



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
SECRETARIA DE DIREÇÃO E ÓRGÃOS COLEGIADOS

40 Solicita a inclusão de ponto de pauta para reavaliação da matriz de prioridade de obras e
41 investimentos para o próximo ano. Não havendo mais informes, o presidente faz a leitura da ordem
42 do dia: **2. ORDEM DO DIA: 2.1. Segurança no Campus devido ao fluxo de pessoas e veículos**
43 **(Proposição: Henrique); 2.2. Alteração das datas das reuniões do Conselho (Proposição:**
44 **Ronan/Silvia); 2.3. Homologação da Comissão que tratará da criação dos planos de retorno as**
45 **atividades presenciais no Campus; 2.4. Homologação do Nível de Segurança Operacional da**
46 **semana.** Ronaldo Seramin solicitou a inclusão de dois pontos de pauta: "**Discussão sobre o**
47 **orçamento desconcentrado do campus 2021/2022. e 2.6. Matriz de investimento e obras no**
48 **Campus para 2022**". O presidente pergunta se há consenso sobre a inclusão dos dois pontos de
49 pauta, havendo consenso, foram inseridos na pauta como pontos 2.5 e 2.6 respectivamente. Aprovada
50 a ordem do dia, seguem as discussões: **2. ORDEM DO DIA: 2.1. Segurança no Campus devido**
51 **ao fluxo de pessoas e veículos (Proposição: Henrique);** O Diretor informa sobre situações que
52 ocorreram no Campus colocando em risco o patrimônio público, passa a palavra ao professor
53 Henrique que requisitou a inclusão do ponto de pauta, qual relatou a vulnerabilidade de equipamentos
54 e projetos de pesquisa, lesões ocorridas com os experimentos de cultivo, sobre acidentes devida
55 circulação pessoas e veículos com condutas irregulares e ilegais como alta velocidade, sem
56 habilitação. etc. E sugere opções de ação para conscientização e aumento da segurança. Após
57 manifestações de conselheiros, e ponderadas as sugestões, fica deliberada as seguintes providências:
58 a) como medida educacional, ficou aprovada a elaboração de placas e panfletos distribuídos no
59 Campus para conscientização e sensibilização após verificação de disponibilidade orçamentária qual
60 será apurada pela Coordenação Administrativa e Direção do Campus; b) realização de estudo técnico
61 quantitativo/econômico e de impacto para aumentar a segurança do Campus e dos bens nele
62 guarnecidos como edificação de guarita para retirar a ideia de continuidade da rodovia a fim de
63 identificar os transeuntes que naquele ponto se inicia o perímetro da Universidade; restrição de
64 acesso a comunidade a determinados lugares onde constam bens e experimentos do Campus. Com a
65 ressalva de que vários membros do Conselho são contrários a edificação de guarita com cancela e
66 bloqueio de entrada nas áreas comuns devido ao símbolo de fechamento da Universidade para a
67 Comunidade; c) sobre a sugestão de instalação de câmeras de monitoramento e aumento do número
68 de vigilantes, o Coordenador Administrativo esclarece que está vigente o contrato de segurança não
69 sendo possível o aumento do número de vigilantes no momento, que essa discussão poderá ser
70 retomada para uma próxima licitação, e para instalação das câmeras de monitoramento o estudo foi
71 pausado pois o custo triplicou e que será necessário aguardar disponibilidade orçamentária. **2.2.**
72 **Alteração das datas das reuniões do Conselho (Proposição: Ronan/Silvia);** O Diretor apresenta
73 que foi acatada a sugestão do professor Ronan quanto a alteração de horário para início as 9 horas, e
74 coloca em votação a proposição de realizar em rodízio de dias da semana para facilitar a participação
75 de docentes que não podem assumir o compromisso nas quintas-feiras pela manhã. O Diretor
76 esclarece que a agenda definida para as quintas-feiras foi baseada em estudo técnico considerando a
77 ampla agenda da equipe diretiva e Reitoria e que o dia atualmente estabelecido tem possibilitado a
78 reunião do Conselho de Campus com quorum. Após ouvidos os Conselheiros, fica aprovada a



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
SECRETARIA DE DIREÇÃO E ÓRGÃOS COLEGIADOS

79 programação das próximas reuniões para terem início as 9 horas da manhã em dias sequencialmente
80 alternados excluindo as quartas-feiras em que há reunião com a equipe diretiva no mesmo horário.
81 Encerrado o teto da reunião o Conselho aprova prorrogação da sessão por mais 30 minutos. **2.3.**
82 **Homologação da Comissão que tratará da criação dos planos de retorno as atividades**
83 **presenciais no Campus;** como deliberado na reunião anterior, é aprovada a comissão a ser composta
84 com os membros que já compõem a Comissão da Covid, quais são: Silvia Romão (presidente);
85 Anderson Luiz de Oliveira; Antônio Maria da Silva Carpes; Carlos José Raupp Ramos; Catia Tavares
86 dos Passos Francisco; Felipe Mattos Monteiro; Fernanda Marcon; Gracialino da Silva Dias; Gustavo
87 Henrique Fidelis dos Santos; Martinho Machado Junior; Marcio Augusto Musse; Ricardo Key
88 Yamazaki; Roberto Antônio Finatto; Ronaldo José Seramim; Ronan Maciel Marcos; Silvana da
89 Costa; somados a estes os que se manifestaram interessados sendo: Luisa Helena Casarolli, Maria
90 Eloá Gehlen, Vivian Machado de Meneses, Luiz Carlos de Freitas, Augusto César
91 Prado Pomari Fernandes, acrescidos 1 estudante de cada curso que seja membro de colegiado, ou na
92 impossibilidade deste, de outro a sere indicado pelos respectivos Colegiados. **2.4. Homologação do**
93 **Nível de Segurança Operacional da semana.** Realizada a apresentação dos Relatórios e Parecer da
94 NSO foi homologada a manutenção do nível 3 de Segurança Operacional.
95 Atingido o teto da reunião, não havendo tempo para discussão dos itens de pauta 2.5 e 2.6, o
96 Coordenador Administrativo apenas solicitou a palavra para lembrar aos Coordenadores de curso
97 para responderem o e-mail encaminhado pela Assessoria de Planejamento solicitando se o curso irá
98 executar todo o valor ou se necessitará de recursos para o restante do exercício de 2021, ressalta que
99 é necessário responder a Proplam com urgência. Informa ainda que a Pró Reitoria repassou que o
100 orçamento será o mesmo de 2021 e que futuramente será colocado em discussão no Conselho a
101 destinação do orçamento. **3. ENCERRAMENTO.** Nada mais havendo a tratar, a presidente encerrou
102 a reunião e eu, Ana Paula Pit Michelin, secretaria de Direção e Órgãos Colegiados do Campus
103 Laranjeiras do Sul, lavrei através do registro em vídeo a presente Ata que após aprovada será assinada
104 por mim e pelo presidente.

105

106

107

ANA PAULA PIT MICHELIN

108

SIAPE 1951837

109

Secretária da Reunião

110

111

112

MARTINHO MACHADO JUNIOR

113

SIAPE 1039216

114

Presidente do Conselho e Diretor do Campus