providências para a formalização das doações foi enviada à Superintendência de Gestão Patrimonial – SUGEP, pelo Memorando nº 006/DCONT/UFFS/2016. Em resposta a SUGEP informou por intermédio do Memorando nº 24/SUGEP/UFFS/2016 que “(...) foram e estão sendo envidados esforços contínuos por parte da equipe diretiva da UFFS visando à regularização de tais pendências (...)”.

Salienta-se que, mensalmente, no procedimento de registro da conformidade contábil de UG e órgão, a Diretoria de Contabilidade registra restrição contábil no sistema SIAFI, código 640 “saldo contábil de bens móveis não confere com o Relatório Mensal de Bens”.

NOTA 6 - BENS IMÓVEIS

Os bens imóveis da UFFS em 31/12/2023 totalizam R\$ 472.144.708,08 e estão classificados conforme demonstrado na Tabela 111.

Tabela 111 – Bens imóveis (em R\$)

Bens imóveis	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Bens de Uso Especial registrados no SPIUnet	426.367.408,23	426.462.821,49	-0,02
Bens Imóveis em Andamento	42.367.663,55	33.927.261,31	24,88
Estudos e projetos	629.373,02	629.373,02	0,00
Instalações	722.033,90	722.033,90	0,00
Benfeitorias em Propriedade de Terceiros	1.428.856,36	478.224,22	198,78
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	(1.466.305,81)	(1.397.851,97)	4,90
Total	470.049.029,25	460.821.861,97	2,00

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

Os bens de uso especial registrados no Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União – SPIUnet correspondem a 90,77% do total de bens imóveis registrados no Balanço Patrimonial da UFFS e são constituídos de imóveis de uso educacional (edificações) e terrenos, detalhados na tabela 112 abaixo.

A rubrica de bens imóveis em andamento são compostos das obras em andamento e as principais variações entre os períodos em análise referem-se as obras do galpão de maquinários agrícolas e galpão do almoxa-

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



rifado do *Campus Cerro Largo*, canteiro experimental de arquitetura e estufas agrícolas do *Campus Erechim*, clínica de grandes animais e escola de nutrição no *Campus Realeza*, poço artesiano e estação experimental de aquicultura no *Campus Laranjeiras do Sul* e galpão de maquinários agrícolas no *Campus Chapecó*.

A variação significativa do saldo da rubrica “benfeitorias em propriedade de terceiros” deve-se a reclassificação de obras em andamento referente investimentos realizados pela UFFS (R\$ 1.428.856,36) na construção do Ambulatório de Atenção Especializada CFS Esplanada, em parceria com o município de Chapecó. Cabe salientar que o saldo de R\$ 478.224,22 existente em 31/12/2022 foi baixado em 17/05/2023 e refere-se as benfeitorias realizadas na sede antiga da Reitoria.

Tabela 112 – Bens de Uso Especial registrados no SPIUnet (em R\$)

Bens de uso especial	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Terrenos, Glebas	57.242.940,28	57.242.940,28	-
Imóveis de Uso Educacional (edificações)	369.124.467,95	369.219.881,21	-0,03
Total	426.367.408,23	426.462.821,49	-0,02

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

A tabela 112 apresenta, além dos terrenos, as edificações que estão averbadas em escrituras e registradas no sistema de controle de bens imóveis SPIUnet. As construções em andamento estão informadas na tabela 111 como “bens imóveis em andamento” e referem-se às obras diversas, destacando-se a construção do Bloco C do *Campus Chapecó*.

Quanto aos bens imóveis em andamentos, a baixa destes depende de averbação e incorporação como “imóveis de uso educacional”, após a conclusão e entrega da obra. Salienta-se que há valores de obras já terminadas há tempo relativamente grande e sem a devida avaliação e registro no sistema de controle de bens imóveis SPIUnet.

Os valores dos imóveis (edificações e terrenos) foram atualizados em novembro/2022 em atendimento a recomendação da Controladoria Geral da União, pelo IPCA acumulado desde a data da avaliação anterior no sistema de controle de bens imóveis SPIUnet até agosto/2022.

No exercício financeiro de 2022 ocorreu ajuste de registro no sistema de controle de bens imóveis SPIUnet, solicitado pela Superintendência de Patrimônio da União no Estado do Rio Grande do Sul, ajuste este equivocado e que resultou na baixa de dois terrenos (RIP 8785000485001 e 8785000505002) localizados no *Campus Passo Fundo* e consequente distorção na posição patrimonial da UFFS (os valores destes imóveis estão zerados no balanço patrimonial).

Além da baixa dos terrenos mencionados, também ocorreu baixa equivocada de duas edificações do *Campus Passo Fundo* (matrículas RIP 8785001195007 e 8785001205002).

O impacto na posição patrimonial dos bens imóveis, em consequência das baixas equivocadas é de R\$ 60.349.767,63 (Tabelas 113 e 114). A regularização para recompor o valor baixado indevidamente está pendente e está a cargo da Superintendência do Patrimônio da União no Rio Grande do Sul – SPU/RS e da Superintendência de Gestão Patrimonial, setor responsável pela gestão dos bens patrimoniais da UFFS.

Tabela 113 – Demonstração dos registros realizados no SIPIUnet em 2022

Bens de uso especial – terrenos	
Saldo em 31/12/2021	77.808.508,40
Reavaliações	24.344.053,83
Terrenos baixados indevidamente – pendente de regularização	(44.909.621,95)
Saldo em 31/12/2022	57.242.940,28

Fonte: DCONT, 2023.

Tabela 114 - descrição

Bens de uso especial – edificações	
Saldo em 31/12/2021	304.158.801,84
Reavaliações	80.501.225,05
Edificações baixadas indevidamente – pendente de regularização	(15.440.145,68)
Saldo em 31/12/2022	369.219.881,21

Fonte: DCONT (revisão analítica), 2023.

DEPRECIÇÃO DE BENS IMÓVEIS CADASTRADOS NO SPIUNET

A Portaria Conjunta STN/SPU nº 3/2014 dispõe sobre procedimentos e requisitos gerais para mensuração, atualização, reavaliação e depreciação dos bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais, controlados pelo SPIUnet.

O SPIUnet é um sistema de cadastro e controle de imóveis da União e de terceiros utilizados pelos Órgãos Federais, que mantém atualizado o valor patrimonial dos imóveis. O sistema é interligado ao SIAFI para o reconhecimento contábil das adições, baixas e transferências, exceto a depreciação, que é registrada no SIAFI por meio de um arquivo eletrônico encaminhado pela SPU à STN, para que seja contabilizado no SIAFI.

O valor depreciado dos bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais é apurado mensal e automaticamente pelo sistema SPIUnet sobre o valor depreciável da acessão, utilizando-se para tanto o Método da Parábola de Kuentzle e a depreciação será iniciada no mesmo dia que o bem for colocado em condições de uso.

O Método da Parábola de Kuentzle distribui a depreciação ao longo da vida útil da benfeitoria, segundo as ordenadas de uma parábola, apresentando menores depreciações na fase inicial e maiores na fase final, o que é compatível com o desgaste progressivo das partes de uma edificação. O cálculo é realizado de acordo com a seguinte equação:

$$Kd = (n^2 - x^2) / n^2$$

onde:

Kd = coeficiente de depreciação

n = vida útil da acessão

x = vida útil transcorrida da acessão

A vida útil será definida com base no informado pelo laudo de avaliação específico ou, na sua ausência, por parâmetros predefinidos pela SPU, de acordo a natureza e características dos bens imóveis. Nos casos de bens reavaliados, independentemente do fundamento, a depreciação acumulada deve ser zerada e reiniciada a partir do novo valor.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



NOTA 7 – INTANGÍVEL

O investimento em bens de natureza intangível da UFFS é composto na sua totalidade por *softwares* e representa 0,85% do ativo não circulante.

A UFFS não realizou ainda testes de *impairment* para verificação do valor recuperável dos *softwares* de vida útil indeterminada. A implantação e uso do sistema SIPAC, que está em andamento, permitirá o controle e a verificação do valor recuperável dos *softwares*.

NOTA 8 – OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS

Tabela 115 – Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistências (em R\$)

	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Pessoal a pagar	15.591.970,51	13.528.908,93	15,25
Precatórios de pessoal	0,00	0,00	-
Benefícios assistenciais a pagar	151.828,67	156.703,02	-3,11
Encargos sociais a pagar	420.971,92	83.407,54	404,72
Total	16.164.771,10	13.769.019,49	17,40

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

O grupo “pessoal a pagar” em 31/12/2023 refere-se aos salários a pagar do mês de dezembro/2023, cujo saldo foi baixado na data de 02/01/2024, mediante os respectivos créditos nas contas bancárias dos servidores.

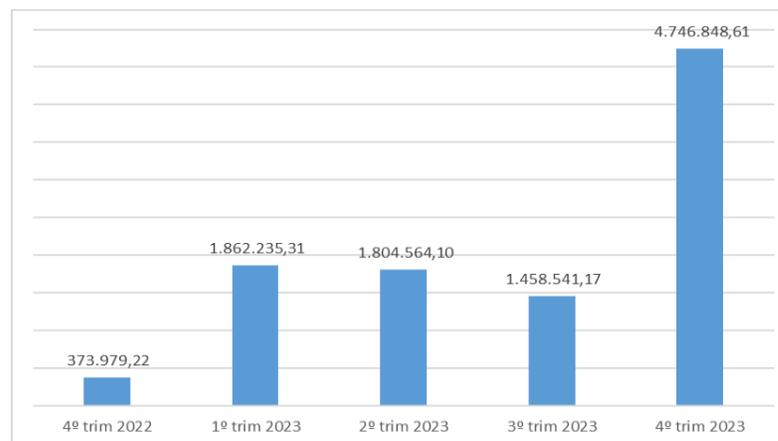
NOTA 9 – FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR

Tabela 116 – Fornecedores e contas a pagar (em R\$)

	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Fornecedores e contas a pagar	4.746.848,61	373.979,72	1.169,28

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

Figura 63 – Fornecedores e contas a pagar – saldo (em R\$)



Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

Observa-se, no Tabela 115, variação significativa no saldo da conta fornecedores e contas a pagar entre os trimestres, o qual é determinado, sobretudo, pela dinâmica de repasses financeiros realizados pelo MEC. Normalmente, o financeiro é repassado no início do mês seguinte para o pagamento das despesas liquidadas até o final do mês anterior, mas pode ocorrer repasse com alguns dias de antecedência, permitindo o pagamento ainda dentro do próprio período. A permanência de saldo maior no 4º trimestre de 2023 em relação aos outros períodos, se deve à liquidação de empenhos cujos recursos financeiros dependem de repasses pelos órgãos que descentralizaram os recursos por meio de Termo de Execução Descentralizada (TED) e que não o fizeram até o encerramento do exercício.

NOTA 10 – DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO

Tabela 117 – Demais obrigações a curto prazo (em R\$)

Itens	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Deduções a recolher da folha de pagamento	9.427.805,35	1.222.319,08	671,30
Deduções a recolher fornecedores	394.370,62	175.331,61	124,93
Incentivos/bolsas/auxílios	1.136.768,26	1.190.480,31	-4,51
Diárias/restituições/indenizações a pagar	19.778,05	18.102,64	9,26
Transferências financeiras a comprovar	58.462.589,01	34.487.662,64	69,52
Demais obrigações a curto prazo	0,00	173,00	-
Total	69.441.311,29	37.094.069,28	87,20

Fonte: Balanço Patrimonial, 2023.

As deduções a recolher da folha de pagamento são os descontos efetuados tais como empréstimos consignados, previdência complementar, impostos e contribuições. O saldo expressivamente maior no quarto trimestre de 2023 em relação ao final de 2022, deve-se à mudança de critério no recolhimento do imposto de renda retido na folha de pagamento, que, por exigência da Receita Federal, passou a ser recolhido no dia 20 do mês subsequente ao pagamento da folha, sendo assim, o valor de imposto de renda retido referente a folha de novembro/2023 (paga em dezembro) e folha de dezembro/2023 (paga em janeiro/2024), será recolhido, respectivamente, em janeiro/2024 e fevereiro/2024. As deduções de fornecedores a recolher referem-se aos descontos realizados dos mais variados tributos, tais como ISSQN, INSS, IR, CSLL, COFINS, PIS-PASEP etc.

O saldo de incentivos/bolsas/auxílios a pagar refere-se às bolsas multiprofissionais em saúde, bolsas residências médicas e bolsas preceptorias em saúde, liquidados e pendentes de pagamento em 31/12/2023, mas que tem os respectivos pagamentos realizados no início do mês subsequente.

O item “transferências financeiras a comprovar” são recursos recebidos por descentralização orçamentária de órgãos federais para execução de projetos, pagamentos de bolsas residência médica e multiprofissional, construção de edificações e aquisição de materiais permanentes, pendentes de aprovação e baixa da prestação de contas. A tabela 118, abaixo, detalha a origem, o valor e destinação dos recursos recebidos por descentralização. Observa-se que, embora as prestações de contas dos respectivos repasses ainda não foram aprovadas pelos respectivos órgãos repassadores, a situação de todas as transferências encontra-se com o status “adimplente”. Deste modo, alguns projetos estão em fase de execução, enquanto outros, na maioria os TED antigos, ainda não tiveram as prestações de contas analisadas pelos órgãos descentralizadores dos recursos.

A transferência recebida de maior relevância, R\$ 37,7 milhões, refere-se aos repasses do MEC para o pagamento das bolsas de residência médica e multiprofissional dos exercícios 2022 e 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

133



Tabela 118 – Transferências financeiras a comprovar (em R\$)

Conta Corrente	Concedente	Início Vig	Final Vig	Situação	Saldo
ED1AAAWC	FUND.COORD.DE APERF.DE PESSOAL NIVEL SUPERIOR	26/06/2020	31/12/2023	ADIMPLENTE	3.478,87
ED1AACNG	MIN. DESENV. AGRARIO E AGRICULTURA FAMILIAR	27/11/2020	27/07/2023	ADIMPLENTE	277.450,00
ED1AACNQ	MIN. DESENV. AGRARIO E AGRICULTURA FAMILIAR	27/11/2020	27/05/2024	ADIMPLENTE	146.203,18
ED1AAFNV	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	29/09/2021	31/03/2023	ADIMPLENTE	60.000,00
ED1AAGAA	SECRETARIA NACIONAL DA FAMILIA	08/11/2021	09/11/2023	ADIMPLENTE	380.688,32
ED1AAGQJ	COORDENACAO-GERAL DE ORCAMENTO E FINANÇAS-DOF	10/12/2021	11/11/2026	ADIMPLENTE	880.000,00
ED1AAHIJ	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	20/01/2022	31/03/2023	ADIMPLENTE	19.163.508,03
ED1AAHJK	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	21/01/2022	31/03/2023	ADIMPLENTE	264.000,00
ED1AAHJY	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	21/01/2022	31/03/2023	ADIMPLENTE	396.000,00
ED1AAJAE	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	02/06/2022	05/05/2023	ADIMPLENTE	249.660,00
ED1AAJNQ	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	04/07/2022	31/03/2024	ADIMPLENTE	115.550,67
ED1AAJNR	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	04/07/2022	25/04/2024	ADIMPLENTE	929.686,99
ED1AAJRB	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	15/07/2022	30/11/2024	ADIMPLENTE	72.623,48
ED1AAJZX	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	17/08/2022	30/11/2024	ADIMPLENTE	800.801,35
ED1AAJZY	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	17/08/2022	30/11/2024	ADIMPLENTE	363.496,16
ED1AAKDU	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	02/09/2022	31/07/2024	ADIMPLENTE	1.327.590,93
ED1AAKZW	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	19/12/2022	31/12/2024	ADIMPLENTE	135.878,59
ED1AALNO	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	26/01/2023	31/03/2024	ADIMPLENTE	18.597.279,71
ED1AALRP	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	13/02/2023	31/03/2024	ADIMPLENTE	531.000,00
ED1AALSH	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	13/02/2023	31/03/2024	ADIMPLENTE	351.000,00
ED1AAMOX	FUND.COORD.DE APERF.DE PESSOAL NIVEL SUPERIOR	26/05/2023	30/04/2024	ADIMPLENTE	291.738,77
ED1AANHO	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	20/07/2023	31/07/2024	ADIMPLENTE	499.330,00
ED1AANUJ	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	21/08/2023	30/08/2024	ADIMPLENTE	379.997,20
ED1AAPHB	SECRETARIA NACIONAL DE JUSTICA - SENAJUS	10/11/2023	30/04/2024	ADIMPLENTE	77.000,00
ED676333	FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO	26/08/2013	30/12/2016	ADIMPLENTE	923.824,00
ED677043	COORDENACAO-GERAL DE RECURSOS LOGISTICOS	04/12/2013	04/12/2015	ADIMPLENTE	215.000,00
ED685321	COORDENACAO-GERAL DE ORCAMENTO E FINANÇAS-DOF	01/12/2015	30/11/2018	ADIMPLENTE	914.212,50
ED686333	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	06/05/2016	31/12/2017	ADIMPLENTE	202.595,27
ED695183	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	13/09/2018	30/06/2020	ADIMPLENTE	26.396,65
ED695495	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	05/10/2018	30/09/2021	ADIMPLENTE	4.650.499,25
ED695783	FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO	31/10/2018	31/07/2021	ADIMPLENTE	184.789,23
ED696219	FUNDO NAC.DE DESENV. CIENT. E TECNOLOGICO	08/11/2018	08/11/2025	ADIMPLENTE	298.945,00
ED697368	FUND.COORD.DE APERF.DE PESSOAL NIVEL SUPERIOR	16/05/2019	30/04/2023	ADIMPLENTE	323.897,29
ED697737	FUNDO DE DEFESA DE DIREITOS DIFUSOS	16/07/2019	01/06/2025	ADIMPLENTE	145.995,24
ED699019	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	20/12/2019	20/12/2022	ADIMPLENTE	3.570.725,24
ED930167	COORD GERAL TRANSF VOLUNT MCTI	S/ INFORM	S/ INFORM	S/ INFORM	261.747,53
ED930522	COORD GERAL TRANSF VOLUNT MCTI	S/ INFORM	S/ INFORM	S/ INFORM	199.999,56
ED931869	SEC NAC POLIT PROM IGUALDADE RACIAL	S/ INFORM	S/ INFORM	S/ INFORM	250.000,00
TOTAL					58.462.589,01

Fonte: Tesouro Gerencial, 2023.

NOTA 11 – PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Tabela 119 – Patrimônio líquido

Itens	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Demais reservas (reavaliação bens)	98.308.146,52	0,00	-
Resultado do exercício	-31.112.166,96	78.072.117,70	-139,85
Resultado de exercícios anteriores	391.206.215,45	408.338.943,63	-4,20
Ajuste de exercícios anteriores	1.717.989,12	3.103.300,64	-44,64
Total	460.120.184,13	489.514.361,97	-6,00

Fonte: Balanço Patrimonial, ano

Em 31/12/2023 a Secretaria do Tesouro Nacional realizou registro de transferência de valores de “resultados acumulados” (resultados patrimoniais de exercícios anteriores) para “reserva de reavaliação” referente a lançamentos realizados em 2022 como reavaliação de bens imóveis pela atualização em atendimento a recomendação da Controladoria Geral da União, pelo IPCA acumulado desde a data da avaliação anterior no sistema de controle de bens imóveis SPIUnet até agosto/2022, fato que explica a diferença no resultado do exercício entre os dois períodos: o resultado de 2022 foi fortemente impactado por essa reavaliação.

NOTA 12 – OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Tabela 120 – Obrigações contratuais (em R\$)

Itens	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Serviços	67.123.374,04	69.942.688,09	-4,03
Fornecimento de bens	1.515.947,07	1.699.293,64	-10,79
Aluguéis	17.754,75	48.770,21	-63,60
Total	68.657.075,86	71.690.751,94	-4,23

Fonte: Balancetes 12/2023 e 12/2022, 2023.

Dos serviços contratados (Tabela 120), os principais volumes estão comprometidos com obras, serviços terceirizados, vigilância, serviços de alimentação (RU) e manutenção de equipamentos e edificações.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS



6.8 NOTAS EXPLICATIVAS DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

NOTA 13 – RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS

Tabela 121 – Receitas orçamentárias – posição 31/12/2023 (em R\$)

Receitas	Previsão	Realização	Realização (%)
RECEITAS CORRENTES	1.126.245,00	1.185.382,94	105,25
Receita patrimonial	106.427,00	92.926,09	87,31
Receita de serviços (ver por que frustrou receita)	449.900,00	196.667,00	43,71
Transferências/convênios	488.800,00	782.034,65	159,99
Outras receitas correntes	81.118,00	113.755,20	35,91
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00
Total	1.126.245,00	1.185.382,94	105,25

Fonte: Balanço Orçamentário, 2023.

A receita patrimonial refere-se aos recebimentos de aluguéis de espaços das cantinas universitárias e, também, aos rendimentos de aplicação financeira de recursos de convênios. A realização de receita com serviços tem origem nas taxas para concurso público e serviços administrativos. Outras receitas correntes são os valores recebidos referentes a multas por descumprimento de contrato. Observa-se na Tabela 121 que, em média, a realização das receitas ocorreu conforme a previsão.

NOTA 14 – DESPESAS CORRENTES (ORÇAMENTÁRIAS)

Tabela 122 – Despesas correntes – posição 31/12/2023 (em R\$)

Unid Orçam	Grupo despesas	Dotação inicial	Dotação atualizada	Descentralizações recebidas	Descentral concedidas	Despesas empenhadas	Despesas liquidadas	Crédito disponível	Execut
UFFS	Pessoal + encargos	234.567.811,00	249.404.542,00			248.664.469,33	224.557.722,23	740.072,67	99,70%
UFFS	Despesas correntes	54.944.248,00	64.910.098,00		249.597,14	64.538.169,09	50.678.927,06	122.331,77	99,43%
MEC	Despesas correntes			20.544.676,91		20.544.676,91	18.329.610,39	0,00	100,00%
UFSC	Despesas correntes			5.627,28		5.627,28	3.762,44	0,00	100,00%
UNIPAMPA	Despesas correntes			941,41		941,41	0,00	0,00	100,00%
CAPES	Despesas correntes			294.742,75		294.742,75	256.456,49	0,00	100,00%
FNDE	Despesas correntes			3.890.501,32		3.890.501,32	0,00	0,00	100,00%
MJSP	Despesas correntes			50.000,00		50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%
MRE	Despesas correntes			16.500,00		16.500,00	0,00	0,00	100,00%
ENAP	Despesas correntes			1.800,24		1.800,24	1.800,24	0,00	100,00%
MDA	Despesas correntes			162.450,00		162.450,00	89.364,88	0,00	100,00%
INCRA	Despesas correntes			250.000,00		250.000,00	250.000,00	0,00	100,00%
	TOTAL	289.512.059,00	314.314.640,00	25.217.239,91	249.597,14	338.419.878,33	294.217.643,73	862.404,44	107,67%

Fonte: Balanço Orçamentário, 2023.

Classificam-se como despesas orçamentárias correntes aquelas despesas que não contribuem diretamente para a formação ou aquisição de um bem de capital. Cabe esclarecer a definição do grupo “outras despesas correntes”, as quais, segundo o Senado Federal, é o “Grupo de natureza da despesa (GND) 3 em que se computam os gastos com a manutenção das atividades dos órgãos, cujos exemplos mais típicos são: material de consumo, material de distribuição gratuita, passagens e despesas de locomoção, serviços de terceiros, locação de mão de obra, arrendamento mercantil, auxílio alimentação etc.”

A Tabela 122 demonstra a dotação atualizada do orçamento de despesas, o montante empenhado, o liquidado e o crédito orçamentário disponível. Os créditos orçamentários descentralizados para a UFFS não integram o somatório das colunas “dotação inicial” e “dotação atual”.

Na coluna do percentual executado da tabela 122, observa-se execução de 107,67%. A execução é determinada pelo valor empenhado em relação à dotação atualizada. Ocorre que há empenhos originados de descentralizações orçamentárias e estas (as descentralizações), não somam à dotação orçamentária da UFFS, por isso, a execução em percentual acima de 100. O mesmo ocorre na tabela 19 a seguir, na qual consta o percentual executado de 122,60.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

NOTA 15 – DESPESAS DE CAPITAL

Tabela 123 – Despesas de capital (em R\$)

Unid Orçam	Grupo despesas	Dotação inicial	Dotação atualizada	Descentraliz recebidas	Descentraliz concedidas	Despesas empenhadas	Despesas liquidadas	Crédito disponível	Executado
UFFS	Despesas de capital	3.425.117,00	10.956.200,00	-		10.950.931,11	3.455.969,55	5.268,89	99,95%
FNDCT	Despesas de capital			250.000,00		250.000,00	-		100,00%
MEC	Despesas de capital			2.204.298,12		2.204.298,12	499.330,00	0,00	100,00%
MJSP	Despesas de capital			27.000,00		27.000,00	27.000,00	0,00	100,00%
	TOTAL	3.425.117,00	10.956.200,00	2.481.298,12		13.432.229,23	3.982.299,55	5.268,89	122,60%

Fonte: Balanço Orçamentário, 2023.

De acordo com site plataformabrasil.gov.br, despesas de capital são “despesas relacionadas com aquisição de máquinas equipamentos, realização de obras, aquisição de participações acionárias de empresas, aquisição de imóveis, concessão de empréstimos para investimento”. Com relação à execução, a tabela 123 é autoexplicativa.

NOTA 16 – RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

Considerando-se que a UFFS é mantida com financiamento público, notadamente com recursos repassados pela União, o orçamento de receitas próprias é insignificante ante o orçamento das despesas para execução das atividades. Assim, o resultado orçamentário invariavelmente é deficitário. Ao final do quarto trimestre de 2023 o déficit orçamentário foi de R\$ 350.666.724,62.

NOTA 17 – RESTOS A PAGAR

O Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público define restos a pagar como “todas as despesas regularmente empenhadas, do exercício atual ou anterior, mas não pagas ou canceladas até 31 de dezembro do exercício financeiro vigente”. Distinguem-se dois tipos de restos a pagar: os processados (despesas já liquidadas); e os não processados (despesas a liquidar ou em liquidação).

do empenho. Por sua vez, os restos a pagar processados dizem respeito às despesas que foram empenhadas e liquidadas no exercício e pagas em exercício seguinte. A Tabela 124 indica os valores em Restos à Pagar não processados em 2023.

Do montante de empenhos inscritos e reinscritos em restos a pagar não processados no início de 2023, 76,05% foram liquidados, 0,90% cancelados, remanescendo 23,04% a liquidar na data de 31/12/2023.

Conforme disposto no art. 67, do Decreto nº 93.872/1986, os restos a pagar não processados se referem às despesas que, embora empenhadas, não foram liquidadas até 31 de dezembro do respectivo ano

Tabela 124 – Restos à pagar não processados - execução 2023 – posição 31/12/2023

ANO NE	GRUPO DESPESA	INSCRITOS	REINSCRITOS	CANCELADOS	LIQUIDADOS	BLOQUEADOS	SALDO
2020	INVESTIMENTOS		1.143.487,81	5.925,23	357.835,81	0,00	779.726,77
	OUTRAS DESP CORRENTES		1.480.748,93	171.737,07	1.302.090,17	0,00	6.921,69
2021	INVESTIMENTOS		2.364.618,70	10.292,73	1.602.630,18	0,00	751.695,79
	OUTRAS DESP CORRENTES		1.697.212,43	30.942,33	1.356.654,22	0,00	309.615,88
2022	INVESTIMENTOS	16.068.783,30	0,00	269,18	10.236.228,59	0,00	5.832.285,53
	OUTRAS DESP CORRENTES	12.561.398,53	0,00	99.897,52	12.003.727,30	0,00	457.773,71

Fonte: Tesouro Gerencial, 2023.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

136



6.9 NOTAS EXPLICATIVAS DO BALANÇO FINANCEIRO

NOTA 18 – RESULTADO FINANCEIRO – INGRESSOS E DISPÊNDIOS

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários. Corresponde à diferença entre o somatório dos ingressos orçamentários com os extraorçamentários e dos dispêndios orçamentários e extraorçamentários, assim como os saldos das disponibilidades (caixa e bancos) que foram recebidas do exercício anterior e os que serão passados para o exercício seguinte. Este resultado não deve ser entendido como superávit ou déficit do exercício, cuja apuração é obtida por meio do Balanço Patrimonial. O resultado financeiro do exercício pode ser também apurado pela diferença entre o saldo em espécie para o exercício seguinte e o saldo em espécie do exercício anterior e, também, observado na Demonstração dos Fluxos de Caixa.

Tabela 125 – Ingresso de capital (em R\$)

	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Receitas orçamentárias	1.185.382,94	987.286,69	20,06
Transferências financeiras recebidas	343.987.593,57	317.337.907,91	8,40
Recebimentos extraorçamentários	54.481.384,64	45.857.824,80	18,80
Caixa e equivalentes -saldo exercício anterior	16.594.549,50	16.175.562,93	2,59
Total	416.248.910,65	380.358.582,33	9,44

Fonte: Balanço Financeiro, 2023.

As receitas orçamentárias na data de 31/12/2023 são assim compostas:

61.184,89 – Aluguéis
31.741,20 – Rendimentos de aplicação financeira (recursos de convênios)
27.390,00 – Serviços administrativos
169.277,00 – Taxas inscrições concurso público
782.034,65 – Recursos de convênios
112.490,04 – Multas administrativas por descumprimento de contratos
1.265,16 – Restituições

As transferências financeiras recebidas são recursos para os pagamentos de despesas liquidadas referentes ao orçamento do exercício corrente, para o pagamento de despesas liquidadas de empenhos emitidos em exercícios anteriores (restos a pagar) e para o recolhimento de impostos retidos.

Já o item “recebimentos extraorçamentários”, referem-se a empenhos liquidados a pagar (R\$ 31.696.363,10) e empenhos emitidos a liquidar (R\$ 21.955.801,18), ordens bancárias canceladas/regularizadas (R\$ 199.165,12), devolução de recursos (R\$ 630.055,24).

Tabela 126 – Dispêndios (em R\$)

Dispêndios	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Despesas orçamentárias	351.852.107,56	316.774.916,32	11,07
Transferências financeiras concedidas	993.706,80	789.847,39	25,81
Despesas extraorçamentárias	43.613.355,50	46.199.269,12	-5,60
Caixa e equiv. – saldo p/ o exercício seguinte	19.789.740,79	16.594.549,50	19,25
Total	416.248.910,65	380.358.582,33	9,44

Fonte: balanço financeiro, 2023.

Os dispêndios financeiros com despesas orçamentárias são concernentes à execução do orçamento do exercício corrente, enquanto as despesas extraorçamentárias são decorrentes do pagamento de despesas empenhadas de orçamentos de exercícios anteriores (restos a pagar).

O item “transferências financeiras concedidas” são valores repassados para outras universidades federais para pagamento de serviços prestados em concursos da UFFS (R\$ 10.165,87), parceria Prêmio Cultura Pindorama INIPAMPA (R\$ 10.000,00), pagamento da parcela 2 do sistema SIGAA UFRN (R\$ 229.431,27), ajuste de TED SPO/MEC (R\$ 25.623,87) e valores repassados automaticamente ao Tesouro Nacional oriundos de arrecadações de devoluções (ressarcimento) de despesas pagas em exercícios anteriores, mas que de alguma forma, a despesa não ocorreu (R\$ 718.485,79). Como exemplo, pagamento para participação em evento científico e que por algum motivo o beneficiário não pode participar e devolveu o respectivo recurso no ano seguinte, devolução de despesas com auxílio financeiro recebido em exercício anterior etc. O resultado financeiro apurado no exercício financeiro de 2023, de acordo com os valores de ingressos e dispêndios constantes nas tabelas acima, foi um superávit de R\$ 3.195.191,29 (saldo de caixa para o exercício seguinte menos (-) o saldo de caixa do exercício anterior). É a geração líquida de caixa, informação que também pode ser observada na Demonstração dos Fluxos de Caixa na Nota 20.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

137



6.10 NOTAS EXPLICATIVAS DA DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

NOTA 19 – VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS

Tabela 127 – Variações patrimoniais aumentativas (em R\$)

	31/12/2023	31/12/2022 30/06/2021	AH (%)
Exploração e venda de bens, serviços e direitos	258.261,32	128.193,23	101,46
VPA financeiras	32.238,69	47.481,04	-32,10
Transferências recebidas	346.500.523,53	319.712.911,21	8,38
Valoriz. ganhos com ativos e desinc de passivos	1.532.671,15	194.045.142,97	-99,21
Outras VPA	744.654,66	403.378,21	84,60
Total	349.068.349,35	514.337.106,66	-32,13

Fonte: Demonstração das Variações Patrimoniais, 2023.

O item “Exploração e venda de bens, serviços e direitos” são as receitas auferidas com aluguéis, taxas de inscrição em concurso público e serviços administrativos. A variação relevante deve-se a realização de concurso público em 2023 enquanto em 2022 no mesmo período não ocorreu arrecadação com este tipo de receita. VPA financeiras é valor originado da aplicação financeira de recursos de convênios, enquanto não aplicado ao respectivo objeto.

O item “transferências recebidas”, na data 31/12/2023, é assim composto:

a) 319.474.486,01 – 92,20%: para execução do orçamento 2023 (pagamento de despesas liquidadas com empenhos emitidos em 2023);

b) 22.335.095,93 – 6,45%: para pagamento de restos a pagar (empenhos exercícios anteriores);

c) 2.178.011,63 – 0,63%: movimentação de saldos patrimoniais – recuperação de despesas de exercícios anteriores e impostos federais retidos e recolhidos com limite de restos a pagar;

d) 782.034,65 – 0,23%: recebido para execução de convênio/cooperação técnica, majoritariamente da Fundação Araucária;

e) 1.730.895,31 – 0,50%: doações recebidas, sendo as principais oriundas de bens adquiridos por meio de recursos de projetos de pesquisa e da Receita Federal.

O item “valorização e ganhos com ativos e desincorporação de passivos” é assim composto:

a) Transferência de material de consumo para obras em andamento – R\$ 222.675,75;

b) Baixa de transferência TED de órgãos descentralizadores comprovados pela prestação de contas (Trata-se transferências mencionadas na Nota 2.4.10, tabela 14 “Transferências financeiras a comprovar”) – R\$ 1.063.256,28;

c) Ajustes de bens móveis referente migração de sistemas SIP/SIPAC – R\$ 17.307,85;

d) Incorporação de ativo originada de transferência de TED para UFRN referente parcela 2 do termo de cooperação relacionada ao sistema SIGAA – R\$ 229.431,27.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

138



NOTA 20 – VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS

Tabela 128 – Variações patrimoniais diminutivas (em R\$)

Variações diminutivas	31/12/2023	31/12/2022	AH (%)
Pessoal e encargos	258.742.462,06	235.230.598,95	10,00
Benefícios previdenciários e assistenciais	4.042.998,14	3.663.178,14	10,37
Uso de bens, serviços e consumo de capital fixo	52.666.559,61	46.805.268,36	12,52
VPD financeiras	6.029,42	1.682,42	258,38
Transferências e delegações concedidas	993.706,80	94.837.458,86	-98,95
Desvalor/ perda de ativos e incorp.de passivos	29.677.337,40	27.134.273,27	9,37
VPD tributárias	3.159.677,94	880.585,89	258,82
Outras VPD – incentivos à educação	30.891.744,94	27.711.943,07	11,47
Total	380.180.516,31	436.264.988,96	-12,86

Fonte: Demonstração das Variações Patrimoniais, 2023.

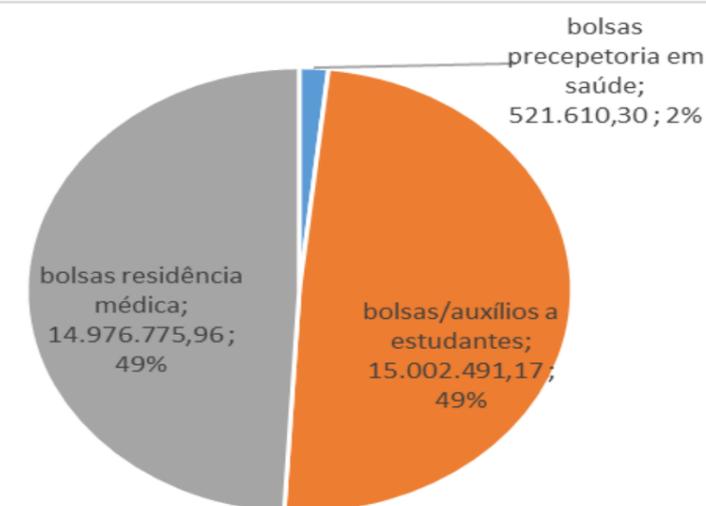
O item “outras VPD – incentivos à educação” refere-se aos auxílios aos estudantes (auxílio socioeconômico, bolsas extensão, bolsas PIBIC, bolsas residência médica, auxílios para viagens de estudos etc.). A Figura 64 detalha em percentual a distribuição dos auxílios por tipo de bolsas. O montante relativo as transferências e delegações concedidas é assim composto:

- R\$ 10.165,87– repasses para pagamento de pessoal que trabalhou em concurso;
- R\$ 10.000,00 - parceria Prêmio Cultura Pindorama (UNIPAMPA);
- R\$ 229.431,27 – repasse à UFRN referente 2ª parcela termo de cooperação implantação e manutenção sistema SIGAA;
- R\$ 25.623,87 devolvido à SPO/MEC referente ajuste TED;
- R\$ 718.485,79 - transferências referentes a devoluções ou ressarcimentos de despesas realizadas em exercícios anteriores, que foram devolvidas/ressarcidas à UFFS em 2022, sendo que o repasse desses valores arrecadados é automático à STN. Nesta rubrica destaca-se a expressiva variação entre o valor de 2022 e 2023 motivado pela baixa equivocada de bens imóveis mencionados na Nota 2.4.6 bens imóveis. O item “Desvalor/ perda de ativos e incorp. de passivos” é assim composto:
 - a) R\$ 25.032.700,72 refere-se à incorporação de passivos originados das transferências financeiras de descentralizações de recursos de órgãos federais. Estes recursos recebidos, enquanto pendentes da prestação de contas, permanecem registradas como um passivo, o qual deverá ser baixado por ocasião da execução do objeto da transferência e a respectiva prestação de contas;
 - b) R\$ 3.593.579,46 baixa de bens móveis usinas fotovoltaicas para reclassificação como bens imóveis, conforme orientação da Secretaria do Tesouro Nacional (Comunica SIAFI nº 2023/3474507);

- c) R\$ 42.917,24 – baixa de bens móveis;
- d) R\$ 4.331,58 – desvalorização de bens imóveis no SPIUnet;
- e) R\$ 1.003.808,40 – baixa de adiantamento de execução descentralizada referente ao repasse de parcelas para a utilização do *software* SIGA da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, pela execução/implantação dos módulos do sistema.

O item incentivo à educação é composto pelos dados informados na Figura 64:

Figura 64 – Incentivos à educação (acumulado de 01/01/2023 a 31/12/2023)



Fonte: DCONT, 2023.

RESULTADO PATRIMONIAL E AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

O resultado patrimonial é a diferença entre o montante das variações patrimoniais aumentativas e as variações patrimoniais diminutivas. Considerando-se os valores apresentados nas tabelas 127 e 128, observa-se resultado patrimonial do exercício financeiro de 2023 é deficitário em R\$ - 31.112.166,96.

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

139



6.11 NOTAS EXPLICATIVAS DA DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

NOTA 21 – DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Tabela 129 - Geração líquida de caixa (em R\$)

RESULTADO FINANCEIRO BF x DFC	2023 4/TRIM	2022 4/TRIM	AH (%)
Caixa e equivalente de caixa inicial	16.594.549,50	16.175.562,93	2,59
Caixa e equivalente de caixa final	19.789.740,79	16.594.549,50	19,25
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVAL.	3.195.191,29	418.986,57	662,60

Fonte: Demonstração dos Fluxos de Caixa, 2023.

A geração de caixa indica a capacidade da instituição em pagar as contas e se manter em funcionamento. No caso da UFFS, a capacidade de pagamento depende dos repasses financeiros realizados pela da União, os quais são realizados de acordo com a execução do orçamento (liquidação de empenhos).

Devido à adoção do princípio da unidade de caixa (Conta Única), a geração líquida de caixa e equivalentes de caixa da DFC equivale ao resultado financeiro apurado no Balanço Financeiro. Assim, o resultado da geração líquida de caixa também pode ser observado na Nota 17.

Tabela 130 - Geração líquida de caixa e equivalentes por atividade (em R\$)

ATIVIDADES	2023 4/TRIM	2022 4/TRIM	AH (%)
Fluxo de caixa das atividades das operações	19.280.780,93	13.375.251,35	44,15
Fluxo de caixa das atividades de investimento	(16.085.589,64)	(12.956.264,78)	24,15
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVAL.	3.195.191,29	418.986,57	662,60

Fonte: Demonstração dos Fluxos de Caixa, 2023.

NOTA 22 – DEMONSTRAÇÃO FLUXOS DE CAIXA – ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES

Tabela 131 – Atividades das operações (em R\$)

Ingressos	2023 3/TRIM	2022 3/TRIM	AH (%)
Receitas próprias	403.348,29	234.067,22	72,32
Receitas de convênios	782.034,65	753.219,47	3,83
Outros ingressos das operações	829.220,36	520.750,76	59,24
Transferências financeiras recebidas	343.987.593,57	317.337.907,91	8,40
Desembolsos	2023 3/trim	2022 3/trim	Ah (%)
Pessoal e demais despesas	(280.938.865,99)	(262.526.306,16)	7,01
Transferências concedidas (intragovernamentais)	(44.589.505,03)	(41.975.621,54)	6,23
Outros desembolsos das operações	(1.193.044,92)	(968.766,31)	23,15
Fluxo de caixa das operações	19.280.780,93	13.375.251,35	44,15

Fonte: Demonstração dos Fluxos de Caixa, 2023.

As transferências concedidas (intragovernamentais) é composto pelos pagamentos de encargos patronais dos regimes de previdência geral e próprio, assim classificado pelo pagamento para outro órgão público (Receita Federal). As transferências financeiras recebidas, também mencionadas na Nota 18, são recursos para pagamento das obrigações originadas do orçamento de 2023, e para pagamento de obrigações realizadas com base em empenhos emitidos em anos anteriores (restos a pagar). As receitas de convênio são recursos originados de repasses de convênios firmados com a Fundação Araucária para o fomento de pesquisas.

Tabela 132 – Desembolsos das atividades das operações, por função de governo (em R\$)

Desembolsos	2023 4/TRIM	2022 4/TRIM	AH (%)
Pessoal e demais despesas	(280.938.865,99)	(262.526.306,16)	7,01
Administração	(1.800,24)	(0,00)	-
Previdência social	(2112.294,93)	(1.764.370,12)	19,72
Educação	(278.185.405,94)	(259.619.436,48)	7,15
Direitos da Cidadania	(50.000,00)	(512.499,56)	-90,24
Ciência e tecnologia	(0,00)	(250.000,00)	-
Organização Agrária	(589.364,88)	(380.000,00)	55,10
OB não sacadas – cartão de pagamento	(0,00)	(0,00)	-

Fonte: Demonstração dos Fluxos de Caixa, 2023.

Considerando o contexto operacional da UFFS, os desembolsos das atividades das operações têm como principal item a função de governo “educação”, a qual representa 99,02% dos desembolsos das operações realizados no exercício financeiro de 2023.

NOTA 23 – DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA – ATIVIDADES DE INVESTIMENTO

Tabela 133 – Desembolsos das atividades de investimento (em R\$)

Desembolsos	2023 4/TRIM	2022 4/TRIM	AH (%)
Aquisição de ativos não circulante	(15.800.228,31)	(12.587.406,41)	25,52
Outros desembolsos de investimentos	(285.361,33)	(368.858,37)	-22,64
FLUXO DE CAIXA DOS INVESTIMENTOS	(16.085.589,64)	(12.956.264,78)	24,15

Fonte: SIAFI, 2023.

A aquisição de ativos não circulante refere-se aos desembolsos com construção de obras e aquisições de equipamentos e materiais permanentes. Em 2023, (60,46%) do desembolso com aquisição de ativos foi composto por obras e (39,54%) por equipamentos e bens móveis. O item outros desembolsos de investimentos referem-se à aquisição de licenças perpétuas de *softwares* (8,85%) e repasses de capital para pesquisadores que representou (91,15%).

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

140



DECLARAÇÃO DO CONTADOR

Esta declaração reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis do exercício de 2023, pautada pela Macrofunção 020315 – Conformidade Contábil presente no Manual SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal.

Declaro que as demonstrações contábeis constantes do SIAFI (Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração de Fluxo de Caixa, Balanço Orçamentário e Balanço Financeiro), regidos pela Lei nº 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC TSP 16.6, aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008), relativos ao exercício de 2023, estão em todos os aspectos legais, de confiabilidade, de fidedignidade e de integridade das informações, de acordo com as normas, exceto quanto aos assuntos mencionados a seguir:

- a) Bens móveis recebidos da Universidade Federal de Santa Catarina e registrados em sistema de controle patrimonial da UFFS, porém, a formalização do instrumento de doação ainda não foi realizada, motivo pelo qual estes bens não estão registrados no Sistema Integrado de Administração Financeira – SIAFI;
- b) Bens imóveis em andamentos, cujas obras estão finalizadas e dependentes de averbação e incorporação como “imóveis de uso educacional” no sistema de controle de bens imóveis SPIUnet;
- c) Bens “imóveis de uso educacional” não refletem a realidade patrimonial por ter ocorrido baixa indevida no sistema SPIUnet de bens localizados no *Campus* Passo Fundo, pendente de regularização;
- d) Falta reavaliação dos bens do ativo imobilizado conforme orientações constantes da NBC TSP 07 Ativo Imobilizado, do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP, e das orientações da Secretaria de Tesouro Nacional – STN e da Secretaria de Patrimônio da União – SPU;
- e) Saldo de fornecedores a pagar não reflete a realidade em virtude da não totalidade dos registros das notas fiscais no passivo e a respectiva variação patrimonial diminutiva, pela intempestividade no recebimento/liquidação de algumas notas fiscais emitidas/de competência em/de 2023, cuja liquidação e reflexo patrimonial ocorrerá no exercício de 2024;
- f) Bens móveis “máquinas e equipamentos energéticos” – usinas fotovoltaicas geradoras de energia solar não registradas no sistema de controle de bens imóveis, conforme orientação da STN;

- g) Registro na conta contábil “bens móveis a classificar”. Esta classificação é transitória e originada da concessão de recursos de capital aos professores para aquisição de material permanente no desenvolvimento de pesquisas. Foi solicitada autorização para abertura de conta vinculada para implementação do cartão pesquisador. A solicitação foi deferida e a será providenciada a regularização;
- h) Falta de reavaliação e controle em sistema apropriado de bens intangíveis (*softwares*).

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Chapecó/SC 16 de janeiro de 2024.



Vilson Genesio Schuck
Vilson Genesio Schuck
CRC/SC 023771/0-9

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXOS

141





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
SUPERINTENDÊNCIA ADMINISTRATIVA

Declaração N° 2 / 2023 - DGCS (10.46.03.03)

N° do Protocolo: 23205.042022/2023-41

Chapécó-SC, 28 de Dezembro de 2023.

DECLARAÇÃO

Eu, DAIANE LEMES PEREIRA, Siape n° 2289054, Chefe Interina do Departamento de Gestão de Contratos e Serviços (DGCS), da Superintendência Administrativa (SUADM), exercido na Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes a contratos firmados até o exercício de 2023 por esta Unidade estão disponíveis e atualizadas no sistema governamental Contratos.gov.br e Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme estabelece a Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2023 e suas correspondentes em exercícios anteriores.

(Assinado digitalmente em 28/12/2023 11:49)

ANNI KELLEN CUNICO

SUPERINTENDENTE

SUADM (10.46.03)

Matrícula: 1943625

(Assinado digitalmente em 28/12/2023 13:57)

DAIANE LEMES PEREIRA

CHEFE

DGCS (10.46.03.03)

Matrícula: 2289054

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 2, ano: 2023, tipo: Declaração, data de emissão: 28/12/2023 e o código de verificação: 68c59c4319

RELATO INTEGRADO 2023

MENSAGEM DO DIRIGENTE

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL
E AMBIENTE EXTERNO

GOVERNANÇA, PLANEJAMENTO
E CONTROLES INTERNOS

CANAIS DE ACESSO
DO CIDADÃO

RESULTADO DA GESTÃO

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E
ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

➤ ANEXOS

142



U58r Universidade Federal da Fronteira Sul
Relato integrado 2023 / Universidade Federal da Fronteira Sul ;
[Coordenação e organização: José Martins dos Santos (Diretor de
Planejamento)]. / – [s.l.] : UFFS, 2023.

Relatório de Gestão da Universidade Federal da Fronteira Sul.
Dados eletrônicos.
Inclui gráficos e tabelas

1. Educação. 2. Ensino superior. 3. Prestação de contas. I. Santos,
José Martins dos (org.). II. Título.

CDD: 378.816

Ficha catalográfica elaborada pela
Divisão de Bibliotecas – UFFS
Vanusa Maciel CRB - 14/1478



 www.UFFS.edu.br

 UFFSonline

 escolhiserUFFS

Equipe Técnica

Coordenação e organização: Prof. Dr. José Martins dos Santos (Diretor de Planejamento)

Diagramação: Rennan Andrade

Revisão: Paula Batista