



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700  
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

**ANEXO II**

**ROTEIRO MÍNIMO PARA O PRÉ-PROJETO**

<b>1</b> Identificação
<b>1.1</b> Carta de interesse (breve histórico profissional e motivação para cursar o programa - limite de 01 página)
<b>1.2</b> Título
<b>1.3</b> Nome do candidato
<b>1.4</b> Linha de pesquisa pretendida (do programa)
<b>2</b> Introdução
<b>3</b> Justificativa
<b>4</b> Objetivos
<b>5</b> Metodologia
<b>6</b> Cronograma de execução
<b>7</b> Referências

**Formatação:** O pré-projeto não poderá ultrapassar 10 páginas, incluindo Referências, sem Anexos, em papel A4, fonte Arial ou *Times New Roman*, tamanho 12, espaçamento 1,5, margens esquerda e superior de 3 cm, e direita e inferior 2 cm.

**Importante:** Conforme item 4.2.2, o pré-projeto deverá ser entregue no dia e horário da prova escrita e enviado via e-mail, solicitando confirmação de leitura, para [sec.ppgadr@uffs.edu.br](mailto:sec.ppgadr@uffs.edu.br) até a data da prova escrita.