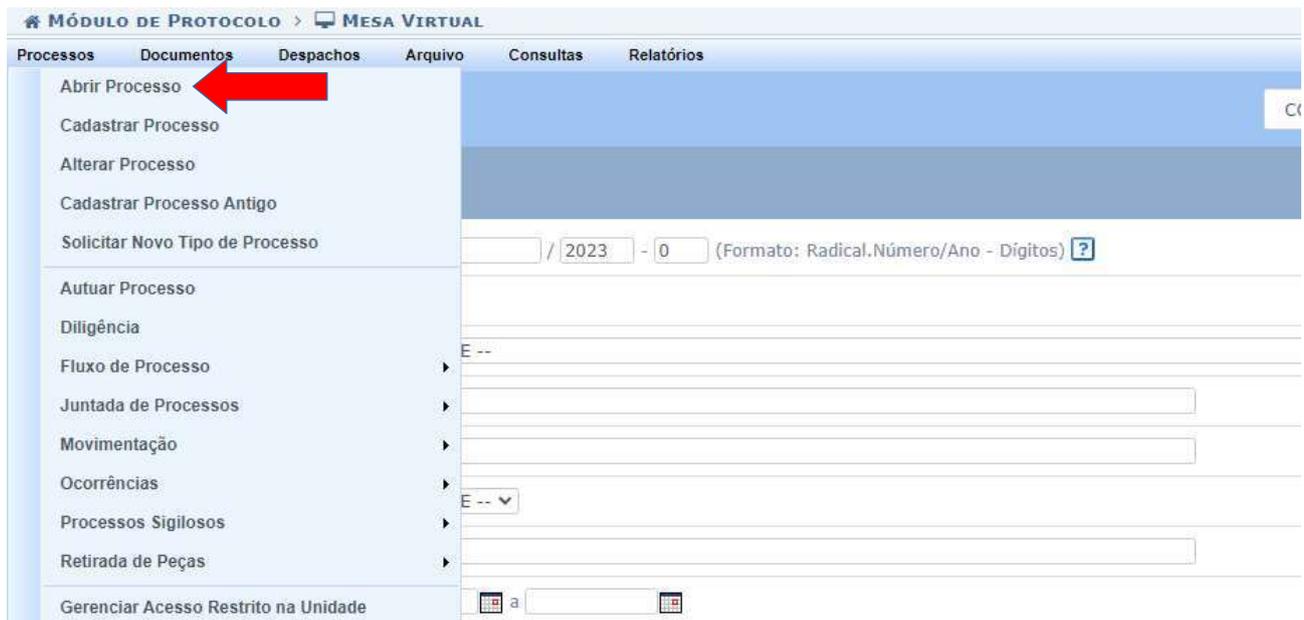


**FLUXO PARA REQUERIMENTO
DE AUXÍLIO-TRANSPORTE JUDICIAL
(PROCESSO JUDICIAL Nº 5007410-94.2023.4.04.7202)**

- Acessar o SIPAC e clicar na opção **Mesa Virtual**:



- **Abrir** processo no SIPAC:



Em seguida, **preencher as seguintes informações:**

Tipo de processo: **GESTÃO DE PESSOAS: AUXÍLIO-TRANSPORTE - 023.6**

Assunto detalhado: **Requerimento de auxílio-transporte (Processo Judicial Nº5007410-94.2023.4.04.7202)**

Natureza do Processo: **Ostensivo**

Em seguida, clicar na opção **“Adicionar Interessados”**, inserir o nome do Servidor que está solicitando o auxílio e clicar novamente na opção **“Adicionar Interessado”**; após, clicar na opção **“Finalizar”**:

Excluir Interessado

ADOS INSERIDOS NO PROCESSO (0)

| Identificador | Nome | E-mail | Tipo |
|-----------------------------|------|--------|------|
| Nenhum Interessado Inserido | | | |

Cancelar Finalizar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Protocolo

Em seguida, ir na opção **“Adicionar Documentos”** e preencher as seguintes informações:

Tipo de Documento: **Requerimento F0331 (Requerimento de auxílio-transporte para pagamento em folha)**;

Natureza do Documento: **Restrito**;

Hipótese Legal: **Informação pessoal**;

Selecionar a opção **“Escrever Documento”** e clicar na opção **“Carregar Modelo”**;

Preencher **todos** os dados do **Requerimento F0331**.

Após, clicar em **“Adicionar Documento”**:

Palavras: 0

Adicionar Documento

* Campos de preenchimento obrigatório.

Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados. Para concluir os procedimentos, selecionando a opção “Finalizar”

↑ : Subir Ordem ↓ : Descer Ordem ● : Pend. de Autenticação ● : Assinado pelo Autenticador

🗑️ : Remover Documento ✖️ : Remover Assinante 📄 : Visualizar Documento 🔍 : Visualizar Informações Gerais

DOCUMENTOS DO PROCESSO

DOCUMENTOS DO PROCESSO

Assinar Adicionar Assinante

Nenhum documento adicionado

Em seguida, ir em **“Adicionar Assinante”**, clicar na opção **“Minha Assinatura”** e **assinar o documento**:

↑ : Subir Ordem ↓ : Descer Ordem ● : Pend. de Autenticação ● : Assinado pelo Autenticador

🗑️ : Remover Documento ✖️ : Remover Assinante 📄 : Visualizar Documento 🔍 : Visualizar Informações Gerais

DOCUMENTOS DO PROCESSO

DOCUMENTOS DO PROCESSO

Assinar Adicionar Assinante

| # | Documento | Assinantes |
|---|------------------------------------|------------|
| 1 | Requerimento Natureza: RESTRITO | --- |

Finalizar Cancelar

Protocolo

Clicar na opção “Finalizar”:



Por fim, encaminhar para o Departamento de Pagamento de Pessoal (DPP):

