



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS SOCIAIS - LARANJEIRAS DO SUL

ATA DE COLEGIADO Nº 2/2023 - CCLCS - LS (10.42.09.14)

Nº do Protocolo: 23205.034600/2023-75

Laranjeiras Do Sul-PR, 05 de novembro de 2023.

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023 DO COLEGIADO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS – BACHARELADO/LICENCIATURA

Aos vinte e quatro dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, na sala 209 do Bloco A foi realizada a segunda reunião ordinária do Colegiado dos Cursos de Ciências Sociais – Bacharelado e Licenciatura, presidida pela Coordenadora dos cursos, **Siomara Aparecida Marques**. Fizeram-se presentes os docentes **Cristiano Augusto Durat, Fernanda Marcon, Fabio Pontarollo, Marciane Maria Mendes e Regis Clemente da Costa**, os representantes discentes **Carlos Henrique Coelho dos Reis** e **Jean Junior Zanatta**. Secretariando a reunião o assistente em administração da SEGEC, **Luiz Felipe da Paz**. Justificou a ausência: **Gabriela Ribeiro Cardoso**. Professora Siomara deu início aos trabalhos apresentando a pauta que havia sido compartilhada via e-mail com os docentes. Além dos pontos já listados, foi solicitada e aprovada a inclusão do seguinte ponto: 2.6 Semana Acadêmica. Após a aprovação da pauta, o Colegiado passou a tratar: **1. Expediente: 1.1 Informes: 1.1.1 Fórum Local das Licenciaturas:** Foi compartilhado com o grupo o resumo do cronograma relacionado ao evento a ser realizado em 26 de abril (tarde e noite) - Tarde: 14h - apresentação das sistematizações dos fóruns das licenciaturas dos campi; Público – Coordenações de cursos e NDEs – remoto. Noite: 19h no Auditório Bloco – A; Público – Professores e discentes das licenciaturas. (certificação de ACCs). **1.1.2 Bolsas de monitoria:** Professora Siomara informou sobre reunião prevista para o dia 26/04 pela manhã, tendo a informação prévia de que o Campus Laranjeiras do Sul terá 25 bolsas. **1.1.3** Foi comentado sobre as substituições temporárias em componentes ofertados pelo curso: No caso professor Felipe Mattos Monteiro, por estar em tratamento de saúde, deverá ter os CCR's atribuídos/distribuídos aos docentes: prof. Cristiano Augusto Durat, prof. Ederson Luis da Silveira e prof^a Marciane Maria Mendes, conforme acordo com a coordenação do curso. **1.1.4** Na sequência, foi relatado sobre a necessidade de inclusão do componente optativo: Tópicos especiais em teoria política I no Bacharelado, ministrado pelo prof. Vitor de Moraes. **1.1.5** A coordenação do curso comunicou também sobre a migração/matricúla de discentes de Licenciatura da 5ª fase, para o CCR: Iniciação à prática científica, em virtude da demora do concurso para professor substituto da disciplina: Psicologia da educação e teorias da aprendizagem. **1.1.6** Em seguida, professora Siomara comunicou sobre o cancelamento da oferta de dois componentes do Bacharelado no semestre atual: Estudos de gênero e Antropologia da política, por falta de alunos. **1.1.7** Por fim, foi comentado sobre a eleição do Centro Acadêmico, ouvindo o relato do representante discente presente na reunião, Carlos Henrique Coelho dos Reis, que participou do pleito e acompanhou o processo. Sem mais informes, o grupo passou à Ordem do dia. **2. Ordem do dia: 2.1 Aprovação dos Planos de Ensino;** Conforme combinado com o grupo, a coordenação do curso realizou análise prévia nos documentos. Nessa conferência, a coordenação observou o número de encontros (18); datas; avaliação e instrumentos de avaliação dos conteúdos; e expôs os resultados, sendo analisados 27 planos, todos corretos nestes quesitos. Diante disso, o Colegiado aprovou os planos de ensino para o semestre corrente. **2.2 Suspensão de oferta de vagas para ingresso no bacharelado em 2024;** Inicialmente, a coordenação do curso lembrou que a decisão pela suspensão da oferta de uma turma de ingressantes é do Conselho Universitário (CONSUNI), para isso a Coordenação do Curso deverá, caso se confirme a decisão no presente colegiado, encaminhar para PROGRAD, via processo no SIPAC, a solicitação fundamentada acompanhada da ata do colegiado contendo a decisão. O Pró-reitor irá analisar a solicitação e emitir um parecer que será anexado ao processo e depois enviado para a Secretaria do Conselho Universitário. Cabe lembrar que a decisão do CONSUNI deve ser anterior ao preenchimento do termo

de adesão da Universidade com o SiSU, que ocorre a partir de outubro de cada ano. Também é sugerida uma consulta ao Conselho de Campus, a qual pode ser realizada antes do encaminhamento ao CONSUNI. Na sequência, professora Siomara comentou sobre os argumentos que sustentam a solicitação: - Baixa procura nas duas últimas ofertas de vagas 2022.1 e 2023.1 (30 vagas anuais); Número de alunos frequentando as aulas em 2023.1: 19 alunos em todo o curso (matrículas ativas = 33); Sobrecarga dos professores devido a falta de mais docentes da área de ciências sociais no quadro efetivo da UFFS/campus Laranjeiras do Sul; Após a apresentação dos argumentos, foi aberto ao grupo a discussão sobre viabilidade da solicitação, alguns membros então, registraram suas opiniões e sugestões: Professor Regis comentou que poderiam ser planejados e realizados mutirões de visitas nas escolas para divulgar e aproximar estudantes, buscando reverter o quadro negativo no número de estudantes de outra forma, antes de avaliar cancelamentos ou suspensões de oferta. Na sequência, o discente Carlos argumentou que grupos de estudantes poderiam visitar os 3º anos do ensino médio, buscando apresentar e promover o curso, concordando com a sugestão citada anteriormente. Além disso, seguir pleiteando mais códigos de vagas para o quadro docente e fazendo frente contra o Novo Ensino Médio, que acaba prejudicando a atuação dos futuros formados no curso. Professora Fernanda também sugeriu aprofundar a discussão no NDE, realizando uma avaliação da situação atual do bacharelado e discutindo ações que incentivem os alunos a permanecerem no curso, elaborar um cronograma de visitas nas escolas; Contar com a ajuda do PIBID para fazer a divulgação dos Cursos; Projetos de extensão, pesquisa que tenham a mesma finalidade; E em última instância, rever o próprio PPC antes de votar uma proposta de suspensão da oferta. Por fim, foi aprovado o encaminhamento de retomar discussão e estudo sobre submissão ou não de suspensão de oferta no Curso dentro do NDE, avaliando as possibilidades de ações anteriores a essa decisão conforme sugestões levantadas pelo presente Colegiado. **2.3 Solicitação de quebra de pré-requisito do componente Estágio curricular II, requerida pelo aluno LUCAS HARDT DE LIMA;** Conforme exposto pela coordenação do curso, o acadêmico é graduado em Pedagogia pela Unicentro e entrará com validação de Estágio curricular II no próximo edital. Em outro momento ele já havia solicitado validação de outros componentes. De imediato, o grupo aprovou a solicitação. **2.4 Orçamento dos Cursos: destinação de valores às rubricas;** Professora Siomara compartilhou o quadro recebido com as distribuições de valores sugerida pela Coordenação Administrativa do campus e questionou o grupo sobre a necessidade de ajustes dos valores entre as rubricas. O grupo então colaborou com as sugestões de alocação dos recursos entre as atividades: Viagens de Estudos; Semana acadêmica; Apoio a docentes em eventos; Apoio aos discentes em eventos; etc. A versão final do quadro, que será encaminhada para providências, será anexada ao presente documento (ANEXO I – ORÇAMENTO). **2.5 Limite de vagas para a modalidade Transferência Interna e Retorno de Aluno-Abandono, considerando a alteração no novo regulamento de 40% para 30%.** Após a exposição do documento que solicita a posição dos cursos frente a alteração exigida pelo novo regulamento, o colegiado aprovou a indicação de oferta de vagas conforme sugestão do Departamento de Processos Seletivos dos Cursos de Graduação. **2.6 Semana Acadêmica (solicitada pela Professora Fernanda);** A professora comentou sobre os preparativos para o evento envolvendo a comissão organizadora e sugeriu o período de realização do mesmo, o qual foi aprovado pelo colegiado para os dias 5, 6 e 7 de julho de 2023. Antes de encerrar a reunião, professora Siomara verificou a agenda e confirmou a próxima reunião para o dia 22 de maio segunda-feira, às 14 horas, estando todos de acordo. Não havendo nada mais a tratar, às 15h32min a reunião foi encerrada e eu, Luiz Felipe da Paz, Assistente em Administração da Secretaria Geral de Cursos do *Campus* Laranjeiras do Sul, lavrei esta ata, que após aprovada será inserida no SIPAC e assinada digitalmente por mim e pela Coordenadora dos cursos Siomara Aparecida Marques, na condição de Presidenta do Colegiado.

Laranjeiras do Sul, 24 de abril de 2023.

Luiz Felipe da Paz

Siomara Aparecida Marques

(Assinado digitalmente em 06/11/2023 11:24)

LUIZ FELIPE DA PAZ

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - LS (10.42.09.23)

Matricula: ###446#0

(Assinado digitalmente em 06/11/2023 08:10)

SIOMARA APARECIDA MARQUES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ACAD - LS (10.42.09)

Matricula: ###199#5

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **05/11/2023** e o código de verificação: **495c894b21**